

## Procés selectiu UPF26-TSTICMT-SI

# TÈCNIC/A DE SUPORT – TIC (TARDA)

### Unitat d'Informàtica del Campus del Mar - Servei d'Informàtica

#### **Missió**

Donar suport tècnic, assessorar, resoldre i fer el seguiment de les incidències tècniques relacionades amb l'equipament i el programari informàtics de la comunitat universitària així com informar de les necessitats identificades, d'acord amb les instruccions del cap d'unitat i amb la finalitat de donar un servei de qualitat.

#### **Competències tècniques i funcions associades**

- Fer el manteniment del maquinari i del programari informàtic dels usuaris del campus universitari (estudiants; personal docent i investigador; personal tècnic, de gestió i d'administració i serveis), el desplegament i el manteniment del programari disponible a les aules d'informàtica, als laboratoris i als espais tècnics així com provar i validar nous productes.
- Identificar les necessitats dels usuaris, atendre les seves consultes, assessorar-los, proposar-los solucions i resoldre les incidències tècniques relacionades amb l'ús de l'equipament i programari informàtics dels usuaris així com dels dispositius mòbils de la UPF d'acord amb les instruccions del responsable de la unitat.
- Proposar millores, tant del servei com del programari i del maquinari informàtics i dels procediments assignats, així com mantenir actualitzada la documentació corresponent.
- Formar els usuaris o col·legues en l'àmbit de la seva expertesa i/o processos que executi.
- Altres funcions que li siguin assignades en l'àmbit de les seves competències tècniques.

#### **Requisits imprescindibles**

- Titulació de Formació Professional de grau superior (FP2) o equivalent, en l'àmbit de les TIC.
- Certificat de coneixements de llengua catalana equivalent al nivell C1-MCER, Marc Comú Europeu de Referència.
- Certificat de coneixements de llengua castellana equivalent al nivell C2-MCER o equivalent (únicament en cas de nacionalitat no espanyola).

#### **Coneixements i experiència a valorar**

- Titulació universitària en l'àmbit d'Informàtica o les Telecomunicacions.
- Experiència en les funcions descrites o equiparables.
- Coneixements de llengua anglesa corresponents al nivell B2.2 (MECR) o superior.
- Coneixements i/o experiència en:
  - Administració de sistemes operatius d'estacions de treball (Windows, Linux i Mac).
  - Coneixements d'ofimàtica (Suite ofimàtica Office, LibreOffice, Google Suite).
  - Administració de sistemes operatius de dispositius mòbils (Android i IOS).
  - Arquitectura PC (coneixements pràctics sobre components informàtics i arquitectura de tipus PC).
  - Eines d'instal·lació automatitzada de sistemes operatius i aplicacions.
  - Coneixements i configuració de telefonia mòbil i IP (Android, IOS).
  - Administració d'eines de gestió d'usuaris i estacions de treball (Microsoft Active Directory).
  - Coneixements pràctics sobre seguretat, bones pràctiques informàtiques i l'Esquema Nacional de Seguretat
- Competències personals: comunicació i relació, pensament crític, col·laboració i participació; intraprenedoria; autoconsciència i gestió emocional; ètica, integritat i compromís amb la UPF i el servei públic.

### **Condicions**

Règim jurídic: PTGAS Laboral

Grup i nivell: 3-M

Adscripció: Unitat d'Informàtica del Campus del Mar

Incorporació: maig 2026

Durada prevista: 4 mesos

Dedicació: a temps complet (35 hores setmanals)

Jornada: continuada de tarda

Horari: permanència de 14h a 19.30h i flexibilitat de 13.30h a 14h i de 19.30h a 22h

Retribució bruta anual: 34.470,38€ (mensual 2.536,08€)

### **Presentació de candidatures**

Les persones interessades han d'inscriure's al procés selectiu a través del formulari corresponent i annexar els documents següents (en format PDF i amb la denominació que indiquem):

- Currículum Vitae ("CV\_Cognoms, Nom.pdf")
- Carta de motivació i presentació ("Carta\_Cognoms, Nom.pdf")
- Titulació requerida ("Títol\_Cognoms, Nom.pdf")
- Certificat de llengua catalana requerit ("C1CAT\_Cognoms, Nom.pdf")
- Certificat de llengua anglesa, en cas de disposar-ne ("B2/C1/C2ENG\_Cognoms, Nom.pdf")

La relació de candidatures rebudes es publicarà a la pàgina web de la universitat.

Únicament les candidatures preseleccionades rebran la citació per realitzar les proves i/o entrevistes selectives a través de correu-e. En cas contrari, les candidatures es consideraran desestimades.

Per a les persones interessades que formin part del PTGAS de la universitat:

En cas que la persona seleccionada sigui funcionària de carrera o laboral fixa de la UPF, quedarà en situació d'excedència voluntària per interès particular (sempre que compleixi els requisits per ser declarada en aquesta situació) sense reserva de la plaça consolidada.