

RESOLUCIÓ PER LA QUAL S'APROVA LA CONVOCATÒRIA DE MOBILITAT EN APRENTATGE SERVEI (MApS) ESTIU 2026

Vist que la UPF està compromesa amb la responsabilitat social com a valor a inculcar entre els seus estudiants, sensibilitzant-los per tal que esdevinguin ciutadans responsables amb valors de justícia i de transformació social, així com professionals ètics en l'exercici de les seves disciplines.

Atès que justament l'Aprentatge Servei s'integra a la UPF com una de les metodologies docents per afavorir que els estudiants se situïn al centre del procés d'ensenyament- aprenentatge, i el converteixin en un individu crític, pràctic i reflexiu.

Vist que la mobilitat internacional beneficia educativament, lingüísticament i culturalment els estudiants, contribuint a la creació d'una comunitat universitària amb ments obertes i vocació internacional.

Atès que la UPF manté el conveni de col·laboració amb el Banc Santander per al finançament de beques de Mobilitat en Aprentatge i Servei.

Vista la voluntat d'ampliar l'abast i la flexibilitat del programa per a l'estiu de 2026.

Vist que la Vicerectora d'Internacionalització té atribuïda, per delegació, la competència per atorgar les beques o ajuts de mobilitat internacional dels estudiants de la UPF, en virtut de la resolució del rector de la UPF de 10 de març de 2023, de delegació de competències en els vicerectors i en el secretari general.

RESOLC:

Primer. Obrir la convocatòria per a participar a la **9a edició** del programa Mobilitat en Aprentatge Servei (MApS), amb una dotació total de 12.500 €

Segon. Aprovar les bases d'aquesta convocatòria, que es regiran pels següents punts:

I. OBJECTE

D'acord amb l'acord del Consell de Govern de 30 de maig de 2018, s'aprova el programa de Mobilitat en Aprentatge Servei (MApS).

L'Aprenentatge Servei integra el servei a la comunitat amb l'aprenentatge de continguts, competències, habilitats o valors. En l'ApS es fonen intencionalitat pedagògica i intencionalitat solidària, amb l'objectiu que els participants es formin tot treballant sobre necessitats reals de l'entorn amb l'objectiu de millorar-lo.

Per a l'edició 2026, s'estableixen dues modalitats:

- **Modalitat A) Oferta:** Places predefinides en col·laboració amb universitats sòcies internacionals.
- **Modalitat B) Oberta:** Els estudiants podran presentar projectes individuals que responguin als objectius de l'ApS, prèviament validats pels respectius coordinadors de pràctiques, coordinadors de mobilitat dels estudis o tutors del Treball Fi de Grau. En aquesta edició, es poden incloure projectes vinculats a:
 - Voluntariats de l'**European Solidarity Corps** (*Short-term volunteering activities*) que tinguin a veure amb els estudis a la UPF.
 - Projectes de l'entitat **AIESEC**.
 - Projectes d'altres entitats o ONGs amb seu a l'estranger, validades pels coordinadors.

El període d'estada serà el que fixi cada plaça o en funció del projecte, a realitzar durant l'estiu del 2026. L'oferta de places publicada al web es considerarà com a ANNEX d'aquestes bases.

II. REQUISITS DE PARTICIPACIÓ

Per poder optar a una plaça i ajut d'aquest programa, es verificarà el compliment dels següents requisits a data de tancament del període de sol·licitud:

- Estar matriculat en un grau a la UPF durant el curs 2025-26.
- Haver superat un mínim de **120 ECTS** o 80 ECTS en el cas d'Estudis Globals.
- Estar inscrit al portal de beques del Banc Santander. L'enllaç està disponible al web del programa MAPS.
(<https://www.upf.edu/web/estudiarfora/programa-maps>)
- Justificar un nivell mínim de llengua estrangera (B2) si la plaça ho requereix¹.
- Presentar una carta de motivació que vinculi el projecte amb la vocació social.

III. CRITERIS DE SELECCIÓ

¹ Els certificats que s'acceptaran per acreditar la llengua estrangera, si escau, seran els que consten a la [taula del CIC](#) i per altres llengües i nivells bàsics (A1 i A2), les de [l'ACLES](#). També s'acceptaran certificats oficials que compleixen els mateixos criteris de qualitat, com els de l'Escola Oficial d'Idiomes. Si s'acredita la realització del Batxibac, Batxillerat europeu o internacional, caldrà haver superat un 50% de les assignatures en l'idioma a acreditar, que equivaldrà a un nivell B2.

Les sol·licituds rebudes es valoraran qualitativament tenint en compte els següents criteris:

1. **Expedient acadèmic (40%):** Nota mitjana de l'expedient obert en el moment de fer la sol·licitud, sobre una escala del 0 al 10 (d'acord al barem 6).
2. **Motivació i projecte (30%):** Vocació social i interès acadèmic. Per a la modalitat A, es tindran en compte els apartats "Motivació" i "Motius de la preferència". Per a la modalitat B, es valorarà el contingut i interès del projecte presentat.
3. **Currículum de l'estudiant (15%):** Es posarà en valor les activitats de voluntariat o responsabilitat social prèvies.
4. **Priorització per reconeixement (15%):** Es prioritzaran aquelles sol·licituds que presentin una garantia de reconeixement acadèmic (crèdits o TFG). No obstant això, no s'exclouran aquells estudiants que no puguin presentar aquesta garantia en el moment de la sol·licitud.

En casos d'empat tindrà preferència qui no hagi gaudit anteriorment d'un programa de mobilitat de la UPF.

Es podran realitzar facultativament entrevistes personals per a valorar globalment la idoneïtat dels candidats, donat que els estudiants han de ser capaços d'adaptar-se a costums i entorns culturals diferents, i han de tenir autonomia personal per superar els imprevistos que puguin sorgir durant el viatge o durant la seva estada a l'estranger, i una bona capacitat de treball.

L'admissió definitiva a les places de Modalitat A resta condicionada a l'admissió i encaix dels candidats preseleccionats, a valorar per part de la institució d'acollida.

IV. DOTACIÓ DELS AJUTS

S'atorgaran fins a un màxim de 25 ajuts. Els adjudicatariis de les places podran realitzar l'estada de mobilitat en aprenentatge servei i beneficiar-se d'un ajut econòmic que es farà efectiu segons les condicions de cada plaça.

Es manté una dotació mínima de **500€** per a estades a la UE i països PEV². Per a la resta del món s'atorgaran ajuts de fins a **1.000€**. Amb la voluntat de finançar el màxim nombre de beneficiaris, per a l'adjudicació d'ajuts es farà servir criteris tant

² Països de la PEV: Marroc, Argèlia, Tunísia, Líbia, Egipte, Jordània, Síria, Israel, Autoritat Nacional Palestina, Líban, Azerbaidján, Armènia, Geòrgia, Moldàvia, Bielorrússia i Ucraïna. Països amb perspectives d'adhesió: Turquia, Islàndia, Balcans Occidentals.

de distància com de durada de l'estada, en funció dels fons disponibles i fins a esgotar la dotació pressupostària.

L'ajut inclou l'assegurança obligatòria de mobilitat, que es descomptarà de l'import adjudicat.

Quan l'ajut es faci efectiu directament al beneficiari, es realitzarà un primer pagament del 70% abans de marxar i en finalitzar l'estada a l'estranger –amb l'enviament i qualificació de l'informe-memòria i el certificat d'estada–, el beneficiari percebrà el 30% restant.

Les despeses associades a la mobilitat que no quedin cobertes per l'ajut, inclosos els costos de viatge, allotjament i manutenció durant l'estada, quedaran a càrrec dels mateixos beneficiaris.

L'adjudicació de l'ajut, tant si se n'ha abonat l'import concedit com si no, pot ser revocada si en la concessió es va incórrer en ocultació o falsejament de dades o en cas que l'estada no es realitzi en els termes en què estava programada.

D'aquests programa només se'n pot gaudir una única vegada durant la vida acadèmica.

V. CALENDARI DE LA CONVOCATÒRIA 2026

- **Presentació de sol·licituds:** El termini per enviar les sol·licituds serà fins el 8 de maig del 2026 a les 23:59. Forma d'enviament:
 - Modalitat A: a través de la Secretaria Virtual.
 - Modalitat B: a través d'un formulari habilitat al web del MApS. Si queden fons disponibles es valorarà obrir una segona ronda per a la modalitat B.
- **Resolució provisional de sol·licituds admeses:** A partir de l'11 de maig de 2026.
- **Resolució definitiva d'assignació d'ajuts:** A partir del 15 de juny de 2026.

En tots els casos **és imprescindible registrar-se al portal de beques del Santander**. El termini per a aquest registre és el mateix que el termini de cada modalitat.

La documentació a adjuntar per a cada modalitat i la forma s'especificaran al web del MApS.

L'estudiant ha de guardar el comprovant de les sol·licituds per poder documentar qualsevol reclamació o al·legació posterior.

VI. DRETS I DEURES DELS BENEFICIARIS:

DRETS

- Realitzar l'estada segons les condicions establertes per a obtenir el reconeixement acadèmic, quan escaigui.
- Comptar amb un ajut econòmic que es farà efectiu en funció de les condicions de la plaça i que inclou l'import de l'assegurança obligatòria.
- Rebre informació i assessorament per part de la UPF sobre les condicions pràctiques de l'estada i orientació acadèmica a través dels coordinadors de mobilitat i pràctiques dels estudis.

DEURES

- Complir amb els requisits de documentació (visats i altres) i de vacunació exigits pels país de destinació.
- Formalitzar el reconeixement acadèmic amb el vistiplau del tutor de pràctiques o mobilitat mitjançant el compromís de reconeixement abans de marxar, i la incorporació a l'expedient, a la tornada, ens els casos en que així s'hagi acordat També a regularitzar la matrícula per tal d'abonar a la UPF els preus públics corresponents als crèdits obtinguts en aquest programa.
- Comunicar a la UPF l'arribada i romandre a la institució de destinació durant tota la durada de l'estada.
- Realitzar les activitats previstes sota la coordinació del responsable de projecte a la institució de destinació.
- Presentar a la tornada, en el termini màxim d'1 mes a partir de la data de retorn, un informe-memòria de les activitats dutes a terme a la institució de destinació i un certificat d'estada degudament segellat pel tutor o tutora a la institució de destinació, així com qualsevol altra documentació requerida per al reconeixement final dels crèdits.
- Col·laborar en la realització d'activitats d'acollida als estudiants internacionals a la UPF i en la promoció del programa de Mobilitat en Aprenentatge Servei.

Adicionalment són d'aplicació a aquest programa els drets i deures previstos a la [Normativa de mobilitat d'estudiants de grau de la Universitat Pompeu Fabra](#), aprovada per Acord del Consell de Govern de 2 de març del 2011, així com els drets i deures establerts en el Reial Decret 592/2014, d'11 de juliol, que regula les pràctiques externes dels estudiants universitaris, així com la [Normativa reguladora de la UPF](#), aprovada mitjançant Acord del Consell de Govern.

VII. GESTIÓ I INFORMACIÓ

Comissió de Selecció: Integrada per les vicerectors d'Internacionalització i de Compromís Social, la vicegerent de Docència, la cap del Servei de Relacions Internacionals, el delegat de Mobilitat i la tècnica de cooperació adscrita al Servei de Projecte Institucional, que resoldrà a partir d'una primera proposta de valoració dels coordinadors de les facultats. La cap del Servei de Relacions Internacionals farà les funcions de secretaria de la Comissió.

Informació i coordinació: Tota la informació rellevant i la resolució de la convocatòria es publicaran al **web**:

<https://www.upf.edu/web/estudiarfora/programa-maps>.

La coordinació general de la convocatòria es porta a terme a través del Servei de Relacions Internacionals. Els estudiants podran sol·licitar informació a través dels seus coordinadors de mobilitat i pràctiques, així com a l'Oficina de Mobilitat i Acollida pels seus canals d'atenció habituals.

VIII .DISPOSICIONS FINALS

En tot allò no contemplat en aquestes bases, s'aplicarà el que estableix la Normativa de mobilitat d'estudiants de grau de la Universitat Pompeu Fabra, així com la normativa reguladora de les pràctiques externes per als estudiants de la UPF.

L'aclariment de qualsevol dubte en la interpretació d'aquestes bases és competència de la vicerectora per la internacionalització de la Universitat i les relacions internacionals, de conformitat amb l'esmentada normativa.

Helena Ramalhinho

Vicerectora d'Internacionalització per resolució de la rectora de 10 de març de 2023.

Contra aquesta resolució, que exhaureix la via administrativa, es podrà interposar un recurs contenciós administratiu davant del jutjat del contenciós administratiu de Barcelona, en el termini de dos mesos, comptats de dia a dia, a partir de l'endemà de la seva publicació. Els interessats també podran interposar potestativament un recurs de reposició davant el mateix òrgan que ha dictat la resolució en el termini d'un mes comptador des del dia següent a la seva publicació, cas en el qual no es podrà interposar el recurs contenciós administratiu fins que no s'hagi resolt expressament o s'hagi produït la desestimació presumpta del recurs de reposició interposat.