

Procediment d'ajuts Joan Oró per a la contractació de personal investigador predoctoral en formació (FI) per a l'any 2024

On puc trobar la informació?

- La convocatòria i la documentació relacionada està disponible al web de l'AGAUR a través del següent enllaç: <https://agaur.gencat.cat/ca/beques-i-ajuts/convocatories-per-temes/Ajuts-Joan-Oro-per-a-la-contractacio-de-personal-investigador-predocctoral-en-formacio-FI-2024>
- Al web del campus de la UPF-Servei de Recerca <https://www.upf.edu/web/gestio-recerca/fi> també trobareu disponible tota la documentació relacionada amb la convocatòria. Serà el mitjà pel qual es faran públiques totes aquelles informacions relacionades amb els ajuts des de la seva publicació fins a la resolució definitiva. Recomanem que es visiti freqüentment aquesta web per seguir les novetats que vagin sorgint.
- Atendrem les vostres consultes DE FORMA PRIORITÀRIA* per correu electrònic o telefònicament al Servei de Recerca, per a qualsevol dubte o consulta que tingueu de la convocatòria contacteu amb:

Servei de Recerca

Neus Martínez Arteaga

nieves.martinez@upf.edu/spc.recerca@upf.edu

Tel. 93.5422531 (horari atenció telefònica de 9:30 a 13:00 h de dilluns a divendres).

Despatx 23.002

Edifici Mercè Rodoreda (Campus Ciutadella)

Horari d'atenció presencial amb CITA PRÈVIA (mesures COVID):

DIMARTS: de 9:30 a 13:00h

Quina documentació haig de presentar?

PAS 1 :1r Termini

El termini establert per la convocatòria comença el **20/09/2023** i finalitza el **10/10/2023 a les 14:00h** (hora local de Barcelona), caldrà lliurar telemàticament a l'AGAUR el [formulari de sol·licitud](#) amb la documentació addicional que detallem a continuació:

DOCUMENTACIÓ:

- Document annex (CV i Projecte de tesi candidat)
- Document de Concessió del projecte de recerca, contracte o conveni que formi part el director de tesi (aquest any com a novetat, només caldrà que el projecte estigui vigent en el moment de presentar la sol·licitud, no fins que s'incorpori el candidat). Trobareu un formulari a la nostra pàgina web en el cas de necessitar el document de concessió.
- Expedient acadèmic oficial de Grau i Màster (en el cas de candidats que hagin cursat els estudis a una altra Universitat o bé a l'estranger, serà necessari annexar expedient on consti la data d'obtenció del títol i nota mitjana).



Comprovar la data de finalització del Màster o estudis que donen accés al doctorat han d'haver finalitzat entre l'1 de gener de 2021 i la data d'incorporació.

- En el cas dels estudiants estrangers caldrà aportar el [Model Ministerio d'equivalència de notes](#) (estudis fora del sistema Universitari de l'Estat espanyol).
- [Document de tesis dirigides pel director](#) (en el cas que no el presenteu telemàticament dins de termini a la sol·licitud telemàtica, es podrà enviar per correu a nieves.martinez@upf.edu/spc.recerca@upf.edu fins al **31/10/2023**).

RECORDEU REVISAR ELS SEGÜENTS PUNTS ABANS DE PRESENTAR SOL·LICITUD:



Abans de tramitar la sol·licitud assegureu-vos que es compleixen amb tots els requisits establerts a les [bases de la convocatòria](#):

- * No haver gaudit durant més de sis mesos de cap ajut similar
- * Haver finalitzat el màster o equivalents per cursar doctorat entre l'1 de gener de 2021 i la data d'incorporació (01/05/2024)
- * Aportar la documentació en situacions d'excepcionalitat si heu finalitzat els estudis per cursar el doctorat entre l'1 de gener de 2018 i la data d'inici del contracte.
- * Disposar d'una nota mitjana mínima d'expedient acadèmic per als estudis de grau o de la titulació equivalent igual o superior a 6,50 (escala de 0 a 10).

Cal completar totes les dades en relació a la referència del projecte de recerca i durada, núm. de referència del SGR ([podeu demanar la informació omplint el formulari](#) disponible a la web del servei de recerca).

*Recordeu que el vostre Director de tesis només pot avalar un candidat en aquesta convocatòria i cal que formi part d'un projecte de recerca vigent/contracte i un SGR 2021 en el moment de presentar la sol·licitud (com a mínim vigent fins al 10/10/2023).

IMPORTANT:

Les persones candidates han d'estar matriculades en un programa de doctorat per al curs 2023-2024 i començar el contracte, com a màxim, el dia 1 de maig 2024. Excepcionalment, les persones candidates d'ajuts atorgats per substitució, poden estar acceptades al programa de doctorat corresponent i matricular-se al curs 2024-2025 en el moment en què aquesta matriculació es pugui fer efectiva, segons els calendaris de matriculació de les diferents universitats.

PAS 2 – 2n Termini

DOCUMENT ADDICIONAL PER A LA PRIORITZACIÓ CANDIDATS:

Per a l'elaboració de la prioritziació, la UPF, d'acord amb els criteris aprovats per la Comissió de Recerca de data....., es demanarà als candidats que no ho hagin fet durant el procés de presentació de sol·licituds (apartat de documentació reclamada per l'entitat) que presentin al Servei de Recerca mitjançant correu electrònic a:

nieves.martinez@upf.edu/spc.recerca@upf.edu el document de tesis dirigides del director (caldrà que estigui signat pel director).

Termini màxim per presentar document intern Tesis dirigides: fins al 31/10/2023.

- [Model de Declaració del Director de tesis dirigides](#)

El trobareu a l'enllaç següent: <https://www.upf.edu/web/gestio-recerca/fi>

I un cop lliurada la sol·licitud?

Un cop tramitada la sol·licitud a l'AGAUR i lliurada tota la documentació al Servei de Recerca s'inicia el procés de revisió de la documentació i de prioritziació dels candidats. La seqüència serà la següent:

- **Del 18/10 fins al 25/10/2023:** Termini de les institucions (UPF) per confirmar o rebutjar la presentació de les sol·licituds provisionals. El candidat no ha de fer res.
- **Fins al 31/10/2023** presentar document intern Tesis dirigides a nieves.martinez@upf.edu/spc.recerca@upf.edu. El trobareu a la nostra web.
- **14/11/2023:** Publicació a la web del Servei de Recerca de la relació de les sol·licituds presentades on s'indicarà (doc. *Revisió administrativa de cada sol·licitud i esmena de documentació per iniciar la prioritziació, així com avís als candidats en cas de repetició directors de tesis per fer un canvi*).

- **Els errors esmenables detectats en les sol·licituds, caldrà corregir-los** (termini 10 dies hàbils): del **fins al 24/11/2023**.

- **28/11/2023 Llista admesos i exclosos:**
Validació de les dades dels candidats i dels directors de tesi. Un cop esmenada i revisada la documentació es desestimaran aquelles propostes que no compleixen amb els requisits formals de la [convocatòria](#) (nota mínima de l'expedient, dates de finalització del màster, director de tesi que no formi part d'un grup amb reconeixement SGR, projectes no vigents i doc addicional requerida per l'entitat per preparar la prioritització...etc).

- **12/12/2023: Publicació de la llista prioritzada PROVISIONAL** a la web del Servei de Recerca. Amb la relació de les sol·licituds presentades i acceptades amb la puntuació corresponent a cada criteri i la nota final d'acord amb els criteris d'avaluació aprovats. Des d'aquell moment els candidats tindran **fins al 22/12/2023** per esmenar els errors i revisar el seu càlcul de la prioritització, si així ho consideren oportú.

- **10/01/2024: Publicació de la Priorització DEFINITIVA de les candidatures presentades** i Tramitació de les dades finals al sistema informàtic de l'AGAUR.

** Aquestes dates no son definitives, poden variar en funció a modificacions dels terminis de l'AGAUR.*

Els candidats seleccionats s'hauran d'incorporar al centre no més tard de l'1 de maig de 2024. (Us anirem informant en tot moment del procediment d'acceptació dels candidats i la contractació a la UPF).

IMPORTANT OBLIGACIONS AJUTS PREDOCTORAL:

Si sou beneficiaris de l'ajut FI, tingueu present que tot comunicat (articles, notes de premsa, etc.) o esdeveniment (seminaris, conferències, setmana de la ciència, *workshops*, etc) científic o divulgatiu que es faci públic caldrà fer menció que [Aquest programa/ Aquesta investigació ha rebut el suport del Fons Social Europeu](#)", i acompanyar-ho amb el logotip:

