

## **Resolució de la convocatòria extraordinària d'ajuts amb càrrec al Fons Refugi de la UPF 2026**

De conformitat amb l'article 2.3 de la Llei Orgànica 2/2023, de 22 de març, del sistema universitari que especifica que les funcions de les universitats tindran com a referent "els drets humans i fonamentals, la memòria democràtica, el foment de l'equitat i igualtat, l'impuls de la sostenibilitat, la lluita contra el canvi climàtic i els valors que es desprenen dels Objectius de Desenvolupament Sostenible".

L'article 32.5 de la Llei Orgànica 2/2023, de 22 de març, estableix que les mateixes universitats oferir beques i ajuts per al foment de l'estudi amb càrrec als seus fons propis

Els Estatuts de la Universitat Pompeu Fabra, en el seu article 4, també contenen un mandat per garantir la igualtat d'oportunitats pel que fa a l'accés i a la permanència dels estudiants a la Universitat.

*Ateses les bases que regeixen la concessió d'ajuts econòmics del Fons Refugi aprovades pel Consell de Govern el 18 de febrer del 2026 i en concret l'article 6.2, i l'informe de la vicegerent amb referència 032026Refugi que constata que hi ha una situació sobrevinguda i que és necessari realitzar aquesta convocatòria extraordinària.*

### **RESOLC:**

**Primer.** Convocar en règim de concurrència competitiva una convocatòria extraordinària dels ajuts del Fons Refugi 2026.

**Segon.** La convocatòria està regulada per les bases que regeixen la concessió d'ajuts del Fons Refugi (enllaç seu electrònica) modificades i aprovades pel Consell de Govern el 18 de febrer del 2026 i les normes següents:

#### **1. Dotació econòmica**

La dotació econòmica d'aquesta convocatòria extraordinària és de 50.000 euros.

#### **2. Objecte de la convocatòria**

Aquesta convocatòria té per objecte la concessió d'ajuts per donar suport a l'estudiantat de la UPF que compleixi les condicions per a ser persona destinatària de l'ajut d'acord amb l'apartat tercer.

#### **3. Persones destinatàries**

Poden sol·licitar aquests ajuts l'estudiantat matriculat en centres propis de la UPF que es trobi en alguna de les següents situacions jurídiques:

- Persones amb condició legal de **refugiades** o amb dret a **protecció subsidiària**.
- Sol·licitants o beneficiàries de **protecció internacional** o temporal.
- Persones **apàtrides** o en tràmit de reconeixement.
- Persones en situacions afins de necessitat de refugi.

#### 4. Requisits acadèmics

Per ser beneficiari, cal complir els següents requisits:

- Estar matriculat, com a mínim, del **50% dels crèdits** d'un curs acadèmic (excepte si és el darrer any de carrera).
- No estar en possessió d'un títol oficial amb validesa en el territori espanyol, ni haver obtingut l'homologació o la declaració d'equivalència d'un títol estranger del mateix nivell acadèmic o que habiliti per a les mateixes competències professionals

#### 5. Conceptes i quantia dels ajuts

Els ajuts es determinaran segons la situació personal de cada sol·licitant i podran incloure:

- **Exempció total de la matrícula.**
- **Aportació mensual** per manutenció (màxim 600 € bruts/mes, fins a 12 mensualitats).
- Allotjament en **residències universitàries**.
- Cessió temporal d'un **ordinador portàtil**.
- Cursos de català, acompanyament psicològic (SAP), mentoria i suport de la Clínica Jurídica de la UPF.
- Altres serveis directament relacionats amb el desenvolupament dels estudis universitaris i degudament justificats.

La dotació total d'aquesta convocatòria extraordinària estarà limitada per les disponibilitats pressupostàries del Fons Refugi.

#### 6. Presentació de sol·licituds i terminis

Les sol·licituds s'han de presentar mitjançant el model normalitzat disponible al web d'**UPF Solidària** (<https://www.upf.edu/web/upfsolidaria/fons-refugi>).

Documentació requerida:

- Documentació que acrediti que compleix les condicions descrites a l'apartat 2 d'aquestes bases.
- Carta relatant la motivació i necessitat de presentar-se a aquesta convocatòria
- Formulari de sol·licitud a l'ajut
- Qualsevol altre document que acrediti circumstàncies personals o familiars que la persona sol·licitant vulgui al·legar

**Presentació presencial:** el sol·licitant pot presentar la sol·licitud i la documentació sol·licitada al [Registre General de la Universitat](#). La sol·licitud ha de ser original i estar signada manuscritament (no s'admeten fotocòpies ni formularis signats electrònicament en la presentació presencial).

**Presentació electrònica:** el sol·licitant pot presentar la sol·licitud i la documentació sol·licitada adjuntant-les a la [instància general electrònica](#), que trobarà a la seu electrònica, a "[catàleg de procediment i tràmits](#)". Abans de començar el tràmit, s'informa de com us podeu identificar electrònicament ([idCAT Mòbil](#), [idCAT](#), [Cl@ve](#), [T-Cat](#), [DNI-e](#), entre d'altres).

Les sol·licituds es podran presentar també a qualsevol dels altres llocs previstos a l'article 16.4 de la Llei 39/2015, d'1 d'octubre, del procediment administratiu comú de les administracions públiques.

El sol·licitant ha de complimentar aquesta instància general electrònica indicant:

- A l'apartat "DEMANO": **Convocatòria d'ajuts FONS REFUGI**.
- A "Òrgan o servei a qui adreceu la sol·licitud": **UPF SOLIDÀRIA** (*en majúscules*)

El termini de presentació de les sol·licituds és el **24 de març del 2026 (inclòs)**.

Correspondrà al servei de Sostenibilitat, Atenció i Compromís Universitaris (SACU), que gestiona el programa UPF Solidària, instruir el procediment.

## 7. Criteris de valoració de les sol·licituds

Les sol·licituds es puntuaran sobre un màxim de **100 punts** seguint aquests barems:

- **Nivell d'estudis (fins a 30 punts):** Grau (30), Màster (20), Doctorat (10).
- **Vulnerabilitat i risc (fins a 30 punts):** Risc de discriminació (15) i precarietat socioeconòmica (15).
- **Trajectòria acadèmica (fins a 10 punts):** Coherència i historial acadèmic.
- **Compromís i motivació (fins a 30 punts):** Justificació de la necessitat i compromís social.

Els criteris de valoració detallats es poden consultar a l'article 7.6 de les Bases.

## **8. Comissió avaluadora**

La Comissió Avaluadora prevista a l'article 8 de les bases està formada per:

- El vicerector o vicerectora competent en matèria de Compromís Social, que n'exercirà la presidència.
- El vicerector o vicerectora competent en matèria d'estudiantat o la persona en la qual delegui.
- El/la vicegerent de l'Àrea de projectes transversals i comunitat universitària
- El/la cap del servei que gestiona el programa UPF Solidària.
- Un/a tècnic/a de la unitat a la qual correspon la gestió del programa UPF Solidària, que n'exercirà la secretaria

## **9. Termini per resoldre la convocatòria**

La rectora resoldrà la concessió de subvencions entre les sol·licituds presentades en el termini màxim d'un mes, comptat des de la data de finalització del termini de presentació dels projectes.

Es publicarà la resolució de la convocatòria a través de la pàgina web d'UPF Solidària ([www.upf.edu/web/upfsolidaria](http://www.upf.edu/web/upfsolidaria)), i es comunicarà el resultat als sol·licitants a través del correu electrònic facilitat, per escrit.

La resolució es publicarà amb els noms dels beneficiaris de forma anonimitzada per protegir la privadesa dels sol·licitants en un termini màxim de 60 dies hàbils des del tancament de la convocatòria.

## **10. Protecció de dades personals**

10.1. La Universitat Pompeu Fabra tractarà les dades personals, com a responsable, d'acord amb el Reglament (UE) 2016/679, el Reglament General de Protecció de Dades, la Llei orgànica 3/2018, de 5 de desembre del 2018, de protecció de dades personals i garantia dels drets digitals, i d'acord amb la resta de normativa vigent en la matèria.

10.2. El tractament es farà únicament amb la finalitat de gestionar els ajuts, la seva verificació i justificació, d'acord amb el que disposen aquestes bases i la legislació aplicable,

en especial la Llei 38/2003, de 17 de novembre, general de subvencions. La base jurídica que legitima el tractament és el compliment d'una missió realitzada en interès públic o en l'exercici de poders públics conferits a la Universitat.

Les dades es conservaran mentre es mantingui aquesta necessitat, puguin derivar-se'n responsabilitats legals i així ho determini la normativa d'arxius.

10.3. Les dades només seran tractades per la Universitat Pompeu Fabra i no se cediran a tercers, excepte que hi concorri obligació legal.

10.4. Les persones sol·licitants podran exercir els seus drets d'accés, rectificació, supressió, portabilitat, limitació o oposició al tractament mitjançant un escrit adreçat al gerent de la Universitat ([gerencia@upf.edu](mailto:gerencia@upf.edu)). Les persones sol·licitants podran contactar amb el delegat o delegada de protecció de dades de la Universitat Pompeu Fabra a través de l'adreça [dpd@upf.edu](mailto:dpd@upf.edu) per a qualsevol consulta en relació amb les dades, o en cas que es consideri que els seus drets no han estat atesos correctament. El delegat o delegada de protecció de dades comunicarà a la persona afectada la seva decisió en un termini màxim d'un mes, a comptar des de la recepció de la reclamació. En cas que no hi estigui d'acord, podrà presentar una reclamació davant de l'Autoritat Catalana de Protecció de Dades ([apdcat.gencat.cat](mailto:apdcat.gencat.cat)).

Eva Pujadas Capdevila

Vicerectora de Compromís Social i Sostenibilitat  
Per delegació. Resolució de la rectora amb data de modificació de l'1 de juliol del 2024

Barcelona, *[data de la signatura electrònica]*