



BASES DE LA CONVOCATÒRIA PER CONTRACTAR PERSONAL INVESTIGADOR EN RÈGIM DE DURADA INDEFINIDA PER FER ACTIVITATS CIENTIFICO-TÈCNiques

Objecte de la convocatòria

Es convoca una plaça de personal investigador amb contracte indefinit per a la realització d'activitats científicotècniques, per a l'execució de la línia de recerca de Neurofarmacologia, d'acord amb l'article 23 bis de la Llei 14/2011, d'1 de juny, de la ciència, la tecnologia i la innovació.

Projecte o projectes que financen la contractació

HR22-00737/GMBCrossTalk-Food LA CAIXA "Involvement of the gut microbiota-brain cross talk in the loss of eating control".

Adquisició HR22-00737 finançada per la Fundació Bancària La Caixa

Tasques del lloc de treball

- Participació en el disseny i execució d'experiments neurobiològics amb models animals.
- Manipulació, cura i monitoratge dels animals d'experimentació, seguint la normativa vigent de benestar animal i les bones pràctiques de laboratori.
- Realització de procediments experimentals com administració de fàrmacs, cirurgies estereotàxiques, registres electrofisiològics, o proves conductuals (test de memòria, depressió, ansietat, dolor, recompensa, etc.).
- Recollida, processament i anàlisi de mostres biològiques (teixit cerebral, sang, etc.) per a estudis moleculars, histològics o bioquímics.
- Anàlisi i interpretació de dades experimentals amb eines estadístiques i de programari científic (p. ex. GraphPad Prism, SPSS, MATLAB, Python, R).
- Manteniment d'equipament científic relacionat amb la recerca neurobiològica.
- Elaboració de protocols experimentals, informes tècnics i documentació per a informes de projecte o publicacions científiques.
- Col·laboració amb altres membres de l'equip de recerca i participació en reunions de seguiment del projecte.
- Suport en la redacció d'articles científics, comunicacions a congressos i informes per a convocatòries de finançament.
- Vetllar pel compliment de les normes ètiques, de seguretat i de protecció animal establertes pel centre de recerca.
 - Estudis amb calcium imaging.
 - Estudis amb DREADDs.

Categoria: Director/a d'Investigació tipus 2

Dedicació: temps complet (37,5 hores setmanals)



Retribució del contracte

Segons taules salarials (actualment 48.225,60 €)

Durada aproximada

La durada del contracte es preveu de 2 anys

Atès que aquest contracte es finançarà mitjançant una consignació extrapressupostària conseqüència d'ingressos externs de caràcter finalista, es podrà extingir per causes objectives per insuficiència d'aquesta consignació per al manteniment d'aquest contracte, de conformitat amb l'article 52.e de l'Estatut dels Treballadors.

Departament d'adscripció

Departament de Medicina i Ciències de la Vida

Requisits que han de complir les persones candidates

GENERALS

- a) Estar en possessió del títol de doctor
- b) No haver estat separat mitjançant expedient disciplinari del servei de cap de les administracions públiques, ni trobar-se inhabilitat per sentència ferma per al desenvolupament de les funcions públiques. En el cas de ser nacional d'un altre Estat, no trobar-se inhabilitat o en situació equivalent ni haver estat sotmès a sanció disciplinària o equivalent que impedeixi, en el seu Estat, en els mateixos termes l'accés a llocs de treball públics.

ESPECÍFICS

- a) Acreditada experiència prèvia en experimentació amb animals de laboratori, preferentment en models rosegadors (ratolí o rata), incloent manipulació, procediments experimentals i monitoratge del benestar animal.
- b) Disposar de la certificació oficial per al treball i la manipulació d'animals d'experimentació segons la legislació vigent (funcions A, B, C i/o D del Reial Decret 53/2013 o normativa equivalent).
- c) Experiència demostrable en l'aplicació de tècniques experimentals avançades en neurociències, com ara cirurgies estereotàxiques, administració de substàncies farmacològiques, registres conductuals i/o tècniques de neuroanatomia, histologia i immunodetecció.
- d) Competència en anàlisi i tractament de dades experimentals, incloent l'ús de programari estadístic i científic per a la seva interpretació.
- e) Capacitat acreditada per treballar de manera coordinada en entorns de recerca multidisciplinària, amb especial atenció al compliment dels procediments, normatives ètiques i protocols institucionals vigents.



f) Domini de l'anglès científic, especialment pel que fa a la lectura crítica de literatura científica i a la redacció d'informes i documentació tècnica.

Aquests requisits de participació s'han de complir el darrer dia de termini per presentar sol·licituds, s'han de poder acreditar fefaentment en qualsevol moment del procés selectiu i s'han de continuar complint en la data de signatura de contracte.

Els mèrits al·legats es tindran en compte sempre en relació al darrer dia de presentació de sol·licituds.

Criteris de selecció

1. Formació Acadèmica: 0-20 punts.
2. Experiència professional/Adequació al perfil proposat: 0-60 punts.
3. Altres mèrits: 0-20 punts.

La puntuació mínima per a superar el procés de selecció és: 80.

La Comissió de Selecció estarà formada per **tres membres**, d'acord amb el que estableix la normativa vigent:

- **President:** Dr. David Andreu, **professor catedràtic** del Departament de Medicina i Ciències de la Vida de la Universitat Pompeu Fabra (UPF).
- **Vocal:** Dr. Santiago Grau, **professor titular**, del Departament de Medicina i Ciències de la Vida de la Universitat Pompeu Fabra (UPF).
- **Secretari:** Mara Dierssen investigadora del CRG, que actuarà com a responsable de la documentació i de les actes del procés.

El funcionament de les comissions de selecció s'ajustarà a la Normativa sobre el funcionament a distància de les sessions dels òrgans col·legiats de la Universitat Pompeu Fabra (Acord de Consell de Govern de 9 de desembre del 2020), havent de celebrar les sessions sempre de forma síncrona. En allò no previst en aquesta normativa, serà d'aplicació la Llei 26/2010, de 3 d'agost, de règim jurídic i de procediment de les administracions públiques de Catalunya, sense perjudici de les normes bàsiques establertes a l'article 17 de la Llei 40/2015 d'1 d'octubre de règim jurídic del Sector Públic.

A les sessions on hagin de participar els candidats s'assegurarà la presencialitat dels candidats i, com a mínim, del secretari de la Comissió. En el cas que un candidat acrediti la seva residència fora de Catalunya o circumstàncies justificades impedeixin la seva presencialitat, podrà sol·licitar al secretari de la Comissió la participació a distància. El secretari ho podrà admetre sempre que no afecti a la participació en igualtat de condicions entre els candidats en la realització de les proves i en les valoracions que s'hagin de fer per part de la Comissió.

La Comissió de selecció estarà formada per:

PRESIDENT/A: Dr. David Andreu

Suplent: Dr. Jordi Monfort



VOCAL: Dr. Santiago Grau
SECRETARI/ÀRIA: Dra. Mara Dierssen

Suplent: Dr. Jordi Garcia Ojalvo
Suplent: Dr. Andrés Ozaita

Unitat tramitadora

Unitat de Gestió i Administració de Medicina i Ciències de la Vida.

Termini per presentar sol·licituds

El termini per presentar sol·licituds és de 5 dies naturals a comptar de l'endemà de la publicació de la convocatòria a la web de la Universitat Pompeu Fabra:

(<https://www.upf.edu/web/biomed/job-offers>).

Presentació de sol·licituds juntament amb la documentació acreditativa dels mèrits objecte de valoració

A les sol·licituds s'ha d'adjuntar la documentació acreditativa de la titulació exigida i dels mèrits objecte de valoració. En cas que s'aportin còpies, en qualsevol moment es podrà requerir la presentació dels documents originals corresponents.

Les sol·licituds per prendre part en aquesta convocatòria s'han d'adreçar a la rectora de la Universitat Pompeu Fabra (carrer de la Mercè, 12, 08002 Barcelona).

Es poden presentar per correu electrònic a l'adreça de correu recruitment.melis@upf.edu, indicant clarament la plaça a la que s'opta (MELIS-INV-INDF-2026-08), el número de DNI/NIE o passaport de la persona candidata i amb els documents signats amb certificat digital. En cas de no optar per aquest mitjà, es recomana enviar un correu electrònic a l'adreça especificada indicant per quin altre mitjà s'ha presentat la sol·licitud.

Publicació dels actes administratius d'aquest procés selectiu

Tots els actes administratius d'aquest procediment selectiu es publicaran a la web de de la Universitat Pompeu Fabra (<https://www.upf.edu/web/biomed/job-offers>) i aquesta publicació tindrà els efectes de notificació, d'acord amb l'article 45.1.b) de la Llei 39/2015, d'1 d'octubre, de procediment administratiu comú de les administracions públiques.

Una vegada feta pública la convocatòria, en aquesta mateixa web es faran públiques les dates de publicació de la resolució d'aprovació de la llista provisional d'admesos i exclosos. A partir de la publicació de la resolució d'aprovació de la llista provisional d'admesos i exclosos s'obre un període d'al·legacions de 2 dies naturals a comptar de l'endemà de la data de publicació d'aquesta resolució.

Aquesta llista esdevindrà definitiva si passat el termini fixat no s'ha presentat cap al·legació.

Contra la resolució definitiva d'admesos i exclosos, que exhaureix la via administrativa, es podrà interposar demanda davant els jutjats socials de Barcelona en el termini de dos mesos des de l'endemà de la publicació d'aquesta resolució a la web de la Universitat Pompeu Fabra. No



obstant això, les persones interessades podran interposar recurs de reposició davant l'òrgan que l'ha dictada, en el termini d'un mes a comptar des de l'endemà de la seva publicació

En aquesta mateixa web es faran públiques les dates aproximades de publicació de la proposta d'adjudicació de la Comissió de Selecció i de la resolució d'adjudicació del vicerector de Personal Docent i Investigador.

Proposta d'adjudicació

A partir de la publicació de la proposta d'adjudicació de la Comissió de Selecció s'obre un període d'al·legacions de 2 dies naturals a comptar de l'endemà de la data de publicació d'aquesta proposta d'adjudicació.

Resolució d'adjudicació

El procés selectiu finalitzarà amb la resolució d'adjudicació del vicerector de Personal Docent i Investigador.

Contra la resolució d'adjudicació, que exhaureix la via administrativa, es pot interposar demanda davant els jutjats socials de Barcelona en el termini de dos mesos des de l'endemà de la publicació d'aquesta resolució a la web de la Universitat Pompeu Fabra. No obstant això, les persones interessades podran interposar recurs de reposició davant l'òrgan que l'ha dictada, en el termini d'un mes a comptar des de l'endemà de la seva publicació.

En cas de tenir nacionalitat extracomunitària, la formalització del contracte quedarà subjecte a l'obtenció de la corresponent autorització de residència i treball.

Tractament de dades de caràcter personal

La participació en aquest procés de selecció comporta l'acceptació de les condicions del tractament de dades personals que es detallen a <https://rat.upf.edu/ca/11040>