

TÍTOL 1

Naturalesa, composició i funcions

Article 1

L'Institut d'Història Jaume Vicens i Vives (IHJVV) és un centre específic de recerca (CER) dedicat a la recerca en l'àmbit de la història. Està regulat per aquest reglament intern i per la resta de les disposicions normatives vigents a la UPF.

Article 2

Els membres de l'IHJVV són les persones que s'hi adscriuen, d'acord amb el títol 3 d'aquest reglament.

Article 3

Són funcions de l'Institut:

- a) Donar suport a les activitats de recerca dels diferents grups i unitats de recerca inscrits i projectar els resultats de la seva investigació.
- b) Promoure l'actualització científica i tècnica dels grups, de les unitats i dels seus membres.
- c) Cooperar amb altres instituts de recerca i amb els altres centres o estudis i departaments i facultats de la mateixa universitat, i amb altres institucions i organismes públics i privats, en la realització de programes de recerca i en la promoció d'activitats interdisciplinàries o d'interès conjunt.
- d) Informar sobre les necessitats de personal d'administració i serveis i de personal de suport a la recerca.
- e) Administrar el seu pressupost.
- f) Qualsevol altra funció que li assignin el Reglament i les normes que el desenvolupin.

TÍTOL 2

Òrgans de govern

Article 4

1. Els òrgans de govern de l'Institut són:

- El Consell d'Institut
- La Comissió Permanent
- El director o directora de l'Institut

El Consell d'Institut

Article 5

El Consell d'Institut és un òrgan de govern de l'Institut d'Història Jaume Vicens i Vives.

Article 6

El Consell d'Institut està format per tots els membres adscrits a l'Institut.

Article 7. Són funcions del Consell d'Institut:

- a) Elegir el director o directora de l'Institut.
- b) Prendre acords relatius a la seva naturalesa i funcions definits al títol 1 del Reglament intern.
- c) Aprovar els objectius de l'Institut en el marc estratègic de la Universitat.
- d) Organitzar i distribuir les tasques inherents a l'Institut.
- e) Aprovar el seu pressupost i acordar els compromisos incorporats en els instruments que els òrgans competents de la Universitat proposin per a la distribució interna dels recursos.
- f) Aprovar el Reglament intern de l'Institut.
- g) Elaborar i aprovar la memòria d'activitats de recerca de l'Institut.

Article 8

1. El Consell d'Institut s'ha de reunir almenys una vegada l'any, i ha d'haver estat convocat

prèviament pel director o directora de l'Institut. En l'escrit de convocatòria s'han d'indicar el lloc i l'hora de reunió, l'ordre del dia i la documentació relativa als assumptes que s'hauran de tractar.

2. El Consell quedarà vàlidament constituït quan es reuneixin els membres en la data i l'hora previstes i hi hagi quòrum. El quòrum aplicable està constituït pel director o directora i la meitat dels seus membres.

3. L'assistència al Consell té caràcter personal i el vot és indelegable.

Article 9

1. Les actes s'han d'aprovar en la sessió ordinària següent.

2. Les actes han d'incloure la relació de membres assistents i d'absències, l'ordre del dia de la sessió, les circumstàncies de lloc i temps en què s'ha dut a terme, els punts principals de les deliberacions, la manera i el resultat de les votacions i el contingut dels acords adoptats.

3. El membre més jove de la Comissió Permanent exercirà de secretari o secretària del Consell i aixecarà acta de les sessions.

Article 10

Les votacions són regulades per les mateixes disposicions normatives vigents de la UPF aplicables al Consell del Departament d'Humanitats.

La Comissió Permanent

Article 11

1. La Comissió Permanent és un òrgan delegat del Consell d'Institut.

2. Les funcions de la Comissió Permanent són:

- a) Exercir per delegació les funcions previstes a l'article 7, apartats *b, c, d, g, h*.
- b) Exercir aquelles tasques que li encomani el Consell d'Institut.
- c) Assistir el director o directora de l'Institut en el compliment de les seves funcions.

3. La Comissió Permanent estarà formada per:

- a) El director o directora, que la presideix.
- b) El coordinador o un representant de cadascun dels grups de recerca adscrits a l'IHJV.
- c) Un representant dels becaris elegit pels becaris membres de l'Institut.
- d) Un membre del PAS designat pel director o directora.

4. La Comissió Permanent s'ha de reunir sempre que la convoqui el director o directora.

5. Les disposicions sobre la convocatòria, els acords i les actes de la Comissió Permanent són iguals que els que s'han establert per al Consell en els articles 7, 8 i 9.

6. El membre més jove de la Comissió Permanent exercirà de secretari o secretària i aixecarà acta de les sessions.

El director o directora

Article 12

1. El director o directora exerceix la direcció i la gestió ordinària de l'Institut.

2. El director o directora és designat per elecció secreta del Consell entre els membres adscrits a l'Institut. Si hi ha més d'un candidat, el que hagi rebut més vots serà el director o directora.

3. Els candidats a la direcció han d'exposar la seva disposició a ser director o directora i el seu programa de treball abans de l'elecció.

4. La durada del mandat del director o directora és de tres anys, amb possibilitat de reelecció una vegada, consecutiva.

Article 13

1. Correspon al director o directora de l'Institut:

- a) Representar l'Institut.
- b) Exercir les funcions de direcció i gestió ordinària de l'Institut.
- c) Convocar i presidir el Consell d'Institut i executar i fer complir els seus acords.
- d) Vetllar pel compliment dels objectius estratègics de l'Institut aprovats pel Consell d'Institut.
- e) Promoure l'elaboració dels plans d'activitat docent i de recerca, desenvolupament i innovació i difusió científiques en col·laboració amb els IP dels grups de recerca representats a la Comissió Permanent.
- f) Dirigir la gestió administrativa i pressupostària de l'Institut, així com signar el compliment dels compromisos adoptats en els instruments per a la distribució del pressupost i fer-ne el seguiment.
- g) Exercir la direcció funcional del personal d'administració i serveis adscrit a l'Institut.

2. El director o directora de l'Institut ha de ser substituït en cas de vacant, absència o malaltia per un professor o professora permanent doctor o per un investigador o investigadora propi o vinculat que hi estigui adscrit, a qui el director o directora n'ha d'encarregar les funcions.

TÍTOL 3

Adscripció del personal acadèmic

Article 14

1. Per adscriure's a l'IHJVV, és necessari ser membre del col·lectiu del personal docent i investigador (PDI) de la UPF, amb una relació prevista (contractual o funcional) d'un any o més.

2. L'adscripció s'ha de fer d'acord amb una de les vies següents: (a) l'adscripció grupal; (b) l'adscripció individual; (c) l'adscripció individual de col·laborador.

a) L'adscripció grupal consisteix en l'adscripció de l'investigador principal (IP) d'un grup o unitat de recerca del Departament d'Humanitats reconegut per la UPF en els termes que s'estableixin en la normativa aprovada a l'efecte pel Consell de Govern. En aquest cas, tots els membres del grup o unitat s'hi adscriuen.

b) L'adscripció individual consisteix en l'adscripció del personal docent o investigador del Departament d'Humanitats.

c) L'adscripció individual de col·laborador consisteix en l'adscripció del personal docent o investigador d'altres departaments de la UPF. En aquest cas, l'adscripció requereix el permís del director o directora.

3. L'IHJVV també disposa de la figura del membre associat, obert a qualsevol persona no adscrita que participa en les activitats acadèmiques de l'Institut. Els membres associats han de sol·licitar la seva inscripció directament al director o directora de l'Institut, el qual tindrà la potestat d'acceptar-la. Els membres associats tenen la responsabilitat de renovar per pròpia iniciativa la seva inscripció cada dos anys i per escrit al secretari o secretària de l'Institut. El director o directora ha d'informar anualment el Consell de la llista dels nous membres associats.

TÍTOL 4

Recursos econòmics i materials de l'Institut

Article 15

L'Institut disposa dels recursos següents:

—Els que li assigni la Universitat o el Departament d'Humanitats del seu pressupost.

—Qualsevol altres recursos que li corresponguin per les seves activitats, projectes de recerca i serveis.

—Les subvencions o donacions atorgades al seu nom, d'acord amb les disposicions vigents de la UPF que regulen els recursos dels CER.

Article 16

L'Institut disposa del personal d'administració i serveis que li assigni el Departament d'Humanitats i la Universitat.

TÍTOL 5

Reforma del Reglament

Article 17

1. Poden proposar la reforma d'aquest reglament el director o directora de l'Institut, a iniciativa pròpia, o qualsevol membre de l'Institut durant el Consell.

2. La reforma del Reglament requereix l'acord de la majoria absoluta dels membres presents al Consell.

TÍTOL 6

Disposició transitòria

Després d'aprovar aquest reglament, es faran eleccions a nou director al mes de setembre del 2019; el nou director o directora n'assumirà el càrrec després de ser elegit.

TÍTOL 7

Disposició final

En tot allò no previst en aquest reglament o en les disposicions normatives vigents a la UPF, s'aplicaran les disposicions del Consell del Departament d'Humanitats.