Manual FutureLearn

Per als professors

Universitat Pompeu Fabra
Març 2017

Sumari

Introducció: MOOC i FutureLearn (FL) 2

Anunci i visualització del curs 3

Anunci del curs

Pàgina d'inici i perfil del professor 3

Disseny del curs

Estructura del curs 6

Tipologia de materials o continguts pedagògics 7

Materials addicionals per al muntatge 12

Drets d'autor, certificat i dinamització

Drets d'autor i MOOC: utilització de materials de tercers 15

Certificat del curs 15

Dinamització: correus electrònics 16

Control de qualitat de FL 17

1. Introducció: MOOC i FutureLearn

FutureLearn (FL) és una plataforma d'aprenentatge en línia que va néixer al desembre del 2012. És una empresa privada, propietat de l'Open University, que ofereix cursos en línia oberts, massius i gratuïts.

És la primera plataforma europea de cursos MOOC en nombre de participants (5 milions), cursos (uns 200 de mitjana oberts) i socis o *partners* (actualment 90) d'arreu del món (www.futurelearn.com).

CONSIDERACIONS IMPORTANTS PER TREBALLAR AMB FL

Calendari del MOOC
El MOOC ha d'estar totalment enllestit un mes abans de la data d'inici del curs, de manera que FL pugui revisar-ne la qualitat i suggerir les millores que consideri oportunes.

Llengua del MOOC
En aquesta plataforma, la llengua és preferentment l'anglès. I tots els materials han de ser en aquesta llengua. Cal preveure, doncs, la traducció, la transcripció i la subtitulació de les càpsules audiovisuals als diferents idiomes (català, castellà, anglès, francès...), segons el MOOC, així com la traducció de la resta de materials (articles, fòrums...).

És possible treballar en una altra llengua, prèvia consulta i justificació als responsables de la plataforma.

Tasques del professor
En aquest dossier trobareu totes les tasques que haureu de dur a terme, indicades amb:

2. Anunci i visualització del curs

Treballar un curs MOOC a la plataforma FL requereix dedicació tant de l'equip docent, com de l'equip del MOOC.

Aquesta plataforma és molt exigent i cuida tots els detalls al màxim. Per això, complir els requisits implica una feina de detall que porta a un resultat final molt satisfactori.

Anunci del curs

El procés s'inicia amb **l'anunci del curs a la plataforma**. Aquest anunci ha de tenir lloc entre un any i quatre mesos abans de l'inici de l'edició del curs. Així FutureLearn i la UPF disposaran d'un marge de temps suficient per acordar-ne el títol, la descripció i poder obrir les inscripcions dotze setmanes abans de l'inici del curs.

Per fer l'anunci, previ al muntatge del curs, FutureLearn necessita la informació següent:

- Correu electrònic del professor principal (equip del MOOC)
- Títol provisional del curs
- Explicació breu del contingut del curs
- Quatre o cinc punts definitoris del curs
- Quatre o cinc punts clau del que l'estudiant aprendrà (basat en resultats d'aprenentatge del certificat)
- Expertesa de l'educador en el tema del curs
- Públic objectiu del curs (*target*)
- Data en què es vol iniciar el curs
- Data d'una possible segona edició (no compromet)
- Data d'una possible tercera edició (no compromet)
- Durada del curs (setmanes)

- Triar imatge per al curs (el professor pot suggerir una imatge; si no, l'equip del MOOC ja ho farà)
- Col·lectius potencialment interessats a fer el curs (entre el professor i l'equip del MOOC)
- Objectius comercials (equip del MOOC)
- Col·laboracions (equip del MOOC)

Un cop fet l'anunci, passem a crear la **pàgina d'inici**, que és la pàgina que servirà per promocionar el curs i des d'on els possibles estudiants s'inscriuran.

FutureLearn fa pública la pàgina tres mesos abans de l'inici del curs, per tal d'afavorir les inscripcions.

Pàgina d'inici i perfil del professor

Per crear la pàgina d'inici s'han de seguir els passos següents:

1. Crear el perfil del professor

L'equip del MOOC donarà d'alta un compte de correu UPF per al curs, i el registrarà a la plataforma amb **el perfil del professor** principal o *lead educator*.

El motiu de registrar el professor principal en aquest compte de correu és que aquest correu vehicularà tota la comunicació del curs i generarà molt moviment, motiu pel qual no és aconsellable que es barregi amb el correu personal del docent.

Per crear el perfil, l'equip del MOOC necessita:

- Una fotografia del professor
- Una descripció personal breu de 200 caràcters (compten els espais)

En el cas dels cursos en què participa **més d'un professor**, aquests hauran de registrar-se a la plataforma i crear-se un perfil propi que els permeti ser visibles i participar en el curs.

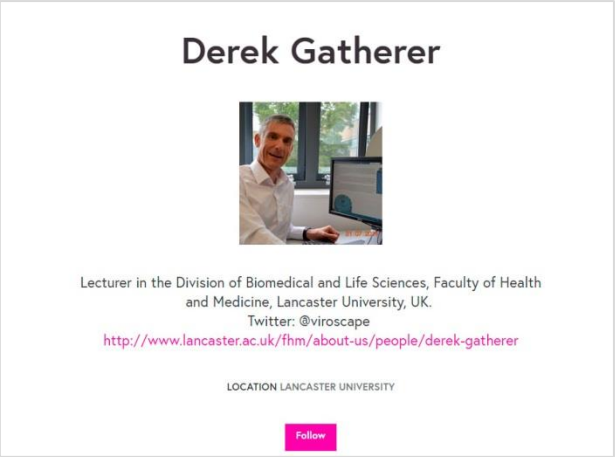
Un cop ho hagin fet, hauran de notificar-ho a la persona de l'equip responsable de muntatge per tal que se'ls pugui assignar al curs i un dels rols predefinits per "l'equip docent", segons els barems de FutureLearn:

Rols principals:

- *Educator or lead educator: an academic with a specialist knowledge of the course subject*
- *Mentor: more junior academic with knowledge of the course subject, enlisted to help guide discussions*
- *Host: a facilitator who understands the FutureLearn platform and can help to guide use of social functionality*

and be a friendly guide to users In some circumstances you may wish to include
- *Guest Educators: educators who are only available for a limited period of time*

Més informació sobre el rol dels professors a:
https://partners.futurelearn.com/course-creation/building-a-course/educator-roles-and-profile-pages/



Visualització del perfil del professor. Clicant en Follow *els estudiants poden optar a seguir-vos i veure els vostres comentaris, sigui on sigui que es facin (sempre en l'entorn FL)*

Visualització del perfil del professor a la pàgina d'inici i promoció del curs. Amb una descripció breu

2. **Dissenyar la pàgina d'inici.** Un cop ja disposem del correu i del perfil del professor, arriba el moment de crear la **pàgina d'inici o "course run details"**.

Aquesta pàgina és el catàleg del nostre curs a la web de FL, i s'utilitzarà també per promocionar-lo. És des d'aquí des d'on els estudiants s'hi inscriuran.

La pàgina ha d'estar activada, és a dir, ha de ser publicada al catàleg de FL tres mesos abans de la data d'inici del curs per tal de captar el màxim d'estudiants possibles.

La pàgina es crea amb la informació següent, tenint en compte que alguna ja la tenim definida (figura a l'anunci previ), i d'altra l'haurem d'introduir de nou:

- **Títol del curs:** breu, i pot contenir un subtítol
- **Introducció:** resum breu dels objectius del curs (màxim 130 caràcters)
- **Descripció:** text explicatiu del contingut i de la motivació del curs, en què s'ha de destacar l'interès que porta a fer-lo. S'ha d'evitar la repetició literal dels elements previstos en el certificat (resultats d'aprenentatge). Aquest test ha de tenir un màxim de 600 caràcters. Penseu que les descripcions que excedeixin aquest nombre s'abreujaran automàticament i apareixerà el botó "llegir més"
- **Per què és interessant** fer el curs
- Quins **temes s'hi tractaran** (aquí podem reflectir el sumari o l'índex del curs, els noms o els títols de les setmanes i de les activitats)
- **Què s'hi aprendrà** (resultats d'aprenentatge: certificat)
- **Professors**: perfils que ja tenim creats
- Quin és el **públic objectiu** del curs, a qui va dirigit
- Etiqueta o ***hashtag*** (per a les xarxes socials): ha de portar sempre les inicials FL al davant. Ex.: #FLmlc

Per acabar, en aquesta “pàgina” també enllaçarem el tràiler del curs, realitzat per l’equip de producció multimèdia (PMM), i que haurem estat treballant en paral·lel.

Un cop s’han emplenat tots els camps, es crea la pàgina, i l’equip de FL en fa la revisió. Si FL ho considera necessari proposarà millores en els continguts de la descripció i del títol, per fer el curs més atractiu als potencials estudiants.

Una vegada pactada la pàgina d’inici per totes les parts, i **tres mesos abans de l’inici de curs**, es publica a la plataforma i se n’obren les inscripcions.

Exemple d'una pàgina d'inici i d'inscripcions publicada a FL.

Títol del curs

Introducció, resum breu de l'objectiu del curs

Imatge del curs

Motivació per fer el curs: per què és interessant

Descripció del curs: resum breu del contingut

Durada, dedicació...

Tràiler

Temes que es tractaran en el curs (sumari)

Calendari d'edicions

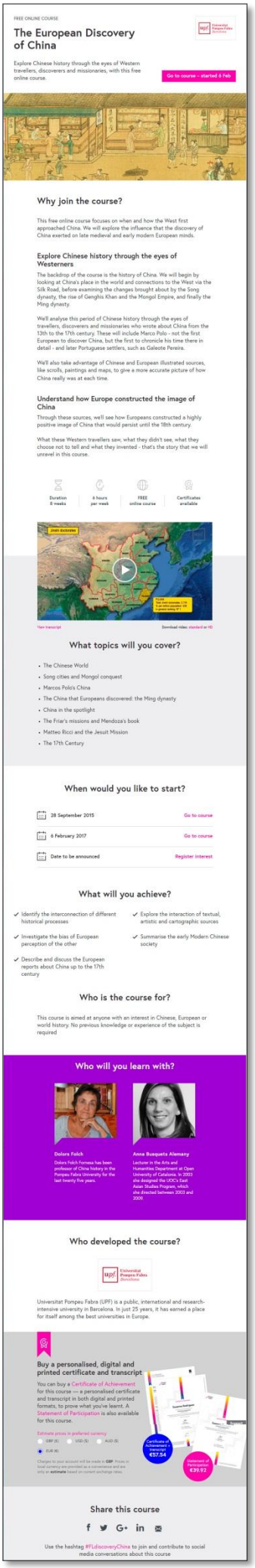
Coneixements que s'adquiriran (*outcoming learners*)

A qui va dirigit (*target*)

Equip docent

Compra de certificat

Xarxes socials



3. Disseny del curs

FutureLearn té una nomenclatura pròpia per estructurar el curs:

- Els mòduls o temes són setmanals, i s'anomenen **week** (contenen activitites i steps).
- Les week contenen unitats, que s'anomenen **activities** (contenen steps).
- Les activities contenen les unitats més petites o **steps**. Les steps són els materials del curs, és a dir, els continguts didàctics (vídeos, articles, fòrums, etc.).

Per a l'estudiant, l'aprenentatge consistirà a passar per aquests passos o steps que, un a un, configuren l'escala del coneixement i la compleció del MOOC.

Estructura del curs (el full de ruta)

Dissenyem plegats l'estructura del curs, segons el pla pedagògic i els passos que ens ofereix FL.
Aquest serà el full de ruta amb el qual tot l'equip treballarà conjuntament, al llarg del projecte, per donar forma al curs.

Week 1: Títol		Activity 1.1.		Step	1.1.1		mes pregunta al fòrum	mes correu benvinguda/motivació	Activitat de dinamització
				Step	1.1.2				
		Activity 1.2		Step	1.2.1				
				Step	1.2.2				
				Step	1.2.3				
				Step	1.2.4				
				Step	1.2.5				
				Step	1.2.6				
		Activity 1.3.		Step	1.3.1				
				Step	1.3.2				
				Step	1.3.3				
				Step	1.3.4				
				Step	1.3.5				
				Step	1.3.6				
Week : Títol		Activity 2.1.		Step	2.1.1		mes pregunta al fòrum	mes correu benvinguda/motivació	Activitat de dinamització
				Step	2.1.2				
				Step	2.1.3				
				Step	2.1.4				
				Step	2.1.5				
				Step	2.1.6				
		Activity 2.2.		Step	2.2.1				
				Step	2.2.2				
				Step	2.2.3				
				Step	2.2.4				
				Step	2.2.5				
				Step	2.2.6				
Week 3: Títol		Activity 3.1		Step	3.1.1		mes pregunta al fòrum	mes correu benvinguda/motivació	Activitat de dinamització
				Step	3.1.2				
				Step	3.1.3				
				Step	3.1.4				
				Step	3.1.5				
				Step	3.1.6				
		Activity 3.2.		Step	3.2.1				
				Step	3.2.2				
				Step	3.2.3				
				Step	3.2.4				
				Step	3.2.5				
				Step	3.2.6				
Week 4: Títol		Activity 4.1.		Step	4.1.1		mes pregunta al fòrum	mes correu benvinguda/motivació	Activitat de dinamització
				Step	4.1.2				
				Step	4.1.3				
				Step	4.1.4				
				Step	4.1.5				
				Step	4.1.6				
		Activity 4.2.		Step	4.2.1				
				Step	4.2.2				
				Step	4.2.3				
				Step	4.2.4				
				Step	4.2.5				
				Step	4.2.6				

Esquema de l'estructura d'un curs

Tipologia dels materials o continguts pedagògics

Els steps són els continguts, o materials didàctics pròpiament dits, del curs. FutureLearn recomana que cada activitat tingui com a mínim cinc steps.

Poden ser de diferents tipologies: vídeos, articles, qüestionaris, discussions, peer assessment, etc.

CÀPSULES AUDIOVISUALS
Són unitats integrades en el conjunt de vídeos del mòdul; per tant, han de tenir una dinàmica de continuïtat amb la resta de les càpsules audiovisuals del mòdul i del MOOC. És recomanable que el desenvolupament dels continguts de cada càpsula audiovisual (CA) no superi els cinc minuts.

La durada del conjunt de totes les càpsules audiovisuals d'un MOOC és de 90 minuts. Les càpsules audiovisuals s'estructuren en tres blocs: la caràtula d'entrada, el cos del contingut i els crèdits.

1. La caràtula d'entrada
En aquest cas, és l'establerta per FutureLearn. És la part institucional i dóna caràcter de col·lecció al conjunt dels vídeos del MOOC. Conté el logo de FutureLearn, el títol del curs, el títol de la setmana i el títol de la CA.
La durada és d'aproximadament 17 segons.

2. El cos del contingut
En aquest bloc és on es desenvolupen els continguts didàctics. El contingut proposat pel professor es treballa amb l'equip de PMM per escriure un guió que doni forma audiovisual als continguts didàctics.

La durada del cos del contingut, com ja s'ha comentat, hauria de ser d'un màxim de cinc minuts per a cada càpsula audiovisual. Els recursos gràfics emprats que no siguin de producció pròpia s'han de citar en els crèdits.

3. Els crèdits
Segueixen la línia institucional de la caràtula, i contenen els ítems següents:
—El nom de l'autor
—La citació dels recursos utilitzats
—Els agraïments

Els crèdits tenen una durada variable, que dependrà dels recursos que s'hi citin.

ARTICLES
Els articles han d'ajudar l'estudiant a reforçar els conceptes explicats audiovisualment i/o aprofundir-hi.
Aquest tipus de material ha de dialogar amb les càpsules audiovisuals. Poden ser un resum dels continguts de les càpsules, una síntesi del que s'explicarà a continuació o allò que ajudi a reforçar els continguts d'aprenentatge establerts.

Els articles han de ser d'elaboració pròpia i s'han de facilitar a l'equip de muntatge en format Word o en un altre processador de textos (ni PDF ni PPT).

Si es volen utilitzar textos, imatges o recursos d'altres autors, se n'han de respectar els drets d'autoria i de propietat intel·lectual. És important, en aquest sentit:

1) Tenir en compte els drets d'autor dels continguts i citar-los adequadament.
2) Fer una llista bibliogràfica al final de l'article per tal de completar la informació.

Nosaltres us ajudem a citar-los correctament.

Case study: The floating hotel

The article below explains a social business, The Good Hotel, that started in Amsterdam. Currently, the same idea is being reproduced in London, and they are looking at how to expand to many other countries.
The Good Hotel provides training and employment to local residents who have struggled to find a job, for various reasons.

The interest of this social business lies in its scope. Sometimes social business are criticised because of their small scope. The Good Hotel is an evidence that social business can be at least medium-sized.
Another important point to take into account is how the social dimension is incorporated in all of the operating areas of the business, such as human resources, room occupancies and how to distribute dividends.

Coldwell, W. (2016, June 27). Floating hotel to open in London as part of social enterprise project. The Guardian. Accessed 1 December 2016.

Get to know Amartya Sen

Amartya Sen is a Nobel Prize-winning economist. His perspective, combining the areas of economics and philosophy, is very interesting and has applications to the study of social business.
This article summarises Amartya Sen's biography as well as his main contributions to the area of welfare economics. His main contributions to the field are:
–The idea that there is no famine in democracies. According to Sen, famine is not caused by a shortage of food, but by a inefficient repartition or lack of political will. So, in a democracy it is unthinkable that a part of the population is starving and others are not. Therefore, freedom is a path to a more fair society.
–The idea of overcoming the concept of poverty and talk about capacities. It is not sufficient to set up the rights for things; as a society, we must also ensure that anyone has the capability to do or get these things.
This theory has also been developed by Martha Nussbaum, as we have seen in Step 2.1.
–A critical vision of the Gross Domestic Product (GDP). GDP is recognised as the most valuable way to calculate a country's growth and economic development. Sen, as well as other authors, are critical towards this measure. The GDP does not take into account environmental issues, or activities that generate negative externalities. In addition, it does not valuate domestic work.

For example, GDP can grow because there are more illegal business, related to drugs, for example; or the GDP can grow even while the environment is worsening.

You can read the full article in this link: Reid-Henry, S. (2013, November 22). Amartya Sen: economist, philosopher, human development doyen. The Guardian. Accessed 1 Desember 2016.

Exemples d'articles externs amb citació al peu

DISCUSSIONS
Per fomentar l'aprenentatge significatiu i constructiu és recomanable crear espais de debat entre els participants en el curs.

En aquesta línia, es poden utilitzar diversos recursos:
—Els canals del fòrum de la plataforma.
—Una etiqueta (*hashtag*) específica a Twitter.
—Sessions de reproducció en temps real (*streaming*) a través de serveis com Hangout, entre d'altres.

Les discussions es poden dinamitzar, per exemple, amb preguntes o línies de debat sobre temàtiques concretes del MOOC.

La periodicitat ideal de les discussions és setmanal, tot i que dependrà dels recursos disponibles per dinamitzar el curs i del criteri de cada professor.

QÜESTIONARIS
Els qüestionaris poden ser de dos tipus: quiz o test, que són un recurs recomanable en cada unitat i obligatori al final del mòdul. En aquest cas, es refereix als continguts del conjunt del curs.

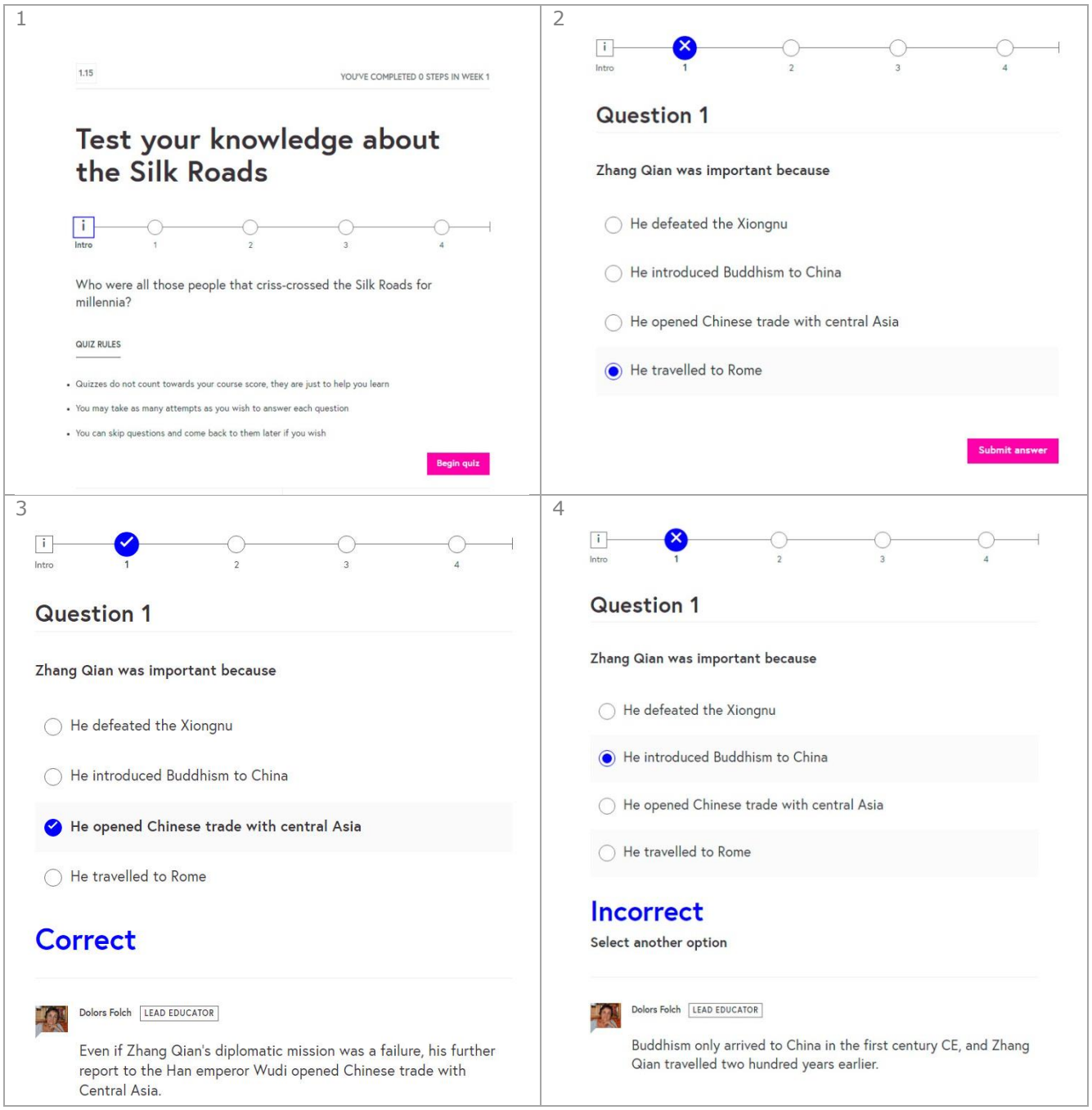
Els qüestionaris poden ser:
—Per activitat: la seva extensió oscil·la entre les vuit i les deu preguntes.
—Per setmana: al final de la setmana, també d'entre vuit i deu preguntes.
—Al final del MOOC: consta d'entre vint i trenta preguntes, i serveix per comprovar els coneixements adquirits per

cadascun dels participants. Aquest últim es recomana que sigui test.

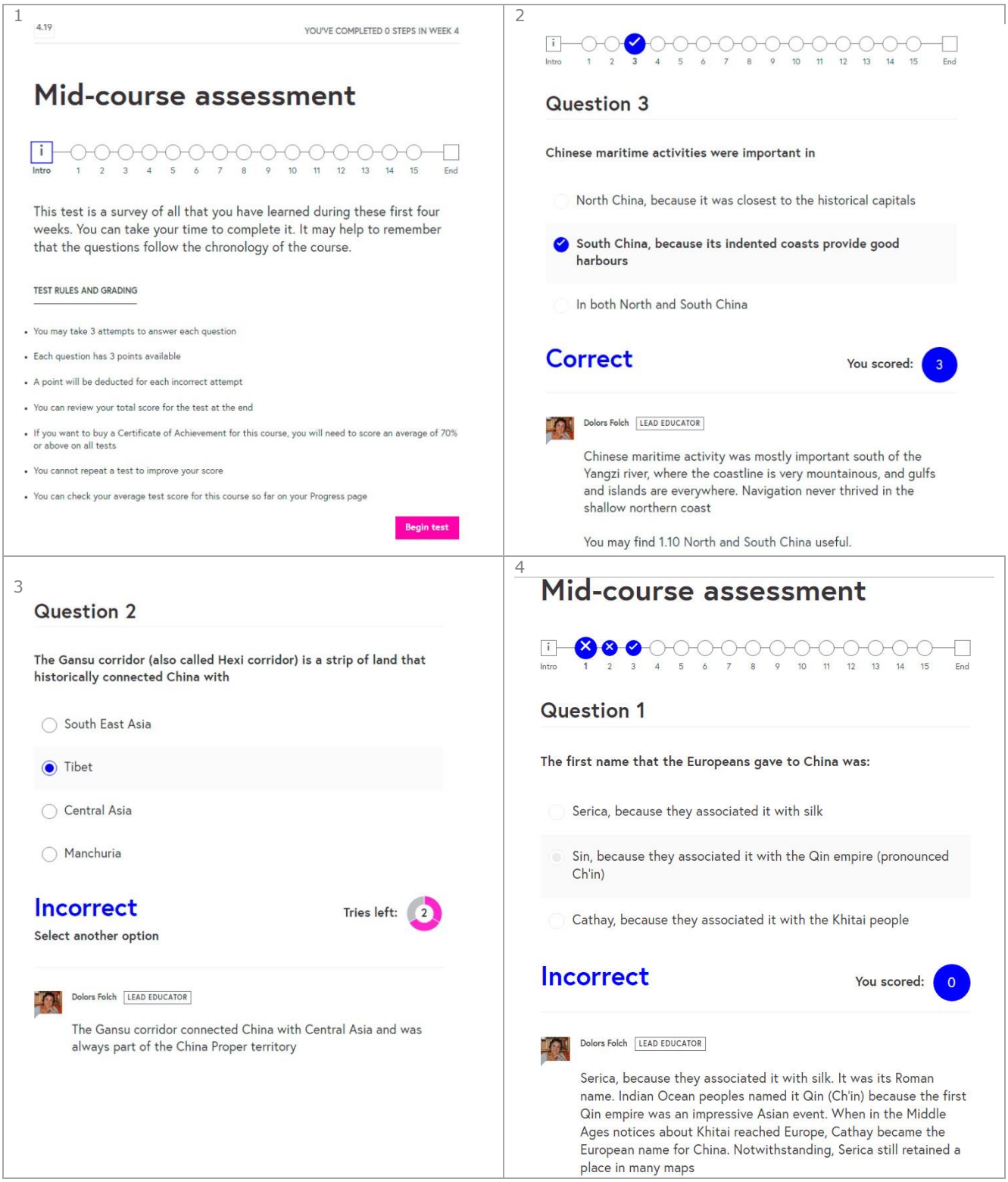
El quiz no puntua; però el test, sí. Es pot triar que el qüestionari avaluï o no (les respostes incorrectes no resten punts).

Les preguntes consten de quatre respostes (*a*, *b*, *c* i *d*), de les quals només n'hi ha una de correcta.

El material per programar els qüestionaris es lliurarà a l'equip de muntatge en format Word o en un altre processador de textos (ni PDF ni PPT). La resposta que s'esculli com a correcta ha de quedar clarament marcada –en negreta o amb una altra tipografia– quan es faciliti a l'equip del MOOC de la UPF. També cal que totes les respostes, correctes o no, tinguin un *feedback* o rúbrica.



Exemple d'un quiz:
1. Plantejament de la pregunta; 2. Primera qüestió; 3. Resposta de pregunta correcta amb rúbrica; 4. Resposta incorrecta amb rúbrica



Exemple d'un test:
1. Exemple d'inici d'un test. 2. Resposta correcta amb rúbrica; a la part inferior dreta veiem la puntuació obtinguda; 3. Resposta incorrecta amb rúbrica; a la part inferior dreta veiem els intents que queden. 4. Resposta incorrecta al tercer intent; a la part inferior dreta veiem la puntuació obtinguda en aquesta pregunta

Més informació sobre qüestionaris:
https://partners.futurelearn.com/course-creation/pedagogy-and-learning-design/what-is-a-good-futurelearn-quiztest/

AVALUACIÓ ENTRE IGUALS O "PEER REVIEW" **(vegeu la imatge següent)**

Lliurament d'exercicis que s'avaluen entre els estudiants mateixos. Cada estudiant lliura el treball proposat i en rep un parell d'altres companys (aleatòriament) per avaluar.

Recomanem utilitzar rúbriques per a una avaluació més senzilla.

RÚBRICA PER AVALUAR L'ACTIVITAT DE PEER REVIEWED

Trhee criteria	Insuficient (1-4) – no apte	Suficient (5-10)- apte
Desenvolupament del model	no emplena tota la plantilla i/o és superficial o confús	emplena tota la plantilla i aprofundeix en cada apartat
Coherència del model	Els diversos apartats en el seu conjunt NO mostren coherència	Els diversos apartats en el seu conjunt SÍ mostren coherència
Reflecteix l'impacte positiu del model del social business	No hi ha un anàlisi suficientment clar o no es distingeix d'altres models de negoci	Hi ha un anàlisi suficientment clar i es distingeix d'altres models de negoci

NOTA FINAL:

Exemple de rúbrica

S'hauria de canviar: No emplena Emplena Hi ha una anàlisi prou clara

RECURSOS EXTERNS PER ENRIQUIR L'APRENENTATGE

A més dels que els professors vulguin oferir, prèvia valoració de l'equip. També podeu consultar la web eines 2.0 (https://www.upf.edu/eines2/).

4. Materials addicionals per al muntatge

Un cop creada l'estructura i definits els continguts didàctics o steps, pot iniciar-se el muntatge del curs a la plataforma. Per fer-ho, es necessiten una sèrie de materials i de continguts addicionals que detallem en aquest apartat.

El muntatge s'inicia amb la creació de les "**week"**, seguida de les "**activitie**s" i, finalment, es creen les "**steps"** a mesura que l'equip disposa dels continguts definitius.

WEEK
Per crear la week, el sistema ens demana el títol de la setmana (que ja hem definit en el disseny del curs), i introduir **una petita descripció del contingut**. Aquest camp no té un nombre determinat de caràcters, però recomanem que no sigui molt extens.

Un cop creada la week, a dintre es creen les activities, que com ja s'ha comentat corresponen a cada unitat del tema.

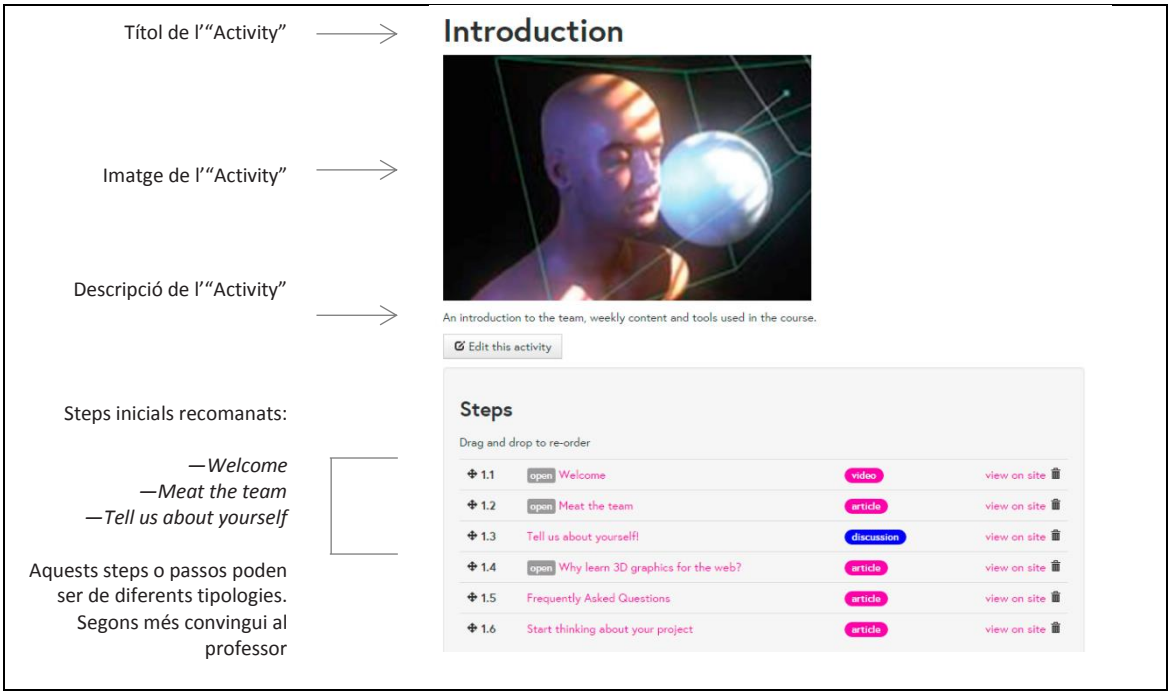
ACTIVITIES
Com en el cas de les week, el primer que hem d'introduir és el títol (definit en el disseny del curs). També hi ha d'haver un **text que expliqui el contingut o l'objectiu** de l'activitat. Aquest text ha de tenir un **màxim de 230 caràcters**, amb els espais inclosos.

En el cas de les activities, el sistema demana **una imatge al·legòrica del contingut**. Recomanem utilitzar imatges que ja surtin a l'interior d'algun dels vídeos de la unitat, ja que d'aquesta manera ens assegurem que la imatge està citada. En el cas de les imatges que no siguin pròpies o bé que no estiguin citades en els crèdits, aprofitarem el camp de descripció per citar-les. Si ja estan citades en els crèdits d'algun vídeo de l'activitat, en el camp de descripció de la imatge farem una breu explicació del que s'hi veu.

STEP
Un cop creada l'activitat, anirem afegint els steps que la formen, segons el disseny inicial; és a dir, els continguts pròpiament dits (vídeos, articles, discussions, qüestionaris, recursos...).

Com ja hem comentat a **Tipologia dels materials o continguts del curs**, FutureLearn recomana que cada activitat tingui com a mínim cinc steps.

Per a la primera setmana FutureLearn recomana **dos steps inicials**. Un de benvinguda (*Welcome*) i el de presentació de l'equip (*Meet the team*).



Exemple d'una activity inicial, vista de la part de desenvolupament, amb els steps inicials recomanats: Welcome i Meat the team.

Welcome o benvinguda
Aquest step és per donar la benvinguda i encoratjar a la participació.

Exemple:

Welcome to Social Business: a Sustainable Way to Face the Most Pressing Needs of Our Time

This course is about learning what a social business is, as well as the philosophy behind the concept. It is about learning how to measure the positive impact that social business can have on society and how to start visualizing which variables you should take into account in order to create a sustainable social business.

The course is organised in four weeks, in which we will cover different topics:

- *First, we will clarify the concept of social business and how it differs from other similar concepts.*
- *Second, we will identify different social needs that can be covered through a social business.*
- *During the third week, we will visit the basic concepts to understand how to measure social impact and which instruments are available for that purpose.*
- *Finally, in Week 4 we will learn how to design a sustainable business model.*

We encourage you to participate in this journey, discovering existing social businesses and sparking ideas for new ones!

Meat the team o article de presentació de l'equip
Step inicial per presentar tots els professors participants. Com en el perfil que s'ha creat a FutureLearn, els caràcters són molt limitats; per això es recomana aquest pas o step per presentar realment els professors del curs.

Exemple: *Welcome: Meet the team*

In this step, you can find out more about the educators who will be guiding you through the next four weeks.

Ester Oliveras (lead educator)

Ester Oliveras has been associate professor of Accounting at Pompeu Fabra University for the last 18 years. Ester holds a Ph.D. from the University of Central Lancashire (United Kingdom). She has had research appointments at Imperial Business School and at Edinburgh University. Ester has led competitive research projects both at national and international level in the area of financial economics and accounting as well numerous educational research projects derived from her position as vice-dean of the School of Business and Economics at UPF. Her research areas are international accounting, social accounting social and new approaches to higher education. Ester has published in prestigious journals and has participated in several national and international conferences.

Over the last three years, Ester has worked on a European project related to the introduction of a social local currency to help reduce unemployment in specific economic areas more affected with the economic crisis.

In 2016, Ester started leading the Yunus Social Business City Barcelona (YSBC), an academic network of various universities with the objective to research and teach in the area of Social Entrepreneurship and Social Business.

Personal web page

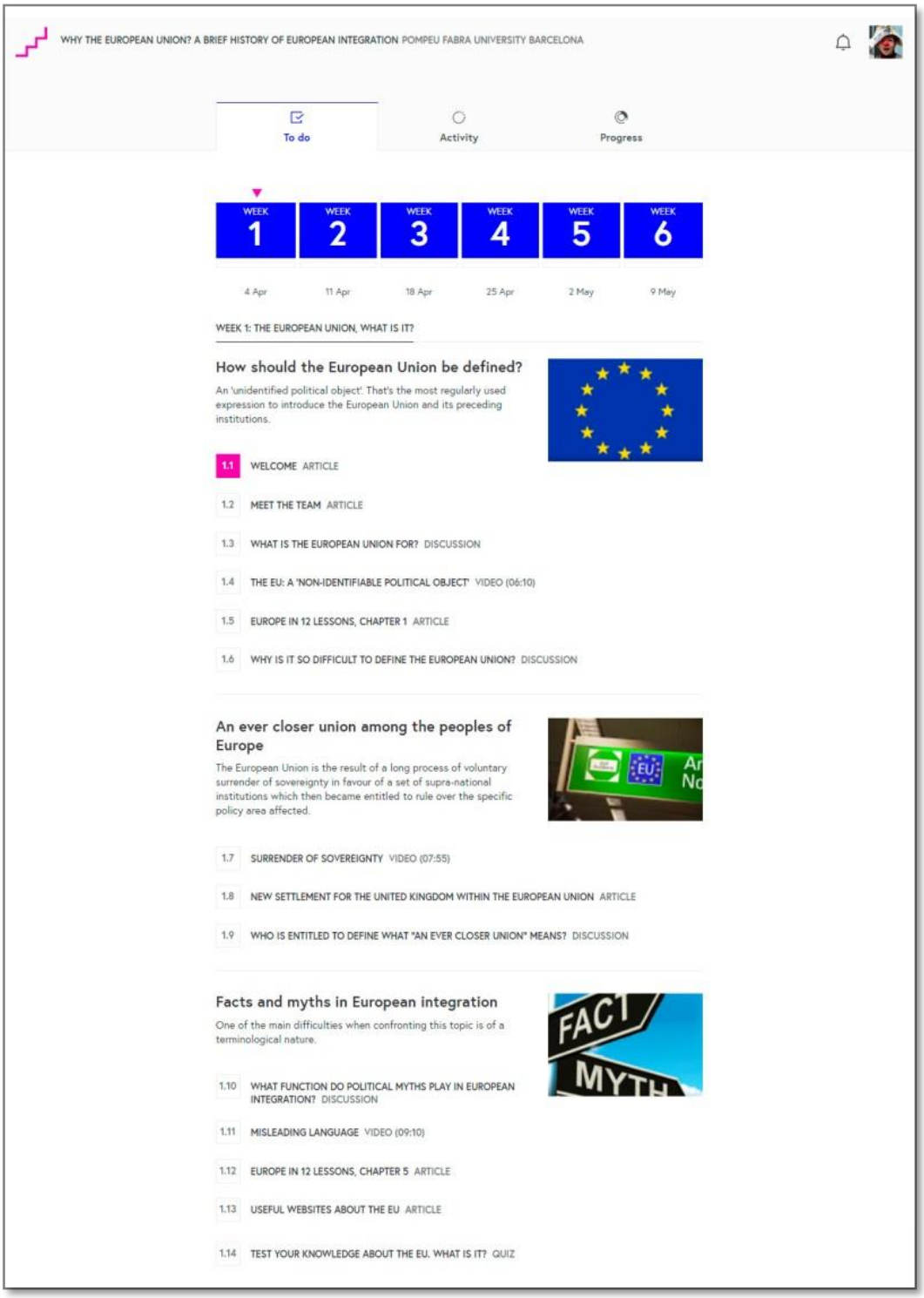
Academia.edu

LinkedIn

Twitter: @esteroliveras

Anna Busquets (Mentor)

Anna Busquets is lecturer in the Arts and Humanities Department at Open University of Catalonia. In 2003, Anna designed the UOC's East Asian Studies Program, which she directed between 2003 and 2009. Academia.edu



Imatge d'una setmana de curs amb tres activitats i els steps corresponents. Visualització que en té l'estudiant

5. Drets d'autor, certificat i dinamització del curs

Drets d'autor: utilització de materials de tercers

Es permet utilitzar materials de tercers als MOOC sense haver-ne de demanar autorització als titulars dels drets de propietat intel·lectual en els casos en què siguin obres de domini públic, obres amb llicències Creative Commons o similars, citacions de fragments d'obres o d'imatges, enllaços o hipervincles.

També es poden afegir, per exemple, enllaços a llibres d'Amazon o a vídeos de Youtube.

Certificat del curs

La plataforma demana **la signatura del professor principal**, digitalitzada, i el càrrec per posar al peu de la signatura, la qual s'ha de fer en negre sobre blanc, i lliurar a l'equip del MOOC digitalitzada o bé físicament.

Exemple:

Ester Oliveras
Vice-dean of Faculty of Economic and Business Science

Per al certificat també demanen **un text introductori** (màxim 300 caràcters) i la **descripció del curs** (màxim 300 caràcters).

Exemple de text introductori (màxim 300 caràcters)

> *The course will focus on Llull's biography and philosophy –specially the ars combinatoria–, and it will explore the influences of this method on the Arts up to the XXIst century. The course is inspired in the exhibition on Llull in show in the Centre de Cultura Contemporània de Barcelona (2016).*

Exemple de descripció del curs (màxim 500 caràcters)

> *This is a multidisciplinary course that highlights the richness of Ramon Llull's logical method and its legacy. The course will take place online and will consist of a variety of videos, articles, audio, discussions and assignments. The ideas of movement, relation, combination and web underlie the contents of this course. They expose the link between the medieval world and the contemporary one, as well as the connection among philosophy, arts and science.*

Per acabar amb el certificat, haurem de lliurar a la plataforma entre cinc i deu frases creades a partir dels verbs següents, i que descriguin les **competències o habilitats que l'estudiant assolirà després de superar el curs:** Apply, Assess, Calculate, Classify, Collaborate, Collect, Compare, Contribute, Describe, Design, Develop, Discuss, Engage, Evaluate, Experiment, Explain, Explora, Identify, Interpret, Investigate, Justify, Lead, Model, Modify, Perform, Produce, Record, Reflect, Report, Solve, Summarise, Synthesise.

Aquestes competències poden ser les mateixes o similars a les que ja s'han definit en l'apartat "Què s'aprendrà", en crear la pàgina principal.

Dinamització: correus electrònics

Us demanarem el redactat per a cadascun d'aquests missatges:

- Correu **en el moment de fer la inscripció** o *Upon learner enrolment*
- Correu per enviar **un mes abans** de l'inici a tots els inscrits o *One month before the course star*
- Correu per enviar **una setmana abans** de l'inici del curs o *One week before the course star*
- Un correu per enviar a **l'inici de cada una de les setmanes** del curs o *Course notices*
- Correu de **cloenda** o *End of course email*

La plataforma proporciona unes plantilles que us farem arribar amb la documentació inicial. És aconsellable començar el curs amb tots els correus preparats.

Més sobre dinamització

S'han de dinamitzar els fòrums al llarg del curs, com a mínim setmanalment —a les xarxes socials, diàriament— i preveure l'ús de *hangouts*. L'equip us donarà suport en aquest tema.

6. Control de qualitat de FutureLearn

Un cop tinguem tots els materials pujats, que com ja hem comentat ha de ser un mes abans de l'inici del curs, FutureLearn ens farà arribar les seves consideracions al control de qualitat del curs (QA, Quality Assurance).

L'equip del MOOC compartirà aquest document amb els professors del curs i repassarà tots els temes tècnics. Pel que fa al contingut, si és necessari us demanarem que repasseu algun dels punts del QA. Normalment es refereixen a: suggerir la millora dels continguts, afegir informació addicional interessant, valorar els suggeriments d'afegir steps…).

Future Learn | Partners

Quality Assurance

Specific Feedback

From 30 days before the course start date, your Partnership Manager will provide feedback on individual steps.

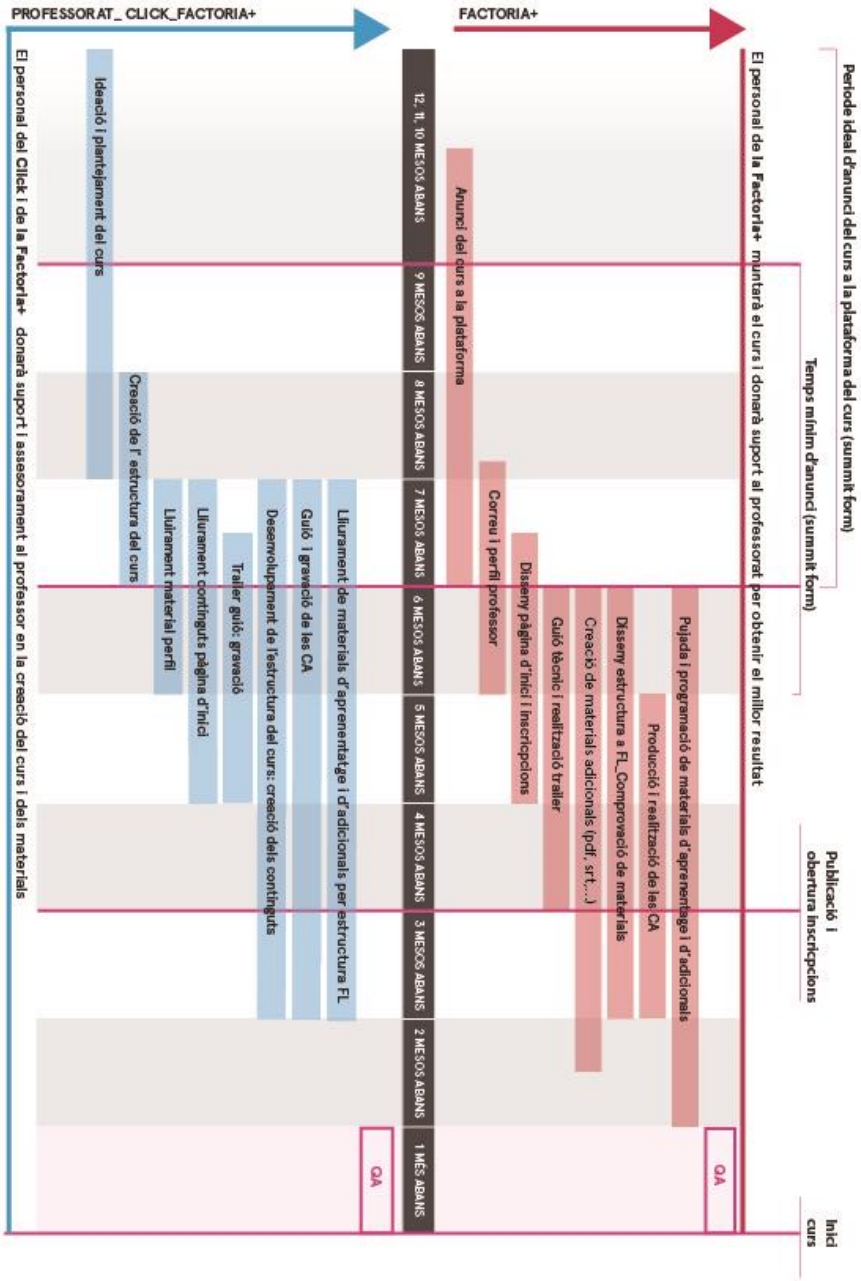
Step number	FutureLearn QA feedback	Partner comments	Resolution
1.1	Please change 'Unit' to 'Activity'. This is the term we use to refer to groups of steps.	OK Fet	
1.1	I would suggest adding an image to this step.	OK Fet	
1.2	The link to Dolors's page at UPF appears to be broken -- please delete or replace: https://www.upf.edu/huma/es/directori/alfabetic/folch.html	Cinta, us en heu d'encarregar vosaltres, nosaltres no podem. FET	
1.5	Consider adding some brief text beneath the video, for context (what questions is Dolors considering in this video? What are the key figures and/or dates?).	OK fet	
1.15	Question 1, feedback on answer 2 mentions the 'first century AD'. Earlier in the course Dolors uses BCE/CE rather than BC/AD. I would recommend sticking to one system, with a preference for BCE/CE.	OK fet	
1.18	Could you attach to this step a PDF copy of the timeline which has been built over	OK fet	

Exemple de QA passat per FL

Annex1.
Quadre resum de tasques per als professors

TASCA	***ON***	***PÀGINA***
S'ha d'omplir la fitxa del curs?	Drive	3
Omplir la fitxa de l'anunci del curs	Drive	3
Subministrar una fotografia i una descripció breu per perfil del professor principal	Drive	3
En cas de més d'un professor: crear perfils personals a FL i notificar el correu amb el qual s'ha fet a l'equip web. Indicar el rol d'aquests professors	FutureLearn/sign in Notificar-ho al correu: Produccio.multimedia@upf.edu	3
Omplir la fitxa del curs per crear la pàgina principal	Drive	4
Crear, revisar i mantenir sempre actualitzada l'estructura del curs	Drive	6
Redactar i compartir els continguts de cadascun dels steps definits en l'estructura (guions dels vídeos, articles, qüestionaris, benvinguda, presentació de l'equip...)	Drive	7
Lliurar els materials addicionals necessaris per crear les imatges i el text d'activitats...	Drive	12
Lliurar els correus de comunicació del curs	Drive	16
Signatura escanejada a alta resolució, i peu de signatura per a certificat	Drive	15
Revisar el control de qualitat (QA) de FL	Drive	17

Annex2.
Cronograma de la planificació i la producció d'un MOOC a FL



CLIK, addicional, La Factoria