

BASES DE LA CONVOCATÒRIA PER CONTRACTAR PERSONAL INVESTIGADOR EN RÈGIM DE DURADA INDEFINIDA PER FER ACTIVITATS CIENTIFICO-TÈCNiques

Objecte de la convocatòria

Es convoca una plaça de personal investigador amb contracte indefinit per a la realització d'activitats científicotècniques, per a l'execució de la línia de recerca "Semantic dimensions of rivalry in evaluative morphology", d'acord amb l'article 23 bis de la Llei 14/2011, d'1 de juny, de la ciència, la tecnologia i la innovació.

Projecte o projectes que financen la contractació

Finançat a través del segment AL00426. Aquesta convocatòria és possible gràcies a un acord amb el "Ficlit" de l'Alma Mater Studiorum – Università di Bologna.

Tasques del lloc de treball

- Desenvolupament d'una base de dades d'afixos avaluatius anotada manualment i d'alta granularitat, amb l'objectiu de capturar les subtils funcions semàntiques que expressen;
- Ús de mètodes quantitius i de modelització computacional per obtenir estimacions basades en l'evidència empírica sobre la rivalitat entre aquests afixos, i examinar les distàncies semàntiques que hi ha entre ells;
- Avaluació de la fiabilitat dels indicadors (proxies) computacionals en contrast amb les dades anotades per humans, per tal de determinar fins a quin punt els models automatitzats poden capturar els patrons observats de l'anomenada rivalitat morfològica parcial.

Categoria: POST1 - Personal investigador post doctoral tipus 1

Dedicació: 37,5 hores setmanals

Retribució del contracte

25.814, 04€ anuals bruts

Durada aproximada

La durada d'aquest contracte es preveu de 12 mesos, que és la durada prevista de les tasques descrites.

Atès que aquest contracte es finançarà mitjançant una consignació extrapressupostària conseqüència d'ingressos externs de caràcter finalista, es podrà extingir per causes objectives per insuficiència d'aquesta consignació per al manteniment d'aquest contracte, de conformitat amb l'article 52.e de l'Estatut dels Treballadors.



Departament d'adscripció

Departament de Traducció i Ciències del Llenguatge.

Requisits que han de complir les persones candidates

GENERALS

- a) Estar en possessió del títol de doctorat en el moment d'iniciar el contracte.
- b) No haver estat separat mitjançant expedient disciplinari del servei de cap de les administracions públiques, ni trobar-se inhabilitat per sentència ferma per al desenvolupament de les funcions públiques. En el cas de ser nacional d'un altre Estat, no trobar-se inhabilitat o en situació equivalent ni haver estat sotmès a sanció disciplinària o equivalent que impedeixi, en el seu Estat, en els mateixos termes l'accés a llocs de treball públics.

ESPECÍFICS

- a) Tesi doctoral en l'àmbit de la morfologia o morfosemàntica.
- b) Publicacions i presentacions a congressos/jornades relacionades amb el tema del projecte, amb almenys una com a primer autor/a.
- c) Nivell alt d'anglès i d'una de les següents llengües: castellà, català o italià.

Aquests requisits de participació s'han de complir el darrer dia de termini per presentar sol·licituds, s'han de poder acreditar fefaentment en qualsevol moment del procés selectiu i s'han de continuar complint en la data de signatura de contracte.

Els mèrits al·legats es tindran en compte sempre en relació al darrer dia de presentació de sol·licituds.

Criteris de selecció

1. Formació Acadèmica (rellevància de la tesi doctoral amb els temes de la convocatòria; rellevància de la formació en les mètodes a utilitzar): 0-20 punts.
2. Experiència professional/Adequació al perfil proposat (rellevància de les publicacions i presentacions a congressos amb els requisits específics; publicacions/presentacions en les llengües exigides; experiència amb l'extracció de dades morfològiques de corpus, la construcció de bases de dades morfològiques, i l'anotació semàntica, experiència amb l'anàlisi quantitativa i qualitativa de dades morfològiques, experiència amb el modelat computacional de dades morfològiques): 0-80 punts.

La puntuació mínima per a superar el procés de selecció és: 75 punts.



Comissió de Selecció

El funcionament de les comissions de selecció s'ajustarà a la Normativa sobre el funcionament a distància de les sessions dels òrgans col·legiats de la Universitat Pompeu Fabra (Acord de Consell de Govern de 9 de desembre del 2020), havent de celebrar les sessions sempre de forma síncrona. En allò no previst en aquesta normativa, serà d'aplicació la Llei 26/2010, de 3 d'agost, de règim jurídic i de procediment de les administracions públiques de Catalunya, sense perjudici de les normes bàsiques establertes a l'article 17 de la Llei 40/2015 d'1 d'octubre de règim jurídic del Sector Públic.

A les sessions on hagin de participar els candidats s'assegurarà la presencialitat dels candidats i, com a mínim, del secretari de la Comissió. En el cas que un candidat acrediti la seva residència fora de Catalunya o circumstàncies justificades impedeixin la seva presencialitat, podrà sol·licitar al secretari de la Comissió la participació a distància. El secretari ho podrà admetre sempre que no afecti a la participació en igualtat de condicions entre els candidats en la realització de les proves i en les valoracions que s'hagin de fer per part de la Comissió.

La Comissió de selecció estarà formada per:

PRESIDENTA: Louise E. McNally Seifert (suplent Elena Castroviejo Miró, U. Barcelona)

VOCAL: Thomas Brochhagen (suplent Josep M. Fontana Méndez)

SECRETÀRIA: Laia Mayol Toll (suplent Elisenda Bernal Gallén)

Unitat tramitadora

Unitat de Gestió i Administració de de Traducció i Ciències del Llenguatge.

Termini per presentar sol·licituds

El termini per presentar sol·licituds és de 10 dies naturals a comptar de l'endemà de la publicació de la convocatòria a la web de la Universitat Pompeu Fabra (<https://www.upf.edu/web/traduccio/treballa-amb-nosaltres>).

Documentació

- DNI / NIE / Passaport
- CV
- Títol doctorat o altra documentació acreditativa d'haver obtingut el doctorat

Presentació de sol·licituds juntament amb la documentació acreditativa dels mèrits objecte de valoració

A les sol·licituds s'ha d'adjuntar la documentació acreditativa de la titulació exigida i dels mèrits objecte de valoració. En cas que s'aportin còpies, en qualsevol moment es podrà requerir la presentació dels documents originals corresponents.

Les sol·licituds per prendre part en aquesta convocatòria s'han d'adreçar a la rectora de la Universitat Pompeu Fabra (carrer de la Mercè, 12, 08002 Barcelona).

Es poden presentar per correu electrònic a l'adreça de correu professorat.dtcl@upf.edu amb els documents signats amb certificat digital. En cas de no optar per aquest mitjà, es recomana enviar un correu electrònic a l'adreça especificada indicant per quin altre mitjà s'ha presentat la sol·licitud.

Publicació dels actes administratius d'aquest procés selectiu

Tots els actes administratius d'aquest procediment selectiu es publicaran a la web de de la Universitat Pompeu Fabra (<https://www.upf.edu/web/traduccio/treballa-amb-nosaltres>) i aquesta publicació tindrà els efectes de notificació, d'acord amb l'article 45.1.b) de la Llei 39/2015, d'1 d'octubre, de procediment administratiu comú de les administracions públiques.

Una vegada feta pública la convocatòria, en aquesta mateixa web es faran públiques les dates de publicació de la resolució d'aprovació de la llista provisional d'admesos i exclosos. A partir de la publicació de la resolució d'aprovació de la llista provisional d'admesos i exclosos s'obre un període d'al·legacions de 2 dies naturals a comptar de l'endemà de la data de publicació d'aquesta resolució.

Aquesta llista esdevindrà definitiva si passat el termini fixat no s'ha presentat cap al·legació.

Contra la resolució definitiva d'admesos i exclosos, que exhaureix la via administrativa, es podrà interposar demanda davant els jutjats socials de Barcelona en el termini de dos mesos des de l'endemà de la publicació d'aquesta resolució a la web de la Universitat Pompeu Fabra. No obstant això, les persones interessades podran interposar recurs de reposició davant l'òrgan que l'ha dictada, en el termini d'un mes a comptar des de l'endemà de la seva publicació

En aquesta mateixa web es faran públiques les dates aproximades de publicació de la proposta d'adjudicació de la Comissió de Selecció i de la resolució d'adjudicació del vicerector de Personal Docent i Investigador.

Proposta d'adjudicació

A partir de la publicació de la proposta d'adjudicació de la Comissió de Selecció s'obre un període d'al·legacions de 2 dies naturals a comptar de l'endemà de la data de publicació d'aquesta proposta d'adjudicació.



Resolució d'adjudicació

El procés selectiu finalitzarà amb la resolució d'adjudicació del vicerector de Personal Docent i Investigador.

Contra la resolució d'adjudicació, que exhaureix la via administrativa, es pot interposar demanda davant els jutjats socials de Barcelona en el termini de dos mesos des de l'endemà de la publicació d'aquesta resolució a la web de la Universitat Pompeu Fabra. No obstant això, les persones interessades podran interposar recurs de reposició davant l'òrgan que l'ha dictada, en el termini d'un mes a comptar des de l'endemà de la seva publicació.

En cas de tenir nacionalitat extracomunitària, la formalització del contracte quedarà subjecte a l'obtenció de la corresponent autorització de residència i treball.

Tractament de dades de caràcter personal

La participació en aquest procés de selecció comporta l'acceptació de les condicions del tractament de dades personals que es detallen a <https://rat.upf.edu/ca/II040>