

## **REUNIÓ ORDINÀRIA DE LA JUNTA DE PERSONAL DEL PTGAS**

ACTA NÚM. 3

Reunió virtual per Google Meet

Data: 5 de novembre del 2025

Hora d'inici: 12.00

Hora de finalització: 14.00

### **Assistents:**

Lali Palet Dalmau (La Intersindical) -Presidenta JPTGAS  
Sílvia Tenes Mascorda (La Intersindical) - Secretària JPTGAS  
Ramon Maseda Puga (La Intersindical)  
Ramon López Iglesias (La Intersindical)  
Esther Rocabayera i Jordan (La Intersindical)

Isabel Centeno Guzman (UGT)  
Oscar Escur Crespo (UGT)  
Candela Puig Burgueño (UGT)  
Carles Ruíz Riera (UGT)  
Imma Sánchez Jiménez (UGT)

Robert Díez i Benito (CCOO)

### **Excusen:**

Rosa Mazuela del Pino (CCOO), Javier Jiménez Montes (UGT), Nayat Chourak Chaachae, Carina Ortega Puig i Mercè Vidal Garcia (La Intersindical)

### **Ordre del dia:**

- 1- Aprovació de les dues actes anteriors
- 2- Comissions de Treball
- 3- Reglament de Formació del PTGAS de la UPF
- 4- Acumulació de tasques i responsabilitats del personal administratiu de la UPF
- 5- Valoració de la II convocatòria de la Borsa de Treball
- 6- Propostes de temes a tractar a la propera reunió amb la Gerència del dia 2 de desembre
- 7- Calendarització plenaris
- 8- Torn obert de paraules

## Desenvolupament de la sessió:

### 1- Aprovació de les dues actes anteriors

En Robert Díez comenta sobre l'acta núm. 1 en el punt on diu "Demana si algú altre d'UGT o CCOO assumirà aquests càrrecs i davant la negativa, proposa un recés de 15 minuts", esmena que CCOO no s'ha negat sinó que en tot cas, no va ser negativa sinó perplexitat.

S'aprova l'acta 1 substituint negativa per perplexitat per part de CCOO i s'aprova l'acta 2.

### 2- Comissions de Treball

La presidenta, proposa la creació de les comissions de treball. La de comunicació i la del RIPP (ad hoc).

la **Comissió de Comunicació** per mantenir la pàgina web actualitzada i anar gestionant les diferents comunicacions.

I la **del RIPP**, per treballar la proposta de Reglament que vam acordar amb la Gerència.

En Ramon López exposa que també cal tenir presents les Comissions de Teletreball i de Formació.

- **Comissió de Comunicació**, la Intersindical proposa la Nayat Chourak.

CCOO exposa que en aquests moments no pot assumir participar d'aquesta comissió. Donarà la seva opinió quan les comissions retornin les propostes a Plenari.

UGT exposa que comunicarà més endavant qui forma part d'aquesta comissió.

En Carles Ruíz voldria fer constar en acta que li va sorprendre que es fes un comunicat de la JPTGAS sense informar abans als membres de la Junta.

La Isabel Centeno exposa que va trobar el comunicat molt partidista, només va veure una única visió.

L'Ester Rocabayera exposa que davant d'una etapa en que no s'ha fet cap mena de comunicació, és d'agrair que la JPTGAS informi dels temes que treballem en el si de l'òrgan.

Aquesta comunicació -que no comunicat- era merament informativa. Altra cosa és quan la JPTGAS emet un posicionament de la JPTGAS, en aquest cas sí que cal compartir-ho prèviament entre els membres de la JPTGAS.

- **Comissió del RIPP.**

En Carles Ruíz exposa que UGT no veu la necessitat de crear aquesta comissió, tenint en compte l'art 33.1 del TREBEP conforme la potestat negociadora és dels sindicats, per tant, comunica que no hi participaran.

La Intersindical considera que la JPTGAS ha de tractar i posicionar-se en tots els temes que afecten el PTGAS funcionari. Els i les membres de la Junta hem estat escollits per representar i defensar els interessos dels i les nostres companyes i això ens legitima per negociar.

La Intersindical comunica que l'Esther Rocabayera formarà part de la Comissió de RiPP.

En Robert Díez comenta que hi participarà dintre de les limitacions que tenen en aquests moments CCOO, atès que ara està sol amb temes de PAS-F i PAS-L.

En Ramon Maseda exposa que entén que la Comissió portarà les conclusions al plenari i encara que no tothom hi hagi participat es portaran els temes treballats i ens servirà per al debat.

### **3- Reglament de Formació del PTGAS de la UPF**

La Lali Palet exposa que es va compartir en un excel el reglament per tal que cada secció aportés les esmenes que considerés. Finalment, només La Intersindical hi ha aportat esmenes al document.

L'Esther Rocabayera planteja que els plenaries serveixen per prendre decisions, per tant, podem valorar les propostes que hi consten i votar si és necessari.

En Robert Díez exposa que no ha tingut temps de fer esmenes a l'esborrany de reglament, però sí que s'ha mirat amb més detall els annexos d'ajuts a idiomes i estudis oficials de grau i màster.

UGT ja va presentar les esmenes a Garència i es tindran en compte en el debat.

L'Esther Rocabayera proposa recollir en un document els temes tractats i consensuats en aquest plenari per tal de presentar-los a la gerència abans de la reunió del dia 10 de novembre.

Aquest document final amb l'acord del plenari que reflecteix les esmenes presentades per la JPTGAS, s'adjunta en aquesta acta.

### **4- Acumulació de tasques i responsabilitats del personal administratiu de la UPF**

La Sílvia Tenes exposa la situació en la que es troben companyes d'algunes UGA2, com per exemple Traducció i Economia i d'altres serveis en el passat, en què persones de categories inferiors a les tècniques, assumeixen tasques de categoria superior sense cap gratificació, per motius de baixa o de força major. O que malgrat ser gratificades han d'assumir una excés de càrrega de feina.

Considera que fora bo saber quins criteris utilitza la gerència per gratificar o no situacions puntuals assumides per companys/es sobretot de categoria administrativa.

De ben segur que hi ha d'altres departaments que es troben en una situació semblant en la que hi ha un augment significatiu de tasques però sobretot en molts casos també de responsabilitats que recauen en les persones amb categoria d'administrativa, fet que s'hauria de gratificar també.

En Carles Ruíz troba bé que es gratifiquin per tasques i comenta que totes les que es demanen després no es paguen. I les que es paguen sols són les que sorgeixen de l'equip directiu.

L'Esther Rocabayera està d'acord en demanar a la gerència els criteris que s'apliquen en aquests casos i d'altres; per garantir que no són arbitraris. Ara bé, no hi està d'acord en les gratificacions. En tot cas, s'ha de garantir que no s'incrementen ni les hores ni la càrrega de feina. Cal dimensionar bé les unitats.

En Robert Díez exposa que tampoc està d'acord en les gratificacions.

L'Imma Sánchez exposa que hi continuen havent baixes que no es cobreixen.

En Robert Díez recorda que existeix la figura d'encàrrec de funcions, que permet assignar una persona a una plaça i remunerar-la per la feina que està fent.

L'Ester Rocabayera comenta que en el passat s'han fet encàrrecs de funcions en tot cas aquesta figura no s'aplica generalment als i les administratives.

La Isabel Centeno exposa que no volen obrir el Capítol I i, que tot i que la borsa de treball ha solucionat alguna situació, no és suficient.

Les tres parts estan d'acord en demanar a la gerència quins criteris s'utilitzen per atorgar les gratificacions.

#### **5- Valoració de la II convocatòria de la Borsa de Treball**

En Ramon López aporta un document de valoració d'aquesta II convocatòria que s'adjunta a l'acta.

Explica que la Gerència ens ha fet arribar un correu on proposa modificar la Normativa per a la creació i funcionament de les borses de treball de PTGAS Funcionari interí de la UPF

Exposa que el document de valoració hauria de servir com a base per a elaborar la proposta de la JPTGAS, en relació amb els criteris de l'acord sobre la borsa de treball que caldria modificar.

#### **6- Propostes de temes a tractar a la propera reunió amb la Gerència del dia 2 de desembre**

D'acord amb el tema tractat en el punt 4, es proposa demanar afegir punt de l'ordre del dia en relació a l'acumulació de tasques i criteris utilitzats per a assignar gratificacions a persones.

#### **7- Calendarització plenaris**

Es proposa calendaritzar les reunions del plenari per fer-les un cop al mes, així tots els membres tenim la informació i podem organitzar-nos molt millor de cara a tractar els diferents temes.

Demana que es tingui present de fer-ne una prèvia a les reunions de gerència per poder tractar els temes amb temps.

#### **8- Torn obert de paraules**

No hi ha cap intervenció.

**Acords:**

- S'acorda aprovar l'acta 1 substituint negativa per perplexitat per part de CCOO i s'aprova l'acta 2.
- S'acorda crear la Comissió de Comunicació i cada part farà més endavant la proposta de les persones que en formaran part.
- S'acorda crear la Comissió de RIPP amb membres de La Intersindical i CCOO, atès que UGT no accepta participar-hi.
- S'acorda que l'Ester Rocabayera recollirà en un document els temes tractats i consensuats en aquest plenari, respecte del Reglament de Formació.
- S'acorda que la Lali Palet (presidenta) enviarà a la gerència el document amb les esmenes aprovades en plenari respecte del Reglament de Formació, abans de la reunió del dia 10 de novembre i aquest s'adjuntarà a l'acta.
- S'acorda demanar incorporar a l'ordre del dia de la reunió del 2 de desembre el tema relacionat amb l'acumulació de tasques i criteris utilitzats per a assignar gratificacions a persones. I en aquest punt s'acorda consultar a la gerència en quines situacions gratifiquen a personal de la universitat i sobretot quins criteris s'utilitzen per decidir a qui i quin import es paguen aquestes gratificacions.
- S'acorda adjuntar el document de valoració de la Borsa de Treball elaborat per en Ramon López a l'acta i compartir-lo entre els membres de la JPTGAS per incorporar propostes de cara a la reunió de negociació de modificació de la borsa de treball.
- S'acorda que en el proper plenari es presentarà la proposta de calendarització de les reunions del plenari que seran un cop al mes; tenint present de fer-ne una prèvia a les reunions que convoca la gerència.

S'aixeca la sessió de la qual, com a secretària, estenc aquesta acta.

MARIA EULALIA PALET DALMAU -  
- DNI [REDACTED]

Signat digitalment per  
MARIA EULALIA PALET  
DALMAU -  
Data: 2026.02.09 08:39:10  
+01'00'

Eulàlia Palet Dalmau  
Presidenta entrant de la JPTGAS



Silvia Tenes Mascorda  
Secretària entrant de la JPTGAS