

El Centro de Investigación y Especialización en Metodología de Encuestas (RECSM) de la Universitat Pompeu Fabra (UPF) de Barcelona ofrece el siguiente puesto a partir de principios de 2022.

Coordinador del RECSM

Sobre RECSM

RECSM es un centro multidisciplinar centrado en la investigación en metodología de encuestas, análisis de datos y diseños de investigación (cuasi) experimentales. Está formado por diferentes grupos de investigación e investigadores, que forman parte del Departamento de Ciencias Políticas y Sociales de la Universitat Pompeu Fabra (UPF) de Barcelona. El centro organiza diferentes actividades, incluyendo seminarios/webinars, una escuela de invierno y otra de verano en metodología de encuestas y análisis de datos.

Nuestros temas centrales de investigación tratan sobre la mejora de las preguntas y cuestionarios de las encuestas, la realización de encuestas web, la mejora de la inferencia causal con datos observacionales y el análisis de los datos de las encuestas con métodos estadísticos avanzados. Además, nuestra investigación aplica las herramientas de análisis de datos de encuestas a temas de investigación sustantivos, especialmente en los campos del comportamiento político, la demografía social y la psicología social-personal.

Más información en: <https://www.upf.edu/web/survey>

Tareas

- Coordinación general de las actividades del RECSM
- Coordinación y apoyo de los diferentes grupos de investigación del RECSM
- Dar visibilidad al RECSM tanto dentro de la UPF como fuera (a nivel nacional e internacional)
- Organización de eventos del RECSM (por ejemplo, seminarios/webinars, cursos cortos, talleres)
- Organización, coordinación, gestión y difusión de las escuelas de invierno (dos semanas) y de verano (tres semanas)
- Difusión y gestión del sitio web del RECSM y del contenido de las redes sociales (LinkedIn, Facebook y Twitter)
- Coordinación de las visitas de investigación o de enseñanza
- Recaudación de fondos

Requisitos

- Habilidades administrativas y organizativas independientes
- Forma de trabajar proactiva y orientada a la búsqueda de soluciones
- Espíritu de equipo y actitud de colaboración
- Excelentes habilidades de comunicación escrita, oral y electrónica en español e inglés
- Buen conocimiento del catalán
- Sólido uso de MS office
- Una titulación universitaria

Otros aspectos que se valorarán:

- Experiencia en gestión de proyectos, recaudación de fondos, relaciones públicas, comunicación científica y/o captación de patrocinadores
- Conocimientos de programación (por ejemplo, HTML)
- Familiaridad con el diseño gráfico o el software de diseño gráfico (por ejemplo, Illustrator o Canvas)

Ofrecemos

- Un puesto apasionante, polifacético y de gran responsabilidad con gran autonomía
- Formar parte de un equipo dinámico e innovador en un entorno universitario internacional
- Un horario de trabajo flexible con la posibilidad de trabajar parcialmente a distancia
- El tipo de contrato y el salario dependen de la titulación y la experiencia del candidato seleccionado, pero el salario puede fluctuar entre 1.900 y 2.500 € brutos.
- El contrato incluye afiliación a la seguridad social y la prestación a la asistencia sanitaria Española.
- Contrato inicial de un año que será renovable.

Los candidatos deben enviar lo siguiente a **Elsa Peris** (elsa.peris@upf.edu) utilizando el asunto "Application RECSM coordinator": 1) una carta de presentación, incluyendo lo que cree que serían sus tareas como coordinador, y 2) un Curriculum Vitae. La revisión de las solicitudes comienza el **13 de diciembre** de 2021 y se detendrá en cuanto se cubra el puesto.