

## CONSELL DE GOVERN. ACTA NÚMERO 145

Lloc: Sala 55.309, Campus de Poblenou (amb opció de connexió telemàtica)

Data: 7 de juny del 2023

Hora d'inici: 15:35 h.

Hora d'acabament: 16:27 h.

### **Assistents:**

President: Laia de Nadal Clanchet, rectora.

Secretari general: Enric Vallduví Botet.

Gerent: Oriol Escardíbul Ferrà.

### **Vocals:**

Vicectors: Pablo Pareja Alcaraz, Vicerektor de Personal Docent i Investigador; Sergi Torner Castells, Vicerektor de Planificació Acadèmica i d'Estudiants; Cristina Pujades Corbi, Vicerektora de Recerca; Vanesa Daza Fernández, Vicerektora de Transferència del Coneixement; Raquel Bouso Garcia, Vicerektora de Cultura i Comunicació i Eva Pujadas Capdevila, Vicerektora de Compromís Social i Sostenibilitat.

Membres elegits per i entre els degans i directors de centre o estudi, departament i institut universitari: Anna Caballé Martorell, degana de la Facultat de Dret; Jordi Balló Fantova, director del Departament de Comunicació; Ana Delgado Hervás, degana de la Facultat d'Humanitats; Walter Alfredo García-Fontes Badanian, degà de la Facultat d'Economia i Empresa; Abel Escribà Folch, degà de la Facultat de Ciències Polítiques i Socials; Carles Pont Sorribes, degà de la Facultat de Comunicació; Carme Bach Martorell, degana de la Facultat de Traducció i Ciències del Llenguatge; Anna Maria Espunya Prat, directora del Departament de Traducció i Ciències del Llenguatge; Jordi Garcia Ojalvo, director del Departament de Medicina i Ciències de la Vida; Daniel Serra de la Figuera, director en funcions del Departament d'Economia i Empresa; Ángel José Rodrigo Hernández, director del Departament de Dret; Vladimir Estivill Castro, director del Departament de Tecnologies de la Informació i les Comunicacions i Francisco Javier Arregui Moreno, director del Departament de Ciències Polítiques i Socials.

Professors doctors amb vinculació permanent: Joaquim Albareda Salvadó, Berta Alsina Español, Maria Luisa Iglesias Vila, Louise Elizabeth McNally Seifert, Pere Notó Brulles, Maria Pilar Medina Bravo i Mireia Trenchs Parera.

Professors lectors, professors visitants, personal investigador propi o vinculat i professors emèrits: Vicente Ortún Rubio, Lorena Ramírez Ludeña.

Representants del Consell Social: Montserrat Vendrell Rius i Jordi Marín Puigpelat.

Personal d'administració i serveis: Lydia Garcia Escobosa i Pau Solà Ysuar.

Estudiants de grau: Àxel Broch Masana.

Estudiants de màster universitari i doctorat: Laura Herrerías Castro.

Convidats: David Comas Martínez, Director de l'Escola de Doctorat; Daniele Cozzoli, representant Comitè d'Empresa del PDI; Roger Cuartielles Saura, Delegat d'Estudiants; José García Montalvo, Comissionat de Política Científica; Jorge Alberto Luengo Sánchez, Delegat de Qualitat; Eulàlia Solé Tomàs, cap del Gabinet del Rector; Margarida Gual, Consell Social; Carles Ruiz Riera, representant de la JPAS; Marcel Mauri de los Ríos, Comissionat de Política Lingüística; Carmen Pérez Vidal, Delegada del Programa Eutopia More; Lluís de Yzaguirre Maura, representant de la JPDI; Alex Garcia Domínguez, representant del Comitè d'Empresa (PAS); Carles Ramió Matas, Comissionat del Grup UPF i Gerard Vall-Llovera, Gabinet del Rectorat.

**Han excusat la seva absència:**

Vicectors: Helena Ramalhinho Dias Lourenço, Vicectorsora d'Internacionalització.

Convidats: Rosa Cerarols, Directora de l'Unitat d'Igualtat i Ángel Javier Gil Estallo, Sots-Coordinador de les PAU.

Representants del Consell Social: Milagros Pérez Oliva.

**Absents:**

Membres elegits pels i entre els degans i directors de centre o estudi, departament i institut universitari: Óscar Cámara Rey, director de l'Escola d'Enginyeria; Joan Ramon Masclans Enviz, degà de la Facultat de Ciències de la Salut i de la Vida i Albert Garcia Balañà, director del Departament d'Humanitats.

Professors doctors amb vinculació permanent: Javier Astudillo Ruíz i Gema Piella Fenoy.

Estudiants: Martiño Neira Cervera, Eduard Pla Farriol i Martina Roig Puigdevall.

Convidats: Josep Capdeferro Pla, Delegat de Mobilitat Internacional; Josep Ibáñez Muñoz, Director de Programes Internacionals; Josep Lluís Martí Marmol, Comissionat del Projecte de Benestar Planetari i Ester Oliveras Sobrevias, Delegada de Programes Transversals.

**Ordre del dia**

**1r. Aprovació, si escau, de l'acta de la sessió de 26 d'abril del 2023.**

**2n. Informe de la rectora.**

**3r. Proposta d'aprovació de temes de l'àmbit acadèmic:**

- Proposta de modificació de la programació per al curs 2023-2024.

- Proposta de modificació de les bases del Programa beques Santander Progrés - UPF de grau i màster.
- Proposta de modificació de la Normativa per la qual es regulen els aspectes econòmics de la matrícula en ensenyaments oficials.
- Proposta d'aprovació de les Bases del programa d'ajuts a les pràctiques acadèmiques externes no remunerades per als estudiants de la Universitat Pompeu Fabra.

#### **4t. Proposta d'aprovació de temes de l'àmbit de recerca:**

- Proposta d'aprovació de les Bases reguladores per a la concessió d'ajuts en el marc del Pla de Mesures de Suport a la Recerca per a l'any 2023.
- Proposta de creació i supressió de figures de recerca.

#### **5è. Proposta d'aprovació de temes de l'àmbit econòmic:**

- Proposta d'autorització d'expedients de despesa de caràcter pluriennal.

#### **6è. Proposta de modificació de normatives:**

- Proposta de modificació de la Normativa de reconeixement acadèmic en crèdits per aprenentatge de llengües en els estudis de grau.

#### **7è. Proposta de designació i de modificació de membres d'òrgans de govern, de comissions de la Universitat i de representants a altres organismes.**

#### **8è. Ratificació de convenis.**

#### **9è. Afers de tràmit.**

#### **10è. Torn obert de paraules.**

### **Acords**

#### **1. Aprovació, si escau, de l'acta de la sessió de 26 d'abril del 2023**

S'aprova l'acta de la sessió de 26 d'abril del 2023.

#### **3. Proposta d'aprovació de temes de l'àmbit acadèmic:**

##### *3.1. Proposta de modificació de la programació per al curs 2023-2024*

S'aprova la modificació de la programació universitària de titulacions oficials per al curs 2023-2024, que s'indica a continuació.

PROPOSTA DE MODIFICACIÓ DE LA PROGRAMACIÓ PER AL CURS 2023-2024

Nom de la proposta	Branca de coneixement	Universitat Coordinadora	Universitats participants	Places	Crèdits	Centre gestor a la UPF	Observacions
Màster Universitari en Ciències Jurídiques Avançades	Ciències Socials i Jurídiques	UPF	-	35	60	Departament de Dret	Adaptació al requeriment del Ministeri d'Educació i Formació Professional per acceptar a tràmit la sol·licitud de modificació de la memòria del màster universitari presentada per la UPF en data 16 de gener de 2023: <i>Se propone retocar la denominación para que mejore la construcción gramatical de “ Máster Universitario en Avanzado en Ciencias Jurídicas “. Por ejemplo, “Máster Universitario en Ciencias Jurídicas Avanzadas”</i>

3.2. Proposta de modificació de les bases del Programa beques Santander Progrés - UPF de grau i màster.

Preàmbul

El Programa de beques Progrés - UPF, iniciat el curs 2019-2020 i finançat pel Banc Santander, s'adreça a estudiants de grau i de màster oficials, que cursin els seus estudis en centres integrats de la UPF (exclosos centres adscrits), amb excel·lents expedients acadèmics i pocs recursos econòmics.

Es proposa modificar el nom de la convocatòria Programa beques Santander Progrés - UPF pel de Programa beques Santander - UPF Ajut Econòmic, atès que aquesta denominació és més clara pels possibles sol·licitants de les beques, ja que especifica el tipus d'ajut al qual opta l'estudiant.

D'altra banda, establir un calendari en les bases dels terminis d'aquesta convocatòria, indicant que s'han de convocar a l'inici del curs acadèmic fa que, malgrat haver-hi els recursos humans i materials per fer-ho, no es puguin avançar les dates de publicació i resolució de la convocatòria, amb els consegüents perjudicis per als estudiants sol·licitants. Per aquest motiu, es proposa modificar l'apartat 2) de la base 7 amb l'eliminació de la limitació temporal de l'inici de curs.

Finalment, arran de l'experiència acumulada en els darrers anys, s'ha comprovat que el calendari de procediment de la convocatòria d'aquestes beques, i el calendari de constitució dels membres del Consell d'Estudiants, no són coincidents, cosa que dificulta enormement la designació d'un representat proposat per aquest consell per a la comissió d'adjudicació de les beques.

Aquest fet provoca endarreriments en la tramitació i resolució de les beques, amb les possibles repercussions negatives per als estudiants que sol·liciten aquests ajuts. Per aquesta raó, amb el coneixement del Consell d'Estudiants, es proposa que per a cada convocatòria, els representants dels estudiants siguin, com a vocal titular i com a vocal suplent, l'estudiant de major edat i el més jove que hagin estat becaris generals el curs anterior al de la convocatòria de beques Progrés i que continuen sent estudiants de la UPF. Amb aquest canvi es manté, d'una banda, la presència d'un estudiant de grau o de màster de la UPF, que ha estat o encara és beneficiari d'una beca general, i que, per tant, és conscient dels beneficis i obligacions que

comporta gaudir d'un ajut o una beca. I, de l'altra, no és necessari esperar a la constitució anual del Consell d'Estudiants amb la previsible dilació en la designació de representants. Per aquest motiu es proposa modificar l'apartat 1) de la base 10.

Per tot això el Consell de Govern

## **ACORDA**

**Article únic:** Aprovar la modificació de les bases del Programa de beques Progrés - UPF per a estudiants de grau i de màster de la Universitat Pompeu Fabra en els termes següents:

**Primer.** Modificar el nom del Programa de beques Progrés- UPF pel de Programa de beques Santander- UPF Ajut Econòmic.

**Segon.** L'apartat 2) de la base 7 queda redactat de la següent forma:

*“Apartat 2- El nombre total d'ajuts que s'oferiran i els terminis de sol·licitud, de resolució i acceptació de la beca es determinaran per mitjà d'una convocatòria anual.”*

**Tercer.** L'apartat 1) de la base 10 queda redactat de la següent forma:

*“Apartat 1- Correspon al rector o rectora resoldre aquestes sol·licituds, a proposta de la Comissió d'Adjudicació, que tindrà la composició següent:*

- Vicerector o vicerectora competent en temes relatius als estudiants, que la presidirà.*
- Un professor o professora nomenats pel rector o rectora.*
- El vicegerent o vicegerenta de l'Àrea de Docència.*
- En representació dels estudiants, l'estudiant de grau o de màster de major edat i el més jove que hagin obtingut una beca de caràcter general el curs anterior a l'objecte de la convocatòria i que formaran part de la comissió, alternativament, com a vocal titular i com a vocal suplent. En el cas que qualsevol dels dos hagi sol·licitat una beca Santander- UPF Ajut Econòmic, serà nomenat el becari següent, d'acord amb el mateix criteri d'edat.*
- El cap o la cap del Servei de Gestió Acadèmica, que actuarà com a secretari o secretària de la Comissió.”*

**Disposició final única.** Les modificacions contingudes en aquest acord entraran en vigor l'endemà de la seva aprovació.

*3.3. Proposta de modificació de la Normativa per la qual es regulen els aspectes econòmics de la matrícula en ensenyaments oficials*

## **Preàmbul**

Per tal d'establir de manera clara per a l'estudiant els terminis en que és d'aplicació el percentatge de descompte en el preu dels crèdits reconeguts, es proposa modificar l'article 5.2.

D'altra banda, en els darrers anys s'ha tractat, de manera excepcional, les peticions dels estudiants que, per situacions sobrevingudes, han sol·licitat la renúncia a la totalitat de la matrícula, o a algunes assignatures, i el retornament dels preus públics corresponents resultat d'aquesta renúncia. Per tal de fer un tractament equitatiu per a tot l'estudiantat en el sentit que restin recollides en una normativa totes les situacions excepcionals i sobrevingudes que donarien dret a la renúncia a la totalitat de la matrícula o d'algunes assignatures, i al retornament dels preus públics, es proposa modificar el redactat de l'article 6.

Ambdues modificacions pretenen dotar de seguretat jurídica determinats aspectes dels tràmits de reconeixement de crèdits acadèmics i de la matrícula d'estudis oficials.

D'altra banda, es pretén millorar el redactat de la Disposició addicional primera, on s'indica que el vicerector competent en temes econòmics establirà els criteris d'aplicació dels supòsits de gratuïtat o reducció de l'abonament de la matrícula, recollits en el decret anual pel qual es fixen els preus dels serveis acadèmics a les universitats públiques de Catalunya i a la Universitat Oberta de Catalunya. Aquest redactat és podria considerar redundant, atès que els criteris ja estan indicats al mateix decret.

Així mateix, la resolució de la rectora de 10 de març del 2023 de delegació de competències en el gerent, que inclou la resolució de les peticions de retornament de preus públics, fa aconsellable fer un redactat més genèric de la Disposició addicional primera, pel que fa a l'òrgan competent, que permeti no fer modificacions de la normativa, en cas d'un canvi de delegació de competències del rector o rectora en aquest tema.

Per últim, es modificaria la Disposició final. Entrada en vigor, atès que fa referència al curs acadèmic 2011-2012.

Per tot això, el Consell de Govern

## **ACORDA**

**Article únic:** Aprovar la modificació de la Normativa per la qual es regulen els aspectes econòmics de la matrícula en ensenyaments oficials, aprovada per l' Acord del Consell de Govern de 26 de gener del 2011, modificat per acords del Consell de Govern de 2 de juliol del 2014 i d'1 de juliol del 2015, en els termes següents:

1. L'article 5.2 queda redactat de la següent forma:

*“2. Els estudiants que hagin sol·licitat el reconeixement de crèdits i que no hagin matriculat els crèdits objecte del reconeixement, abonaran únicament el percentatge del preu dels crèdits reconeguts que estableixi anualment el decret pel qual es fixen els preus dels serveis acadèmics a les universitats públiques de Catalunya i a la Universitat Oberta de Catalunya. En el cas dels estudiants de nou accés a primer curs de grau, s'aplicarà el percentatge del preu dels crèdits reconeguts sempre que la sol·licitud de reconeixement es presenti en el termini de*

*20 dies naturals des de la data de la seva matrícula. Si la sol·licitud és posterior a aquest termini, hauran d'abonar l'import dels crèdits com a no reconeguts.*”

2. L'article 6.2 queda redactat de la següent forma:

*“2. Renúncia a la matrícula*

*2.1. La renúncia a la totalitat de la matrícula per part de l'estudiant no comporta la devolució de cap import abonat per aquest concepte, llevat de les següent situacions:*

- *Quan la renúncia respongui a una reassignació de places dins el procés de preinscripció universitària de les universitats públiques espanyoles, d'acord amb els requisits establerts pel decret pel qual es fixen els preus dels serveis acadèmics a les universitats públiques de Catalunya i a la Universitat Oberta de Catalunya.*
- *En cas d'accident, malaltia greu o situació sobrevinguda, que impedeixi el seguiment dels estudis. El motiu al·legat haurà d'estar justificat documentalment.*

*En ambdós supòsits només es retornarà a l'estudiant l'import dels crèdits matriculats.*

*És requisit imprescindible per a l'acceptació de la renúncia que l'estudiant hagi abonat l'import sencer de la matrícula.*

*En cas que l'estudiant s'hagi matriculat beneficiant-se d'algun tipus de bonificació o amb la condició de becari, també haurà d'abonar l'import íntegre de la matrícula per tal que la universitat admeti la seva renúncia.*

*En els casos que la universitat exigeixi un pagament per avançat de part de la matrícula i l'estudiant, finalment, renunciï a formalitzar-la, l'import satisfet no es retornarà en cap cas.*

*No pot ser objecte de renúncia a la totalitat de la matrícula si aquesta inclou assignatures ja avaluades.*

*2.2.. Anul·lació d'assignatures*

*Només es contempla la possibilitat d'anul·lar alguna assignatura i el retornament de l'import dels crèdits anul·lats en cas d'accident, malaltia greu o situació sobrevinguda que impedeixi el seguiment dels estudis. El motiu al·legat haurà d'estar justificat documentalment.*

*No pot ser objecte d'anul·lació una assignatura avaluada.”*

3. Disposició addicional primera

Correspon a l'òrgan de govern unipersonal de la universitat en qui delegui el rector o rectora l'autorització del retornament dels preus públics, dins de la seva competència i de l'àmbit de la gestió econòmica de la matrícula, d'acord amb el

decret pel qual es fixen els preus dels serveis acadèmics a les universitats públiques de Catalunya i a la Universitat Oberta de Catalunya i amb la Normativa per la qual es regulen els aspectes econòmics de la matrícula en ensenyaments oficials de la UPF.

#### 4. Disposició final

Aquesta modificació entrarà en vigor al dia següent de la seva publicació en la Seu electrònica de la UPF.

#### *3.4. Proposta d'aprovació de les Bases del programa d'ajuts a les pràctiques acadèmiques externes no remunerades per als estudiants de la Universitat Pompeu Fabra*

La Universitat Pompeu Fabra i el Banco Santander han col·laborat en els darrers anys en projectes orientats específicament a reforçar la qualitat de la docència impartida, a millorar l'eficiència en la gestió acadèmica, a facilitar l'accés a programes de formació continuada, a reforçar la projecció internacional de la universitat i, en general, a elevar l'oferta i el nivell dels serveis que la UPF presta als membres de la seva comunitat.

En aquest sentit, per l'any 2023, la universitat i l'entitat financera van signar un nou conveni en què les parts acordaven desenvolupar nous projectes encaminats a enfortir

- i) L'accés a una educació universitària de qualitat
- ii) L'impuls de l'emprenedoria dels estudiants universitaris
- iii) La millora de l'ocupabilitat i l'accés a una ocupació de qualitat pel col·lectiu d'estudiants de la UPF.

D'altra banda, el curs 2021-2022, els estudiants de la UPF van realitzar un total de 3.404 estades en pràctiques en empreses i institucions col·laboradores. D'aquestes, un 31% van ser estades en pràctiques per les quals els estudiants no van rebre compensació econòmica (d'aquestes un 80% eren pràctiques curriculars). Les estades en pràctiques es consideren un element importantíssim pel què fa a la millora de l'ocupabilitat dels nostres estudiants.

Tot i així, la realització de pràctiques acadèmiques externes pot generar en l'estudiant unes despeses tal com el desplaçament, àpats, etc. Quan l'estudiant rep una compensació de l'entitat col·laboradora on realitza les seves pràctiques s'entén que aquesta compensació no és salarial sinó que està destinada a compensar aquestes despeses.

És en el marc d'aquest conveni de col·laboració amb el Banco Santander, dins de l'eix d'ocupabilitat, que la Universitat proposa uns ajuts per a aquells estudiants de la UPF que realitzen pràctiques acadèmiques externes i que no han rebut una compensació econòmica.

Per tot això, el Consell de Govern



## ACORDA

**Article únic:** aprovar les Bases del Programa d'ajuts a les pràctiques acadèmiques externes no remunerades per als estudiants de la Universitat Pompeu Fabra que s'adjunten com a annex d'aquest acord.

**Disposició final única:** Aquestes bases entraran en vigor des de la data de la seva publicació a la Seu Electrònica de la Universitat Pompeu Fabra.

## ANNEX

### **BASES DEL PROGRAMA D'AJUTS A LES PRÀCTIQUES ACADÈMIQUES EXTERNES NO REMUNERADES PER ALS ESTUDIANTS DE LA UNIVERSITAT POMPEU FABRA**

#### **1. Objecte**

El programa d'ajuts a les pràctiques acadèmiques externes no remunerades de la Universitat Pompeu Fabra (UPF) (d'ara endavant el Programa) té com a objecte atorgar en règim de concurrència competitiva ajuts per compensar les despeses que han d'assumir els estudiants de la UPF quan realitzen pràctiques acadèmiques externes no remunerades.

#### **2. Destinataris**

Són destinataris d'aquests ajuts tots els estudiants de centres integrats de la UPF matriculats en qualsevol dels ensenyaments oficials de grau del curs acadèmic de la convocatòria i que hagin realitzat pràctiques acadèmiques externes en entitats col·laboradores sense remunerar durant el curs acadèmic corresponent. També podran optar a aquests ajuts els graduats i graduades que en el mateix curs acadèmic hagin realitzat pràctiques acadèmiques externes no remunerades.

#### **3. Requisits de selecció**

Els sol·licitants han de complir els següents requisits:

- a. Haver estat matriculat en algun dels estudis de grau de la Universitat Pompeu Fabra durant el curs acadèmic objecte de la convocatòria.
- b. Haver fet pràctiques dins el curs acadèmic objecte de la convocatòria. L'estada en pràctiques haurà d'haver-se iniciat i finalitzat durant el curs acadèmic i han de tenir formalitzat un conveni de pràctiques entre la UPF i l'entitat acollidora.
- c. Haver superat les pràctiques i, si s'escau, haver presentat la memòria de pràctiques que requereixi el centre de l'estudiant.
- d. No haver gaudit de cap altre ajut públic o privat per la mateixa finalitat o concepte en una mateixa entitat col·laboradora.

Únicament es podrà ser beneficiari d'un ajut, independentment del nombre de pràctiques fetes durant el curs acadèmic corresponent a la convocatòria.

#### **4. Nombre i característiques dels ajuts**

El nombre i quantia dels ajuts s'establirà, segons les disponibilitats pressupostàries, en la convocatòria.

## **5. Òrgan convocant**

Correspon a la rectora, o vicerector o vicerectora en qui delegui, convocar els ajuts del Programa.

## **6. Instrucció i resolució de la convocatòria. Comissió d'adjudicació dels ajuts.**

**Apartat 1.** Correspon la instrucció del procediment de concessió de l'ajut al Servei de Carreres Professionals de la UPF.

**Apartat 2.** Correspon resoldre les sol·licituds d'aquest Programa al rector o rectora, a proposta de la Comissió d'Adjudicació.

**Apartat 3.** La comissió d'adjudicació tindrà la següent composició:

- El vicerectora o vicerectora competent en matèria de Planificació Acadèmica, que actuarà de President o Presidenta.
- El delegat o delegada d'Estudiants.
- La persona responsable del Servei d'Atenció a la Comunitat Universitària (SACU) o persona en qui delegui.
- La persona responsable del Servei de Carreres Professionals de la UPF o la persona en qui delegui, que actuarà de secretària, i actuarà sense vot.

**Apartat 4.** La Comissió d'Adjudicació d'aquest Programa, que s'encarregarà d'avaluar les sol·licituds presentades, podrà sol·licitar l'assessorament del personal tècnic que consideri necessari. Així mateix, correspon a la Comissió d'Adjudicació dels ajuts la interpretació d'aquestes bases i la resolució dels dubtes que se'n puguin derivar.

## **7. Procediment d'adjudicació dels ajuts. Criteris d'adjudicació.**

**Apartat 1.** Un cop finalitzat el termini de presentació de les sol·licituds, s'establirà l'ordre de prelación entre les sol·licituds que compleixin els requisits establerts a la base tercera.

**Apartat 2.** L'ordre de prelación tindrà en compte els criteris el següents criteris:

- i.** Nota mitjana de l'expedient acadèmic en el moment de la sol·licitud.
- ii.** Criteri econòmic: S'estableix un criteri per prioritzar aquells estudiants que hagin estat beneficiaris d'una beca general del Ministeri d'Educació i Formació Professional durant el curs objecte de la convocatòria.
- iii.** Caràcter de les pràctiques: S'estableix un criteri per prioritzar les pràctiques curriculars davant les extracurriculars i les obligatòries davant les no obligatòries.
- iv.** Durada de les pràctiques: s'estableix un criteri per prioritzar aquelles estades en pràctiques més llargues i que, per tant, suposen un cost d'oportunitat més elevat pels estudiants. La durada de les pràctiques es mesurarà en hores, independentment dels mesos de durada de l'estada.

S'atorgaran els punts per a cada criteri tenint en compte la taula següent:

Criteri		Puntuació
(i)	<b>Nota mitjana de l'expedient acadèmic</b>	<p><b>Fins a 10 punts</b> d'acord amb la següent fórmula:</p> $\text{Puntuació candidat/a } i = \frac{C_i}{\text{Màxim}\{C_1, C_2, \dots, C_i, \dots, C_n\}} \times 10$ <p>on <math>C_i</math> és la nota mitjana de l'expedient del candidat/a <math>i</math> en el moment de resolució de la sol·licitud</p>
(ii)	<b>Criteri econòmic</b>	<p><b>Fins a 2 punts</b></p> <p>0 punts si no s'ha estat becari/a</p> <p>2 punts si becari/a el curs corresponent a la convocatòria</p>
(iii)	<b>Caràcter de les pràctiques</b>	<p><b>Fins a 3 punts</b></p> <p>1 punt si les pràctiques són curriculars</p> <p>3 punts si les pràctiques són curriculars obligatòries</p>
(iv)	<b>Durada de les pràctiques</b>	<p><b>Fins a 2 punts</b> d'acord amb la següent fórmula:</p> $\text{Puntuació candidat/a } i = \frac{H_i}{\text{Màxim}\{H_1, H_2, \dots, H_i, \dots, H_n\}} \times 2$ <p>on <math>H_i</math> és el nombre d'hores de pràctiques que ha fet el candidat/a <math>i</math> en l'estada en pràctiques a valorar</p>
<b>TOTAL PUNTUACIÓ</b>		<b>Fins a 17 punts</b>

**Apartat 3.** La Comissió d'Adjudicació dels ajuts formularà la proposta de resolució provisional degudament motivada, contra la qual es podran presentar al·legacions. Els candidats disposaran d'un termini de 5 dies hàbils per presentar-hi al·legacions a partir del dia següent de la publicació de la resolució provisional al web del Servei de Carreres Professionals (<https://www.upf.edu/web/carreres-professionals>). Les al·legacions s'hauran de presentar per correu electrònic al Servei de Carreres Professionals ([carreres.professionals@upf.edu](mailto:carreres.professionals@upf.edu)).

**Apartat 4.** Les comunicacions amb les persones sol·licitants es faran únicament mitjançant l'adreça de correu electrònic que hagin fet constar a la sol·licitud. Els resultats de la convocatòria es publicaran al web de la UPF [www.upf.edu/es/web/carreres-professionals](http://www.upf.edu/es/web/carreres-professionals)

**Apartat 5.** Un cop finalitzat el termini d'al·legacions, la Comissió d'adjudicació elevarà la proposta de resolució definitiva a la rectora perquè resolgui. El termini màxim per resoldre i publicar la resolució és de 2 mesos des de la finalització del termini de presentació de sol·licituds.

## 8. Acceptació i pagament de l'ajut

**Apartat 1.** Una vegada assignats els ajuts, els beneficiaris disposaran d'un termini de 5 dies hàbils per cursar la seva acceptació a través del la web [www.upf.edu/es/web/carreres-professionals](http://www.upf.edu/es/web/carreres-professionals).

**Apartat 2.** Renúncia de l'ajut. En cas que algun ajut no sigui acceptat en els terminis establerts, s'entendrà que el beneficiari hi renuncia i s'adjudicarà al següent candidat/a posicionat segons l'ordre de prelación i així, successivament, fins atorgar tots els ajuts no acceptats.

**Apartat 3.** El pagament dels ajuts es durà a terme dintre del termini establert en la convocatòria i sempre i quan els estudiants, d'acord amb la convocatòria, hagin aportat la documentació necessària per a poder-ho fer.

## **9. Incompatibilitats i tractament fiscal**

**Apartat 1.** L'ajut per a pràctiques acadèmiques externes no remunerades serà incompatible amb qualsevol altre ajut que tingui la mateixa finalitat i el mateix objecte, inclosos els ajuts Erasmus+ pràctiques.

**Apartat 2.** Els ajuts estaran subjectes a la tributació que determini la normativa fiscal.

## **10. Revocació dels ajuts**

Es podran revocar la concessió dels ajuts i s'iniciarà el procediment de reintegrament en cas de comprovar que s'han falsejat les dades o que hi ha un incompliment dels requisits d'aquestes bases i de la convocatòria.

## **11. Autorització del tractament de les dades personals**

**Apartat 1.** La participació en la convocatòria implica el consentiment al tractament de les dades amb la finalitat de gestionar la convocatòria i fer-ne difusió preceptiva.

**Apartat 2.** La presentació de la sol·licitud per participar en la concessió d'aquest ajut comporta l'autorització a la UPF per obtenir i contrastar les dades necessàries de caràcter acadèmic de la persona sol·licitant, amb l'objectiu de resoldre el procediment.

**Apartat 3.** El responsable del tractament de les dades personals és la UPF, amb domicili al carrer de la Mercè, 12. 08002 Barcelona. Les dades no es cediran a tercers, excepte per al compliment d'obligacions legalment establertes. No obstant, es publicarà en la pàgina web la identificació dels beneficiaris.

**Apartat 4.** La finalitat del tractament és la gestió de la convocatòria corresponent i posterior difusió. Les dades personals es conservaran mentre es puguin derivar responsabilitats legals de la convocatòria.

**Apartat 5.** La legitimació del tractament és el consentiment de la persona interessada. El consentiment es pot retirar en qualsevol moment.

**Apartat 6.** Els sol·licitants poden exercir els drets d'accés, rectificació, supressió, oposició, limitació i portabilitat de les seves dades per escrit, acreditant la seva identitat, per qualsevol dels mitjans previstos a l'article 16.4

de la Llei 39/2015, d'1 d'octubre, mitjançant una comunicació adreçada al gerent de la UPF (gerencia@upf.edu). En el cas que la seva petició respecte al tractament de dades no sigui atesa, el sol·licitant podrà dirigir-se al delegat de protecció de dades de la Universitat (dpd@upf.edu), sense perjudici del dret a presentar reclamació davant l'Autoritat Catalana de Protecció de Dades.

**Apartat 7.** La supressió, oposició o limitació al tractament de les dades personals, en la mesura que sigui incompatible amb la gestió dels ajuts, comportarà el desistiment a la seva sol·licitud o renúncia a l'ajut.

#### **4. Proposta d'aprovació de temes de l'àmbit de recerca:**

##### *4.1. Proposta d'aprovació de les Bases reguladores per a la concessió d'ajuts en el marc del Pla de Mesures de Suport a la Recerca per a l'any 2023*

Vistos els informes favorables de la Comissió de Recerca del 17 de maig del 2023 i el vistiplau de la vicerectora de Recerca,

El Consell de Govern acorda aprovar el Pla de Mesures de Suport a la Recerca 2023 que es compon de les bases del Programa COFRE i Programa Fomenta, que consten en Annex.

#### **ANNEX**

#### **PLA DE MESURES DE SUPORT A LA RECERCA PER A L'ANY 2023**

L'article 164 dels Estatuts de la Universitat Pompeu Fabra defineix la recerca i la transferència de coneixement com una funció essencial de la Universitat, tot recollint allò que deia l'article 39.3 de la Llei Orgànica 6/2001, de 21 de desembre, d'Universitats per a les universitats en general.

L'esmentat article 164 dels Estatuts estableix que la Universitat ha de fomentar la recerca, el desenvolupament i la innovació, així com la seva transferència i divulgació a la societat i també afegeix que correspon al Consell de Govern, en el marc dels plans estratègics de la Universitat, aprovar programes de suport, foment i coordinació de la recerca.

En aquest marc, la Universitat Pompeu Fabra, amb l'objectiu de fomentar l'activitat de recerca de la seva comunitat investigadora i millorar-ne el desenvolupament i d'acord amb les competències descrites en l'article 5.c dels seus Estatuts, impulsa el Pla de Mesures de Suport a la Recerca corresponent a l'any 2023.

#### **U. Programa COFRE**

*Bases reguladores dels ajuts per al cofinançament de les activitats de recerca dels departaments, centres específics, unitats i grups de recerca.*

---

#### **Primer. Objecte**

L'objecte del programa COFRE és cofinançar les activitats de recerca dels departaments (modalitat A) i centres específics, unitats i grups de recerca (modalitat B). Aquestes bases en regulen les condicions i el procediment per a l'any 2023.

## **Segon. Destinataris**

### Modalitat A: Departaments

Poden sol·licitar aquest ajut els departaments de la UPF:

- Departament de Ciències Polítiques i Socials
- Departament de Comunicació
- Departament de Dret
- Departament d'Economia i Empresa
- Departament d'Humanitats
- Departament de Medicina i Ciències de la Vida
- Departament de Tecnologies de la Informació i les Comunicacions
- Departament de Traducció i Ciències del Llenguatge

### Modalitat B: Centres Específics, Unitats i Grups de Recerca

Poden participar en aquesta modalitat els centres específics, les unitats i els grups de recerca UPF reconeguts segons la normativa vigent, els coordinadors dels quals estiguin vinculats a la UPF per dur a terme tasques de recerca en la data en què finalitzi el termini de presentació de sol·licituds.

El responsable de l'ajut atorgat serà:

- Pels grups de recerca i les unitats, el coordinador o coordinadora del grup.
- Per les unitats de recerca, el coordinador o coordinadora de la unitat, que serà responsable dels ajuts dels grups que en formen part.
- Pels centres específics de recerca, el director o directora del CER.

## **Tercer. Conceptes finançats**

Aquest programa permet el finançament dels conceptes següents:

- Contractació de personal d'acord amb la reglamentació vigent.
- Adquisició de material fungible, inventariable o bibliogràfic.
- Edició de materials produïts (llibres, documents de treball, despeses de publicació d'articles, etc.).
- Viatges per activitats de recerca: despeses de desplaçament i estada.
- Assistència a congressos.
- Altres activitats directament relacionades amb la recerca.

No seran despeses elegibles les minuts d'honoraris a personal UPF.

## **Quart. Procediment**

1. La tramitació d'aquest procediment està subjecte a la Llei 39/2015, d'1 d'octubre, del procediment administratiu comú de les administracions públiques.

2. Correspon al rector/a o al vicerector/a en qui delegui la convocatòria dels ajuts. La convocatòria establirà els terminis de presentació de les sol·licituds i, si escau, altres aspectes del programa.
3. La unitat instructora és el Servei de Recerca
4. La concessió dels ajuts es farà valorant les sol·licituds presentades d'acord amb els criteris de valoració recollits en aquestes bases.
5. El rector/a o vicerector/a en qui delegui resoldrà l'assignació dels ajuts en el termini màxim de tres mesos a comptar des de la data de publicació de la convocatòria.
6. La manca de resolució expressa produirà efectes desestimatoris.
7. La resolució dels ajuts es farà pública a la web del Servei de Recerca de la Universitat.

### **Cinquè. Sol·licituds**

#### *Modalitat A: Departaments*

Els departaments han de formalitzar la sol·licitud mitjançant formulari normalitzat corresponent a aquesta modalitat, disponible a l'apartat Pla de Mesures de Suport a la Recerca de la web del Servei de Recerca. Aquest document inclou una memòria que ha de contenir: (a) la previsió de pressupost i les actuacions a les que es destinaran el finançament del programa i (b) una explicació sobre la distribució del finançament i les accions dutes a terme amb els fons obtinguts pel programa COFRE de l'any anterior.

La sol·licitud, amb la memòria esmentada i, si escau, altra documentació que pugui establir la convocatòria, s'ha de presentar mitjançant el registre electrònic, adreçada al Servei de Recerca.

#### *Modalitat B: Centres Específics, Unitats i Grups de Recerca*

La sol·licitud s'ha de formalitzar mitjançant formulari normalitzat corresponent a aquesta modalitat, disponible a la web del Servei de Recerca, dins l'apartat Pla de Mesures de Suport a la Recerca, en el qual s'hi han d'incloure les dades actualitzades del grup (relació de membres i nombre de doctors). És requisit obligatori la signatura del coordinador/a del grup i dels membres que s'incorporin al grup.

La sol·licitud, amb el formulari esmentat i, si escau, altra documentació que pugui establir la convocatòria, s'ha de presentar al Registre General de la UPF, ja sia per registre electrònic o presencialment, adreçada al Servei de Recerca. Alternativament, es pot fer servir un dels altres mitjans recollits a l'article 16.4 de la Llei 39/2015, d'1 d'octubre, del procediment administratiu comú de les administracions públiques.

## Sisè. Dotació

La dotació global del Programa COFRE 2023 serà de 1.750.000€, repartits de la manera següent:

<b>Programa</b>	<b>Modalitat</b>		<b>Total (€)</b>
<b>COFRE</b>	<b>A. Departaments</b>	Finançament	800.000
		Indicadors	475.000
	<b>B. CER, Unitats i Grups de Recerca</b>	Finançament	475.000
<b>Total</b>			<b>1.750.000</b>

Les sol·licituds resoltes favorablement seran finançades en funció de la disponibilitat pressupostària i fins al límit màxim especificat en aquestes bases i, si escau, en la convocatòria.

## Setè. Durada

Els ajuts atorgats dins del Programa COFRE 2023 es podran utilitzar des del moment de la seva concessió i posterior pagament i fins al 31 de desembre de l'any següent. Els romanents que puguin restar dels ajuts seran reintegrats al Pressupost de Recerca, excepte que s'acordi una altra finalitat.

## Vuitè. Criteris d'assignació dels ajuts

### 1. COFRE Modalitat A: DEPARTAMENTS

En l'assignació dels ajuts corresponents a la modalitat A es consideren les referències següents:

#### a. Finançament

La dotació segons finançament es calcula proporcionalment al cànon generat pels ajuts de recerca i contractes a l'empara de l'article 60 de la Llei orgànica 2/2023, de 22 de març, del Sistema Universitari, de cada departament, en els darrers tres anys.

#### b. Indicadors

La dotació segons indicadors es calcula d'acord amb els criteris següents.

- Criteri A: Repartiment lineal per a cada departament (25% dotació).



- Criteri B: Repartiment en funció del nombre de PDI del departament que compleixi alguna de les condicions següents (25% dotació):

- a) l'activitat de recerca dels quals ha obtingut una qualificació d'excel·lent o molt bona en el darrer període avaluat
- b) investigadors Tenure Track
- c) investigadors ICREA Sènior o guardonats amb l'ICREA Acadèmia

En el cas de les persones que compleixin més d'un criteri només es comptaran una vegada.

- Criteri C: Repartiment proporcional al nombre d'ajuts de recerca i contractes a l'empara de l'article 60 de la Llei orgànica 2/2023, de 22 de març, del Sistema Universitari, dels 3 exercicis anteriors, obtinguts pel PDI dels departaments. Pel que fa als contractes, es consideren els d'import superior a 5.000€ (25% dotació).

S'entén per ajuts de recerca competitiu els projectes de recerca, les xarxes temàtiques, les accions de recerca i les infraestructures europees que han estat obtinguts en convocatòria competitiva.

- Criteri D: Repartiment proporcional al nombre d'ajuts de recerca competitiu que siguin d'especial rellevància, dels 3 exercicis anteriors, obtinguts pel PDI dels departaments (25% dotació).

S'entén per ajuts de recerca competitiu d'especial rellevància els següents:

- Projectes del Programa Horizon 2020/Horizon Europe
- Projectes de la European Science Foundation (ESF)
- Projectes atorgats per la National Science Foundation (NSF)
- Projectes atorgats pel National Institute of Health (NIH)
- Projectes d'import superior a 500.000 €

La Comissió de Recerca podrà aprovar l'ampliació de la llista de projectes d'especial rellevància. Aquesta ampliació, si s'escau, s'haurà de produir prèviament a la publicació de la convocatòria, en la qual constarà la llista de projectes actualitzada.

La dotació total que rebrà cada departament per l'ajut COFRE és la suma de l'import procedent de *Finançament* i de l'import procedent d'*Indicadors*.

## 2. COFRE Modalitat B: Centres Específics, Unitats i Grups de Recerca

La dotació es calcula proporcionalment al cànon generat pels ajuts de recerca i contractes a l'empara de l'article 60 de la Llei orgànica 2/2023, de 22 de març, del Sistema Universitari en els 3 darrers anys i que ha estat obtingut pel PDI de cada CER, unitat o grup. Aquest import es pondera d'acord amb les consideracions següents:

- el resultat de l'avaluació de l'activitat de recerca de cada PDI en el darrer període avaluat: excel·lent: 1,5; molt bé: 1,2
- Investigadors Tenure Track: 1,5
- Investigadors ICREA Sènior o guardonats amb l'ICREA Acadèmia: 1,5

- Resta de casos: 1

### **Novè. Pagament dels ajuts**

Els ajuts en la modalitat A s'ingressaran als departaments en dos terminis: el 60% amb la resolució de concessió dels ajuts i el 40% el primer trimestre del 2023.

Els ajuts en la modalitat B es posaran a disposició dels responsables dels CERs, unitats i grups beneficiaris, segons s'escaigui, amb la resolució de concessió dels ajuts.

### **Desè. Denegació d'ajuts per incompliment**

L'incompliment de les obligacions derivades de la concessió d'ajuts dins del Pla de Mesures de Suport a la Recerca d'edicions anteriors podrà comportar el reemborsament total o parcial de l'ajut atorgat.

### **Onzè. Justificació**

Els beneficiaris de la modalitat A hauran d'adreçar al vicerector/a competent en matèria de recerca, mitjançant el Servei de Recerca, una breu memòria descriptiva sobre la distribució del finançament i les actuacions realitzades durant l'exercici anterior amb els fons del COFRE Modalitat A. Aquesta memòria es lliura juntament amb la sol·licitud COFRE de l'edició següent.

Els beneficiaris de la modalitat B justificaran la utilització del finançament rebut a petició del vicerector/a competent en matèria de recerca.

### **Dotzè. Tractament de dades personals**

**Responsable del tractament:** Universitat Pompeu Fabra.

**Finalitat:** Gestió dels ajuts, les beques i els convenis de R+D+i.

**Legitimació:** Missió d'interès públic o en exercici de poders públics.

**Destinataris:** La Universitat Pompeu Fabra i empreses proveïdores de serveis de la societat de la informació prèvia signatura de contractes que preserven la privacitat.

**Drets:** Els sol·licitants poden accedir a les seves dades; sol·licitar-ne la rectificació o la supressió i, en determinats casos, la portabilitat; oposar-se al tractament i sol·licitar-ne la limitació, seguint els procediments descrits a [www.upf.edu/web/proteccio-dades/drets](http://www.upf.edu/web/proteccio-dades/drets). Poden contactar amb el delegat de protecció de dades de la UPF ([dpd@upf.edu](mailto:dpd@upf.edu)) per qualsevol consulta, o si consideren que els vostres drets no s'atenen correctament. En cas de no resultar satisfets poden presentar reclamació davant l'Autoritat Catalana de Protecció de Dades ([apdcat.gencat.cat](http://apdcat.gencat.cat)).

### **Dos. Programa FOMENTA**

*Programa FOMENTA per al desenvolupament d'actuacions i projectes estratègics de recerca i de transferència del coneixement*

## **Primer. Objecte**

L'objecte d'aquest programa és donar suport al desenvolupament d'actuacions i projectes estratègics promoguts pels vicerectorats competents en matèria de Recerca i de Transferència del Coneixement per al foment i la millora de l'activitat investigadora i la transferència de coneixement a la societat. Les activitats i projectes estratègics han d'ajustar-se als objectius dels plans de recerca de les administracions públiques competents en recerca (catalanes, espanyoles i europees), a la millora d'indicadors de recerca i transferència o a altres qüestions que tinguin un impacte en el finançament per conceptes de recerca i transferència a de la Universitat Pompeu Fabra o la seva capacitat de presentar-se amb èxit a convocatòries públiques.

## **Segon. Conceptes finançables i àmbits específics d'actuació.**

Aquest programa permet el finançament de despeses vinculades a l'execució d'actuacions i projectes estratègics per al foment i la millora de l'activitat investigadora i la transferència de coneixement a la societat, inclòs el finançament de personal tècnic, d'acord amb la reglamentació vigent.

Els àmbits en els quals es poden dur a terme actuacions i projectes inclouen el foment de la participació en convocatòries competitives, la captació i retenció de talent, el compliment de requisits i recomanacions de protecció de dades i altres aspectes legals, conformitat ètica i integritat científica, ciència oberta, protecció de resultats de la recerca, valorització i transferència de coneixement (aspectes jurídics, socials, empresarials i comercials), col·laboració públic-privada, impacte de la recerca en ciències, tecnologia, humanitats i ciències socials, empenedoria, *outreach*, comunicació de recerca i transferència, cultura científica, i altres àmbits que puguin esdevenir estratègics per a la millora qualitativa i quantitativa de la recerca i la transferència del coneixement a la Universitat.

## **Tercer. Dotació**

Es dota el programa amb un màxim de 357.000€.

## **Quart. Documentació**

De manera prèvia a l'execució de cada una de les actuacions i projectes estratègics objecte d'aquest programa, s'elaborarà una memòria justificativa que descrigui el detall de les actuacions previstes i el pressupost de la seva execució.

## **Cinquè. Durada**

La dotació es podrà utilitzar, prèvia elaboració de la memòria justificativa esmentada al punt anterior, des del moment de l'aprovació d'aquest Pla de Mesures de Suport a la Recerca per a l'any 2023 i fins al 31 de desembre de l'any següent. Els romanents que puguin restar es reintegraran al Pressupost de Recerca, excepte que s'acordi una altra finalitat.

#### *4.2. Proposta de creació i supressió de figures de recerca*

**Primer.** Vistos els informes favorables de la Comissió de Recerca del 17 de maig del 2023,

El Consell de Govern

#### **ACORDA**

Aprovar la baixa de la Unitat de Recerca en Periodisme i Documentació Digital adscrita al Departament de Comunicació.

**Segon.** D'acord amb la normativa reguladora de les figures de recerca (Acord de la Junta de Govern de 8 de febrer de 1996, modificada per acords del Consell de Govern de 10 de novembre del 2004, de 5 d'octubre del 2005, de 8 de novembre del 2006, de 17 de novembre del 2010, de 23 de novembre del 2011, d'11 de març, d'1 de juliol del 2015, de 17 de febrer del 2016 i de 9 de juny del 2021)

El Consell de Govern

#### **ACORDA**

El reconeixement del centre d'estudis següent:

**Centre d'Estudis UPF en Intel·ligència Natural i Artificial**

Coordinador: Anders Jonsson

Adscripció: Departament de Tecnologies de la Informació i les Comunicacions

#### **5. Proposta d'aprovació de temes de l'àmbit econòmic:**

*Proposta d'autorització d'expedients de despesa de caràcter pluriennal.*

El Consorci de Serveis Universitaris de Catalunya (CSUC) tramita la contractació conjunta dels serveis de telecomunicacions corporatives per a les entitats que integren el grup de compra, a la qual s'adhereix la UPF el 17 de maig del 2023.

L'objecte del contracte és la provisió de les infraestructures i serveis de telecomunicació necessaris per a les entitats i centres vinculats. Aquest servei inclou els serveis de telefonia fixa i mòbil, els enllaços d'interconnexió entre les centraletes de cada entitat participant i l'operador, els manteniments de les centraletes i la transformació de la telefonia (lot 1). També, inclou la provisió i servei dels enllaços de la xarxa de dades entre edificis -WAN- i el manteniment de l'electrònica de LAN i la supervisió i gestió de LAN (lot 2).

Actualment el servei es presta també mitjançant una contractació conjunta del CSUC, amb la UTE TDE – TME DCLXV “UTE Telefónica de España, SAU -Telefónica Móviles de España, SAU” (expedient CSUC 18/01). El contracte aquest finalitza el proper 31/08/2023 i escau tramitar una nova licitació per atendre la necessitat.

L'adhesió a aquesta contractació conjunta suposa per a la Universitat continuar els serveis de telefonia fixa i mòbil i els serveis d'interconnexió, gestió, supervisió i manteniment de la xarxa de dades.

El pressupost que correspon a la UPF, amb un percentatge de finançament respecte al total del 16,65%, queda distribuït per any de la manera següent:

Període	Lot	Import sense IVA	IVA	Import amb IVA	Partida
01/09/2023-31/12/2023	1	37.742,74 €	7.925,98 €	45.668,72 €	222.00
	2	105.600,99 €	22.176,21 €	127.777,20 €	213.00
<i>Subtotal 2023</i>		<i>143.343,73 €</i>	<i>30.102,19 €</i>	<i>173.445,92 €</i>	
01/01/2024-30/06/2024	1	56.614,12 €	11.888,97 €	68.503,09 €	222.00
	2	158.401,49 €	33.264,31 €	191.665,80 €	213.00
<i>Subtotal 2024</i>		<i>215.015,61 €</i>	<i>45.153,28 €</i>	<i>260.168,89 €</i>	
Total per lot	1	94.356,86 €	19.814,95 €	114.171,81 €	222.00
	2	264.002,48 €	55.440,52 €	319.443,00 €	213.00
Total		358.359,34 €	75.255,47 €	433.614,81 €	

En el disseny estratègic de la contractació conjunta, el CSUC planteja una durada de 10 mesos per donar continuïtat als serveis que s'estan prestant actualment derivats del contracte vigent. Una contractació que coincidís amb el que resta d'exercici pressupostari (4 mesos), encarriraria els costos per la necessitat de tramitar dos expedients de contractació fins a tenir resolta la solució tecnològica que es pretén ultimar amb aquesta contractació per licitar més endavant la millora del sistema. Per tant, la licitació amb caràcter pluriennal plantejada és la opció econòmicament més eficient.

Per tot això, el Consell de Govern acorda proposar al Consell Social l'aprovació de la despesa de caràcter pluriennal per a la contractació de les Telecomunicacions corporatives i dels serveis annexes per a les universitats i entitats que integren el grup de compra del CSUC per al període 01/09/2023-30/06/2024.

## **6. Proposta de modificació de normatives:**

*Proposta de modificació de la Normativa de reconeixement acadèmic en crèdits per aprenentatge de llengües en els estudis de grau*

Vist l'acord del Consell de Govern del 26 d'abril de 2023, de modificació de diverses normatives de la UPF derivades de la modificació de l'equip de govern, el qual proposa ampliar la referència als vicerectors mitjançant una fórmula més oberta per tal de donar flexibilitat als textos normatius i evitar haver de modificar-los tan sovint.

Vist que la *Normativa de reconeixement acadèmic en crèdits per aprenentatge de llengües en els estudis de grau* estableix determinades competències al vicerector o vicerectora competent en promoció lingüística.

Vist que actualment no existeix el vicerectorat competent en matèria de promoció lingüística, però sí el càrrec de comissionat o comissionada de Política Lingüística.

El Consell de Govern

## ACORDA

**Article únic:** Aprovar la modificació de la Normativa de reconeixement acadèmic en crèdits per aprenentatge de llengües en els estudis de grau en els termes següents:

**Primer.** L'apartat 4) de l'article 2 queda redactat de la següent manera:

*“4. No es poden reconèixer crèdits si la llengua corresponent forma part de les assignatures que l'estudiant ha de cursar dins del seu pla d'estudis. El vicerector o vicerectora competent en matèria de promoció lingüística, o si no existeix, el càrrec amb funcions d'àmbit general competent en la matèria, mantindrà actualitzada, en els Annexos previstos en aquesta normativa, la relació dels plans d'estudis que reuneixin aquestes característiques i determinarà, si escau, el nivell a partir del qual és possible el reconeixement.”*

**Segon.** L'apartat 3) de l'article 3 queda redactat com segueix:

*“3. Correspon al vicerector o vicerectora competent en matèria de promoció lingüística, o si no existeix, al càrrec amb funcions d'àmbit general competent en la matèria, determinar el nombre de crèdits i els nivells susceptibles de reconeixement per a aquells supòsits que no estan previstos en els Annexos d'aquesta normativa, sempre que les accions de formació comportin una avaluació, acreditin un nivell que correspongui a un nivell determinat del MEQR i pressuposi un mínim de 90 hores de classe.”*

**Tercer.** L'apartat 3) de l'article 5 queda redactat en els següents termes:

*“3. Correspon al degà o degana o director o directora dels estudis la resolució de les sol·licituds relatives a les llengües que figuren als Annexos previstos en aquesta normativa. Correspon al vicerector o vicerectora competent en matèria de promoció lingüística, o si no existeix, al càrrec amb funcions d'àmbit general competent en la matèria, la resolució de les sol·licituds relatives a les llengües que encara no figurin als Annexos previstos en aquesta normativa.”*

**Quart.** La Disposició addicional primera queda redactada com segueix:

*“A l'efecte dels reconeixements establerts en aquesta normativa, s'autoritza el vicerector o vicerectora competent en matèria de promoció lingüística, o si no existeix, el càrrec amb funcions d'àmbit general competent en la matèria, per a actualitzar-ne els Annexos i incorporar-hi, si escau, altres llengües, d'acord amb el que preveu l'article 3.”*

## **7. Proposta de designació i de modificació de membres d'òrgans de govern, de comissions de la Universitat i de representants a altres organismes.**

**7.1.** S'acorda la designació dels professors Pere Gifra Adroher, del Departament d'Humanitats i Rosa Milà Rafel, del Departament de Dret com a vocals de la Comissió de Reconeixement de Crèdits Acadèmics, en substitució dels professors Eduard Cairol Carabí, del Departament d'Humanitats, i Clara Isabel Velasco Rico, del Departament de Dret.

7.2. Es designa la Sra. Martina Roig Puigdevall representant dels estudiants en la Conferència General del Consell Interuniversitari de Catalunya.

## **8. Ratificació de convenis**

Es ratifiquen els convenis subscrits per la Universitat Pompeu Fabra, que consten a continuació:

### **Convenis de col·laboració institucional**

Conveni de col·laboració signat el 8 de març del 2022 entre l'AQU Catalunya, la UPF i la Fundació Tecnocampus Mataró-Maresme per a la realització i finançament de l'estudi de la inserció de les persones titulades en el món laboral 2023.

Conveni de col·laboració signat el 19 d'abril del 2023 entre la UPF i el Consorci Mar Parc de Salut Mar (titular de l'Escola Superior d'Infermeria del Mar) per a la contractació conjunta del desenvolupament i comercialització de productes promocionals de la Universitat i de l'Escola Superior d'Infermeria del Mar.

Conveni de cooperació signat l'11 de maig del 2023 entre la UPF i la Fundació Institut Hospital del Mar d'Investigacions Mèdiques per a l'ús compartit de la Instal·lació Radioactiva propietat de la Universitat Pompeu Fabra.

Conveni marc signat el 18 de maig del 2023 entre la Fundació Instituto Confuci de Barcelona i la UPF de col·laboració en activitats culturals i docents relacionades amb la llengua i la cultura xineses, en l'àmbit d'influència de la Universitat.

Conveni signat el 2 de juny del 2023 entre la UPF i la Fundació Institut Barcelona d'Estudis Internacionals que regeix l'adscripció de l'IBEI a la UPF com a Institut Universitari de Recerca.

### **Convenis de col·laboració amb entitats estrangeres**

Conveni específic de col·laboració signat el 6 de juliol del 2022 entre la UPF i el Centro de Investigación y Docencia Económicas (Mèxic) d'intercanvi d'estudiants.

Conveni signat el 26 d'abril del 2023 entre la UPF i El Reed Institut (Reed College) (EUA) d'intercanvi d'estudiants.

Addenda, signada el 8 de maig del 2023, al conveni signat el 21 de setembre del 2018 entre la Universitat de Richmond (EUA) i la UPF d'intercanvi d'estudiants.

## **9. Afers de tràmit**

9.1. La Comissió d'Usuaris de Recursos de la Informació i Tecnologies (CURIT) i la Comissió d'Estratègia de Tecnologies i Recursos de la Informació (CETRI) van ser creades per acords del Consell de Govern del 2004. Durant deu anys, fins al 2014, van funcionar regularment amb una reunió anual complint les funcions

previstes, i amb algun solapament entre una i altra. En aquests anys es va constatar que no eren un mitjà àgil per a la presa de decisions, la qual cosa els restava eficàcia i utilitat.

D'altra banda, al llarg dels anys s'han produït una sèrie de fets que han restat rellevància a aquestes dues comissions:

-Implantació dels comitès de direcció que relacionen el Servei d'Informàtica amb les àrees i unitats funcionals de les diferents ERP (*Enterprise Resource Planning*) i aplicacions i que constitueixen el fòrum de recollida de necessitats i transacció de la informació.

-Augment dels canals de comunicació amb els usuaris (CAU, videoconferència, etc.), la qual cosa facilita la recollida de suggeriments.

-Enfortiment de l'estructura gerencial.

-Creació del CSUC (desembre de 2013), que, a través de la cooperació, augmenta la capacitat de prestar serveis i d'oferir recursos en matèria de tecnologies i recursos d'informació.

Per tots aquests motius, les dues comissions es van deixar de convocar i no hi ha hagut un retorn negatiu.

Per tot això, el Consell de Govern

## **ACORDA**

Suprimir la Comissió d'Usuaris de Recursos de la Informació i Tecnologies (CURIT) i la Comissió d'Estratègia de Tecnologies i Recursos de la Informació (CETRI).

**9.2.** Per acord del Consell de Govern de 26 d'abril del 2023 es va acordar proposar al Consell Social aprovar la modificació de les retribucions del personal investigador doctor a càrrec de projectes de recerca mitjançant el contracte d'activitats científico-tècniques. En concret, es va aprovar proposar que l'investigador o investigadora postdoctoral Tipus 1 fos retribuït amb 24.640,72.

Advertit un error material en aquesta proposta,

Vist el que disposa l'article 74.2 de la Llei 26/2010 de 3 d'agost, de règim jurídic i de procediment de les administracions públiques de Catalunya,

El Consell de Govern

## **ACORDA**

La correcció d'un error material en l'Acord esmentat en els termes següents:



**On diu:**

*“a) Investigador o investigadora postdoctoral*

*Tipus 1            24.640,72*  
*Tipus 2            30.140,72”*

**Ha de dir:**

*“a) Investigador o investigadora postdoctoral*

*Tipus 1            24.940,72*  
*Tipus 2            30.140,72”*

**9.3.** Per acord del Consell de Govern de 14 de desembre del 2022 es van aprovar les Normes de convivència de la Universitat Pompeu Fabra,

Advertit un error material en aquest acord,

Vist el que disposa l'article 74.2 de la Llei 26/2010 de 3 d'agost, de règim jurídic i de procediment de les administracions públiques de Catalunya,

El Consell de Govern

**ACORDA**

La correcció d'un error material en l'Acord esmentat en els termes següents:

**On diu:**

*“Article 11, apartat 5*

*Per a garantir el funcionament de la Comissió de Convivència s'escollirà un nombre igual de membres suplents, que en cas de ser necessari.”*

**Ha de dir:**

*“Article 11, apartat 5*

*Per garantir el funcionament de la Comissió de Convivència s'escollirà un nombre igual de membres suplents.”*

## **Deliberacions**

### **1. Aprovació, si escau, de l'acta de la sessió de 26 d'abril del 2023**

L'acta s'aprova per assentiment dels membres presents en el moment de la votació.

### **2. Informe de la rectora**

La rectora comença el seu informe explicant que des de la darrera sessió l'equip de govern ha estat treballant intensament en la definició del pla d'actuacions per als propers anys. Malgrat que en el seu moment va dir que aquestes actuacions es compartirien en una sessió del Consell de Govern, finalment s'ha decidit fer-ho de manera oberta en un acte per a tota la comunitat, el proper 15 de juny. D'altra banda, ha manifestat que es tracta d'un pla d'actuacions elaborat de manera coliderada, amb més treball en equip, i per aquest motiu s'ha tardat una mica més del previst en tenir-lo a punt. S'hi ha incorporat la veu del Consell Social amb l'objectiu de mantenir la connexió fluïda amb la societat, i també s'hi ha afegit l'equip de gerència per assegurar que les accions es poden desenvolupar de manera equilibrada.

Pel que fa a les relacions institucionals, la rectora explica la seva participació a *l'Encuentro Universia* que va tenir lloc a València a mitjans de maig i que va reunir 700 rectors i rectores de l'Estat i d'Amèrica Llatina. De la trobada, va destacar l'alt grau de reconeixement i interès que genera la UPF, un fet del qual cal estar-ne orgullosa. D'altra banda, també va exposar la proposta que Eva Alcón, rectora de la Universitat Jaume I i presidenta electa de la CRUE, va fer-li per integrar-se com a vocal al Comitè Permanent de la CRUE. La participació de la rectora de la UPF en aquest estament ajudarà que la UPF pugui incidir i influir de manera intensa en la política universitària a nivell d'Estat, defensant el model d'universitat que representa. Finalment, va recordar la seva propera participació a l'Assemblea General de The Guild i a l'EUTOPIA Week de Lisboa, que suposarà la seva primera oportunitat per trobar-se presencialment amb els membres d'aquestes aliances.

A continuació, la rectora explica que el 31 de maig va rebre la visita de la síndica de Greuges de Catalunya. Entre altres temes, van tractar la problemàtica que hi ha a les universitats relativa als casos d'assetjament. En aquest punt assegura que no tindrà cap condescendència amb el que pugui passar mentre ella sigui rectora i va recordar que s'està treballant per prendre mesures en casos d'aquestes característiques.

També informa sobre l'elaboració d'un document breu que sintetitzi les obligacions i les oportunitats que introdueix la recentment aprovada LOSU, amb l'objectiu de posar en marxa la necessària reforma dels estatuts. Aquest procés d'elaboració de nous estatuts començarà a principis del curs vinent, liderat per la Secretaria General, i vol comptar amb la comunitat de la UPF per fer-lo el més participatiu possible. La previsió és tenir un primer esborrany d'estatuts la primavera de l'any vinent. La rectora afirma que aquest procés pot ajudar a reforçar tots els elements que singularitzen la UPF com a universitat, i eliminar aquells que són ineficients.

En relació a l'actualitat política, la rectora assegura que els possibles canvis que es puguin produir al govern de l'Ajuntament de Barcelona no haurien d'afectar als

projectes que tenim en marxa per la bona sintonia institucional. D'altra banda, la convocatòria anticipada de les eleccions generals sí que pot tenir efectes en el marc normatiu, per exemple en temes derivats de l'entrada en vigor de la LOSU que estaven pendents d'aprovació i desenvolupament.

Per acabar el seu informe, la rectora fa un repàs de l'actualitat universitària de la UPF, plena d'activitats les darreres setmanes, amb les representacions de finals de curs de l'Aula d'Escena, els bons resultats esportius de les darreres competicions universitàries, l'organització de la Festa Major dels estudiants al campus del Poblenou, o la final de la competició de doctorat Rin4min. I de les properes setmanes, destaca una iniciativa innovadora i única de la UPF en l'àmbit de transferència de coneixement, com és el +RAIN Film Festival, el primer festival a Europa d'aquestes característiques, una activitat que dona molta visibilitat a la Universitat.

També esmenta l'acte celebrat pel matí, a la Universitat, per celebrar la donació de la fundació Arcadia Fund al projecte de recerca en Humanitats Digitals *Mapping Pre-Columbian Heritage in South America (MAPHSA)*, liderat per l'investigador Marco Madella.

Un cop finalitzat l'informe s'obre un torn de paraules i la rectora és preguntada pels resultats del grup de treball creat per revisar i millorar els procediments relacionats amb la detecció, el tractament i la denúncia de casos d'abús de poder. La rectora informa que s'està ja elaborant el document final amb les possibles accions a implementar i que el presentarà el proper mes de juliol.

### **3. Proposta d'aprovació de temes de l'àmbit acadèmic:**

#### *Proposta de modificació de la programació per al curs 2023-2024*

El vicerector de Planificació Acadèmica i d'Estudiants presenta l'única modificació de la programació per al curs 2023-2024 que avui se sotmet a aprovació del Consell de Govern. Es tracta, en concret, del canvi de denominació de l'actual Màster Universitari Avançat en Ciències Jurídiques, gestionat pel Departament de Dret, per Màster Universitari de Ciències Jurídiques Avançades.

La modificació s'aprova per assentiment.

#### *Proposta de modificació de les bases del Programa beques Santander Progrés - UPF de grau i màster*

El vicerector explica en què consisteix la proposta de modificació. D'entrada, es proposa canviar el nom de la convocatòria de "Programa beques Santander Progrés - UPF" per "Programa beques Santander - UPF Ajut Econòmic" per fer-lo més transparent als possibles sol·licitants. A més, es proposa eliminar la limitació temporal que, fins ara, estipulava que la convocatòria dels ajuts no es podia fer abans de l'inici del curs acadèmic. D'aquesta manera, es podran convocar abans i els estudiants podran gaudir de l'ajut des de l'inici formal del curs acadèmic. Finalment, es proposa la modificació de la representació dels estudiants a la comissió d'adjudicació de les beques. El canvi ve motivat perquè el mecanisme de

designació actual no ha funcionat adequadament perquè requereix l'encaix de processos (calendari acadèmic, elecció de representants al Consell d'Estudiants, etc.) amb calendaris difícilment compatibles. L'opció que es proposa ja s'aplica ara en altres programes i ha resultat satisfactòria.

La proposta s'aprova per assentiment.

*Proposta d'aprovació de les Bases del programa d'ajuts a les pràctiques acadèmiques externes no remunerades per als estudiants de la Universitat Pompeu Fabra*

El vicerector exposa la proposta d'uns nous ajuts, en el marc de col·laboració entre la UPF i el Banco Santander, per a estudiants de la UPF que realitzen pràctiques acadèmiques externes no remunerades i que no reben cap tipus de compensació econòmica per d'altres vies.

La proposta s'aprova per assentiment.

*Proposta de modificació de la Normativa per la qual es regulen els aspectes econòmics de la matrícula en ensenyaments oficials*

El gerent presenta aquesta proposta de modificació de caràcter tècnic. D'una banda es proposa una redacció millorada de la definició del termini durant el qual és d'aplicació el percentatge de descompte en el preu del crèdits reconeguts; d'altra banda, per claredat i per dotar de seguretat jurídica determinats aspectes del tràmit de renúncia a la matrícula, es proposa incorporar a la normativa la relació de situacions excepcionals i sobrevingudes que donarien dret a la renúncia total o parcial de la matrícula amb el retornament dels preus públics corresponents. Finalment, es proposa una fórmula més genèrica per a la redacció de la delegació, per part de la rectora, de les autoritzacions de retornament de preus públics.

La proposta s'aprova per assentiment.

#### **4. Proposta d'aprovació de temes de l'àmbit de recerca:**

*Proposta d'aprovació de les Bases reguladores per a la concessió d'ajuts en el marc del Pla de Mesures de Suport a la Recerca per a l'any 2023*

La vicerectora de Recerca comenta que enguany la convocatòria dels ajuts del Programa COFRE s'han endarrerit com a conseqüència del canvi de govern, però que no afectarà al calendari habitual de rebuda dels ajuts.

La proposta s'aprova per assentiment.

*Proposta de creació i supressió de figures de recerca*

La vicerectora de Recerca, juntament amb el director del Departament de Tecnologies de la Informació i les Comunicacions, expliquen la proposta de creació del Centre d'Estudis en Intel·ligència Natural i Artificial (CeSANI). Es pretén que el centre actuï com a paraigües de la recerca en intel·ligència artificial que es fa a

la Universitat, per la qual cosa es convida els investigadors interessats a formar-ne part. Aquest centre impulsarà el posicionament de la UPF dins de Catalunya, de l'Estat i d'Europa en l'àmbit de la recerca en Intel·ligència Artificial. Molts dels membres de CeSANI pertanyen a la xarxa ELLIS (*European Laboratory for Learning and Intelligent Systems*) i també permetrà incorporar la Universitat a la xarxa AIRA (*Artificial Intelligence Research Alliance*) a Catalunya.

D'altra banda, la vicerectora explica que es proposa suprimir la Unitat de Recerca en Periodisme i Documentació Digital, vinculada al Departament de Comunicació, a causa del canvi d'orientació de la recerca de la investigadora principal.

Totes dues propostes s'aproven per assentiment.

## **5. Proposta d'aprovació de temes de l'àmbit econòmic:**

### *Proposta d'autorització d'expedients de despesa de caràcter pluriennal*

El gerent explica que es tracta d'una despesa pluriennal vinculada a la licitació, a través del Consorci de Serveis Universitaris de Catalunya, dels serveis de telecomunicacions corporatives i serveis annexos per a les Universitats i Centres de Recerca de Catalunya. És la continuïtat d'un servei que ja s'està prestant.

La proposta s'aprova per assentiment.

## **6. Proposta de modificació de normatives:**

### *Proposta de modificació de la Normativa de reconeixement acadèmic en crèdits per aprenentatge de llengües en els estudis de grau*

El secretari general explica que la modificació que es proposa per a la normativa es deu a la necessitat de substituir les diverses referències a "vicerector o vicerectora competent en promoció lingüística" contingudes en el seu text per la fórmula més genèrica de "vicerector o vicerectora competent en promoció lingüística o, si no existeix, el càrrec amb funcions d'àmbit general competent en la matèria" perquè actualment les competències reconegudes en la normativa depenen d'un comissionat.

La proposta s'aprova per assentiment.

## **7. Proposta de designació i de modificació de membres d'òrgans de govern, de comissions de la Universitat i de representants a altres organismes**

Es proposa la designació de nous membres per la Comissió de Reconeixement de Crèdits Acadèmics i també la designació de la representació dels estudiants a la Conferència General del Consell Interuniversitari de Catalunya.

Les designacions s'aproven per assentiment.

## **8. Ratificació de convenis**

El secretari general comenta que en aquesta ocasió els convenis són de col·laboració institucional i de col·laboració amb entitats estrangeres i que no n'hi ha cap de col·laboració acadèmica.

Els convenis es ratifiquen per assentiment.

## **9. Afers de tràmit**

El secretari general exposa que es proposa la supressió de dues comissions, la Comissió d'Usuaris de Recursos de la Informació i Tecnologies (CURIT) i la Comissió d'Estratègia de Tecnologies i Recursos de la Informació (CETRI) perquè van deixar de reunir-se a partir del 2014 com a conseqüència, entre d'altres, de la consolidació de les infraestructures tecnològiques de la universitat, de la millora dels canals de comunicació dels usuaris i de l'ampli suport ofert pel CSUC.

També es proposa al Consell de Govern la correcció d'un error material en l'acord del Consell de Govern del 14 de desembre del 2022 referent a l'article 11 apartat 5è de les Normes de convivència de la Universitat Pompeu Fabra.

Finalment, es proposa la rectificació d'un error material en l'acord del Consell de Govern de 26 d'abril del 2023 referent a la remuneració prevista per al contracte Tipus 1 d'Investigador o investigadora postdoctoral. És un error que ja es va esmenar al Consell Social, al qual es va elevar la proposta. La xifra correcta comporta una remuneració lleugerament més alta.

Les propostes s'aproven per assentiment.

## **10. Torn obert de paraules**

Un dels convidats demana que es revisi la pàgina web de la intranet del Consell de Govern per facilitar la consulta dels acords adoptats en les diferents sessions. El secretari general agraeix la intervenció, comenta que aquest aspecte ja està en revisió i que s'acabarà de tancar en els propers mesos.

Finalitzades les intervencions, la presidenta aixeca la sessió, de la qual, com a secretària d'actes, estenc aquesta acta.

Vist i plau

Vist i plau

La secretària d'actes

El secretari general

La presidenta