

Pla d'actuacions 2018-2020

Introducció

El Pla d'Actuacions 2018-2020 de la UPF és un document de tipus operatiu que concreta, a través de 31 projectes i 75 actuacions, els "Projectes del Consell de Direcció per al mandat 2017-2020", presentats al Claustre del 20 de novembre de 2017.

El document segueix l'estructura del Pla estratègic de la UPF i s'organitza en els mateixos set eixos temàtics. Per tal de facilitar la gestió dels projectes, cada actuació consta d'un responsable polític (un membre del Consell de Direcció) i d'un responsable de gestió (un membre de l'equip de gerència), i que s'acompanyen de les principals unitats que han d'estar implicades en el desenvolupament de cada actuació. Per garantir-ne el correcte seguiment, cada actuació preveu també uns indicadors de compliment i el calendari previst d'execució.

Aquest Pla no recull totes les accions de la gestió ordinària de les unitats de la universitat sinó només aquelles que despleguen els projectes estratègics dels membres del Consell de Direcció. Cada unitat té els seus propis plans operatius que complementen aquest Pla.

Abril 2018

Llegenda d'àrees, unitats i serveis i les corresponents sigles o abreviatures

AD	Àrea de Docència
AJ	Servei d'Assessoria Jurídica
Alumni	Programa Alumni
Àrea Recerca i Economia	Àrea de Recerca i Economia
ARHiO	Àrea de Recursos Humans i Organització
ASTRI	Àrea de Serveis, Tecnologia i Recursos d'Informació
Biblioteca	Biblioteca
Carreres	Servei de Carreres Professionals
Càtedra Pompeu Fabra	Càtedra Pompeu Fabra
CLIK	Centre per a la Innovació en l'Aprenentatge i Coneixement
Direccions de Campus	Direccions de Campus
Fundació UPF	Fundació UPF
Gabinet del Rectorat	Gabinet del Rectorat
Gerència	Gerència
Idiomes UPF	Idiomes UPF
Informàtica	Servei d'Informàtica
OPD	Oficina de Postgrau i Doctorat
OPPE	Oficina de Programació i Planificació d'Estudis
OTPRL	Oficina Tècnica de Prevenció de Riscos Laborals
PAS	Servei de PAS
PDI	Servei de PDI
SACU	Servei d'Atenció a la Comunitat Universitària
SdR	Servei de Recerca

SG	Secretaria General
SGA	Servei de Gestió Acadèmica
SGPiC	Servei de Gestió Patrimonial i Contractació
SPiF	Servei de Pressupostos i Finances
SRI	Servei de Relacions Internacionals
UCA	Unitats de Coordinació Acadèmica
UCC	Unitat de Cultura Científica
UCPI	Unitat de Comunicació i Projecció Institucional
UGA	Unitats de Gestió i Administració
UIBS	Unitat d'Innovació UPF Business Shuttle
Unitat d'Igualtat	Unitat d'Igualtat
UOP	Unitat d'Organització i Processos
UPEQ	Unitat de Projectes, Estudis i Qualitat
UPF V	UPF Ventures
UPFund	UPFund Patrocini i Mecenatge

Síntesi de projectes i actuacions per eix estratègic

1. DOCÈNCIA	
Projecte 1.1.	Construcció d'un model educatiu propi
Actuació 1.1.1.	Elaborar les bases per a la formulació d'un model docent propi, distintiu, innovador i de qualitat
Actuació 1.1.2.	Repensar la connexió entre docència i espais físics. Transformar l'Àrea Tallers (al campus del Poblenou) en un espai de gestió del coneixement transversal
Actuació 1.1.3.	Definir l'espai que ha d'ocupar la formació no presencial a la docència regular de grau i màster
Actuació 1.1.4.	Consolidar els nous programes que promouen la interdisciplinarietat curricular (Grau Obert, Formació Transversal de Lliure Elecció, Mínors...) com un dels trets distintius del model docent propi de la UPF
Actuació 1.1.5.	Posar en marxa el projecte de reforma horària de la docència
Actuació 1.1.6.	Adaptar les aplicacions de gestió en l'àmbit de la docència per facilitar la implementació del nou model educatiu
Actuació 1.1.7.	Elaborar un marc competencial dels estudis de la UPF
Actuació 1.1.8.	Explorar i eventualment implementar eines TIC necessàries per donar suport al nou model educatiu
Actuació 1.1.9.	Revisar l'actual sistema de producció de materials digitals per adequar-lo a les necessitats i objectius del nou model educatiu.
Actuació 1.1.10.	Dissenyar i implementar els serveis de suport necessaris per donar resposta a la fusió de docència i recerca en el procés d'aprenentatge
Projecte 1.2.	Disseny d'una programació adequada a la demanda de formació exigent i canviant
Actuació 1.2.1.	Elaborar i auditar el mapa de titulacions UPF tant de centres integrats com de centres adscrits
Actuació 1.2.2.	Proposar la incorporar la formació transdisciplinària grau-postgrau
Actuació 1.2.3.	Millorar les eines d'ajuda a la gestió dels màsters

Actuació 1.2.4.	Simplificar els processos d'acreditació de titulacions
Actuació 1.2.5.	Elaborar un estudi per tal d'ajustar l'oferta docent a la demanda de matrícula de grau
Actuació 1.2.6.	Analitzar i revisar la regulació dels estudis propis impartits a la UPF i els seus centres adscrits
Projecte 1.3.	Millora de la qualitat de la docència a la UPF
Actuació 1.3.1.	Realitzar una avaluació generalitzada de la docència
Projecte 1.4.	Redefinició de la política lingüística de la UPF
Actuació 1.4.1.	Anàlisi i definició de la política lingüística de la UPF
Projecte 1.5.	Posada en marxa de la UPF Oberta
Actuació 1.5.1.	Agrupar totes aquelles activitats adreçades als col·lectius altres que els estudiants de grau i de postgrau en un únic programa

2. RECERCA	
Projecte 2.1.	Realització d'una nova avaluació de la recerca
Actuació 2.1.1.	Realització d'una nova avaluació de la recerca
Projecte 2.2.	Incentivar la Ciència oberta
Actuació 2.2.1.	Promoure les mesures necessàries per fomentar la implementació de la ciència oberta a la UPF
Actuació 2.2.2.	Impulsar el projecte d'humanitats digitals a la UPF
Actuació 2.2.3.	Dissenyar un nou model de prestació de serveis tecnològics a la recerca basat en serveis al núvol
Actuació 2.2.4.	Reforçar el compromís públic de la recerca que es fa a la UPF, i promoure la divulgació científica i la participació de la UPF en l'educació científica dels ciutadans

Projecte 2.3.	(Co)responsabilització de les diferents figures de recerca de la UPF
Actuació 2.3.1.	(Co)responsabilització de les diferents figures de recerca de la UPF com a agents en àmbits emergents d'interès estratègic (ciència oberta, revisió ètica, integritat ètica, etc.)
Projecte 2.4.	Programa UPF de beques per a la formació d'investigadors predoctorals
Actuació 2.4.1.	Incentivar la captació de talent jove a nivell internacional mitjançant un programa de beques propi per a la formació d'investigadors predoctorals
Projecte 2.5.	Programa de promoció, valorització i transferència de la UPF
Actuació 2.5.1.	Programa de promoció, valorització i transferència de la UPF

3. ENTORN I PROJECCIÓ

Projecte 3.1.	Disseny de noves infraestructures per al creixement de la UPF
Actuació 3.1.1.	Disseny de noves infraestructures per al creixement de la UPF
Projecte 3.2.	Adaptació del relat institucional al nou context de la UPF
Actuació 3.2.1.	Adaptació del relat institucional al nou context de la UPF

4. COMUNITAT

Projecte 4.1.	Foment d'entorns de treball segurs i saludables
Actuació 4.1.1.	Fer un estudi d'opinió sobre el clima laboral, cultura organitzativa, compromís individual i riscos psicosocials i aplicar-ne les mesures

Actuació 4.1.2.	Fer un estudi d'opinió sobre els aspectes individuals, estructurals, ambientals i d'ordenació de la tasca que influeixen en l'esforç muscular estàtic, en la confortabilitat ambiental i en la demanda mental, i aplicar-ne les mesures
Actuació 4.1.3.	Aplicar el Pla de Promoció d'Hàbits de Vida saludables UPF Saludable 2018-2020
Projecte 4.2.	Política de professorat
Actuació 4.2.1.	Implementació del sistema 'tenure-track'
Actuació 4.2.2.	Programació a 5 anys del creixement/estabilitzacions del professorat de les UCA
Actuació 4.2.3.	Política de promoció
Actuació 4.2.4.	Elaborar el Pla d'acollida, acompanyament i mentoratge del PDI
Projecte 4.3.	Política de personal d'administració i serveis
Actuació 4.3.1.	Estabilització del personal d'administració i serveis (PAS)
Actuació 4.3.2.	Consolidació del personal d'administració i serveis
Actuació 4.3.3.	Foment de la carrera professional del personal d'administració i serveis: mobilitat i promoció
Actuació 4.3.4.	Consolidació d'un model de gestió de persones per competències
Actuació 4.3.5.	Organització, cultura de treball i conciliació
Actuació 4.3.6.	Polítiques d'acollida, de suport i de seguiment continu
Projecte 4.4.	Acollida, participació i acompanyament d'estudiants: Projecte UPForward
Actuació 4.4.1.	Projecte SIE-UPF: Serveis integrals d'estudiants
Actuació 4.4.2.	Projecte GURU-UPF: Gestor Unificat de Relacions de la Universitat

5. FINANÇAMENT i GOVERNANÇA	
Projecte 5.1.	Millora organitzativa
Actuació 5.1.1.	Posar sota una mateixa perspectiva de gestió el marc VSMA (Verificació, seguiment, motivació i acreditació de les titulacions)
Actuació 5.1.2.	Redisseny del model d'Administració Electrònica a la UPF
Actuació 5.1.3.	Nou model de qualitat de la gestió
Actuació 5.1.4.	Distingir funcions tècniques i acadèmiques en la gestió de la docència
Projecte 5.2.	Estratègia per al Grup UPF
Actuació 5.2.1.	Desplegament de l'estratègia per al Grup UPF
Projecte 5.3.	Projecte ÈTIC: Estratègia de transparència
Actuació 5.3.1.	Incrementar la quantitat, la qualitat i la visibilitat de la informació disponible al portal de transparència
Actuació 5.3.2.	Explorar la implementació d'un canal d'alerta obert per a la consideració confidencial d'eventuals conductes inapropiades, d'acord amb els valors de la comunitat UPF
Actuació 5.3.3.	Impulsar mecanismes de participació en l'elaboració de disposicions generals
Projecte 5.4.	Projecte ÈTIC: Estratègic d'integritat
Actuació 5.4.1.	Articular una política d'integritat institucional per mitjà del Codi ètic
Actuació 5.4.2.	Augmentar el compromís de la Universitat amb els usuaris dels serveis i el públic en general
Projecte 5.5.	Projecte ÈTIC: Estratègia de compliment
Actuació 5.5.1.	Efectuar una anàlisi de riscos d'(in)compliment de normes i compromisos.
Actuació 5.5.2.	Impulsar i sistematitzar els mecanismes de compliment de normes i compromisos institucionals orientada a la prevenció per sobre de la correcció.

Actuació 5.5.3.	Impulsar nous instruments informatius que facilitin l'accés i la consulta de les normes
Projecte 5.6.	Projecte ÈTIC per a les persones
Actuació 5.6.1.	Ètica aplicada a les polítiques de persones
Projecte 5.7.	Impulsar la transformació digital de la UPF
Actuació 5.7.1.	Dur a terme les iniciatives de millora tecnològica en els àmbits de la mobilitat TIC, de l'Administració-e, del nou model de telefonia IP, etc.
Actuació 5.7.2.	Dissenyar un pla d'acció per assegurar el compliment de l'Esquema Nacional de Seguridad (ENS), l'Esquema Nacional de Interoperabilidad (ENI) i el nou Reglamento General de Protección de Datos (RGPD)
Actuació 5.7.3.	Definir i implementar un nou model de prestació de serveis fomentant la màxima coordinació dels equips humans de la Biblioteca i del Servei d'Informàtica

6. INTERNACIONALITZACIÓ

Projecte 6.1.	Disseny d'una estratègia per a la internacionalització de la UPF
Actuació 6.1.1.	Elaboració d'un Pla estratègic per a la internacionalització de la UPF
Actuació 6.1.2.	Redefinir el rol de la Comissió de Relacions Internacionals
Actuació 6.1.3.	Establiment d'aliances estratègiques
Actuació 6.1.4.	Redisseny de la interacció entre RRII i els àmbits acadèmics
Actuació 6.1.5.	Assegurar la visibilitat internacional de la UPF com a institució amb vocació de lideratge
Projecte 6.2.	Desplegament de la Barcelona International Summer School (BISS)
Actuació 6.2.1.	Desplegament de la Barcelona International Summer School (BISS)

Projecte 6.3.	Internacionalització dels graus
Actuació 6.3.1.	Impulsar una major internacionalització dels graus de la UPF

7. RESPONSABILITAT SOCIAL	
Projecte 7.1.	Acompanyar el desplegament del Pla d'igualtat
Actuació 7.1.1.	Posar en marxa un Observatori de la Igualtat
Actuació 7.1.2.	Incorporació progressiva de la perspectiva de gènere a la docència
Actuació 7.1.3.	Elaborar un nou protocol en matèria de conductes violentes i assetjament sexual que incorpori la LGTBIfòbia
Projecte 7.2.	Desenvolupar un programa específic adreçat a estudiants d'altres capacitats
Actuació 7.2.1.	Disseny i desplegament del programa d'altres capacitats
Projecte 7.3.	Reformulació del programa UPF Solidària
Actuació 7.3.1.	Reformulació del programa UPF Solidària
Projecte 7.4.	Reforçar el programa UPF Sènior
Actuació 7.4.1.	Reformular el programa UPF Sènior i obrir-lo a assignatures de màster
Projecte 7.5.	Introducció de continguts sobre ètica i sostenibilitat
Actuació 7.5.1.	Articular mecanismes per a la introducció dels conceptes d'ètica i sostenibilitat en els estudis de grau

Pla d'actuacions 2018-2020

1. DOCÈNCIA

Projecte 1.1.	Construcció d'un model educatiu propi
----------------------	--

Actuació 1.1.1.	Elaborar les bases per a la formulació d'un model docent propi, distintiu, innovador i de qualitat			
Responsable polític	VR. Direcció de projectes d'innovació			
Responsable gestió	Àrea de Docència (CLIK)			
Descripció	Identificació dels elements clau per a la proposta de model educatiu, fitxes, referències i la discussió en comissió per acordar el marc referencial d'aplicació.			
Indicador desplegament	- Disposar de l'informe			
Calendari	Inici	01/11/17	Final	31/09/18
Unitats implicades	UCA / Biblioteca / Alumni			

Actuació 1.1.2.	Repensar la connexió entre docència i espais físics. Transformar l'Àrea Tallers (al campus del Poblenou) en un espai de gestió del coneixement transversal		
Responsable polític	VR. Direcció de projectes per a la docència		
Responsable gestió	Gerència		

Descripció	Adequar els espais de l'àrea Tallers a les noves necessitats		
Indicador desplegament	- Disposar d'un projecte		
Indicador impacte	- Disposar d'un informe		
Calendari	Inici	01/09/17	Final 30/09/18
Unitats implicades	Direccions de Campus / Informàtica / CLIK / SGPiC		

Actuació 1.1.3.	Definir l'espai que ha d'ocupar la formació no presencial a la docència regular de grau i màster		
Responsable polític	VR. Direcció de projectes per a la Docència		
Responsable gestió	Àrea de Docència		
Descripció	Estudi revisió de la presencialitat i aprenentatge híbrid		
Indicador desplegament	- Estudi de possibilitats i referències		
Calendari	Inici	01/11/17	Final 30/09/19
Unitats implicades	CLIK		

Actuació 1.1.4.	Consolidar els nous programes que promouen la interdisciplinarietat curricular (Grau Obert, Formació Transversal de Lliure Elecció, Mínors...) com un dels trets distintius del model docent propi de la UPF.		
Responsable polític	VR. Direcció de projectes per a la docència		
Responsable gestió	Àrea de Docència (SGA)		

Descripció	<ul style="list-style-type: none"> - Establir el marc normatiu dels Mínors de la UPF - Implementar el Mínor de Grau Obert - Implementar el Mínor de multilingüisme - Donar un nou impuls a la Formació Transversal de Lliure Elecció, d'acord amb la proposta de Mínors i millorar la gestió de les places i de les incompatibilitats. - Generar un espai de treball transversal entre els vuit àmbits acadèmics per potenciar projectes multidisciplinaris de docència i recerca 			
Indicador desplegament	- Aprovació del marc normatiu			
Indicador impacte	- Nombre de mínors actius			
Calendari	Inici	01/01/18	Final	31/10/19
Unitats implicades	OPPE / UCA / CLIK / Idiomes UPF			

Actuació 1.1.5.	Posar en marxa el projecte de reforma horària de la docència			
Responsable polític	VR. Direcció de projectes d'innovació			
Responsable gestió	Gerència			
Descripció	Definir i implementar unes pautes comunes en el disseny dels horaris de docència dels estudis de grau, per tal d'afavorir la interdisciplinarietat curricular entre els graus i racionalitzar l'ús dels recursos de la universitat.			
Indicador desplegament	- Document amb les instruccions comunes per a la confecció dels horaris			
Indicador impacte	- Nombre d'horaris definits segons instruccions			
Calendari	Inici	01/01/18	Final	31/10/19
Unitats implicades	Direccions de Campus /AD / ARHiO / UCA			

Actuació 1.1.6.	Adaptar les aplicacions de gestió en l'àmbit de la docència per facilitar la implementació del nou model educatiu		
Responsable polític	VR. Direcció de projectes d'innovació		
Responsable gestió	Àrea de Docència (SGA)		
Descripció	A partir de la detecció de les necessitats que poden no quedar cobertes satisfactòriament amb les aplicacions actuals de gestió, proposar, implementar i fer el seguiment de millores de les aplicacions que actualment s'utilitzen com a eines de suport a l'àmbit de la gestió del nou model educatiu (GAP, Horarigraf, PDS, DOA, PEGOT, autoserveis de l'estudiant, etc.)		
Indicador desplegament	- Document que reculli les millores proposades		
Indicador impacte	- Nombre de millores en funcionament		
Calendari	Inici	01/01/18	Final 01/10/20
Unitats implicades	UGA / Direccions de Campus / Informàtica		

Actuació 1.1.7.	Elaborar un marc competencial dels estudis de la UPF		
Responsable polític	VR. Direcció de projectes d'Innovació		
Responsable gestió	Àrea de Docència (OPPE)		
Descripció	<ul style="list-style-type: none"> - Definir el marc competencial de les titulacions de la UPF. - Implementar el nou marc en les noves titulacions i en els processos de modificació de les existents 		
Indicador desplegament	- Aprovació del marc competencial de les titulacions		
Indicador impacte	- Nombre de memòries modificades		
Calendari	Inici	01/01/18	Final 31/10/19
Unitats implicades	CLIK / SGA / OPD / UCA		

Actuació 1.1.8.	Explorar i eventualment implementar eines TIC necessàries per donar suport al nou model educatiu		
Responsable polític	VR. Direcció de projectes d'innovació		
Responsable gestió	ASTRI (Informàtica)		
Descripció	Implementar i/o adaptar les eines TIC necessàries per donar suport al nou model educatiu: plataforma d'e-learning, etc.		
Indicador desplegament	- Renovar la plataforma d'aprenentatge virtual donant resposta a les noves necessitats derivades del nou model educatiu		
Indicador impacte	<ul style="list-style-type: none"> - Nombre de professors que utilitzen la plataforma - Nombre d'estudiants que utilitzen la plataforma - Nombre d'assignatures que fan servir la plataforma 		
Calendari	Inici	01/01/18	Final 31/07/20
Unitats implicades	Biblioteca / CLIK		

Actuació 1.1.9.	Revisar l'actual sistema de producció de materials digitals per adequar-lo a les necessitats i objectius del nou model educatiu.		
Responsable polític	VR. Direcció de projectes d'Innovació		
Responsable gestió	ASTRI (Biblioteca)		
Descripció	Implementar les mesures que ens permetin una resposta eficient i àgil a les noves necessitats derivades del nou model educatiu		
Indicador impacte	- Nombre de materials digitals produïts		
Calendari	Inici	01/01/18	Final 31/07/19
Unitats implicades	Informàtica / UCPI / AD		

Actuació 1.1.10.	Dissenyar i implementar els serveis de suport necessaris per donar resposta a la fusió de docència i recerca en el procés d'aprenentatge		
Responsable polític	VR. Direcció de projectes d'innovació		
Responsable gestió	ASTRI (Biblioteca)		
Descripció	Dissenyar i implementar nous serveis de suport que donin resposta a la fusió de docència i recerca en el procés d'aprenentatge		
Indicador desplegament	- Oferir nous serveis de suport a la fusió de la docència i la recerca		
Indicador impacte	- Nombre de nous serveis oferts		
Calendari	Inici	01/10/17	Final 31/07/19
Unitats implicades	Informàtica / CLIK		

Projecte 1.2.	Disseny d'una programació adequada a la demanda de formació exigent i canviant		
----------------------	---	--	--

Actuació 1.2.1.	Elaborar i auditar el mapa de titulacions UPF tant de centres integrats com de centres adscrits		
Responsable polític	VR. Direcció de projectes per a la docència		
Responsable gestió	Àrea de Docència (OPPE)		
Descripció	Dissenyar un projecte de pla d'auditoria per iniciar l'avaluació del mapa de titulacions de la UPF		
Indicador desplegament	- Redacció d'un document/guia d'auditoria		
Indicador impacte	- Nombre d'informes amb indicadors de millora		

Calendari	Inici	01/01/18	Final	31/11/19
Unitats implicades	OPPE / SGA / OPD / UPEQ			

Actuació 1.2.2.	Proposar la incorporar la formació transdisciplinària grau-postgrau			
Responsable polític	VR. Direcció de projectes per a la docència			
Responsable gestió	Àrea de Docència (OPPE)			
Descripció	Treballar per la flexibilització de les titulacions fent propostes concretes al MECD per tal que incorporin a la normativa estatal (Formació bàsica, articulació de mínors, Formació transversal de lliure elecció).			
Indicador desplegament	- Redacció i presentació de la proposta			
Indicador impacte	- Propostes assumides pel Ministeri d'Educació Cultura i Esport (MECD)			
Calendari	Inici	01/01/18	Final	01/01/19
Unitats implicades	OPPE / SGA / OPD			

Actuació 1.2.3.	Millorar les eines d'ajuda a la gestió dels màsters			
Responsable polític	VR. Direcció de projectes per a la docència			
Responsable gestió	Àrea de Docència (OPD)			
Descripció	Desenvolupar una eina de suport, tipus portal web, que posi a disposició dels coordinadors acadèmics dels màsters universitaris, tota la informació sobre el conjunt d'accions que cal conèixer en l'àmbit dels màsters. Aquest portal hauria de recollir la informació, normatives, tràmits etc., dels diferents serveis o unitats que interactuen en la gestió dels màsters universitaris. En definitiva, hauria de facilitar als coordinadors un coneixement global, des de			

	la programació d'un màster fins a l'emissió dels títols dels estudiants, passant per les modificacions de les memòries, l'admissió, docència, etc.		
Indicador desplegament	- Desenvolupar una eina de suport pels coordinadors de màsters universitaris		
Indicador impacte	- Nombre de màsters i nombre de tràmits		
Calendari	Inici	01/05/18	Final 30/05/19
Unitats implicades	OPPE / UGA / Informàtica		

Actuació 1.2.4.	Simplificar els processos d'acreditació de titulacions		
Responsable polític	VR. Direcció de projectes per a la docència		
Responsable gestió	Gabinet del rectorat (UPEQ)		
Descripció	Revisar els processos interns vinculats a l'acreditació de titulacions i dotar-nos d'eines de suport que agilitzin les tasques relacionades amb els esmentats processos		
Indicador desplegament	- S'han revisat i modificat els processos d'acreditació?		
Indicador impacte	- Nombre d'hores necessàries per l'elaboració d'un informe d'acreditació		
Calendari	Inici	01/09/2018	Final 28/02/2019
Unitats implicades	UGA / OPPE / SGA / OPD / UOP / Informàtica		

Actuació 1.2.5.	Elaborar un estudi per tal d'ajustar l'oferta docent a la demanda de matrícula de grau		
Responsable polític	VR. Direcció de projectes per a la docència		
Responsable gestió	Àrea de Docència (SGA)		

Descripció	Per tal de poder dimensionar correctament l'oferta docent dels centres, cal realitzar un estudi de la demanda actual dels estudis de grau, de l'oferta de places i de l'ocupació de les assignatures. En l'elaboració d'aquest estudi cal tenir present totes les vies d'accés dels estudiants i el sentit de la demanda (sobreocupació i infraocupació)			
Indicador desplegament	Elaboració de l'estudi			
Indicador impacte	<ul style="list-style-type: none"> - Nombre de places assignades en primera preferències, - Nombre de crèdits d'assignatures optatives oferts per cohort - Nombre de crèdits que ha de cursar l'estudiant - Nombre de crèdits d'assignatures optatives oferts per curs versus nombre de crèdits matriculats 			
Calendari	Inici	01/03/2018	Final	01/12/2019
Unitats implicades				

Actuació 1.2.6.	Anàlitzar i revisar la regulació dels estudis propis impartits a la UPF i els seus centres adscrits			
Responsable polític	VR. Direcció de projectes per a la docència			
Responsable gestió	Àrea de Docència (OPD)			
Descripció	<ul style="list-style-type: none"> - Elaborar una proposta de nova normativa dels títols propis de nivell de postgrau que incorpori una proposta de circuit de gestió acadèmica, administrativa i econòmica. - Disseny d'una guia per a la presentació de propostes de títols propis 			
Indicador desplegament	<ul style="list-style-type: none"> - Elaborar una nova normativa d'estudis propis - Redacció d'una guia d'auditoria 			
Indicador impacte	- Nombre d'estudis propis i nombre de centres docents implicats			
Calendari	Inici	15/01/18	Final	30/11/18
Unitats implicades	SGA / OPPE			

Projecte 1.3.	Millora de la qualitat de la docència a la UPF
----------------------	---

Actuació 1.3.1.	Realitzar una avaluació generalitzada de la docència		
Responsable polític	VR. Direcció de projectes per a la docència		
Responsable gestió	Àrea de Docència		
Descripció	<ul style="list-style-type: none"> - Establir indicadors de docència de qualitat - Fent visible la bona docència - Creant les comunitats de docència i la figura de grups de docència 		
Indicador desplegament	- Document d'indicadors		
Indicador impacte	- Crear els grups de docència		
Calendari	Inici	01/04/18	Final 31/12/19
Unitats implicades	UPEQ / OPPE		

Projecte 1.4.	Redefinició de la política lingüística de la UPF
----------------------	---

Actuació 1.4.1.	Anàlisi i definició de la política lingüística de la UPF		
Responsable polític	VR. Direcció de projectes per a la docència		
Responsable gestió	Gerència		
Descripció	Actualitzar el Pla d'acció del multilingüisme amb l'objectiu de consolidar una acollida lingüística d'estudiants, PAS i PDI (d'acord amb les UCA) i elaborar un pla de promoció del		

	català en un context multilingüe que esdevingui un document estratègic de la política lingüística explícita de la UPF, entre d'altres.		
Indicador desplegament	- Revisar el sistema de recollida de dades que es fa servir per informar els indicadors d'UNEIX sobre l'ús del idioma de la docència		
Indicador impacte	- Completar l'acreditació lingüística del professorat (en català)		
Calendari	Inici	01/04/18	Final 31/12/19
Unitats implicades	Idiomes UPF / UCPI / AD / Càtedra Pompeu Fabra / UCA		

Projecte 1.5.	Posada en marxa de la UPF Oberta
----------------------	---

Actuació 1.5.1.	Agrupar totes aquelles activitats adreçades als col·lectius altres que els estudiants de grau i de postgrau en un únic programa		
Responsable polític	VR. Direcció de projectes d'innovació		
Responsable gestió	Àrea de Docència (CLIK)		
Descripció	Elaborar una nova normativa que substitueixi i actualitzi l'actual normativa d'Activitats Acadèmiques especials i que contempli els programes actuals que poden formar la UPF Oberta, com ara el UPF sènior i altres programes que es puguin incloure en els propers anys.		
Indicador desplegament	- Nombre d'accions desplegades - Elaborar una normativa		
Indicador impacte	- Nombre de programes i nombre d'estudiants matriculats a aquests programes		
Calendari	Inici	15/01/19	Final 30/06/2019
Unitats implicades	OPD / SGA / OPPE / UCPI		

2. RECERCA

Projecte 2.1. Realització d'una nova avaluació de la recerca

Actuació 2.1.1.	Realització d'una nova avaluació de la recerca			
Responsable polític	VR. Direcció de projectes en l'àmbit de la recerca			
Responsable gestió	Gabinet del rectorat (UPEQ)			
Descripció	Dissenyar i portar a terme una segona avaluació de la recerca a partir de l'experiència i resultats derivats de la primera edició			
Indicador desplegament	- Elaborar la metodologia i el procés d'avaluació - Inici i desplegament de l'avaluació			
Indicador impacte	- Percentatge de professors avaluats			
Calendari	Inici	01/02/18	Final	30/06/19
Unitats implicades	SdR / PDI / AJ / UCA / UGA / Biblioteca			

Projecte 2.2. Incentivar la Ciència oberta

Actuació 2.2.1.	Promoure les mesures necessàries per fomentar la implementació de la ciència oberta a la UPF.		
Responsable polític	VR. Direcció de projectes en l'àmbit de la recerca		

Responsable gestió	ASTRI (Biblioteca)		
Descripció	Promoure les mesures necessàries per fomentar la implementació de la ciència oberta a la UPF i evolucionar les eines tecnològiques que ho han de facilitar: e-Repositori, Portal de Producció Científica, eines per a la gestió de les dades de recerca.		
Indicador desplegament	<ul style="list-style-type: none"> - Elaborar una política de gestió de les dades de recerca a la UPF - Impulsar nous acords de contractació de la Biblioteca digital (APC) - Introduir l'accés obert i la ciència oberta en l'avaluació de la recerca - Realitzar millores a les eines tecnològiques que han de facilitar la ciència oberta: e-Repositori, Portal de Producció Científica, eines per a la gestió de les dades de recerca 		
Indicador impacte	<ul style="list-style-type: none"> - Aprovar la política de gestió de les dades de recerca de la UPF - Percentatge de publicacions en obert respecte al total de publicacions - Percentatge de dades en obert respecte del total de dades 		
Calendari	Inici	01/01/18	Final 31/07/20
Unitats implicades	Informàtica / SdR		

Actuació 2.2.2.	Impulsar el projecte d'humanitats digitals a la UPF		
Responsable polític	VR. Direcció de projectes en l'àmbit de la recerca		
Responsable gestió	ASTRI (Biblioteca)		
Descripció	Proposar una estratègia institucional per impulsar el projecte d'humanitats digitals a la UPF		
Indicador desplegament	<ul style="list-style-type: none"> - Identificar els investigadors involucrats en el projecte de les humanitats digitals - Elaborar un portal que reculli les iniciatives per millorar-ne la seva visibilitat 		
Indicador impacte	<ul style="list-style-type: none"> - Nombre d'investigadors involucrats en el projecte de les humanitats digitals - Nombre de projectes / iniciatives sobre les humanitats digitals recollits al portal 		
Calendari	Inici	01/04/18	Final 31/07/20

Unitats implicades	Informàtica / SdR / UCA
---------------------------	-------------------------

Actuació 2.2.3.	Dissenyar un nou model de prestació de serveis tecnològics a la recerca basat en serveis al núvol		
Responsable polític	VR. Direcció de projectes en l'àmbit de la recerca		
Responsable gestió	ASTRI (Informàtica)		
Descripció	Facilitar als investigadors un nou entorn tecnològic basat en els serveis al núvol que permeti reduir o eliminar les infraestructures pròpies.		
Indicador desplegament	- Disposar de les infraestructures i serveis al núvol		
Indicador impacte	- Nombre de projectes de recerca que fan ús de les infraestructures al núvol		
Calendari	Inici	01/01/18	Final 31/07/20
Unitats implicades	UCA		

Actuació 2.2.4.	Reforçar el compromís públic de la recerca que es fa a la UPF, i promoure la divulgació científica i la participació de la UPF en l'educació científica dels ciutadans		
Responsable polític	VR. Direcció de projectes en l'àmbit de la recerca		
Responsable gestió	Gabinet del rectorat (UCPI)		
Descripció	Impulsar i coordinar activitats de divulgació i sensibilització científica tan dins com fora de la UPF, adreçades a diversos públics i edats. Promoure la comunicació científica entre els investigadors.		
Indicador impacte	<ul style="list-style-type: none"> - Nombre de notícies de recerca difoses - Nombre d'activitats celebrades 		

Calendari	Inici	01-04-18	Final	30-12-20
Unitats implicades	SdR / UGA / UCC			

Projecte 2.3.	(Co)responsabilització de les diferents figures de recerca de la UPF
----------------------	---

Actuació 2.3.1.	(Co)responsabilització de les diferents figures de recerca de la UPF com a agents en àmbits emergents d'interès estratègic (ciència oberta, revisió ètica, integritat ètica, etc.)			
Responsable polític	VR. Direcció de projectes en l'àmbit de la recerca			
Responsable gestió	Àrea de Recerca i Economia (SdR)			
Descripció	La ciència oberta i la dimensió ètica, entre altres, són paràmetres que han de guiar l'activitat de recerca i que, de manera creixent, són objecte d'atenció per part de la societat, les agències de finançament i els organismes avaluadors. Cal involucrar les diferents figures de recerca de la UPF (grups, unitats, departaments) en el compliment de bones practiques i requeriments mínims en aquests àmbits.			
Indicador desplegament	<ul style="list-style-type: none"> - Assolir un bon coneixement d'aquestes dimensions emergents per part dels investigadors, inclosos els investigadors en formació - Implementar la gestió dels processos relatius al compliment de bones pràctiques i requeriments mínims en aquests àmbits emergents 			
Indicador impacte	<ul style="list-style-type: none"> - Nombre d'accions formatives anuals - Nombre de PDI que assisteix a les accions formatives anuals - Nombre de figures de recerca que han dut a terme/participat en accions de ciència oberta i ètica 			
Calendari	Inici	01/03/18	Final	31/12/20
Unitats implicades	ASTRI / SG / UCA / UGA / UPEQ			

Projecte 2.4.	Programa UPF de beques per a la formació d'investigadors predoctorals		
Actuació 2.4.1.	Incentivar la captació de talent jove a nivell internacional mitjançant un programa de beques propi per a la formació d'investigadors predoctorals		
Responsable polític	VR. Direcció de projectes en l'àmbit de la recerca		
Responsable gestió	Àrea de Recerca i Economia (SdR)		
Descripció	Definició i desplegament d'un programa propi de beques per a la formació d'investigadors predoctorals		
Indicador desplegament	<ul style="list-style-type: none"> - Definició del programa - Inici i desplegament (convocatòries anuals i incorporació dels investigadors) - Avaluació del programa 		
Indicador impacte	- Percentatge del nombre d'investigadors en formació incorporats en relació a l'oferta total		
Calendari	Inici	01/06/18	Final 31/12/22
Unitats implicades	PDI / UCA / UGA		

Projecte 2.5.	Programa de promoció, valorització i transferència de la UPF		
----------------------	---	--	--

Actuació 2.5.1.	Programa de promoció, valorització i transferència de la UPF		
Responsable polític	Comissionat per a la estratègia científica de la UPF		
Responsable gestió	Àrea de Recerca i Economia (SdR)		
Descripció	- Identificar oportunitats d'innovació a les empreses i trobar solucions tecnològiques a partir		

	<p>de les capacitats dels grups de recerca.</p> <ul style="list-style-type: none"> - Impulsar col·laboracions que puguin generar partenariats públic-privats entre els investigadors de la UPF i empreses nacionals i internacionals. - Desenvolupar i implementar un pla d'assessorament i suport a investigadors i emprenedors en tots aquells aspectes claus a tenir en compte tant abans com després de la creació de l'empresa. 		
Indicador desplegament	<ul style="list-style-type: none"> - Creació Comissió Assessora d'Innovació - Preparació i implementació de Pla d'Actuacions de Transferència 		
Indicador impacte	<ul style="list-style-type: none"> - Increment dels contractes entre empresa i universitat - Increment en els projectes col·laboratius - Increment del nombre de EBT's creades 		
Calendari	Inici	01/01/17	Final 31/12/20
Unitats implicades	UIBS / UPF V / SdR		

3. ENTORN i PROJECCIÓ

Projecte 3.1.

Disseny de noves infraestructures per al creixement de la UPF

Actuació 3.1.1.	Disseny de noves infraestructures per al creixement de la UPF			
Responsable polític	Comissionat per a l'estratègia científica de la UPF			
Responsable gestió	Gerència			
Descripció	Projecte per completar el Campus de la UPF a la Ciutadella amb actuacions relacionades amb el Campus de Ciències Socials i Humanitats i amb la projecció científica de la UPF			
Indicador desplegament	<ul style="list-style-type: none">- Elaboració del projecte- Establiment d'acords i convenis institucionals- Elaboració dels projectes científics, urbanístic i arquitectònic- Participació en convocatòries per a l'obtenció de recursos econòmics per a l'impuls dels projectes			
Calendari	Inici	01/03/18	Final	31/12/20
Unitats implicades	SGPiC			

Projecte 3.2.	Adaptació del relat institucional al nou context de la UPF		
Actuació 3.2.1.	Adaptació del relat institucional al nou context de la UPF		
Responsable polític	Gabinet del rectorat		
Responsable gestió	Gabinet del rectorat		
Descripció	Determinar una explicació de com es vol presentar la UPF , tant cap a dins la comunitat com cap enfora, pel que fa a la seva naturalesa, raó de ser, objectius i valors. Proporcionar instruments a la comunitat per compartir-lo i estendre'l.		
Indicador desplegament	- Renovar els principals missatges que emet la UPF a través dels diversos canals i accions de comunicació		
Indicador impacte	- Aplicació del nou relat a tots els productes i canals de presentació de la UPF		
Calendari	Inici	01/01/18	Final 31/06/19
Unitats implicades	UCA / Alumni		

4. COMUNITAT

Projecte 4.1. Foment d'entorns de treball segurs i saludables

Actuació 4.1.1.	Fer un estudi d'opinió sobre el clima laboral, cultura organitzativa, compromís individual i riscos psicosocials i aplicar-ne les mesures.		
Responsable polític	Gerent		
Responsable gestió	ARHiO (OTPRL)		
Descripció	Avaluar qualitativament l'exposició als factors de risc psicosocial derivada de les interaccions entre el personal i l'organització de la Universitat i el seu entorn social i proposar i implantar els plans d'acció necessaris per fer front als mateixos		
Indicador desplegament	- Proporció de PAS PDI que participa en l'estudi		
Indicador impacte	- Valoració de la satisfacció com a professional de la UPF		
Calendari	Inici	11/01/18	Final 31/07/20
Unitats implicades	UCPI / Informàtica		

Actuació 4.1.2.	Fer un estudi d'opinió sobre els aspectes individuals, estructurals, ambientals i d'ordenació de la tasca que influeixen en l'esforç muscular estàtic, en la confortabilitat ambiental i en la demanda mental, i aplicar-ne les mesures.		
Responsable polític	Gerent		
Responsable gestió	ARHiO (OTPRL)		

Descripció	Avaluar qualitativament l'exposició derivada de les característiques, utilització i manteniment dels equips de treball; dels requeriments visuals, mentals, cognitius i intel·lectuals de la tasca; i de les condicions ambientals a l'entorn de treball			
Indicador desplegament	- Proporció de PAS PDI que participa en l'estudi			
Indicador impacte	- Reducció en un 5% el percentatge d'empleats que van referir patir trastorns musculoesquelètics i visuals a l'estudi de 2014			
Calendari	Inici	01/10/18	Final	31/12/19
Unitats implicades				

Actuació 4.1.3.	Aplicar el Pla de Promoció d'Hàbits de Vida saludables <i>UPF Saludable 2018-2020</i>			
Responsable polític	Gerent			
Responsable gestió	ARHiO (OTPR)			
Descripció	Potenciar la Universitat com entorn promotor de la salut de la Comunitat Universitària i de la societat en el seu conjunt i oferir serveis i activitats, a curt i llarg termini, a tots els campus dirigides a promocionar la salut i benestar de la Comunitat Universitària			
Indicador desplegament	<ul style="list-style-type: none"> - Realitzada l'anàlisi i diagnòstic global de l'estat de salut i benestar de la Comunitat Universitària - Realitzada l'anàlisi de la situació de la UPF en relació als àmbits que emmarca l'Organització Mundial de la Salut sobre el Model d'Empresa Saludable - Realitzada la planificació estratègica i pla d'acció per complir els objectius fixats per la Universitat en base a la seva Política de Seguretat, Salut i Benestar en el Treball 			
Calendari	Inici	02/05/18	Final	31/12/20
Unitats implicades	UCPI / SACU / SGPiC / UCA / SdR			

Projecte 4.2.	Política de professorat
----------------------	--------------------------------

Actuació 4.2.1.	Implementació del sistema 'tenure-track'		
Responsable polític	VR. Direcció de projectes en l'àmbit del professorat		
Responsable gestió	ARHiO (PDI)		
Descripció	Posar en marxa un nou model d'accés competitiu a les places de professor permanent de la UPF basat en la selecció a través de convocatòries internacionals		
Indicador desplegament	<ul style="list-style-type: none"> - Acord de Consell de Govern regulant el sistema de tenure-track - Publicació a la web del nou model de carrera acadèmica a la UPF 		
Indicador impacte	- Nombre de seleccions de professors tenure-track		
Calendari	Inici	01/01/17	Final 31/12/18
Unitats implicades	UCA		

Actuació 4.2.2.	Programació a 5 anys del creixement/estabilitzacions del professorat de les UCA		
Responsable polític	VR. Direcció de projectes en l'àmbit del professorat		
Responsable gestió	ARHiO (PDI)		
Descripció	Establir una previsió de les convocatòries a places permanents o de 'tenure track' que cada UCA podrà convocar en els propers 5 anys		
Indicador desplegament	- Presentació a la Comissió de Professorat de la programació de places 2018-2022		
Indicador impacte	- Nombre de places convocades respecte de les previstes		
Calendari	Inici	01/01/18	Final 31/12/18

Unitats implicades	UCA
---------------------------	-----

Actuació 4.2.3.	Política de promoció		
Responsable polític	VR. Direcció de projectes en l'àmbit del professorat		
Responsable gestió	ARHiO (PDI)		
Descripció	Establir una previsió de les convocatòries de promoció que cada UCA podrà convocar en els propers 5 anys		
Indicador desplegament	- Presentació a la Comissió de Professorat de les promocions 2018-2022		
Indicador impacte	- Nombre de places convocades per a la promoció de professorat permanent		
Calendari	Inici	01/01/19	Final 31/12/20
Unitats implicades	UCA		

Actuació 4.2.4.	Elaborar el Pla d'acollida, acompanyament i mentoratge del PDI		
Responsable polític	VR Direcció de projectes en l'àmbit del professorat		
Responsable gestió	ARHiO (PDI)		
Descripció	Dissenyar un pla d'acollida al PDI de nova incorporació, especialment el personal docent i investigador estranger, que faciliti la seva integració al departament i a la universitat.		
Indicador desplegament	<ul style="list-style-type: none"> - Publicació del model de carrera acadèmica a la UPF - Web d'informació al personal docent i investigador estranger: visats, autorització de treball, tràmits d'estrangeria, contractació laboral, seguretat social, impostos - Fomentar l'assignació de mentors que facilitin la incorporació i que col·laborin en el disseny de la progressió acadèmica o en assolir els objectius de l'estada temporal a la UPF 		

Indicador impacte	- Nombre de PDI estranger incorporat			
Calendari	Inici	1/9/18	Final	31/12/20
Unitats implicades	SdR / UCA / UGA / SRI			

Projecte 4.3.	Política de personal d'administració i serveis
----------------------	---

Actuació 4.3.1.	Estabilització del personal d'administració i serveis (PAS)			
Responsable polític	Gerent			
Responsable gestió	ARHiO (PAS)			
Descripció	Estabilitzar les persones interines o temporals per tal de disminuir la temporalitat del PASF i el PASL			
Indicador desplegament	- Places convocades de nou accés (PASF i PASL)			
Indicador impacte	- Persones estabilitzades com a funcionaris de carrera o laborals fixes			
Calendari	Inici	01/04/18	Final	31/12/20
Unitats implicades				

Actuació 4.3.2.	Consolidació del personal d'administració i serveis		
Responsable polític	Gerent		
Responsable gestió	ARHiO (PAS)		

Descripció	Consolidar en adscripció definitiva del PAS funcionari i laboral fix en els llocs de treball que ocupen de manera provisional.			
Indicador desplegament	<ul style="list-style-type: none"> - Places convocades a concursos generals i específics (PASF) - Places convocades a concursos de trasllat i promoció interna (PASL) 			
Indicador impacte	- Persones consolidades en definitiu en els seus llocs de treball			
Calendari	Inici	01/06/17	Final	31/12/2020
Unitats implicades	Totes les unitats que tenen places objecte de sortir a concurs			

Actuació 4.3.3.	Foment de la carrera professional del personal d'administració i serveis: mobilitat i promoció			
Responsable polític	Gerent			
Responsable gestió	ARHiO (PAS)			
Descripció	Fomentar la mobilitat i la promoció del PAS			
Indicador desplegament	<ul style="list-style-type: none"> - Places convocades a oposicions de promoció interna (PASF) - Places convocades a concursos generals i específics (PASF) - Places convocades a concursos de trasllat i promoció interna (PASL) 			
Indicador impacte	- Nombre de persones que s'han promocionat o han canviat de lloc de treball			
Calendari	Inici	01/06/17	Final	31/12/20
Unitats implicades	Totes les unitats que tenen places objecte de sortir a concurs			

Actuació 4.3.4.	Consolidació d'un model de gestió de persones per competències		
Responsable polític	Gerent		
Responsable gestió	ARHiO (PAS)		
Descripció	La Universitat disposa d'un sistema de gestió per competències que inclou el diccionari de competències i els instruments per a l'avaluació. Aquest és l'instrument de referència que s'aplica als processos de l'ARHiO per a l'elaboració dels perfils professionals, de selecció i de desenvolupament, amb la finalitat que hi hagi la millor adequació perfil persona/perfil lloc i es desenvolupi el talent dels professionals del col·lectiu del PAS. Es proposa consolidar l'ús i coneixement del sistema.		
Indicador desplegament	- Aplicatiu per gestionar l'avaluació competencial (2019-2020)		
Indicador impacte	<ul style="list-style-type: none"> - Persones/any respecte al total de PAS que s'han format en competències personals - Concursos en els que s'incorpora a més de l'entrevista, altres proves d'avaluació de les competències dels candidats - Llocs de treball descrits per competències 		
Calendari	Inici	01/06/17	Final 31/12/20
Unitats implicades	UOP		

Actuació 4.3.5.	Organització, cultura de treball i conciliació		
Responsable polític	Gerent		
Responsable gestió	ARHiO (UOP)		

Descripció	<ul style="list-style-type: none"> - Construir entorns motivadors i estimulants, dissenyant estructures flexibles i facilitadores del flux de l'organització del treball. - Fomentar el treball col·laboratiu i la cultura de projecte com a eina bàsica de treball. - Repensar els horaris laborals, en el marc del Pacte per a la reforma horària de la Generalitat de Catalunya, per fomentar la conciliació de la vida familiar i laboral. - Fomentar canals de comunicació interna que promoguin relacions de transparència i de corresponsabilitat (amb l'equip de direcció, amb els interlocutors socials i amb el PAS), en consonància amb el projecte ETIC promogut per la Secretaria General. 			
Indicador desplegament	<ul style="list-style-type: none"> - Anàlisis organitzatives realitzades - Cursos de formació de gestió de projectes, de tècniques per al treball col·laboratiu i d'eines comunicació 			
Indicador impacte	<ul style="list-style-type: none"> - Intervencions organitzatives realitzades - Disposar d'una eina informàtica de gestió de projectes - Plans de comunicació de RH desenvolupats 			
Calendari	Inici	01/06/17	Final	31/12/20
Unitats implicades	PAS			

Actuació 4.3.6.	Polítiques d'acollida, de suport i de seguiment continu			
Responsable polític	Gerent			
Responsable gestió	ARHiO			
Descripció	<ul style="list-style-type: none"> - Dissenyar un nou model d'acollida del PAS que fomenti la integració de les persones a la cultura i valors propis de la Universitat i la seva adaptació als equips de treball, així com conèixer les polítiques de recursos humans. - Fomentar mecanismes de seguiment de les funcions desenvolupades pel PAS, promovent el desenvolupament professional. - Posar en marxa el Pla de mentoria (dins del programa PAS sènior). La mentoria és un recurs 			

	d'aprenentatge mitjançant el qual els treballadors amb més experiència posen a disposició de les persones que s'incorporen per primera vegada a la Universitat o aquelles que han d'exercir un nou rol, donant-los suport i ajudant-los a desenvolupar-se.			
Indicador desplegament	<ul style="list-style-type: none"> - Nombre de persones avaluades de nova incorporació - Procés d'acollida del PAS - Nombre de persones que han rebut el servei de mentoria 			
Indicador impacte	<ul style="list-style-type: none"> - Persones d'incorporació recent acollides d'acord amb el nou model d'acollida - Persones que se'ls ha fet un seguiment continu després de la seva incorporació 			
Calendari	Inici	01/06/17	Final	31/12/20
Unitats implicades	PAS			

Projecte 4.4.	Acollida, participació i acompanyament d'estudiants: Projecte UPForward
----------------------	--

Actuació 4.4.1.	Projecte SIE-UPF: Serveis integrals d'estudiants
Responsable polític	VR. Direcció de projectes d'acollida, participació i acompanyament
Responsable gestió	ASTRI
Descripció	Aquesta actuació busca conèixer millor el grau d'ús i satisfacció dels estudiants en relació als serveis que ofereix la UPF per tal d'identificar els moments principals de la interacció amb els estudiants, construir un mapa d'actors i identificar les principals redundàncies i/o mancances. D'aquesta actuació se'n despendran un esguit d'accions que afectaran l'organització i les infraestructures i equipaments de la UPF
Indicador desplegament	<ul style="list-style-type: none"> - Creació del grup de treball transversal per analitzar les necessitats dels estudiants, elaborar l'estudi comparatiu - Enquesta de valoració dels serveis - Elaboració d'un informe que reconstrueixi l'experiència de l'estudiant a la UPF

	- Realització d'un estudi comparatiu dels Serveis Integrals de 50 universitats		
	- Elaboració de l'informe tècnic final		
Indicador impacte	- Satisfacció de l'estudiant (Enquesta EVSOE i I-graduate)		
Calendari	Inici	15/09/17	Final 30/05/18
Unitats implicades	Carreres / Alumni / SACU / Biblioteca / Informàtica / UGA / UCPI / SRI		

Actuació 4.4.2.	Projecte GURU-UPF: Gestor Unificat de Relacions de la Universitat		
Responsable polític	VR. Direcció de projectes d'acollida, participació i acompanyament		
Responsable gestió	Fundació UPF		
Descripció	- Implementació d'un CRM orientat als estudiants - Creació del grup de treball GURU UPF encarregat d'elaborar un informe sobre necessitats tècniques i funcionals dels serveis		
Indicadors	- Informe de desplegament del CRM		
Calendari	Inici	01/04/18	Final 31/12/20
Unitats implicades	Informàtica / UGA / Alumni / Carreres / UCPI / UPFund		

5. FINANÇAMENT i GOVERNANÇA

Projecte 5.1.

Millora organitzativa

Actuació 5.1.1.	Posar sota una mateixa perspectiva de gestió el marc VSMA (Verificació, seguiment, motivació i acreditació de les titulacions)		
Responsable polític	Gerent		
Responsable gestió	ARHiO		
Descripció	El marc VSMA inclou 4 processos vinculats entre si, si bé coordinats per dues unitats diferents: Docència-OPPE (verificació i modificació) i UPEQ-OTQ (seguiment i acreditació). Aquest fet complica la gestió que es fa des de les UCA/UGA i esdevé necessari definir l'organització més adequada que permeti millorar la gestió que han de fer les UGA en relació amb aquests processos.		
Indicador desplegament	<ul style="list-style-type: none"> - Anàlisi organitzativa realitzada i presentada als òrgans de Govern. - Proposta d'un pla d'acció per a l'aplicació de la nova organització definida. 		
Indicador impacte	<ul style="list-style-type: none"> - Identificació de les accions de millora de la nova organització. - Seguiment dels indicadors i avaluació de les millores aplicades. - Grau de satisfacció de les unitats usuàries d'aquests serveis, amb la nova organització. 		
Calendari	Inici	01/01/2018	Final 31/12/2020
Unitats implicades	UOP / AD / UPEQ / UGA		

Actuació 5.1.2.	Redisseny del model d'Administració Electrònica a la UPF			
Responsable polític	Gerent			
Responsable gestió	Gabinet del rectorat (UPEQ)			
Descripció	Elaborar el nou pla d'Administració Electrònica de la UPF i realitzar les accions necessàries per donar resposta a les obligacions legals vinculades al nou marc normatiu.			
Indicador desplegament	- Donar resposta a les obligacions recollides a la Llei 39/2015			
Indicador impacte	- Nombre de tràmits electrònics			
Calendari	Inici	01/02/18	Final	01/10/19
Unitats implicades	Informàtica / SG			

Actuació 5.1.3.	Nou model de qualitat de la gestió			
Responsable polític	Gerent			
Responsable gestió	ARHiO			
Descripció	En el marc del model de qualitat de la Universitat i, en concret, en l'àmbit de la gestió, s'estableixen les eines per aplicar la millora contínua a les unitats, i amb l'objectiu d'esdevenir unitats de gestió referents d'acord amb els requeriments que estableixi la Universitat.			
Indicador desplegament	<ul style="list-style-type: none"> - Definir el sistema per a la millora contínua a les unitats de gestió aprovat - Establir els criteris interns per al reconeixement de la qualitat en la gestió - Revisar de la normativa relacionada (inclou cartes de servei) - Aprovar el marc normatiu de referència - Pla de difusió del sistema - Programar sessions de treball amb les unitats per a l'aplicació de les eines 			
Indicador impacte	- Nombre d'unitats que han desplegat el seu mapa de processos			

	<ul style="list-style-type: none"> - Nombre de processos crítics documentats, respecte al total de processos crítics identificats - Nombre d'unitats que han elaborat el catàleg de serveis - Nombre d'unitats que han elaborat la carta de serveis - Nombre d'unitats que sol·liciten de manera sistemàtica als seus usuaris, la satisfacció dels serveis que ofereixen (enquestes de satisfacció) 			
Calendari	Inici	01/01/2018	Final	31/12/2020
Unitats implicades	UOP			

Actuació 5.1.4.	Distingir funcions tècniques i acadèmiques en la gestió de la docència			
Responsable polític	VR. Direcció de projectes per a la docència			
Responsable gestió	Àrea de Docència			
Descripció	Crear un grup de treball que elabori un document amb la llista de funcions que cal analitzar i reubicar			
Indicador desplegament	- Document elaborat			
Indicador impacte	- Nombre d'UCA que implementen els acords del grup de treball			
Calendari	Inici	01/11/18	Final	10/03/20
Unitats implicades	ARHiO / UCA / Carreres			

Projecte 5.2.	Estratègia per al Grup UPF
----------------------	-----------------------------------

Actuació 5.2.1.	Desplegament de l'estratègia per al Grup UPF			
Responsable polític	Comissionat per a l'estratègia del Grup UPF			
Responsable gestió	Gerència			
Descripció	Avançar cap a una major integració estratègica, acadèmica i econòmica dels diversos centres integrats i adscrits de la UPF			
Indicador desplegament	- Major presència institucional i d'acadèmics de la UPF en els òrgans o nuclis de decisió estratègica dels diversos centres del grup			
Indicador impacte	<ul style="list-style-type: none"> - Millora del nivell i resultat de les acreditacions de les titulacions dels centres del grup - Millora de les notes d'accés a les diferents titulacions dels centres del grup - Increment dels recursos aportats pels centres del grup a la UPF 			
Calendari	Inici	PENDENT	Final	PENDENT
Unitats implicades	UPEQ /AD / Gerència			

Projecte 5.3.	Projecte ÈTIC: Estratègia de transparència
----------------------	---

Actuació 5.3.1.	Incrementar la quantitat, la qualitat i la visibilitat de la informació disponible al portal de transparència			
Responsable polític	Secretari General			
Responsable gestió	Secretaria General			

Descripció	Cal considerar la transparència no tan sols com a obligació legal sinó també com a servei (transmet informació que pot ser aprofitada i reutilitzada per la mateixa universitat). Per això, s'ha d'implantar la publicació sistemàtica i automatitzada d'informació i disposar d'aplicacions informàtiques adequades.			
Indicador desplegament	- Disposar d'un circuit de publicació d'aspectes com la contractació pública, ajuts i subvencions, inventaris, informes, dades de convenis, de recerca, etc.			
Indicador impacte	- Incloure, com a mínim, la mateixa informació que ja publica el portal WINDDAT, referit a la UPF, abans de la fi del 2018 (<i>Datawarehouse</i> , etc.)			
Calendari	Inici	01/02/18	Final	31/12/19
Unitats implicades	UPEQ / Informàtica / UCPI			

Actuació 5.3.2.	Explorar la implementació d'un canal d'alerta obert per a la consideració confidencial d'eventuals conductes inapropiades, d'acord amb els valors de la comunitat UPF			
Responsable polític	Secretari General			
Responsable gestió	Secretaria General			
Descripció	Explorar la implementació d'un canal d'alerta totalment obert, per a la consideració i tractament confidencials d'eventuals males pràctiques o de conductes inapropiades, d'acord amb els valors de la comunitat UPF, que inclogui l'admissió de denúncies anònimes (<i>whistleblowing</i>), en el marc dels protocols existents.			
Indicador desplegament	- Ser la primera Universitat i una de les primeres institucions públiques de l'Estat en disposar d'un canal d'alertes anònimes (<i>whistleblowing</i>)			
Calendari	Inici	01/03/18	Final	30/09/20
Unitats implicades				

Actuació 5.3.3.	Impulsar mecanismes de participació en l'elaboració de disposicions generals			
Responsable polític	Secretari General			
Responsable gestió	Secretaria General			
Descripció	Aprovar un procediment que permeti, en aquelles iniciatives normatives que la Universitat consideri pertinent (per importància o matèria), la presentació de propostes i suggeriments per part de la ciutadania o de la comunitat de la UPF			
Indicador desplegament	- Aprovació del procediment			
Calendari	Inici	01/09/18	Final	30/09/19
Unitats implicades	AD / AJ / UCPI			

Projecte 5.4.	Projecte ÈTIC: Estratègic d'integritat			
----------------------	---	--	--	--

Actuació 5.4.1.	Articular una política d'integritat institucional per mitjà del Codi ètic			
Responsable polític	Secretari General			
Responsable gestió	Secretaria General			
Descripció	Establir una política d'integritat institucional, per mitjà del Codi ètic i altres elements, amb força d'autèntica guia de conducta institucional i de bones pràctiques tant per als responsables de la UPF com per a tots els seus treballadors i membres de la comunitat. Generalitzar el tractament ètic a la docència.			
Indicador desplegament	<ul style="list-style-type: none"> - Crear una Comissió independent per a la millora de la redacció del text, l'adopció del sistema de garanties de compliment, el seguiment i l'actualització del Codi ètic - Aprovar un codi de conducta específic per als alts càrrecs de la Universitat com a part del 			

	Codi Ètic general (art. 54-57 Llei 19/2014)			
Indicador impacte	- Elaborar un informe anual sobre el seguiment del Codi ètic			
Calendari	Inici	01/03/18	Final	31/12/19
Unitats implicades	UCPI /AD			

Actuació 5.4.2.	Augmentar el compromís de la Universitat amb els usuaris dels serveis i el públic en general			
Responsable polític	Secretari General			
Responsable gestió	Secretaria General			
Descripció	Augmentar el compromís de la Universitat amb els usuaris dels serveis i el públic en general per mitjà de la garantia del dret a l'accés i l'ús d'uns serveis de qualitat. Cal assegurar la visualització dels compromisos no normatius.			
Indicador desplegament	<ul style="list-style-type: none"> - Promoure l'adopció de cartes de servei en els diversos àmbits que concretin la prestació d'uns serveis de qualitat per part de la Universitat. - Aprovar una nova normativa/procediment de cartes de servei 			
Indicador impacte	- Nombre de cartes de servei aprovades			
Calendari	Inici	01/03/18	Final	31/03/21
Unitats implicades	Gerència			

Projecte 5.5.	Projecte ÈTIC: Estratègia de compliment		
----------------------	--	--	--

Actuació 5.5.1.	Efectuar una anàlisi de riscos d'(in)compliment de normes i compromisos.		
Responsable polític	Secretari General		
Responsable gestió	Secretaria General (Servei d'Assessoria Jurídica)		
Descripció	Cal augmentar els mecanismes de prevenció per assegurar el compliment de normes, obligacions i compromisos no normatius i evitar una orientació massa correctiva o reactiva a la resolució puntual dels problemes, per mitjà d'una avaluació de riscos que permeti detectar els punts més sensibles en l'organització.		
Indicador desplegament	- Elaboració d'un informe amb un mapa descriptiu dels àmbits segons el volum i la tipologia dels riscos		
Indicador impacte	- Nombre d'accions empreses en els àmbits més crítics		
Calendari	Inici	01/06/18	Final 31/03/20
Unitats implicades	SG / Gerència		

Actuació 5.5.2.	Impulsar i sistematitzar els mecanismes de compliment de normes i compromisos institucionals orientada a la prevenció per sobre de la correcció.		
Responsable polític	Secretari General		
Responsable gestió	Secretaria General		
Descripció	Cal sistematitzar i documentar les accions de compliment, llevat de les de caràcter econòmic (auditories) o d'altres d'obligatòries (acreditacions, certificacions). Cal assegurar que es disposi d'evidències documentades i accessibles del compliment i millorar la formació al personal.		

Indicador impacte	<ul style="list-style-type: none"> - Augmentar el nombre d'accions d'assessorament previ als centres i unitats administratives i dissenyar un mecanisme per a documentar-les i reutilitzar-les. - Incrementar, substancialment, les accions de formació del personal en matèria de compliment en el període de 2 anys. 			
Calendari	Inici	01/06/18	Final	30/06/20
Unitats implicades	AJ / Gerència			

Actuació 5.5.3.	Impulsar nous instruments informatius que facilitin l'accés i la consulta de les normes			
Responsable polític	Secretari General			
Responsable gestió	Secretaria General			
Descripció	Cal impulsar nous instruments informatius que resultin més àgils i siguin, preferentment, electrònics, amb els quals es faciliti l'accés i la consulta de les normes. Alhora cal millorar de claredat de la informació de les normes internes.			
Indicador desplegament	<ul style="list-style-type: none"> - Disposar d'un diari oficial electrònic de disposicions pròpies que inclogui textos consolidats de les disposicions que s'hagin modificat - Crear el Codi de l'estudiant, amb la publicació electrònica de totes les normatives pròpies que afecten els estudiants, amb índexs temàtics, etc. - Estudiar la possibilitat d'elaborar altres reculls normatius sectorials o per a col·lectius 			
Calendari	Inici	01/01/19	Final	31/03/21
Unitats implicades	AJ / AD / UCPI / Informàtica			

Projecte 5.6.	Projecte ÈTIC per a les persones
----------------------	---

Actuació 5.6.1.	Ètica aplicada a les polítiques de persones		
Responsable polític	Gerent		
Responsable gestió	ARHiO		
Descripció	Elaborar el pla d'acció amb els indicadors corresponents per a l'aplicació de l'ètica a les polítiques de persones, d'acord amb els valors i principis del Codi ètic de la UPF i del manifest de la Fundació Factor Humà.		
Indicador desplegament	<ul style="list-style-type: none"> - Pla d'accions amb els indicadors corresponents elaborat i validat - Formació en la competència compromís 		
Indicador impacte	- Nombre d'accions aplicades en relació al total d'accions que configura el pla.		
Calendari	Inici	01/01/2018	Final 31/12/2019
Unitats implicades	UOP		

Projecte 5.7.	Impulsar la transformació digital de la UPF
----------------------	--

Actuació 5.7.1.	Dur a terme les iniciatives de millora tecnològica en els àmbits de la mobilitat TIC, de l'Administració-e, del nou model de telefonia IP, etc.		
Responsable polític	Vicerector adjunt		
Responsable gestió	ASTRI (Informàtica)		
Descripció	Implementar les accions tecnològiques que permetin a la UPF continuar amb la seva		

	transformació digital			
Indicador desplegament	- Posada en marxa de les iniciatives tecnològiques adients			
Indicador impacte	- Nombre de línies telefòniques digitals - Nombre d'aplicatius al núvol - Nombre de tràmits electrònics			
Calendari	Inici	01/09/17	Final	31/12/20
Unitats implicades	Biblioteca / UPEQ / Direccions de campus / UCA / UGA			

Actuació 5.7.2.	Dissenyar un pla d'acció per assegurar el compliment de l'Esquema Nacional de Seguridad (ENS), l'Esquema Nacional de Interoperabilidad (ENI) i el nou Reglamento General de Protección de Datos (RGPD)			
Responsable polític	Vicerector adjunt			
Responsable gestió	ASTRI (Informàtica)			
Descripció	Assegurar el compliment legal de l'ENS, ENI i RGPD			
Indicador desplegament	- Dur a terme les accions que permetin a la UPF el compliment legal de l'ENS, ENI i RGPD			
Indicador impacte	- Nombre d'accions implementades (ENS) - Nombre d'accions implementades (ENI) - Nombre d'accions implementades (RGDP)			
Calendari	Inici	01/01/18	Final	31/07/19
Unitats implicades	SG			

Actuació 5.7.3.	Definir i implementar un nou model de prestació de serveis fomentant la màxima coordinació dels equips humans de la Biblioteca i del Servei d'Informàtica			
------------------------	--	--	--	--

Responsable polític	Vicerector adjunt		
Responsable gestió	ASTRI		
Descripció	Dur a terme les accions per implementar un model més efectiu per a la prestació de serveis a la comunitat universitària		
Indicador desplegament	- Impulsar les accions que permetin la implementació del nou model de prestació de serveis		
Indicador impacte	<ul style="list-style-type: none"> - Nombre de serveis nous - Millora de la qualitat dels serveis existents - Augment de la satisfacció dels usuaris 		
Calendari	Inici	01/09/17	Final 31/07/20
Unitats implicades	Biblioteca / Informàtica		

6. INTERNACIONALITZACIÓ

Projecte 6.1.	Disseny d'una estratègia per a la internacionalització de la UPF		
Actuació 6.1.1.	Elaboració d'un Pla estratègic per a la internacionalització de la UPF		
Responsable polític	VR. Direcció de projectes per a la internacionalització		
Responsable gestió	Gabinet del rectorat (SRI)		
Descripció	Impuls d'un procés de reflexió interna per a establir un estat de la qüestió de la internacionalització a la UPF i debatre els reptes i oportunitats que suposa, per tal de decidir sobre els objectius a mig-llarg termini que han de posicionar globalment la UPF amb un perfil propi.		
Indicador desplegament	- Presentació del Pla Estratègic per a la internacionalització de la UPF		
Indicador impacte	- Nivell d'implementació de les actuacions (algunes de les quals s'identifiquen ja com a projecte)		
Calendari	Inici	01/03/18	Final 31/12/18
Unitats implicades	UCA / Gerència		

Actuació 6.1.2.	Redefinir el rol de la Comissió de Relacions Internacionals		
Responsable polític	VR. Direcció de projectes per a la internacionalització		
Responsable gestió	Gabinet del rectorat (SRI)		

Descripció	Revisió de la composició actual de la Comissió per tal de convertir-la en un òrgan viu, representatiu i actor principal de l'elaboració, implementació i seguiment del Pla Estratègic d'Internacionalització			
Indicador desplegament	- Aprovació nova composició per Consell de Govern			
Indicador impacte	- Convocatòria periòdica de la Comissió (més intensivament durant el període d'elaboració del Pla i anualment durant l'implementació i seguiment)			
Calendari	Inici	01/03/18	Final	31/12/20
Unitats implicades				

Actuació 6.1.3.	Establiment d'aliances estratègiques			
Responsable polític	VR. Direcció de projectes per a la internacionalització			
Responsable gestió	Gabinet del rectorat (SRI)			
Descripció	En consonància amb el Pla Estratègic, iniciar els contactes necessaris per tal de crear aliances estratègiques, enteses com a relacions de col·laboració d'alt valor afegit construïdes sobre la base d'una xarxa acadèmica sostenible, un intercanvi reforçat d'estudiants i personal, així com l'intercanvi transformador de coneixement i experiències.			
Indicador desplegament	- Definició d'objectius institucionals: llista curta d'institucions amb qui la UPF aspira a formar aliances estratègiques			
Indicador impacte	- Nivell de contacte i iniciatives endegades amb les institucions objectiu			
Calendari	Inici	01/09/18	Final	31/12/20
Unitats implicades	UCA / SdR / AD			

Actuació 6.1.4.	Redisseny de la interacció entre RRII i els àmbits acadèmics			
Responsable polític	VR. Direcció de projectes per a la internacionalització			
Responsable gestió	Gabinet del rectorat (SRI)			
Descripció	<p>Coordinar i supervisar el desenvolupament acadèmic i la presa de decisions sobre programes internacionals</p> <p>Per tal d'assegurar una adequada direcció i supervisió acadèmica dels diversos programes internacionals a la UPF, es planteja una estructura de responsables que reportin al Vicerectorat competent i vetllin per la qualitat d'aquests i per posar en valor les oportunitats d'internacionalització a casa, en línia amb les conclusions del Pla Estratègic.</p>			
Indicador desplegament	- Designació de responsables acadèmics pels programes internacionals			
Indicador impacte	- Estudiants internacionals que s'acullen als diferents programes internacional			
Calendari	Inici	01/07/18	Final	31/12/20
Unitats implicades	UCPI / UCA			

Actuació 6.1.5.	Assegurar la visibilitat internacional de la UPF com a institució amb vocació de lideratge			
Responsable polític	VR. Direcció de projectes per a la internacionalització			
Responsable gestió	Gabinet del rectorat (UCPI)			
Descripció	<p>Construir un discurs consistent cap enfora de presentació de la UPF i revisar els canals i materials de comunicació i projecció per tal que reflecteixin aquesta visió, d'acord amb el Pla Estratègic d'Internacionalització</p>			
Indicador desplegament	- Pla de Comunicació i Projecció Internacional, que inclogui la revisió de textos, materials i posicionament web			
Indicador impacte	- Implementació del Pla i llançament de noves iniciatives (si escau)			

Calendari	Inici	01/09/18	Final	30/06/19
Unitats implicades	SRI / UCA			

Projecte 6.2.	Desplegament de la Barcelona International Summer School (BISS)
----------------------	--

Actuació 6.2.1.	Desplegament de la Barcelona International Summer School (BISS)			
Responsable polític	VR. Direcció de projectes per a la internacionalització			
Responsable gestió	Gabinet del rectorat (SRI)			
Descripció	Ofertir una escola d'estiu integrada per assignatures interdisciplinàries i aplicades que donin crèdit tant a estudiants UPF com a estudiants universitaris de fora de la UPF, especialment internacionals, convertint l'estiu en un quart trimestre on es maximitzen les oportunitats d'internacionalització a casa i d'innovació docent i curricular.			
Indicador desplegament	- Oferta anual de la BISS			
Indicador impacte	- Estudiants participants (UPF i altres)			
Calendari	Inici	01/07/17	Final	01/09/20
Unitats implicades	UCA / AD			

Projecte 6.3.	Internacionalització dels graus		
Actuació 6.3.1.	Impulsar una major internacionalització dels graus de la UPF		
Responsable polític	VR. Direcció de projectes per a la internacionalització		
Responsable gestió	Àrea de Docència		
Descripció	<p>Elaborar un estudi per tal d'augmentar la docència en anglès, adaptar la normativa i revisar el repartiment econòmic que rebran els àmbits acadèmics per l'admissió d'estudiants internacionals, que ha de contemplar:</p> <ul style="list-style-type: none"> - Objectius (acadèmics, econòmics, socials) - Anàlisis de les característiques dels diferents plans d'estudi envers a la participació d'estudiants internacionals (docència en anglès o castellà; nivells d'aprenentatge, nivells d'estudis previs, etc.) - Disseny d'un curs d'adaptació per estudiants que ho requereixen (Pre-Year). Adaptació cultural, d'idiomes, de nivell acadèmic, etc.) - Servei de suport acadèmic previ - Serveis de suport personal per a estudiants internacionals (homologació de titulacions, allotjament, tramitació de préstecs, etc.). 		
Indicador desplegament	- Elaboració del projecte		
Indicador impacte	- Nombre estudiants que provenen de sistemes educatius de fóra de la UE		
Calendari	Inici	01/04/18	Final 31/12/20
Unitats implicades	OPD / SGA / SRI / UCA / CLIK		

7. RESPONSABILITAT SOCIAL

Projecte 7.1. **Acompanyar el desplegament del Pla d'igualtat**

Actuació 7.1.1.	Posar en marxa un Observatori de la Igualtat		
Responsable polític	VR. Direcció de projectes per al compromís social i la igualtat		
Responsable gestió	Gerència (Unitat d'Igualtat)		
Descripció	Recollir i sistematitzar l'anàlisi de les dades desagregades per sexe de tots els àmbits d'actuació de la universitat i, de manera específica, dels diferents indicadors inclosos en el pla d'igualtat		
Indicador desplegament	- Creació de l'Observatori d'Igualtat		
Indicador impacte	- Nombre d'indicadors desagregats per sexe disponibles a la web de l'Observatori de la Igualtat i a l'aplicatiu		
Calendari	Inici	01/01/18	Final 31/05/20
Unitats implicades	UPEQ / Informàtica		

Actuació 7.1.2.	Incorporació progressiva de la perspectiva de gènere a la docència		
Responsable polític	VR. Direcció de projectes per al compromís social i la igualtat		
Responsable gestió	Gerència (Unitat d'Igualtat)		
Descripció	Elaborar un Pla per a la incorporació de la perspectiva de gènere a la docència		
Indicador desplegament	- Creació d'un mínor en estudis de gènere		

Indicador impacte	<ul style="list-style-type: none"> - Nombre d'assignatures que incorporen la perspectiva de gènere - Nombre d'accions formatives per ajudar el professorat a incorporar aquest enfocament - Nombre d'estudiants que cursen el nou mínor 			
Calendari	Inici	01/01/18	Final	31/05/20
Unitats implicades	AD / UGA			

Actuació 7.1.3.	Elaborar un nou protocol en matèria de conductes violentes i assetjament sexual que incorpori la LGTBIfòbia			
Responsable polític	VR. Direcció de projectes per al compromís social i la igualtat			
Responsable gestió	Gerència (Unitat d'Igualtat)			
Descripció	Harmonitzar els diversos protocols existents actualment i ampliació de la cobertura a conductes relacionades amb la LGTBIfòbia			
Indicador desplegament	- Aprovació del protocol			
Indicador impacte	- Nombre d'activitats de difusió del protocol i de sensibilització contra la lgtbifòbia realitzades			
Calendari	Inici	01/01/18	Final	31/05/20
Unitats implicades	SACU / OTPRL / SG			

Projecte 7.2.	Desenvolupar un programa específic adreçat a estudiants d'altres capacitats
----------------------	--

Actuació 7.2.1.	Disseny i desplegament del programa d'altres capacitats		
Responsable polític	VR. Direcció de projectes per al compromís social i la igualtat		
Responsable gestió	CLIK		
Descripció	L'actuació busca connectar la recerca UPF amb els instituts de secundària, promoure el talent vinculat a la recerca entre els estudiants (4rt ESO) i potenciar el talent creatiu i per a la recerca entre aquests joves.		
Indicador impacte	- Nombre de participants al programa		
Calendari	Inici	01/01/18	Final 31/12/20
Unitats implicades	UCPI / AD		

Projecte 7.3.	Reformulació del programa UPF Solidària
----------------------	--

Actuació 7.3.1.	Reformulació del programa UPF Solidària		
Responsable polític	VR. Direcció de projectes per al compromís social i la igualtat		
Responsable gestió	Gabinet del rectorat (UCPI)		
Descripció	La creació del Programa d'Ajuts per a Estudiants en Situacions Sobrevingudes o el Programa de Beques Salari, entre altres, fan necessari reformular les funcions d'UPF Solidària per tal que sota aquesta marca/paraigua la UPF aplegui totes les accions de solidaritat i cooperació.		

Indicador desplegament	- Augment del nombre de membres del programa - Augment del nombre d'aportacions/ingressos			
Calendari	Inici	01/09/18	Final	31/12/20
Unitats implicades	SGA / CLIK			

Projecte 7.4.	Reforçar el programa UPF Sènior
----------------------	--

Actuació 7.4.1.	Reformular el programa UPF Sènior i obrir-lo a assignatures de màster			
Responsable polític	VR. Direcció de projectes per al compromís social i la igualtat			
Responsable gestió	Àrea de Docència (OPD)			
Descripció	La reformulació del programa busca apropar la UPF al món professional per ampliar el <i>target</i> de sèniors actuals amb professionals en actiu que sentin curiositat per estar al dia d'altres conceptes i disciplines.			
Indicador desplegament	- Incorporació d'assignatures de màster al programa			
Indicador impacte	- Augmentar el nombre de professionals matriculats al programa - Nombre d'estudiants matriculats a assignatures de màster			
Calendari	Inici	01/01/18	Final	31/05/20
Unitats implicades	UCPI / SGA			

Projecte 7.5.	Introducció de continguts sobre ètica i sostenibilitat		
Actuació 7.5.1.	Articular mecanismes per a la introducció dels conceptes d'ètica i sostenibilitat en els estudis de grau		
Responsable polític	VR. Direcció de projectes per al compromís social i la igualtat		
Responsable gestió	Gabinet del rectorat (UCPI)		
Descripció	Es proposa la creació de nous formats per introduir la responsabilitat social i els ODS en el currículum dels estudiants		
Indicador desplegament	- Creació de l'assignatura - creació de materials		
Indicador impacte	- Estudiants que imparteixen l'assignatura		
Calendari	Inici	01/01/18	Final 31/07/20
Unitats implicades	CLIK / UGA / SGA		



**Universitat
Pompeu Fabra**
Barcelona