

Date of publication of the job offer: 20/04/2021

Job title: Asistente de investigación

Job description

El candidato se encargará de transcribir y analizar entrevistas semiestructuradas para un proyecto de investigación sobre la precariedad laboral y el estrés.

Project and Institution that finance the contract

AEI/FEDER, UE: Plan Estatal de Fomento de la Investigación científica y Técnica de Excelencia

Official number reference

CSO 2017- 89719-R

Information on the minimum requirements

- - Ser organizado y meticulado.
- - Experiencia en estudios cualitativos.
- - Experiencia en estudios sobre precariedad laboral.
- - Manejo del software Atlas.ti
- - Ser responsable y capaz de gestionar datos sensibles siguiendo altos estándares éticos.
- - Se requiere un nivel avanzado de castellano y catalán.

Benefits of the opening

El candidato recibirá un contrato del 18 de mayo al 30 de septiembre, con un sueldo bruto de 1.632,16 euros mensuales, 25 horas a la semana

Information on the application process

Deadline to submit applications: 10/05/2021

Contact mireia.julia@upf.edu