

## CONSELL DE GOVERN. ACTA NÚMERO 150

Lloc: Sala Nau, campus de Poblenou

Data: 17 d'abril de 2024

Hora d'inici: 15:30h

Hora d'acabament: 17:20h

### **Assistents:**

Presidenta: Laia de Nadal Blanchet, rectora.

Secretari general: Enric Vallduví Botet.

Gerent: Oriol Escardíbul Ferrà.

### **Vocals:**

Vicerectors: Raquel Bouso Garcia, vicerectora de Cultura i Comunicació; Pablo Pareja Alcaraz, vicerector de Personal Docent i Investigador; Eva Pujadas Capdevila, vicerectora de Compromís Social i Sostenibilitat; Cristina Pujades Corbi, vicerectora de Recerca i Sergi Torner Castells, vicerector de Planificació Acadèmica i d'Estudiants.

Membres elegits per i entre els degans i directors de centre o estudi, departament i institut universitari: Francisco Javier Arregui Moreno, director del Departament de Ciències Polítiques i Socials; Carme Bach Martorell, degana de la Facultat de Traducció i Interpretació; Jordi Balló Fantova, director del Departament de Comunicació; Anna Maria Caballé Martorell, degana de la Facultat de Dret; Ana Delgado Hervás, degana de la Facultat d'Humanitats; Abel Escribà Folch, degà de la Facultat de Ciències Polítiques i Socials; Anna Maria Espunya Prat, directora del Departament de Traducció i Ciències del Llenguatge; Vladimir Estivill-Castro, director del Departament de Tecnologies de la Informació i les Comunicacions; Alberto García Balaña, director del Departament d'Humanitats; Walter Garcia Fontes Badanian, degà de la Facultat d'Economia i Empresa; Carles Pont Sorribes, degà de la Facultat de Comunicació; Joan Ramon Masclans Enviz, degà de la Facultat de Medicina i Ciències de la Vida; Ángel José Rodrigo Hernández, director del Departament de Dret i Daniel Serra de la Figuera, director d'Economia i Empresa.

Professors doctors amb vinculació permanent: Joaquim Albareda Salvadó, Berta Alsina Español, Javier Astudillo Ruiz, Louise Elizabeth McNally Seifert i Maria Luisa Iglesias Vila.

Professors lectors, professors visitants, personal investigador propi o vinculat i professors emèrits: Vicente Ortún Rubio i Lorena Ramírez Ludeña.

Representants del Consell Social: Montserrat Vendrell Rius.

Personal d'administració i serveis: Lydia Garcia Escobosa i Pau Solà Ysuar.

Estudiants de màster universitari i doctorat: Laura Herrerías Castro.

Convidats: Consuelo Chacartegui Jávega, vicepresidenta de la JPDI; David Comas Martínez, director de l'Escola de Doctorat; Roger Cuartielles Saura, delegat d'Estudiants; Alex Garcia Domínguez, representant del Comitè d'Empresa (PTGAS); Margarida Gual Perelló, representant del Consell Social; Humberto Llavador González, delegat d'Innovació Docent; Jorge Alberto Luengo Sánchez, delegat de Qualitat; Carles Ruiz Riera, representant de la JPAS; Laura Maria Saus Ferrer, equip de l'Oficina de Comunicació; Eulàlia Solé Tomàs, cap del Gabinet del Rectorat i Joan Soriano Guardia, representant del CEUPF.

**Han excusat la seva absència:**

Vicerectora: Vanesa Daza Fernández, vicerectora de Transferència del Coneixement i Helena Ramalinho Dias Lourenço, vicerectora d'Internacionalització.

Membres elegits per i entre els degans i directors de centre o estudi, departament i institut universitari: Jorge Garcia Ojalvo, director del Departament de Medicina i Ciències de la Vida.

Professors doctors amb vinculació permanent: Mireia Trenchs Parera.

Representants del Consell Social: Milagros Pérez Oliva i Jordi Marín Puigpelat.

Convidats: Carmen Pérez Vidal, delegada del Programa Eutopia More.

**Absents:**

Membres elegits per i entre els degans i directors de centre o estudi, departament i institut universitari: Oscar Camara Rey, degà de l'Escola d'Enginyeria.

Professors doctors amb vinculació permanent: Maria Pilar Medina Bravo i Gema Piella Fenoy.

Estudiants de grau: Àxel Broch Masana, Martiño Neira Cervera i Martina Roig Puigdevall.

Convidats: Josep Capdeferro Pla, Delegat de Mobilitat Internacional; Àngel Javier Gil Estallo, sots-coordinador de les PAU; Maria José González López, directora de l'Unitat d'Igualtat; Josep Ibáñez Muñoz, director de Programes Internacionals; Marcel Mauri de los Ríos, comissionat de Política Lingüística; Baldomero Oliva Miguel, representant del Comitè d'Empresa (PDI); Ester Oliveras Sobrevias, delegada de Programes Transversals; Josep Pich Mitjana, president de la JPDI; Carles Ramió Matas, comissionat del Grup UPF i Antoni Rodon Casarramona, delegat de Transferència de Coneixement en Ciències Socials i Humanitats.

## **Ordre del dia**

**1r. Aprovació, si escau, de l'acta de la sessió del 21 de febrer de 2024.**

**2n. Informe de la rectora.**

**3r. Proposta d'aprovació de temes de l'àmbit institucional:**

- Proposta d'inici del procediment per a la concessió del títol de doctor honoris causa per la UPF.

**4t. Proposta d'aprovació de temes de l'àmbit acadèmic:**

- Proposta de la nova programació de titulacions oficials de màster universitari per al curs 2025-2026.
- Proposta de la nova programació de titulacions oficials de grau per al curs 2025-2026.
- Proposta de modificació de la programació de màsters universitaris per al curs 2024-2025.
- Proposta de títols propis.
- Proposta de modificació de les Bases del Premi Càtedra Eugin-UPF al millor Treball de Fi de Grau.
- Proposta de modificació de la Normativa sobre el procediment de declaració d'equivalència al nivell acadèmic de doctor de títols emesos per universitats estrangeres.
- Proposta de Bases dels premis a dades de recerca en obert per a estudiants de doctorat de la UPF.
- Proposta de modificació de les Bases del premi en Benestar Planetari en les modalitats del millor TFG i TFM.
- Proposta de modificació de les Bases del premi a la millor Tesi Doctoral en l'àmbit del projecte Benestar Planetari.
- Proposta de modificació de les Bases del premi al millor TFG sobre responsabilitat social corporativa de la càtedra Mango d'RSC ESCI-UPF.

**5è. Proposta d'aprovació de temes de l'àmbit de la comunitat universitària:**

- Proposta d'acord relatiu a l'acreditació de l'activitat principal fora de l'àmbit acadèmic del professorat associat.
- Proposta d'acord per a la indemnització de personal extern a la UPF per la seva participació a comissions de selecció, comissions de premis i comissions d'avaluació.
- Proposta d'aprovació del Reglament del Consell d'Estudiants de la UPF.
- Proposta d'aprovació de la Normativa per a la creació i funcionament de les borses de treball de Personal Tècnic, de Gestió i d'Administració i Serveis Funcionari interí de la Universitat Pompeu Fabra.

**6è. Proposta d'aprovació de temes de l'àmbit de recerca i transferència de coneixement:**

- Proposta de Normativa de creació i funcionament de les càtedres d'empresa i institucionals a la Universitat Pompeu Fabra.
- Proposta d'extinció de la societat Universitat Pompeu Fabra Ventures S.L.U.
- Proposta de reconeixement i de supressió de diversos grups de recerca.

**7è. Proposta d'aprovació de temes de l'àmbit de les estructures acadèmiques.**

- Proposta de canvi de denominació del Departament de Tecnologies de la Informació i les Comunicacions.
- Proposta de ratificació de la modificació del Reglament de la Facultat d'Humanitats.

**8è. Presentació de temes d'integritat i transparència:**

- Presentació de l'Informe anual del Pla de mesures d'integritat en la gestió de la Universitat Pompeu Fabra 2023.
- Presentació de la Memòria anual del Consell Assessor de la Transparència en matèria de transparència, informació pública i bon govern 2023.

**9è. Proposta d'aprovació de temes de l'àmbit econòmic:**

- Proposta d'aprovació d'un crèdit suplementari en el subconcepte 489.12 Ajuts a famílies i institucions sense finalitat de lucre. Ajuts diversos. Associació Catalana d'Universitats Públiques.
- Proposta d'autorització d'expedients de despesa de caràcter pluriennal.

**10è. Ratificació de convenis.**

**11è. Afers de tràmit.**

**12è. Torn obert de paraules.**

**Acords:**

**1. Aprovació, si escau, de l'acta de la sessió del 21 de febrer de 2024**

S'aprova l'acta de la sessió del 21 de febrer del 2024.

**3. Proposta d'aprovació de temes de l'àmbit institucional:**

*Proposta d'inici del procediment per a la concessió del títol de doctor honoris causa per la UPF.*

Vista la proposta de la rectora de concedir el títol de doctora honoris causa per la Universitat Pompeu Fabra a la Sra. Emmanuelle Charpentier;

D'acord amb el Reglament regulador del procediment per a la concessió del doctorat honoris causa de la UPF, aprovat per acord del Consell de Govern de 13 de desembre de 2006;

El Consell de Govern

## **ACORDA**

**Article únic.** Iniciar el procediment per a la concessió del títol de doctora honoris causa per la Universitat Pompeu Fabra a la Sra. Emmanuelle Charpentier i designar la Comissió de Professorat Doctor que ha de valorar la proposta, que estarà formada per les professores següents:

- Gema Piella Fenoy, professora del Departament de Tecnologies de la Informació i les Comunicacions
- Mireia Trenchs Parera, professora del Departament d'Humanitats
- Marta Reynal Querol, professora del Departament d'Economia i Empresa
- Ana Janic, professora del Departament de Medicina i Ciències de la Vida
- Ruth Rodríguez Martínez, professora del Departament de Comunicació

### **4. Proposta d'aprovació de temes de l'àmbit acadèmic:**

*Proposta de la nova programació de titulacions oficials de màster universitari per al curs 2025-2026*

S'aprova la programació de titulacions oficials de màster universitari per al curs 2025-2026 que consta com a annex 1 d'aquesta acta.

*Proposta de la nova programació de titulacions oficials de grau per al curs 2025-2026*

S'aprova la programació de titulacions oficials de grau per al curs 2025-2026 que consta com a annex 2 d'aquesta acta.

*Proposta de modificació de la programació de màsters universitaris per al curs 2024-2025*

S'aprova la modificació de la programació de de màsters universitaris per al curs 2024-2025 que consta com a annex 3 d'aquesta acta.

*Proposta de títols propis*

Vista la Normativa dels estudis propis de la Universitat Pompeu Fabra, aprovada per acord del Consell de Govern de 19 de juliol de 2023, modificada per acord de Consell de Govern de 12 de desembre de 2023, que regula com a “altres estudis” aquells cursos o activitats docents que per les seves característiques no estan incloses en la resta de programes formatius i que donen dret a un certificat de superació o d'assistència en què ha de figurar la càrrega creditícia corresponent.

Atès que el Consell de Govern va aprovar amb data 26 d'octubre de 2022 la proposta d'implantació del Programa d'estudis propis Ecotopia, en el marc del projecte EUTOPIA, a l'Escola Superior de Comerç Internacional de la UPF per al curs 2022-2023 i, posteriorment en data 19 de juliol de 2023 el Consell de Govern va aprovar la implantació per al curs 2023-2024.

Vista la proposta per a realitzar una tercera edició del Programa d'estudis propis Ecotopia per al curs 2024-2025,

El Consell de Govern

## **ACORDA**

**Article únic.** Aprovar la proposta d'implantació del Programa d'estudis propis Ecotopia, en el marc del projecte EUTOPIA, a l'Escola Superior de Comerç Internacional per al curs 2024-2025, d'acord amb el programa inclòs a la Memòria que consta com a annex 4 d'aquesta acta.

### *Proposta de modificació de les Bases del Premi Càtedra Eugin-UPF al millor Treball de Fi de Grau*

Per acord del Consell de Govern de 14 de juliol del 2020 es van aprovar les Bases del Premi Càtedra Eugin - UPF que té com a objectiu reconèixer l'excel·lència en el treballs de fi de grau (TFG) realitzats per estudiants de la UPF en el camp de la reproducció, el desenvolupament o la genètica, en sintonia amb els objectius de la pròpia Càtedra.

Tanmateix, atesa la baixa participació en les darreres edicions del premi, la Junta de la Càtedra Eugin va acordar ampliar l'àmbit dels premis a l'àmbit de la biomedicina, per bé que mantenint la preferència pels camps de la reproducció, el desenvolupament i la genètica.

Així, en el preàmbul de les bases, es proposa substituir “en els camps de la reproducció, el desenvolupament o la genètica” per “en biomedicina, preferentment en els camps de la reproducció, el desenvolupament o la genètica”, o en el punt 1, “en els camps de la reproducció, el desenvolupament o la genètica”, per “en biomedicina”.

La preferència pels camps de la reproducció, el desenvolupament o la genètica s'expressa en el punt 9, on s'introdueix un nou ítem de baremació.

Donat que s'enceta aquesta modificació, s'ha aprofitat l'ocasió per a adaptar les bases als temps actuals i afegir, en la secció on s'esmenta el plagi, una menció específica a l'ús de la intel·ligència artificial en la redacció del TFG com a motiu d'exclusió.

Per tot això, el Consell de Govern

## **ACORDA**

**Punt únic.** Modificar les Bases del Premi Càtedra Eugin – UPF, en els termes següents:

**Primer.** El preàmbul de les Bases queda redactat com segueix:

*“Una de les missions de la Càtedra Eugin UPF, recollida en el seu conveni fundacional, és el foment de la docència, la recerca i la difusió del coneixement en l'àmbit de la reproducció humana en general i de la reproducció humana assistida en particular. Considerant que el final del grau representa una etapa crítica en la formació dels estudiants, en què els interessos generals en un camp ampli cristal·litzen en vocacions més ben definides, la Càtedra Eugin – UPF de Reproducció Humana Assistida creu oportú incentivar que aquestes vocacions es dirigeixin cap al seu camp d'actuació i premiar l'excel·lència. En aquest marc, i per tal de promoure la formació, les vocacions científiques i l'excel·lència, la Càtedra Eugin – UPF de Reproducció Humana Assistida convoca el Premi Càtedra Eugin – UPF al millor treball de fi de grau (TFG) en biomedicina, preferentment en els camps de la reproducció, el desenvolupament o la genètica. És la intenció de la Càtedra que aquests premis s'atorguin anualment.”*

**Segon.** L'apartat 1. Objecte, queda redactat com segueix:

#### **“1. Objecte**

*L'objecte d'aquestes bases és la concessió del Premi Càtedra - Eugin als millors treballs de final de grau (grau de Biologia Humana, Universitat Pompeu Fabra) en biomedicina.”*

**Tercer.** L'apartat 5. Consideració fiscal dels Premis, queda redactat com segueix:

#### **“5. Consideració fiscal dels Premis**

*Els Premis estan subjectes a la tributació que determina la llei.”*

**Quart.** L'apartat 9. Criteris de selecció, queda redactat com segueix:

#### **“9. Criteris de selecció**

*El Jurat tindrà en compte l'adequació del contingut dels treballs a l'àmbit de la biomedicina, especialment en els camps de la reproducció, el desenvolupament o la genètica, així com la seva originalitat, rigor científic i qualitat formal. Es ponderaran amb un màxim de 6 punts la relació o potencial aplicació als camps de la reproducció, el desenvolupament o la genètica del contingut del treball, amb un màxim de 5 punts l'originalitat, un màxim de 5 punts el rigor científic i un màxim de 4 punts la qualitat formal, fins a un màxim total de 20 punts. Qualsevol indicatiu de plagi o d'ús d'eines d'intel·ligència artificial en la redacció del treball, a criteri del Jurat, suposarà la immediata desqualificació.”*

*Proposta de modificació de la Normativa sobre el procediment de declaració d'equivalència al nivell acadèmic de doctor de títols emesos per universitats estrangeres*

Amb l'entrada en vigor del RD 889/2022, de 18 d'octubre, pel qual s'estableixen les condicions i els procediments d'homologació, de declaració d'equivalència i de convalidació d'ensenyaments universitaris de sistemes educatius estrangers i pel qual es regula el procediment per establir la correspondència al nivell del Marc Espanyol de Qualificacions per a l'Educació Superior dels títols universitaris oficials que pertanyen a ordenacions acadèmiques anteriors, va quedar derogat el RD 967/2014, de 21 de novembre, d'acord amb el qual es desenvolupava la normativa que regula el procediment de declaració d'equivalència al nivell acadèmic de doctor dels títols emesos per universitats estrangeres.

La disposició addicional segona del reial decret vigent estableix el marc normatiu que han de seguir les universitats per a la declaració d'equivalència d'aquests títols de doctor. És per això que cal actualitzar la referència normativa de l'acord del Consell de Govern del 17 d'octubre de 2018 i adequar-lo a la normativa vigent.

D'altra banda, a la proposta de modificació que s'eleva ara, s'incorporen alguns aspectes recollits a la instrucció del vicerector de la Direcció de projectes en l'àmbit de la recerca, de 27 de novembre de 2018, que complementava alguns dels criteris recollits a l'acord del Consell de Govern, com ara el càrrec de la persona que havia de signar la carta de recomanació per a la tramitació de l'equivalència i la incorporació de l'anglès com a idioma vàlid per als documents que el doctor ha de presentar per al procediment.

En conseqüència, el Consell de Govern

## **ACORDA**

**Article únic.** Modificar la Normativa sobre el procediment de declaració d'equivalència al nivell acadèmic de doctor de títols emesos per universitats estrangeres, aprovada per Acord del Consell de Govern de data 17 d'octubre de 2018, en els termes següents:

**Primer.** L'article 1. Objecte queda redactat com segueix:

*“La present normativa té per objecte regular el procediment per a la declaració d'equivalència de títols estrangers oficials d'educació superior al nivell acadèmic de Doctor que es presentin a la Universitat Pompeu Fabra. “*

**Segon.** Els articles 5b) i 5 h) queden redactats com segueix:

*“5 b) Informe del departament de la UPF que sigui del mateix àmbit de coneixement sobre el qual s'hagi realitzat la recerca de la tesi doctoral que va permetre l'obtenció del títol de doctor, objecte del procediment d'equivalència. L'informe l'emetrà el director del departament, llevat que el reglament del departament corresponent l'atribueixi a un altre òrgan d'aquest. ”*



*“5 h) Exemplar de la tesi en algun dels formats digitals que admeti la Seu Electrònica de la universitat.”*

**Tercer.** L'article 7 c) queda redactat com segueix:

*“7 c) Aquells documents que no estiguin en català, castellà o anglès hauran d'incloure una traducció oficial.”*

**Quart.** L'article 14.2 queda redactat com segueix:

*“2. Amb caràcter previ a la seva expedició, la Universitat Pompeu Fabra ho comunicarà a l'òrgan competent de la Secretaria General d'Universitats, als efectes de la seva inscripció en la secció especial del Registre Nacional de Titulats Universitaris Oficials. Així mateix, la Universitat portarà un registre propi de les credencials emeses.”*

**Disposició final única.** Aquest acord entrarà en vigor a l'endemà de la seva publicació a la Seu Electrònica de la UPF.

Proposta de Bases dels premis a dades de recerca en obert per a estudiants de doctorat de la UPF

A l'estratègia Horitzó 2027 de la UPF, una de les línies de treball és encarar la transició cap a un nou model de ciència oberta. Per tal de promoure la ciència oberta en els investigadors novells la Universitat vol premiar les millors contribucions a les dades de recerca en obert per estudiants de doctorat

És per això que el Consell de Govern

**ACORDA**

**Article únic.** Aprovar les Bases dels premis a dades de recerca en obert per a estudiants de doctorat de la UPF, que consten a l'annex.

**ANNEX.**

**BASES DELS PREMIS A DADES DE RECERCA EN OBERT PER A ESTUDIANTS DE DOCTORAT DE LA UPF**

**Preàmbul**

A l'estratègia Horitzó 2027 de la UPF, una de les línies de treball és encarar la transició cap a un nou model de ciència oberta. És en aquest context que la Universitat ha establert uns Premis a les millors contribucions a les dades obertes en el doctorat.

## **Primera. Objecte i modalitats dels Premis**

Per tal de promoure la ciència oberta en els investigadors novells i estimular la utilització de les infraestructures i serveis de suport a la ciència oberta, la Universitat premiarà les millors contribucions a les dades de recerca en obert per estudiants de doctorat (en endavant, els Premis).

## **Segona. Requisits de participació**

- Estar matriculat en algun dels programes de doctorat de la UPF a la data de publicació de la convocatòria o haver defensat la tesi el curs acadèmic durant el qual es publiqui la convocatòria.
- Haver realitzat actuacions de ciència oberta en el procés de la seva recerca.
- Tenir un Identificador ORCID iD.
- No haver estat premiat en edicions anteriors.

## **Tercera. Dotació dels Premis**

Es concediran tres Premis. La dotació dels Premis es publicarà en la convocatòria anual. Els imports estaran subjectes a la fiscalitat que sigui aplicable en el moment del lliurament.

Abans que es dicti resolució definitiva, es podrà reduir parcialment o totalment la dotació dels Premis, com a conseqüència de les restriccions que derivin del compliment dels objectius d'estabilitat pressupostària i sostenibilitat financera.

Les persones guanyadores rebran l'import del Premi i un diploma acreditatiu del Premi, que es lliurarà en un acte públic.

## **Quarta. Presentació de sol·licituds**

La sol·licitud es presentarà segons estipuli la convocatòria juntament amb una memòria on s'explicarà com s'ha dut o s'està duent a terme la recerca de la tesi doctoral centrant-se en aquells aspectes que seran objecte de valoració per part de la Comissió Avaluadora.

La participació en aquests Premis implica l'acceptació de les bases en la seva totalitat.

## **Cinquena. Convocatòria**

Es publicarà una convocatòria anual pel rector o rectora o l'òrgan en qui delegui. La convocatòria es difondrà a través dels canals de comunicació habituals de la Universitat.

La convocatòria contindrà, com a mínim, la informació següent:

- Remissió a l'Acord del Consell de Govern que aprova les bases reguladores dels Premis
- Partida pressupostària i dotació econòmica dels Premis
- Terminis de presentació de la sol·licitud
- Termini de resolució
- Formulari de sol·licitud
- Composició de la Comissió Avaluadora

#### **Sisena. Instrucció**

Correspon a la Biblioteca de la UPF, efectuar d'ofici els actes d'instrucció, que estaran subjectes a les previsions corresponents de la Llei 39/2015, d'1 d'octubre, del procediment administratiu comú de les administracions públiques.

#### **Setena. Comissió Avaluadora**

La Comissió Avaluadora estarà formada pels membres següents:

- La directora o el director de l'Escola de Doctorat que exercirà la Presidència.
- La directora o el director de la Biblioteca.
- Tres PDI designats per la Comissió de Recerca.
- La subdirectora o subdirector de la Biblioteca, que exercirà la Secretaria.

La persona que exerceixi la Presidència de la Comissió Avaluadora tindrà vot de qualitat.

#### **Vuitena. Criteris d'avaluació**

La Comissió Avaluadora tindrà en compte els següents aspectes relacionats amb una bona gestió de dades de recerca: la generació de noves eines per compartir dades en obert, la creació o ús de programari o codi obert, la publicació de les dades en un repositori amb els principis FAIR (findable, accessible, interoperable i reusable), l'elaboració d'un Pla de gestió de dades, els requeriments ètics i de protecció de dades personals, si s'escau i, altres bones pràctiques.

Els Premis es podran declarar deserts.

#### **Novena. Resolució i comunicació**

La Comissió Avaluadora elevarà la proposta a l'òrgan encarregat de resoldre la convocatòria i ho farà en el termini màxim de tres mesos des de la finalització del període de presentació de sol·licituds. La resolució es comunicarà per correu electrònic a les persones guanyadores, al mateix temps que se'n farà difusió pels diferents canals de difusió de la UPF.

## **Desena. Obligacions de la persona guanyadora**

- Participar en l'acte de l'entrega dels Premis fent una breu presentació sobre com ha estat el seu treball amb dades obertes.
- Fer menció explícita dels Premis en qualsevol activitat de difusió (publicacions, mitjans de comunicació, congressos, etc.) en què aparegui el treball guardonat.
- Publicar les dades de recerca associades al CORA. Repositori de Dades de Recerca (RDR) o en un repositori temàtic, sempre que sigui possible, complint els requeriments legals aplicables.

## **Onzena. Publicitat i transparència**

En compliment de l'article 15 de la Llei 19/2014, de 29 de desembre, de transparència, accés a la informació pública i bon govern, la previsió i la concessió d'aquests Premis serà objecte de publicitat al Portal de la Transparència. En aquest sentit, els noms de les persones guanyadores dels Premis seran objecte de publicitat al Portal de la Transparència en els termes previstos a la normativa aplicable.

*Proposta de modificació de les Bases del premi en Benestar Planetari en les modalitats del millor TFG i TFM*

El Premi al millor Treball Fi de Màster (TFM) i Treball Fi de Grau (TFG) en Benestar Planetari es va crear amb l'objectiu de contribuir al coneixement i la comprensió del conjunt de problemes complexos, interrelacionats i sistèmics que afronta el benestar humà, animal i del mateix planeta, com a ecosistema global, i a la identificació de solucions integrades, innovadores i interdisciplinàries a aquests problemes.

La resolució del rector de 13 de febrer de 2020 assignava la direcció, la coordinació, l'impuls i l'avaluació del Programa de Compromís Social i Desenvolupament sostenible de la UPF al Gabinet del Rectorat.

La resolució de la rectora de 25 de juliol de 2023, modificada per la resolució de 15 de febrer de 2024, sobre l'Àrea de Projectes Transversals i Comunitat Universitària modifica aquestes atribucions. Organitza el Servei de Sostenibilitat, Atenció i Compromís Universitaris en dos àmbits. És l'Àmbit d'Activitats Universitàries i Compromís Social d'aquest Servei qui té assignades les accions del Programa de Desenvolupament Sostenible.

Per aquest motiu, es considera oportú proposar la modificació de les bases que fan referència a la Unitat de Comunicació i Projecció Institucionals (UCPI) i substituir-les per les del Servei de Sostenibilitat, Atenció i Compromís Universitaris (SACU).

D'altra banda, amb l'experiència assolida en el procediment de gestió de la convocatòria d'aquests ajuts, s'ha constatat que calia afegir una descripció més amplia del concepte de Benestar Planetari. També s'ha considerat introduir canvis en la comissió avaluadora i incloure puntuacions mínimes amb els criteris d'avaluació.

Finalment, es proposa modificar la base que fa referència al tractament de les dades de caràcter personal, per adequar-la a la normativa vigent.

En conseqüència, el Consell de Govern

## **ACORDA**

**Article únic.** Modificar les Bases del Premi en Benestar Planetari en les modalitats del millor TFG i TFM en els termes següents:

**Primer.** Es modifica la base primera, que queda redactada com segueix:

*“Primera. Objecte*

*Són exemples relacionats amb el Benestar Planetari les aportacions que contribueixen a desenvolupar nous coneixements en alguna de les àrees següents:*

- Benestar animal, humà i social*
- Canvi climàtic*
- Cobeneficis per a la salut i el medi ambient*
- Desigualtats globals*
- Drets lingüístics i accessibilitat*
- Desenvolupament sostenible*
- Educació global*
- Energies netes*
- Envel·liment*
- Estudis urbans*
- Governança global*
- Integració de la protecció mediambiental en temes de salut*
- Pobresa*
- Producció alimentària i dietes sanes amb baix impacte ambiental*
- Salut global*
- Solucions integrades de l'ús del sòl*

*Els treballs de fi de grau i de fi de màster s'adequaran a l'àmbit de coneixement en el qual s'hagin desenvolupat i poden adoptar diferents formats. Per exemple, poden ser de caràcter teòric o empíric, amb metodologies quantitatives o qualitatives, de desenvolupament tècnic o de caràcter artístic.*

*Els estudiants poden participar-hi de manera individual o en grup, en funció de si el TFG o el TFM ha estat elaborat individualment o en grup.”*

**Segon.** Es modifica el primer paràgraf de la base tercera, que queda redactada com segueix:

*“Les sol·licituds s'han d'adreçar al Servei de Sostenibilitat, Atenció i Compromís Universitaris (en endavant SACU).”*

**Tercer.** Es modifica la base sisena, que queda redactada com segueix:

*“El SACU efectua els actes d'ofici, els quals estan subjectes a les previsions corresponents de la Llei 39/2015, d'1 d'octubre, del procediment administratiu comú de les administracions públiques.”*

**Quart.** Es modifica la base setena, que queda redactada com segueix:

*“1) Modalitat de millor TFG*

- *Vicerector o vicerectora de Compromís Social i Sostenibilitat de la UPF, o la persona en qui delegui, que serà el president o presidenta*
- *Director o directora del Centre d'Estudis en Benestar Planetari, o persona en qui delegui.*
- *Un membre del professorat amb expertesa en estudis de benestar planetari o sostenibilitat d'ESCI, nomenat pel rector o rectora de la UPF a proposta d'ESCI.*
- *Un tècnic o tècnica, relacionat amb el Centre d'Estudis en Benestar Planetari, que actuarà com a secretari o secretària, nomenat pel rector o rectora de la UPF, a proposta del SACU.*

*2) Modalitat de millor TFM*

- *Vicerector o vicerectora de Compromís Social i Sostenibilitat de la UPF, o la persona en qui delegui, que serà el president o presidenta.*
- *Un membre del professorat amb expertesa en estudis de benestar planetari o sostenibilitat d'ESCI, nomenat pel rector o rectora de la UPF, a proposta d'ESCI.*
- *Un membre del professorat amb expertesa en estudis de benestar planetari o sostenibilitat de la BSM, nomenat pel rector o rectora de la UPF, a proposta de la BSM.*
- *Un tècnic o tècnica, relacionat amb el Centre d'Estudis en Benestar Planetari, que actuarà com a secretari o secretària, nomenat pel rector o rectora de la UPF, a proposta del SACU.”*

**Cinquè.** Es modifica la base vuitena, que queda redactada com segueix:

*“La Comissió Avaluadora tindrà en compte els criteris següents:*

- *Rellevància del tema i originalitat en el seu desenvolupament (25 punts)*
- *Marc teòric utilitzat (25 punts)*
- *Coherència i rigor metodològic (25 punts)*
- *Resultats, conclusions i avenç aportat a l'àmbit dels estudis de Benestar Planetari (25 punts)*

*La puntuació mínima per rebre aquest Premi és de 60 punts i un 50% de la puntuació, com a mínim, en cadascun dels quatre criteris esmentats anteriorment. El premi es pot declarar desert”.*

**Sisè.** Es modifica la base onzena, que queda redactada com segueix:

*“La finalitat del tractament de les dades personals recollides en aquesta convocatòria és gestionar la concessió dels ajuts, i es farà d’acord amb allò establert en el Reglament (UE) 2016/679 general de protecció de dades (RGPD) i en la Llei orgànica 3/2018, de 5 de desembre, de protecció de dades personals i garantia dels drets digitals. Igualment, s’informa que el responsable del tractament és la Universitat Pompeu Fabra (carrer de la Mercè, 12. 08002 Barcelona).*

*Les dades es conservaran durant la gestió de la convocatòria i mentre se’n puguin derivar responsabilitats legals. No obstant això, la informació sobre els beneficiaris es mantindrà a la pàgina web de la Universitat d’acord amb la legislació sobre transparència, i també podrà ser mantinguda dins campanyes de difusió de les activitats subvencionades.*

*Legitimació: missió d’interès públic (d’acord amb l’art. 92 de la Llei orgànica 6/2001, d’universitats).*

*Les dades personals seran tractades per la Universitat Pompeu Fabra, i no se cediran a tercers, excepte per complir les obligacions legalment establertes.*

*Els participants en la convocatòria podran accedir a les seves dades, sol·licitar-ne la rectificació, la supressió, la portabilitat; oposar-se al tractament i sol·licitar-ne la limitació, seguint els procediments descrits a <https://www.upf.edu/web/proteccio-dades/drets>.*

*L’oposició al tractament de les dades personals, en la mesura que sigui incompatible amb la gestió de la convocatòria, comportarà la renúncia a la participació en la convocatòria.*

*Els participants en la convocatòria poden contactar amb el delegat de protecció de dades de la UPF ([dpd@upf.edu](mailto:dpd@upf.edu)) si consideren que els seus drets no s’atenen correctament. En cas de no estar-hi d’acord, poden presentar reclamació davant de l’Autoritat Catalana de Protecció de Dades (<https://apdcat.gencat.cat/>).*”

**Disposició final única.** Les modificacions contingudes en aquest acord entraran en vigor l’endemà de la seva aprovació.

*Proposta de modificació de les Bases del premi a la millor Tesi Doctoral en l’àmbit del projecte Benestar Planetari*

El Premi a la millor Tesis Doctoral en Benestar Planetari es va crear amb l’objectiu de contribuir al coneixement i la comprensió del conjunt de problemes complexos, interrelacionats i sistèmics que afronta el benestar humà, animal i del mateix planeta, com a ecosistema global, i a la identificació de solucions integrades, innovadores i interdisciplinàries a aquests problemes.

La resolució del rector de 13 de febrer de 2020 assignava la direcció, la coordinació, l’impuls i l’avaluació del Programa de Compromís Social i Desenvolupament sostenible de la UPF al Gabinet del Rectorat.

La resolució de la rectora de 25 de juliol de 2023, modificada per la resolució de 15 de febrer de 2024, sobre l'Àrea de Projectes Transversals i Comunitat Universitària modifica aquestes atribucions. Organitza el Servei de Sostenibilitat, Atenció i Compromís Universitaris en dos àmbits. És l'Àmbit d'Activitats Universitàries i Compromís Social d'aquest Servei qui té assignades les accions del Programa de Desenvolupament Sostenible.

Per aquest motiu, es considera oportú proposar la modificació de les bases que fan referència a la Unitat de Comunicació i Projecció Institucionals (UCPI) i substituir-les per les del Servei de Sostenibilitat, Atenció i Compromís Universitaris (SACU).

D'altra banda, amb l'experiència assolida en el procediment de gestió de la convocatòria d'aquests ajuts, s'ha constatat que calia afegir una descripció més amplia del concepte de Benestar Planetari, així com indicar qui presideix el tribunal avaluador i incloure puntuacions mínimes amb els criteris d'avaluació així com la consulta a personal amb expertesa.

Finalment, s'afegeix la base onzena que fa referència al tractament de les dades de caràcter personal, per adequar-la a la normativa vigent i en coherència amb les Bases al millor TFM i TFG en Benestar Planetari.

En conseqüència, el Consell de Govern

## **ACORDA**

**Article únic.** Modificar les Bases del Premi a la millor Tesi Doctoral en l'àmbit del projecte Benestar Planetari en els termes següents:

**Primer.** Es modifica la base primera, que queda redactada com segueix:

*“Primera. Objecte*

*L'objecte d'aquestes bases és la concessió del Premi a la Millor Tesi Doctoral en l'àmbit del projecte Benestar Planetari.*

*En aquest sentit, les aportacions que contribueixen a desenvolupar nous coneixements en alguna de les àrees següents són exemples relacionats amb el Benestar Planetari:*

- Benestar animal, humà i social*
- Canvi climàtic*
- Cobeneficis per a la salut i el medi ambient*
- Desigualtats globals*
- Drets lingüístics i accessibilitat*
- Desenvolupament sostenible*
- Educació global*
- Energies netes*
- Envelliment*



- Estudis urbans
- Governança global
- Integració de la protecció mediambiental en temes de salut
- Pobresa
- Producció alimentària i dietes sanes amb baix impacte ambiental
- Salut global
- Solucions integrades de l'ús del sòl

*Les tesis s'adequaran a l'àmbit de coneixement en el qual s'hagin desenvolupat i poden adoptar diferents formats. Per exemple, poden ser de caràcter teòric o empíric, amb metodologies quantitatives o qualitatives, de desenvolupament tècnic o de caràcter artístic.*"

**Segon.** Es modifica la base quarta, que queda redactada com segueix:

*"Quarta. Presentació del treballs*

*Les sol·licituds s'han d'adreçar al Servei de Sostenibilitat, Atenció i Compromís Universitaris (en endavant SACU).*

*Preferentment es presentaran electrònicament, mitjançant la instància general electrònica que es pot trobar a la seu electrònica de la UPF, en el catàleg de procediment i tràmits, adjuntant-hi el formulari de sol·licitud i la documentació corresponent.*

*També es poden presentar presencialment al Registre General de la UPF acompanyades de la documentació adjunta a la sol·licitud.*

*El formulari de sol·licitud estarà disponible a la pàgina web de Compromís Social i Desenvolupament Sostenible de la UPF (<https://www.upf.edu/web/responsabilitat-social>).*

*El treball es lliurarà en el format que sigui més adient a la seva naturalesa (PDF, multimèdia, programari, prototip, URL d'accés, etc.), sempre anònimament. Cada treball s'ha d'acompanyar d'un resum del contingut (màxim 500 paraules).*"

**Tercer.** Es modifica la base cinquena, que queda redactada com segueix:

*"Cinquena. Convocatòria*

*Es publicarà una convocatòria biennal, i l'òrgan convocant serà el rector o rectora.*"

**Quart.** Es modifica la base setena, que queda redactada com segueix:

*"Setena. Comissió Avaluadora*

*La comissió estarà formada pels membres següents:*

- *Vicerector o vicerectora de Compromís Social i Sostenibilitat de la UPF, o la persona en qui delegui, que serà el president o presidenta*
- *Director o directora del Centre d'Estudis en Benestar Planetari, o persona en qui delegui.*
- *El director o directora de l'Escola de Doctorat de la UPF, o la persona en qui delegui.*
- *Un membre del professorat amb expertesa en estudis de benestar planetari o sostenibilitat de la UPF, nomenat pel rector o rectora de la UPF, a proposta del SACU*
- *Un tècnic o tècnica, relacionat amb el Centre d'Estudis en Benestar Planetari, que actuarà com a secretari o secretària, nomenat pel rector o rectora de la UPF, a proposta del SACU.*

*La Comissió avaluadora es reserva el dret de consultar persones externes amb expertesa en la matèria.”*

**Cinquè.** Es modifica la base vuitena, que queda redactada com segueix:

*“La Comissió Avaluadora tindrà en compte els criteris següents:*

- 1) Originalitat i interdisciplinarietat: 10 punts*
- 2) Marc teòric i rigor metodològic: 10 punts*
- 3) Aportació i impacte: 10 punts*

*La Comissió Avaluadora pot ajustar aquests criteris de puntuació als treballs que presentin un format no convencional (per exemple, en el cas dels treballs amb formats multimèdia o dels projectes d'enginyeria).*

*Per rebre aquest premi, s'ha d'assolir un mínim de 20 punts i un 50% de la puntuació, com a mínim, en cadascun dels tres criteris esmentats anteriorment.*

*Els premis es poden declarar deserts.”*

**Sisè.** Es modifica la base novena, que queda redactada com segueix:

*“Novena. Resolució i comunicació*

*La Comissió Avaluadora elevarà la proposta a l'òrgan encarregat de resoldre la convocatòria.*

*L'òrgan encarregat de resoldre la convocatòria, que serà el rector o rectora, resoldrà la concessió del premi en el termini màxim de dos mesos des de la finalització del període de presentació de sol·licituds.*

*La resolució es comunicarà per correu electrònic a les persones sol·licitants, al mateix temps que es publicarà a la web de la UPF.”*

**Setè.** Es modifica la base desena, que queda redactada com segueix:

*“Desena. Instrucció*

*El SACU efectua els actes d’ofici, i estan subjectes a les previsions corresponents de la Llei 39/2015, d’1 d’octubre, del procediment administratiu comú de les administracions públiques.”*

**Vuitè.** S’afegeix la base onzena que queda redactada com segueix:

*“Onzena. Tractament de dades de caràcter personal*

*La finalitat del tractament de les dades personals recollides en aquesta convocatòria és gestionar la concessió dels ajuts, i es farà d’acord amb allò establert en el Reglament (UE) 2016/679 general de protecció de dades (RGPD) i en la Llei orgànica 3/2018, de 5 de desembre, de protecció de dades personals i garantia dels drets digitals. Igualment, s’informa que el responsable del tractament és la Universitat Pompeu Fabra (carrer de la Mercè, 12. 08002 Barcelona).*

*Les dades es conservaran durant la gestió de la convocatòria i mentre se’n puguin derivar responsabilitats legals. No obstant això, la informació sobre els beneficiaris es mantindrà a la pàgina web de la Universitat d’acord amb la legislació sobre transparència, i també podrà ser mantinguda dins campanyes de difusió de les activitats subvencionades.*

*Legitimació: missió d’interès públic (d’acord amb l’art. 92 de la Llei orgànica 6/2001, d’universitats).*

*Les dades personals seran tractades per la Universitat Pompeu Fabra, i no se cediran a tercers, excepte per complir les obligacions legalment establertes.*

*Els participants en la convocatòria podran accedir a les seves dades, sol·licitar-ne la rectificació, la supressió, la portabilitat; oposar-se al tractament i sol·licitar-ne la limitació, seguint els procediments descrits a <https://www.upf.edu/web/proteccio-dades/drets>.*

*L’oposició al tractament de les dades personals, en la mesura que sigui incompatible amb la gestió de la convocatòria, comportarà la renúncia a la participació en la convocatòria.*

*Els participants en la convocatòria poden contactar amb el delegat de protecció de dades de la UPF ([dpd@upf.edu](mailto:dpd@upf.edu)) si consideren que els seus drets no s’atenen correctament. En cas de no estar-hi d’acord, poden presentar reclamació davant de l’Autoritat Catalana de Protecció de Dades (<https://apdcat.gencat.cat/>). “*

**Disposició final única.** Les modificacions contingudes en aquest acord entraran en vigor l'endemà de la seva aprovació.

*Proposta de modificació de les Bases del premi al millor TFG sobre responsabilitat social corporativa de la càtedra Mango d'RSC ESCI-UPF*

El Premi de la càtedra MANGO de Responsabilitat Social Corporativa ESCI-UPF al millor TFG sobre temes de RSC es va crear amb l'objectiu de promoure la incorporació de la responsabilitat social corporativa en els estudis de la Universitat Pompeu Fabra.

La resolució del rector de 13 de febrer de 2020 assignava la direcció, la coordinació, l'impuls i l'avaluació del Programa de Compromís Social i Desenvolupament sostenible de la UPF al Gabinet del Rectorat.

La resolució de la rectora de 25 de juliol de 2023, modificada per la resolució de 15 de febrer de 2024, sobre l'Àrea de Projectes Transversals i Comunitat Universitària modifica aquestes atribucions. Organitza el Servei de Sostenibilitat, Atenció i Compromís Universitaris en dos àmbits. És l'Àmbit d'Activitats Universitàries i Compromís Social d'aquest Servei qui té assignades les accions del Programa de Desenvolupament Sostenible.

Per aquest motiu, es considera oportú proposar la modificació de les bases que fan referència a la Unitat de Comunicació i Projecció Institucional (UCPI) i substituir-les per les del Servei de Sostenibilitat, Atenció i Compromís Universitaris (SACU).

D'altra banda, amb l'experiència assolida en el procediment de gestió de la convocatòria d'aquests ajuts, s'ha constatat que calia afegir una descripció més amplia del concepte de Responsabilitat Social, indicar qui presideix la comissió avaluadora i establir un percentatge mínim per a cadascun dels criteris d'avaluació.

Finalment, es proposa modificar la base que fa referència al tractament de les dades de caràcter personal, per adequar-la a la normativa vigent.

En conseqüència, el Consell de Govern

## **ACORDA**

**Article únic.** Modificar les Bases del premi al millor TFG sobre responsabilitat social corporativa de la càtedra Mango d'RSC ESCI-UPF en els termes següents:

**Primer.** S'afegeix a l'inici de la base primera "Objecte" el contingut següent:

*"L'RSC s'entén com la responsabilitat de les empreses —o qualsevol tipus d'organització— envers el seu impacte en la societat, i implica considerar els aspectes ètics, socials i ambientals en les decisions i les activitats organitzatives. El concepte d'RSC fa referència a les responsabilitats que han d'assumir les*

*organitzacions de cara a un desenvolupament sostenible i, per tant, engloba una gestió organitzativa enfocada a la sostenibilitat o als criteris ASG (ambientals, socials i de governança) o ESG en anglès (environmental, social and governance).”*

**Segon.** El redactat de la base tercera, Presentació de sol·licituds, pel que fa al primer paràgraf, queda redactat com segueix:

*“Les sol·licituds s'han d'adreçar al Servei de Sostenibilitat, Atenció i Compromís Universitaris (en endavant, SACU).”*

**Tercer.** El redactat de la base queda redactat com segueix:

*“Sisena. Instrucció*

*El SACU efectua els actes d'ofici, els quals estan subjectes a les previsions corresponents de la Llei 39/2015, d'1 d'octubre, del procediment administratiu comú de les administracions públiques.”*

**Quart.** El redactat de la base setena, pel que fa a la composició de la Comissió avaluadora, queda redactat com segueix:

*“La Comissió Avaluadora estarà formada pels membres següents:*

- El vicerector o vicerectora de Compromís Social i Sostenibilitat, o la persona en qui delegui, que serà el president o presidenta*
- Un membre de la càtedra MANGO d'RSC ESCI expert en temes d'RSC, nomenat pel rector o rectora de la UPF, a proposta d'ESCI.*
- Un membre del professorat amb expertesa en temes d'RSC d'ESCI o de la UPF, nomenat pel rector o rectora de la UPF, a proposta d'ESCI o de la UPF.*
- Un tècnic o tècnica de l'àmbit de responsabilitat social de la UPF, que actuarà com a secretari o secretària, nomenat pel rector o rectora de la UPF, a proposta del SACU.”*

**Cinquè.** El redactat de la base vuitena “Criteris d'avaluació”, pel que fa a la puntuació mínima per rebre el premi, queda redactat com segueix.

*“La puntuació mínima per rebre aquest Premi és de 60 punts i un 50% de la puntuació, com a mínim, en cadascun dels quatre criteris esmentats anteriorment.”*

**Sisè.** El redactat de la base onzena és el següent:

*“Onzena. Tractament de les dades de caràcter personal*

*La finalitat del tractament de les dades personals recollides en aquesta convocatòria és gestionar la concessió dels ajuts, i es farà d'acord amb allò establert en el Reglament (UE) 2016/679 general de protecció de dades (RGPD) i en la Llei orgànica 3/2018, de 5 de desembre, de protecció de dades personals i*

*garantia dels drets digitals. Igualment, s'informa que el responsable del tractament és la Universitat Pompeu Fabra (carrer de la Mercè, 12. 08002 Barcelona).*

*Les dades es conservaran durant la gestió de la convocatòria i mentre se'n puguin derivar responsabilitats legals. No obstant això, la informació sobre els beneficiaris es mantindrà a la pàgina web de la Universitat d'acord amb la legislació sobre transparència, i també podrà ser mantinguda dins campanyes de difusió de les activitats subvencionades.*

*Legitimació: missió d'interès públic (d'acord amb l'art. 92 de la Llei orgànica 6/2001, d'universitats).*

*Les dades personals seran tractades per la Universitat Pompeu Fabra, i no se cediran a tercers, excepte per complir les obligacions legalment establertes.*

*Els participants en la convocatòria podran accedir a les seves dades, sol·licitar-ne la rectificació, la supressió, la portabilitat; oposar-se al tractament i sol·licitar-ne la limitació, seguint els procediments descrits a <https://www.upf.edu/web/proteccio-dades/drets>.*

*L'oposició al tractament de les dades personals, en la mesura que sigui incompatible amb la gestió de la convocatòria, comportarà la renúncia a la participació en la convocatòria.*

*Els participants en la convocatòria poden contactar amb el delegat de protecció de dades de la UPF ([dpd@upf.edu](mailto:dpd@upf.edu)) si consideren que els seus drets no s'atenen correctament. En cas de no estar-hi d'acord, poden presentar reclamació davant de l'Autoritat Catalana de Protecció de Dades (<https://apdcat.gencat.cat/>).*

**Disposició final única.** Les modificacions contingudes en aquest acord entraran en vigor l'endemà de la seva aprovació.

## **5. Proposta d'aprovació de temes de l'àmbit de la comunitat universitària:**

*Proposta d'acord per a la indemnització de personal extern a la UPF per la seva participació a comissions de selecció, comissions de premis i comissions d'avaluació*

En els darrers anys, l'augment de les activitats organitzades pels diferents departaments i facultats de la UPF i, en paral·lel, el compromís creixent amb el desenvolupament de processos de selecció i avaluació més rigorosos i objectius han tingut com a conseqüència un increment del nombre de persones externes a la Universitat que participen en les activitats esmentades. Aquesta participació implica un nivell de dedicació intensiu que, molt sovint, no obté un rescabament suficient. Per tal de mantenir-lo en el futur, resulta convenient posar en marxa mecanismes que compensin aquesta tasca a persones que, no formant part de la comunitat universitària, ajuden amb el seu temps i el seu esforç a fer créixer la UPF.

L'article 90.d) de la Llei 1/2003, de 19 de febrer, d'universitats de Catalunya atribueix al Consell Social la funció d'aprovar les quanties de les indemnitzacions per raó del servei.

L'article 42 de les Bases d'execució del pressupost 2024 de la Universitat Pompeu Fabra, aprovades per Acord del Consell de Govern de 12 de desembre de 2023, estableix que també tindran dret a percebre indemnitzacions per raó de servei, amb la mateixa consideració que el personal de la Universitat a aquests efectes, els membres de tribunals a concursos de professorat i de lectura de tesis o treballs de recerca. A més, el Consell Social serà l'encarregat de fixar els drets econòmics d'assistència a tribunals, comissions, meses electorals i altres òrgans assimilables.

A la llum d'aquest article, sembla pertinent que la Universitat acordi el conjunt d'activitats en què la participació de persones externes generi el dret a percebre indemnitzacions per raó del servei.

És per tot això que, en aplicació del que disposa l'article 42.b) dels Estatuts de la Universitat Pompeu Fabra, el Consell de Govern

## **ACORDA**

**Primer.-** Rescabalar de les despeses incorregudes al personal extern quan participa en determinades activitats organitzades per la Universitat Pompeu Fabra

**Segon.-** Determinar les activitats la participació en les quals generarà el dret a favor del personal extern a la UPF a percebre assistències. Les activitats són les següents:

- a) La participació en comissions de selecció en processos de contractació de personal docent i investigador que comportin la celebració d'un concurs-oposició o algun altre tipus de concurs de naturalesa similar.
- b) La participació en comissions de selecció en processos de contractació de personal docent i investigador que comportin la celebració d'un concurs de mèrits o algun altre tipus de concurs de naturalesa similar.
- c) La participació en comissions d'avaluació per a l'atorgament de premis extraordinaris de doctorat.
- d) La participació en comissions d'avaluació per a l'atorgament d'altres premis o reconeixements.
- e) La participació en comissions d'avaluació de Treballs Finals de Màster.
- f) La participació en comissions d'avaluació de Tesis Doctorals.

**Tercer.-** Establir que la participació en les activitats llistades en el punt segon generarà el dret a favor del personal extern a la UPF a percebre dietes i despeses de desplaçament, amb independència de les assistències que també li corresponguin.

## **Disposició final única**

Aquest Acord entrarà en vigor a partir de l'endemà de la seva aprovació per part del Consell de Govern.

## *Proposta d'aprovació del Reglament del Consell d'Estudiants de la UPF*

El Consell d'Estudiants de la Universitat Pompeu Fabra (CEUPF) és l'òrgan de coordinació dels i les estudiants, d'acord amb el que estableix l'article 90 dels Estatuts de la Universitat Pompeu Fabra segons indica el seu reglament.

En la seva plena capacitat i llibertat, el CEUPF i diversos sectors de l'alumnat han expressat la necessitat de reformar d'emergència el present reglament, per tenir mancances importants pel desenvolupament de les seves funcions, ja que, tot i tenir el reglament "una clara voluntat democràtica" i indicar-se que "la seva estructura i funcionament es basa en els principis d'igualtat, transparència i llibertat d'expressió" diversos informes al respecte aprovats per la pròpia Coordinadora General manifesten el contrari.

En aquest sentit, cal destacar-ne els següents: Informe de la Junta de Delegats i Delegades de Biologia Humana i Medicina i petició de reforma de l'Espai Obert Mar de 23 de gener de 2018, Acord de la Coordinadora General de gener de 2018 per la reforma del Reglament del CEUPF, Petició al Claustre de 2019 de la majoria d'alumnat representat per urgir a la reforma del Reglament del CEUPF, Acord de la Coordinadora General de 2 de maig de 2022 que expressa la necessitat de reformar el reglament amb emergència l'any 2021-22 i finalment l'acord de la Coordinadora General de 17 de juny de 2023 que aprova la proposta de Reglament del CEUPF presentada per la comissió de reforma, donant un marge de temps per a una taula de negociació prèvia a ser elevada a Consell de Govern.

Fruit d'aquell procés es van fer diverses reflexions que conviden a un canvi de plantejament envers un de més representatiu (sense perdre la seva obertura inicial) però alhora més eficient i que representi millor totes les diverses sensibilitats i necessitats. Per això cal dotar-lo d'un major eix institucional i una forma de gestió ràpida i eficient.

El Consell no ignora el procés de reforma estatutària de la UPF arran de la LOSU que pot esdevenir en una futura necessitat de reforma del reglament proposat, però l'actual ha esgotat tota vida útil donat el seu sistema enrevessat, ineficient i lent, i per aquest motiu es planteja la present com una reforma transitòria envers aquell nou model (i que serveixi també d'inspiració d'aquell).

En aquesta proposta es modifiquen definitivament aquelles estructures que ara no han resultat eficients ni resolutives. L'Assemblea General Extraordinària, que havia constituït un espai de representativitat limitada (màxim 30 persones assistents per un espai que volia representar tot l'alumnat), deixa de ser prescriptiva per a la reforma reglamentària. A més, s'eliminen els espais oberts com a òrgan, en tant que generaven confusió i feien tot el procés confús i enrevessat. Amb tot, es manté la possibilitat de fer reunions d'aquest tipus, consultes o altres que en un temps posterior s'estableixi, si així ho requereix l'alumnat o la mateixa representació. S'elimina, a més, la votació en reunions massives en tant que han resultat inexistents i s'han enregistrat moviments absolutament antidemocràtics (supervisió del vot d'altres alumnes, convocatòria ineficient...) i s'opta pel sufragi directe per a l'elecció dels càrrecs, facilitant la participació i almenys garantint la participació lliure i amb garanties.



Adicionalment, es generen tres canvis substancials respecte al funcionament actual del CEUPF. El Secretariat Tècnic en constitueix ara una Comissió permanent real, anomenada "Consell Rector", tal com s'ha pensat que funcionava actualment per diversos sectors de la universitat. Té funcions més àmplies i pot decidir més àgilment. Amb tot, no es perd el control de la Coordinadora General (denominada ara Ple del CEUPF) que té ara la funció de "ple" i esdevé pròpiament l'òrgan superior del CEUPF. Segon, es dota de major autonomia a tota l'estructura del CEUPF, que perd la necessitat d'anar convocant espais oberts, tot i que es mantenen altres eines de control per tal d'evitar l'ús personalista o no representatiu. Tercer, es reafirma el paper de les associacions i se les dota d'una estructura clara i autònoma per tal que participin en el CEUPF en defensa dels seus interessos.

D'altra banda, es creen dues entitats, si bé ja existents en la normativa interna, que es reafirmen com a entitats pròpies dins del reglament del CEUPF. Per una banda, es crea el càrrec unipersonal denominat "Presidència del CEUPF" que dirigeix el CEUPF i cobriria tota representació estudiantil suprauniversitària. Aquesta representació deixa d'ésser triada dins de la Coordinadora General (aquí anomenada Ple del CEUPF) i passa a ser fruit d'un procés d'elecció per sufragi directe de tot l'alumnat, dotant-lo de més garanties i legitimitat. Per altra banda, es creen les juntes de representants, com a eina de coordinació de la representació institucional en els diferents centres i també com a sistema de control per part de l'alumnat del Ple del CEUPF i del seu Consell Rector.

Es substitueix el sistema de consens absolut previ, en la pràctica inexistent i que ha generat més polèmica en torn si cal unanimitat o no, per un procés de reflexió i control posteriors a fi que es pugui millorar en segona volta aquelles decisions inicials, convidant a un procés d'autocrítica constructiva i de debat i millora previ a la resolució final. Amb tot, es continua convidant al consens.

Tenint en compte el procés establert per la "Normativa Interna de Reforma del Reglament del Consell d'Estudiants de la Universitat Pompeu Fabra pel curs 2022-23," (aprovada per la Coordinadora General del CEUPF després de la decisió dels Espais Oberts de Decisió Estudiantil el 30 de juny de 2023), que desenvolupava el contingut del "Títol tercer: Reforma del reglament" del reglament del CEUPF (aprovat pel Consell de Govern de la UPF el 12 de març del 2014), així com els acords de la Assemblea General Extraordinària del CEUPF de 10 de novembre de 2023 i de 2 d'abril de 2024, es constata que aquest procés s'ha dut a terme amb les garanties necessàries, i ajustat a la normativa exigida, i amb una clara voluntat de consens per part de l'alumnat de la UPF.

En conseqüència, a proposta del Consell d'Estudiants de la Universitat Pompeu Fabra, el Consell de Govern

**ACORDA:**

**Article únic.** Aprovar el Reglament del Consell d'Estudiants de la Universitat Pompeu Fabra que s'adjunta com a annex d'aquest acord.

### **Disposició transitòria única. Règim transitori dels òrgans del CEUPF.**

1. Els membres de la Coordinadora General esdevindran, a l'entrada en vigor del present reglament, membres del Ple del CEUPF fins a un màxim de dos cursos acadèmics següents a l'aprovació d'aquest Reglament.
2. El president de la Coordinadora General esdevindrà, a l'entrada en vigor del present reglament, titular de la presidència del CEUPF, fins a un màxim de dos cursos acadèmics següents a l'aprovació d'aquest Reglament.
3. Els membres del Secretariat Tècnic esdevindran, a l'entrada en vigor del present reglament, membres del Consell Rector fins a un màxim de dos cursos acadèmics següents a l'aprovació d'aquest Reglament.
4. Els membres de la Comissió de Suplències interna esdevindran, a l'entrada en vigor del present reglament, membres de la Comissió de Suplències fins a un màxim de dos cursos acadèmics següents a l'aprovació d'aquest Reglament.
5. La Comissió d'Associacions interna vigent esdevindrà, a l'entrada en vigor del present reglament, la Comissió d'Associacions prevista en aquest Reglament.

### **Disposició derogatòria única. Derogació normativa.**

Es deroga el Reglament del Consell d'Estudiants aprovat per l'Acord del Consell de Govern de 12 de març de 2014.

### **Disposició final primera. Juntes de Delegats de Biologia Humana i Medicina i de Dret.**

1. La Junta de Delegats i Delegades de Biologia Humana i Medicina passarà a denominar-se Junta de Representants d'Estudiants de la Facultat de Medicina i Ciències de la Vida.
2. La Junta de Delegats de Dret passarà a denominar-se Junta de Representants d'Estudiants de la Facultat de Dret.

### **Disposició final segona. Adaptació de la normativa de règim intern.**

Els òrgans del Consell d'Estudiants de la Universitat Pompeu Fabra disposaran de 6 mesos per a la adaptació de la seva normativa de règim intern al present reglament.

### **Disposició final tercera. Calendari electoral.**

L'elecció dels membres del Consell d'Estudiants d'acord amb aquest reglament s'haurà de realitzar en un màxim dels dos cursos acadèmics següents a l'aprovació d'aquest Reglament.

### **Disposició final quarta. Entrada en vigor.**

El present reglament del Consell d'Estudiants de la Universitat Pompeu Fabra entrarà en vigor a l'endemà de la seva aprovació pel Consell de Govern.

## **ANNEX. REGLAMENT DEL CONSELL D'ESTUDIANTS DE LA UNIVERSITAT POMPEU FABRA**

### **Capítol I. Naturalesa, fins, competències i principis d'actuació**

#### **Article 1. Naturalesa**

1. El Consell d'Estudiants de la Universitat Pompeu Fabra (CEUPF) és l'estructura orgànica col·legiada institucional superior de representació i coordinació de tot l'alumnat de la universitat i es regula segons ho estableixen els estatuts de la Universitat i la norma universitària aplicable, estant-hi tota la representació institucional estudiantil fonamentalment vinculada i coordinada.

2. El Consell d'Estudiants es regeix fonamentalment pels principis democràtics, d'igualtat i equitat, de transparència i de llibertat d'expressió.

#### **Article 2. Fins**

1. El Consell d'Estudiants deleja, com a fi últim de la seva existència, la representació i coordinació de l'alumnat; la unió de l'alumnat en defensa dels seus interessos, així com en la vetlla del compliment i respecte dels seus drets, deures i responsabilitats; i el compliment de les funcions que li atribueixen al CEUPF la Llei Orgànica d'Universitats, els Estatuts de la UPF, altres normes i/o acords de la Universitat i la resta de la normativa vigent, cap a on totes les seves accions han d'encaminar-se.

2. Són fins del Consell d'Estudiants els següents:

1r.- Representar i coordinar l'alumnat, informant-los de l'activitat del Consell, promovent-ne la participació directa i les seves activitats.

2n.- Gestionar i coordinar la representació estudiantil a tots els àmbits, coordinant-ne l'actuació i el funcionament i garantint-ne la màxima eficàcia, d'acord amb la naturalesa i fins del CEUPF.

3r.- Promoure i defensar fins al màxim nivell els interessos de tot l'alumnat, vetllant pel compliment i respecte dels seus drets i deures i per la consecució dels seus objectius, dins l'àmbit universitari.

4t.- Promoure la millora del sistema educatiu i aquelles activitats d'extensió universitària i de formació permanent.

5è.- Donar suport a les iniciatives estudiantils, o activitats de cohesió, lúdiques, acadèmiques, formatives o altres, sorgides a petició o amb participació directa o indirecta de l'alumnat, tot fomentant l'associacionisme estudiantil i la participació de l'alumnat a la vida universitària.

6è.- Altres que li assignin la llei, els Estatuts de la universitat, la normativa universitària, o un acord d'un òrgan de govern de la universitat.

3. Les accions que el Consell d'Estudiants dugui a terme hauran d'anar encaminades a l'assoliment d'aquestes finalitats. Per a fer-ho, podrà fomentar les relacions amb entitats internes i externes a la universitat lligades a la comunitat estudiantil i realitzar-hi activitats i actes conjunts.

### **Article 3. Competències**

Per tal de poder assolir les finalitats indicades la universitat atorga al CEUPF les següents competències i funcions:

- a) Coordinació de la representació institucional estudiantil. Se li confereix la capacitat de contactar, convocar, reunir-se, coordinar-se, i col·laborar amb tot i tota estudiant de la universitat amb càrrec institucional.
- b) Vetllar pel compliment i el respecte dels seus drets i deures. El CEUPF en tots els seus nivells podrà sol·licitar informació, informes o altres, així com suggerir propostes i elevar instàncies a les diferents estructures universitàries a fi de poder garantir el compliment i respecte de l'esmentat.
- c) Defensar els interessos de l'alumnat davant els òrgans de govern, el rectorat o els responsables de la universitat a qui es deleguin les actuacions en matèria d'estudiants, havent de ser sentits en tot tema relatiu a aquesta temàtica i podent ser activament participants.
- d) Realització de propostes als òrgans de govern en matèries relacionades amb les seves competències, podent demanar la seva inclusió a l'ordre del dia. En aquest cas, se li confereix la capacitat de demanar la presència (en qualitat de convidat amb dret a veu) d'una representació del CEUPF per a aquest afer.
- e) Autonomia i independència de decisions. El CEUPF tindrà autonomia per a la gestió de la seva activitat i independència per a establir els seus posicionaments (amb criteri de representativitat) sense perjudici de la subjecció que les lleis o normativa aplicable prevegin, i té plena llibertat per a regir-se, organitzar-se i executar les seves funcions, conforme a aquest reglament.
- f) Recursos i mitjans. La universitat ha de dotar el CEUPF dels mitjans i recursos que siguin necessaris per a exercir les seves tasques. L'òrgan del CEUPF en qüestió comunicarà a l'òrgan competent de la universitat els recursos i mitjans que necessiti i que sigui necessari que se li atorguin o subministrin per a exercir les seves funcions. Entre aquests recursos constarà la capacitat de comunicació directa amb l'alumnat, vetllant, tanmateix, pel compliment de les lleis de protecció de dades i relatives que s'apliquin.
- g) Capacitat d'elaborar normes de funcionament intern. El CEUPF podrà elaborar normes de funcionament intern. Les normes de funcionament intern hauran d'ésser comunicades a la universitat, que podrà exigir la seva modificació en cas de conflicte amb altres normes de la universitat o contradicció amb l'ordenament jurídic.
- h) Capacitat de convocatòria de processos participatius i consultes estudiantils. El CEUPF té dret a promoure i gestionar els processos participatius i consultes estudiantils que consideri necessaris per a les seves funcions, sense perjudici d'encomanar-ho a un òrgan de la universitat quan així ho decideixi el Consell d'Estudiants i ho permeti la normativa de la UPF. El CEUPF podrà sol·licitar a la universitat que faciliti les eines perquè es puguin desenvolupar amb les garanties requerides segons correspongui.

i) Qualsevol altres funcions i competències que li assignin els Estatuts de la universitat, la normativa universitària, o un acord d'un òrgan de govern de la universitat.

#### **Article 4. Principis d'actuació**

Per tal de poder assolir les finalitats indicades el CEUPF seguirà els següents principis d'actuació, on es compromet a:

a) Incentivar la participació. El Consell d'Estudiants té el deure d'aconseguir una participació activa de tots els seus membres a les diferents institucions de representació, tant pròpies com de la universitat. Per a fer-ho, prendrà les mesures necessàries que permetin assolir un increment de la participació estudiantil en els diferents òrgans del CEUPF, incloent la realització de consultes estudiantils, processos participatius i l'ús de sistemes de sufragi directe.

b) Vetllar pels drets, deures i interessos dels estudiants. El Consell d'Estudiants té el deure de tractar i gestionar tots aquells temes que afectin els drets, deures i interessos dels estudiants, escoltant-los i fent-los partícips, i prendre les mesures necessàries per a assegurar el seu respecte i assoliment.

c) Col·laboració amb la universitat. Per a l'assoliment dels fins i obligacions del Consell d'Estudiants, aquest es reunirà amb els òrgans i càrrecs que siguin necessaris i hi col·laborarà i treballarà activa i plenament i de forma continuada.

d) No-centralitat. Aquelles qüestions que afectin només un sector determinat de l'alumnat o que puguin tractar-se a escala sectorial o local, es delegaran i tractaran de forma autònoma pel sector corresponent, podent rebre suport, assessorament o comentaris dels altres membres o òrgans del CEUPF, però respectant l'autonomia pertinent, que no podrà ser mai violada.

## **Capítol II. Organització i estructura internes. Generalitats**

### **Article 5. Composició del CEUPF i relació amb l'alumnat de la UPF**

1. El Consell d'Estudiants està integrat per una representació àmplia de tot l'alumnat, i els seus membres són seleccionats i exerceixen les seves funcions d'acord amb el present reglament, formant part del Ple del CEUPF. Són membres plenaris del CEUPF:

a) cinc Representants triats per cada centre, incloent-hi l'Escola de Doctorat,

b) la Representació de les associacions,

c) la Presidència del CEUPF, la qual assumeix la direcció i representació del Consell.

Addicionalment, poden ser convidats a les reunions del ple del CEUPF altres estudiants i representants de l'alumnat de la UPF mitjançant les juntes de representants d'estudiants de centre, comissions o altres òrgans que es constitueixin dins del marc del CEUPF.

2. Tot l'alumnat de la UPF podrà formar part del CEUPF seguint els procediments indicats en el present reglament.

3. Tot l'alumnat de la UPF té el dret de participar en el CEUPF de forma activa i directa o indirecta (mitjançant la seva representació institucional) i de rebre comunicats o emetre vots en sistemes presencials o telemàtics, de forma directa i sense necessitat de cap intermediari.

4. A fi de mantenir una fluida comunicació entre representants i representats, s'establiran sistemes de comunicació virtuals i presencials efectius i vàlids i que a més puguin comptar amb mecanismes que permetin la realització d'enquestes i de processos de votació vàlids.

5. Es considera alumne en aquest reglament tot alumne que cursi estudis en els centres propis (incloent-hi l'escola de doctorat) de la UPF.

#### **Article 6. Estructura**

1. El Consell d'estudiants segueix un sistema no centralitzat que té com a punt de cohesió el Consell Rector i el Ple del CEUPF. El Consell d'Estudiants es descentralitza en els seus nivells inferiors, en els àmbits de campus i centres que formen part de la universitat.

2. El CEUPF s'estructura en els següents òrgans:

a) El Ple del CEUPF: Òrgan col·legiat superior de representació, deliberació i decisió del Consell d'Estudiants, amb una representació àmplia de tots els centres, una representació de les associacions i la Presidència del CEUPF, que exerceix la presidència del ple.

b) El Consell Rector del Consell d'Estudiants: Òrgan rector del Consell d'estudiants. És triat dins del Ple del CEUPF i es compon per una persona representant de cada campus, una de l'escola de doctorat, una de les associacions i la Presidència del CEUPF, que exerceix la presidència del Consell Rector.

c) La Comissió d'Associacions de la UPF: Conformada per totes les associacions o moviments estudiantils reconeguts per la UPF.

d) La Comissió de Suplències: Comissió que s'encarrega d'ocupar tota vacant que esdevingui necessària cobrir fins que es finalitzi el procés d'elecció.

e) Altres comissions o òrgans que es creïn en el marc del CEUPF pel Ple del CEUPF o pel Consell Rector.

3. A part de la representació a nivell de tota la universitat exercida pel CEUPF, cada centre disposarà d'una "Junta de Representants d'Estudiants de Centre" que exercirà alhora com a màxim òrgan de representació estudiantil del centre. Aquesta estarà conformada per tota la representació estudiantil institucional vinculada a cada centre i estarà integrada al CEUPF com un dels seus pilars fonamentals, tot seguint l'establert aquest reglament.

#### **Article 7. Suplències i garantia de representació**

1. Durant el procés de candidatures, tota representació unipersonal o col·legiada contemplada en aquest estatut pot presentar-se amb una suplència, que haurà de pertànyer al mateix grup o sector electoral i que ocuparà el seu lloc en cas de dimissió o altres causes que facin cessar al principal de les seves funcions, i que

podrà substituir-lo puntualment quan no pugui assistir a les reunions per causa justificada.

2. En aquelles places on hi hagi menys candidatures presentades que vacants disponibles, les candidatures esdevindran electes directament per tal de garantir la cobertura d'aquestes.

3. En tot moment es buscarà garantir la participació de totes les parts implicades en les reunions que siguin convocades. En conseqüència, les reunions podran ser sincròniques o asíncrones, presencials, telemàtiques, i/o amb el format que esdevingui més convenient per tal fi i les convocatòries seran comunicades per mitjans oficial i alhora publicades de forma pública i accessible per a l'alumnat representat.

### **Article 8. Normativa administrativa i transparència**

1. El CEUPF es regirà per la normativa administrativa de la UPF en tot allò que li sigui aplicable, i es regularà per la normativa electoral aplicable.

2. Tota la representació de l'alumnat electe dins o pel CEUPF en tots els seus nivells serà pública, indicant com a mínim el nom, grup i càrrec en un portal. El mateix serà aplicable per a les candidatures durant els processos electorals.

3. Tota acta de reunió serà pública i accessible (com a mínim per a l'alumnat representat) amb les respectives salvaguardes que s'estableixin per garantir el dret a la intimitat o a la privacitat de terceres persones, segons correspongui.

4. El CEUPF podrà ampliar, adaptar i desenvolupar per normativa interna l'establert en aquest article.

### **Article 9. Temps naturals**

1. Tots els terminis i temps establerts en aquest reglament s'entendran naturals, ampliables en període d'exàmens o vacances, llevat dels casos en què aquest reglament o una norma interna ho establís altrament.

2. En cas que el termini establert finalitzi en dia no laboral, cap de setmana, o un dia reconegut com d'especial significança per l'alumnat (acadèmic, religiós, polític, cultural...) aquest s'ampliarà al següent dia vàlid. Aquest punt es podrà desenvolupar i adequar per normativa interna o per acord de l'òrgan implicat o convocant (segons correspongui).

## **Capítol III. El Ple del CEUPF**

### **Article 10. El ple del CEUPF i els seus membres**

1. El Ple del CEUPF és l'òrgan col·legiat superior de representació, deliberació i decisió del Consell d'Estudiants.

2. El Ple del CEUPF està format i agrupat en sectors de la següent forma:

a) la Presidència del CEUPF, que n'exerceix la presidència i el convoca,

b) la representació dins del Ple del CEUPF de cada centre, agrupada en sectors segons els campus universitaris als quals pertanyen,

c) la representació dins del Ple del CEUPF de l'Escola de doctorat, agrupada en el sector de l'Escola de doctorat,

d) la representació de les associacions, triada per i dins la Comissió d'associacions.

3. Els membres que conformen el Ple del CEUPF es denominen coordinadors generals i són elegits en un procés de sufragi universal pels estudiants de cada centre (incloent-hi l'escola de doctorat), llevat del representant de les Associacions i la Presidència del CEUPF, que segueixen el procediment establert als seus respectius articles d'aquest reglament. El seu mandat és biennal natural, encara que no cessen fins que no es constitueixi el següent Ple del CEUPF, sense perjudici de la pèrdua de la condició de representants dins del CEUPF regulada a l'article 35.

4. A cada centre corresponen cinc coordinadors generals: quatre seran de grau i un de màster. On només es desenvolupi o grau o màster, sense estar-hi els dos presents, s'ocuparen les cinc places assignades sense fer aquesta distinció. En el cas de l'Escola de doctorat, les cinc places seran per a alumnes de doctorat.

5. Per tal de garantir la participació de la representació institucional al Ple del CEUPF es realitzarà una reserva de la següent forma:

a) Dels quatre (o cinc, segons correspongui) llocs de coordinador general de grau o de doctorat, dos es reservaran a estudiants amb càrrecs de representació a la universitat elegits directament pels estudiants —delegats, representants a les juntes de centre, representants als consells de departament, representants claustrals, representació suprauniversitària sectorial, etc.

b) En els llocs de coordinador general de màster, prevaldran les candidatures que tinguin un càrrec de representació del tipus que es menciona a l'apartat anterior sobre els qui no el tinguin. Si el nombre de candidatures amb càrrec superen o igualen en nombre a les disponibles, la resta restaran no elegibles.

c) En cas de quedar vacants en aquestes reserves, podran ser ocupades per aquells o aquelles estudiants sense càrrec.

d) Per tal d'executar aquesta reserva es validarà si es pot establir directament seguint l'establert per article 7.2. En cas que requereixi votació, es votaran conjuntament amb les altres candidatures, posteriorment es seleccionaran les places amb reserva, i finalment es cobriran la resta de vacants entre totes les candidatures restants (incloent-hi les candidatures amb càrrec que no hagin pogut accedir a una plaça amb reserva). La normativa electoral podrà desenvolupar i adaptar el procediment aquí indicat.

## **Article 11. Competències del Ple del CEUPF**

1. Són competències del Ple del CEUPF:

a) Debatre i prendre acords sobre tots aquells temes que afectin a la comunitat estudiantil universitària.

b) Aprovar els reglaments orgànics dels òrgans del CEUPF.

c) Elaborar i aprovar la distribució dels pressupostos assignats al CEUPF.

d) Ratificar l'informe anual de despeses o manar-ne la repetició, si escaigués.



- e) Convocar les reunions que consideri necessàries per a les seves funcions.
- f) Convocar processos participatius i consultes estudiantils consultius o vinculants a escala de tota la universitat.
- g) Totes aquelles altres competències que aquest reglament no atorgui directament a altres òrgans, que no s'entengui que siguin competències implícites d'aquests altres òrgans per a exercir la resta de les que aquest reglament els designa i que no siguin de l'àmbit individual dels centres.

2. El Ple del CEUPF i, per extensió, aquelles persones que el componen, podran dur a terme reunions assembleàries, consultes vinculants o altres, presencials o virtuals, amb el sector de l'alumnat que representen, a petició pròpia. Els membres del Ple del CEUPF també l'hauran d'executar a petició de la Junta de Representants d'Estudiants del seu sector, o a petició d'un 20% de l'alumnat representat.

### **Article 12. Convocatòria del Ple del CEUPF**

1. El Ple del CEUPF es convocarà en els casos següents:

- a) Per indicació de la Presidència del CEUPF.
- b) Quan el Ple del CEUPF així ho hagi acordat en una reunió prèvia.
- c) Després de les eleccions a coordinadors generals.
- d) Per acord del Consell Rector del CEUPF.
- e) Incoat per un 20% dels membres del Ple del CEUPF.

2. Es reunirà amb periodicitat ordinària com a mínim una vegada per trimestre. A principis d'any s'establirà el calendari de reunions ordinàries previstes.

### **Article 13. Quòrum del Ple del CEUPF**

El quòrum del Ple del CEUPF s'estableix per centres i no individualment. Per tal que el Ple del CEUPF es constitueixi amb capacitat de presa de decisions cal un mínim d'un membre de cada secció del Ple del CEUPF i la meitat més u dels centres representats en primera sessió i només la primera condició en segona i successives sessions.

### **Article 14. Decisions i període de reflexió**

1. Les decisions s'han d'intentar consensuar en primera instància i, en cas de no ser possible, es procedirà a votació on s'aprovaran per majoria simple, excepte on disposi altrament aquest reglament o la normativa que apliqui en cada cas.

2. Amb posterioritat a les reunions del Ple del CEUPF s'estendrà acta immediatament i es comunicarà a tots els membres del Ple del CEUPF i les Juntes de Representants d'Estudiants mitjançant un acord d'aprovació inicial. Es donarà un termini de 5 dies naturals (que s'ampliarà en període d'exàmens o vacances), per tal que qualsevol membre del Ple del CEUPF o les Juntes de Representants d'Estudiants del CEUPF (com a òrgans col·legiats) puguin presentar al·legacions o suggeriments i es puguin debatre i resoldre de forma asíncrona o sincrònica (segons convingui).

3. En cas que no es presenti cap al·legació o suggeriment durant el termini establert, l'aprovació definitiva serà automàtica, sense necessitat de nova votació, i totes les decisions es consideraran conegudes i fermes. En cas contrari els acords impugnats quedaran suspesos fins al debat i resolució sobre l'aportat. L'acord resultant es considerarà definitiu.

#### **Capítol IV. Consell Rector del CEUPF**

##### **Article 15. Consell Rector del CEUPF**

1. El Consell Rector és l'òrgan rector del CEUPF i col·labora en la representació del CEUPF i fa la tasca de comissió permanent.

2. El Consell Rector es compon per cadascun dels sectors del Ple del CEUPF (article 10.2):

- a) la Presidència del CEUPF, que n'exerceix la presidència i el convoca,
- b) una persona representant de cada campus, triada per i entre la representació al Ple del CEUPF de cada campus,
- c) una persona representant de l'escola de doctorat, triada per i entre la representació al Ple del CEUPF de l'escola de doctorat,
- d) la representació de les associacions, triada per i dins la Comissió d'associacions.

3. Cada membre del Consell Rector té el deure de representar i coordinar-se amb el sector que l'ha triat. Els membres del Consell Rector podran decidir amb llibertat sobre els termes que es requereixin, però han de retre comptes davant el sector del Ple del CEUPF corresponent i davant el Ple del CEUPF de forma global.

##### **Article 16. Competències del Consell Rector del CEUPF**

Són competències del Consell Rector del CEUPF les següents:

- a) Executar i assegurar l'execució de tots els acords del CEUPF que gestionin de forma directa, així com d'aquells que els hi encomanessin altres òrgans quan aquests no tinguessin capacitat per a fer-ho per si mateixos amb els seus mitjans propis.
- b) Actuar com a comissió permanent del Ple del CEUPF, realitzant les seves funcions de forma delegada quan no sigui requerida una actuació o debat més ampli.
- c) Fer el paper de mesa del Ple del CEUPF, i executar les funcions de secretari i moderador (que podran ser rotatives, insaculades o altre, segons disposi el Consell Rector).
- d) Convocar el Ple del CEUPF o altres òrgans del CEUPF o reunions segons es requereixi.
- e) Realitzar els informes administratius pertinents per al retiment de comptes anual (o segons correspongui per reglament intern) davant del Ple del CEUPF i l'alumnat en general.

f) Altres funcions, tasques i competències que el Ple del CEUPF, per majoria absoluta, delegui en el Consell Rector sempre que aquest reglament no les assignés a cap òrgan del CEUPF.

### **Article 17. Convocatòria del Consell Rector del CEUPF**

1. El Consell Rector del CEUPF es convocarà en els casos següents:

- a) Per indicació de la Presidència del CEUPF.
- b) Quan així ho hagi acordat en una reunió prèvia o després de la seva elecció.
- c) Incoat per un 20% dels membres del Ple del CEUPF, un 30% dels membres del Consell Rector o per una autoritat de la Universitat.

2. Es reunirà com a mínim un cop al trimestre, preferiblement abans del Ple del CEUPF.

### **Article 18. Quòrum del Consell Rector del CEUPF**

El quòrum del Consell Rector del CEUPF s'estableix en el 100% en primera sessió i en la meitat més u en segona i successives sessions.

### **Article 19. Decisions i període de reflexió**

1. Les decisions primerament s'han d'intentar consensuar i, en cas de no ser possible, es procedirà a votació on s'aprovaran per majoria simple, excepte on disposi altrament aquest reglament o la normativa que apliqui en cada cas.

2. Posteriorment a les reunions del Consell Rector s'estendrà acta immediatament i es comunicarà a tots els membres del Ple del CEUPF i a les Juntes de Representants d'Estudiants mitjançant un acord d'aprovació inicial, i es donarà un termini de 10 dies naturals (que s'ampliarà en període d'exàmens o vacances), per tal que qualsevol membre del Ple del CEUPF, o les Juntes de Representants d'Estudiants (com a òrgans col·legiats) del CEUPF puguin presentar al·legacions o suggeriments i es puguin debatre i resoldre de forma asíncrona o sincrònica (segons convingui).

3. El Ple del CEUPF podrà exigir que un tema es tracti en ple en aquest termini d'al·legacions, per un mínim d'un terç dels seus membres o la totalitat d'un sector representat. En aquest cas, els acords impugnats quedaran suspesos i s'haurà de convocar el Ple del CEUPF per al seu debat.

4. En cas que no es presenti cap al·legació o suggeriment durant el termini establert, l'aprovació definitiva serà automàtica, sense necessitat de nova votació, i totes les decisions es consideraran conegudes i fermes. En cas contrari els acords impugnats quedaran suspesos fins al debat i resolució sobre l'aportat. L'acord resultant es considerarà definitiu.

## **Capítol V. La Presidència del CEUPF**

### **Article 20. La Presidència del CEUPF**

1. El President o la Presidenta del CEUPF exerceix la direcció i coordinació dels òrgans col·legiats del CEUPF i en garanteix l'activitat. Exerceix la representació del CEUPF.

2. És triada per sufragi universal per i entre tot l'alumnat de la UPF de forma directa. El seu mandat és biennal natural, intercalant-se amb el del Ple del CEUPF, encara que no cessa fins que no és triada la següent persona responsable, sense perjudici de la pèrdua de la condició de representants dins del CEUPF regulada a l'article 35.

3. A més a més, és la màxima responsable que la representació delegada del CEUPF treballi correctament i serà la persona responsable que s'ocupi tota vacant que esdevingui necessària cobrir fins que es finalitzi el procés d'elecció. Aquesta funció la realitzarà mitjançant una comissió establerta dins el Ple del CEUPF, destinada a aquest fi ("Comissió de suplències") per tal de garantir pluralitat, que presidirà, i serà composta per 4 altres membres i triats per i entre els membres del Ple del CEUPF.

### **Article 21. Funcions de la Presidència del CEUPF**

Corresponen a la Presidència del CEUPF les següents funcions:

- a) Exercir la direcció i desenvolupar les línies d'actuació aprovades pels òrgans col·legiats del CEUPF, adoptant resolucions i altres disposicions d'organització i funcionament.
- b) Fer executar els acords del Consell Rector, el Ple del CEUPF i dels altres òrgans amb potestats decisòries del CEUPF, conjuntament amb els òrgans responsables.
- c) Representar el Consell d'Estudiants de la UPF davant dels òrgans de la universitat i els externs a la universitat, llevat dels casos en què aquest reglament ho establís altrament. Per a l'exercici d'aquesta representació pot atorgar mandat.
- d) Presidir els actes del CEUPF als quals assisteixi, podent delegar aquesta funció en cas que ho consideri.
- e) Convocar i presidir el Consell Rector, el Ple del CEUPF i aquells òrgans dels quals se li hagi atorgat la presidència.
- f) Exercir el dret de vot decisor en cas d'empat dins del Consell Rector o del Ple del CEUPF del CEUPF.
- g) Vetllar per a que se supleixi tota vacant que esdevingui necessària cobrir pel CEUPF fins que es finalitzi el procés d'elecció respectiu i garantir que el procés d'elecció es gestioni correctament.
- h) Exercir totes les altres funcions que es derivin del seu càrrec, que se li atribueixin o que se li deleguin.

### **Article 22. Presidència del CEUPF no coberta**

1. En cas que durant l'elecció de la Presidència del CEUPF cap persona resultés candidata o electa, s'ampliarà el període de presentació en 15 dies naturals.
2. En cas que tot i així no es presentin noves candidatures, el procés d'elecció es farà per i entre els membres del Ple del CEUPF en un període de 10 dies naturals.
3. En cas que cap persona es presentés candidata durant el termini anterior, la Presidència del CEUPF serà triada per insaculació entre els membres del Ple del CEUPF.

4. El mateix s'aplicarà per la composició de la "Comissió de suplències" en cas de no cobrir-se, tot i que, en tot cas, vetllarà per la pluralitat de perfils necessaris.

## **Capítol VI. Comissió d'Associacions**

### **Article 23. La Comissió d'Associacions**

1. La Comissió d'Associacions coordina i defensa l'activitat de totes les associacions de la UPF sense permetre cap mena de discriminació interna, sigui política o d'altres tipus.

2. La formen els interlocutors amb la UPF de cadascuna de les associacions amb un vot per associació i, addicionalment, en participaran amb dret a veu, però sense vot, els membres del Consell Rector que no pertanyin al grup d'interlocutors esmentat.

3. L'àmbit d'actuació es centra en gestionar temes de l'àmbit temàtic de directa afectació a les associacions, com a entitats reconegudes, i per a exercir les funcions que se li haguessin delegat, no podent emetre cap classe de decisió o pronunciament aliens a aquesta.

4. Es convocarà pel mitjà de comunicació oficial que s'estableixi, amb una setmana d'antelació com a mínim, a cadascuna de les entitats reconegudes. Aquesta convocatòria, excepcionalment, podrà ser parcial per a un sector determinat de l'alumnat (campus, centre o estudi) quan es requereixi tractar una cosa que només afecti a un sector. La convocatòria haurà de garantir el dret de participació de totes les associacions i moviments convocades. L'ordenament intern de la Comissió podrà desenvolupar aquest punt.

5. En la primera sessió anual, la Comissió d'Associacions triarà la persona encarregada de la seva representació dins del CEUPF, que esdevindrà membre del Ple del CEUPF i del Consell Rector, conforme a aquest reglament, i podrà tenir dret a veu i votar únicament en temàtica d'afectació associativa, conforme els apartats 1 i 3 d'aquest article. Aquest representant alhora haurà de retre comptes davant la comissió d'associacions.

### **Article 24. Competències de la Comissió d'Associacions**

Són competències de la Comissió d'Associacions:

a) Debatre i prendre acords sobre tots aquells temes que afectin a la comunitat estudiantil universitària en temàtica d'associacions.

b) Escollir la persona representant d'associacions dins el CEUPF, conforme a aquest reglament.

c) Aprovar la utilització del pressupost assignat i de les activitats que li siguin encomanades pel Ple del CEUPF.

d) Incentivar la participació estudiantil en temàtica d'associacionisme duent a terme activitats i altres que es considerin per a tal afer.

e) Proposar modificacions al seu propi ordenament intern, que hauran de ser ratificades pel Consell Rector o pel Ple del CEUPF, mantenint els principis de no-centralitat i altres que siguin aplicables.

## **Article 25. Quòrum**

1. El quòrum de la Comissió d'Associacions s'estableix en el 50% de les associacions membres en primera convocatòria i en el 20% més u en segona i successives convocatòries. En la primera reunió de l'any es podrà desenvolupar la reunió en segona convocatòria tot i no arribar a aquest llinar.

2. Aquestes xifres podran modificar-se per acord del Ple del CEUPF, com a reglament intern, a petició de la mateixa Comissió o de la seva representació. Amb tot, han de garantir que el llinar sigui factible, però alhora no permeti una convocatòria no representativa de la comissió.

## **Article 26. Decisions i període de reflexió**

1. Les decisions s'han d'intentar consensuar i, en cas de no ser possible, es procedirà a votació on s'aprovaran per majoria simple, excepte on disposi altrament aquest reglament o la normativa que apliqui en cada cas.

2. Posteriorment a les reunions de la Comissió d'Associacions s'estendrà acta immediatament i es comunicarà a tots els membres de la mateixa comissió, del Ple del CEUPF i a les Juntes de Representants d'Estudiants mitjançant un acord d'aprovació inicial, i es donarà un termini de 5 dies naturals (que s'ampliarà en període d'exàmens o vacances), per tal que qualsevol pugui presentar al·legacions (membres de la Comissió d'Associacions) o suggeriments (tots) i es pugui debatre i resoldre de forma asíncrona o sincrònica (segons convingui) a la mateixa comissió.

3. En cas que no es presenti cap al·legació o suggeriment durant el termini establert, l'aprovació definitiva serà automàtica, sense necessitat de nova votació, i totes les decisions es consideraran conegudes i fermes. En cas contrari els acords impugnats quedaran suspesos fins al debat i resolució sobre l'aportat. L'acord resultant es considerarà definitiu.

## **Capítol VII. Junta de representants d'estudiants de centre**

### **Article 27. Les Juntes de representants d'estudiants de centre**

1. Són els màxims òrgans de representació estudiantil a escala de centre i un pilar fonamental de l'estructura orgànica del CEUPF. Estan compostes per tota la representació institucional que hi participaran amb dret a veu i a vot segons s'indica en aquest reglament.

2. Són membres amb dret de vot tots els delegats de grup dels graus i dels màsters. En el cas dels estudis de doctorat, aquella unitat mínima de representació anàloga que estableixi l'Escola de Doctorat, en aquest capítol es considera el centre. Se seguirà el següent:

a) Aquests membres representen els seus respectius grups, i actuen a la Junta de Representants d'Estudiants com a tals representants, la qual cosa implica el compliment de l'establert a la normativa de delegats de la UPF.

b) S'estableix el vot i el quòrum per grup representat i no per persona assistent, per tal de garantir igualtat entre tots els grups.

c) En cas que un grup no tingui representació, la normativa interna o orgànica podrà desenvolupar estratègies per tal de garantir la seva representació.

3. Són membres amb veu i sense vot tota la representació estudiantil institucional, que no s'enquadri en l'article anterior, de la facultat o centre en qüestió.

4. Són portaveus de la Junta de Representants d'Estudiants els representants dels estudiants a les Juntes de Centre conjunta i solidàriament, en tant que són membres representants al màxim òrgan de govern del centre. Excepcionalment, les Juntes de Representants d'Estudiants podran establir per reglament intern que altres persones o càrrecs en siguin portaveus.

### **Article 28. Competències**

Són competències de les Juntes de Representants d'Estudiants les següents:

a) Exercir la màxima representació estudiantil i del CEUPF a escala de centre, en allò que els afecti directament com a centre.

b) Convocar votacions a través dels delegats per a marcar el sentit dels vots i d'actuació dels representants dels estudiants, conforme a aquest reglament, a través de la Junta de Representants d'Estudiants.

c) Convocar processos participatius i consultes estudiantils a escala de centre.

d) Exercir la potestat representativa suprauniversitària sectorial, si s'esdevé, podent-la delegar o co-gestionar amb altra entitat del mateix centre o amb vinculació amb aquest.

e) Constituir comissions i altres òrgans interns de representació estudiantil a escala de centre.

f) Altres que siguin inherents a les anteriors i les que el Ple del CEUPF o el Consell Rector els hi assigni quan aquest reglament no les contempli.

g) Proposar la modificació del seu reglament intern, que haurà de ser aprovada per votació directa o representada de tot l'alumnat que representa, comunicada a l'òrgan de govern del centre que representa i ratificada per Consell Rector o Ple del CEUPF seguint el principi de no-centralitat (article 4.d), sense perjudici que es denegui la reforma en cas de violació del present reglament o de la normativa universitària aplicable.

### **Article 29. Convocatòria**

1. La Junta de Representants d'Estudiants és convocada per:

a) Acord dels portaveus de la mateixa Junta de Representants d'Estudiants.

b) Acord de la Junta de Representants d'Estudiants previ.

c) Petició d'un terç dels grups mitjançant els seus delegats o representants.

d) Petició dels Coordinadors Generals del mateix espai.

e) Petició del Ple del CEUPF, el Consell Rector o la Presidència del CEUPF.

2. Les Juntes de Representants d'Estudiants es convocaran amb un mínim de tres dies lectius d'antelació —o una setmana natural en cas de no coincidir amb cap de

lectiu. Aquest llindar es podrà reduir de forma puntual i per extrema urgència a un període inferior en cas que s'aproves per unanimitat menys u de totes les representacions dels grups.

### **Article 30. Quòrum i sessions**

1. El quòrum de les Juntes de Representants d'Estudiants s'estableix en el 70% dels grups representats, podent aquests delegar en un altre membre o anticipar el sentit de la seva participació i sent així també inclosos en el quòrum.
2. Les reunions de les Juntes de Representants d'Estudiants es distribuïran en tantes sessions com fos necessari per a garantir la màxima assistència de tots els grups, acumulant-se la participació en el quòrum. En aquest sentit, hauria d'oferir-se un mínim de dues sessions per reunió i un màxim de tres, sense perjudici de poder fer-ne una quantitat diferent si fos menester. La primera, en l'horari més favorable; la segona, a un horari alternatiu; i la tercera, per als qui haguessin faltat a les anteriors, si fes falta per a garantir la màxima assistència.
3. A aquests efectes, sempre haurà d'haver-hi a la sessió posterior un portaveu dels que hagués estat en aquella anterior, per a assegurar la correcta transmissió d'allò tractat en aquelles.
4. En cas que es vulguin fer votacions durant les sessions, s'acumularan els vots dels grups emesos durant cadascuna d'aquestes sessions.
5. Quan s'haguessin acabat totes les sessions d'una reunió, es donaran 24 hores, ampliables a 72 hores naturals, per a realitzar telemàticament un debat general entre tots els membres sobre tot el tractat a les sessions de la reunió (afegint-se també al quòrum en cas de participació activa, si s'escaigués); havent els portaveus, o encarregats en la seva absència, de posar en coneixement de tots les propostes, esmenes i altres que s'hi haguessin dut a terme. Això, si el reglament intern de la Junta de Representants d'Estudiants en qüestió no ho disposés altrament, es faria a manera d'aprovació per assentiment, motiu pel qual si hi hagués una objecció, es podria produir un debat i s'hauria de fer votació a part sobre l'objectat.
6. A efectes d'aplicació de l'apartat anterior, per a l'aprovació per assentiment sempre haurà de tenir-se en compte el següent:
  - a) Que tot el que es proposés i rebés assentiment restaria aprovat.
  - b) Que a efectes de l'anterior, en les esmenes que versin sobre text coincident en tot o part, prevaldran les esmenes posteriors sobre les anteriors.
  - c) Que quan no hi hagués assentiment es procedirà a votació, i aquest procediment es realitzarà seguint allò establert per reglament intern o orgànic.
7. Els reglaments orgànics i interns podran establir altres funcionaments alternatius als d'aquest article sempre que tinguin una eficàcia demostrada igual o superior.
8. Totes les sessions constaran a la mateixa acta de reunió en la mesura del possible, inclosa la telemàtica que es preveu a l'apartat 5 d'aquest article.



### **Article 31. Decisions i període de reflexió**

1. Les decisions s'han d'intentar consensuar i, en cas de no ser possible, es procedirà a votació on s'aprovaran per majoria simple, excepte on disposi altrament aquest reglament o la normativa que apliqui en cada cas.
2. Posteriorment a cada reunió (amb totes les seves sessions, inclosa la telemàtica) s'estendrà acta immediatament i es comunicarà a tots els membres del mateix òrgan (acord inicial) i a l'alumnat representat, i es donarà un termini de 72 hores (que s'ampliarà en període d'exàmens o vacances), per tal que qualsevol pugui presentar al·legacions o suggeriments i es pugui debatre i resoldre de forma asíncrona o sincrònica (segons convingui) pel mateix òrgan.
3. En cas que no es presenti cap al·legació o suggeriment durant el termini establert, l'aprovació definitiva serà automàtica, sense necessitat de nova votació, i totes les decisions es consideraran conegudes i fermes. En cas contrari els acords impugnats quedaran suspesos fins al debat i resolució sobre l'aportat. L'acord resultant es considerarà definitiu.

## **Capítol VIII. Consultes estudiantils i espais de deliberació directa**

### **Article 32. Consultes estudiantils**

1. Les Consultes estudiantils són el mecanisme de participació directa establert pel CEUPF destinat a aquelles temàtiques en què, per la seva rellevància, cost d'implementació o tramitació o altra consideració, es considera necessari un coneixement directe de l'opinió de l'alumnat. Tenen caràcter predominantment vinculant pel CEUPF, encara que en limitades ocasions aquestes podrien ser consultes no tancades.
2. Es convocaran segons l'establert a aquest reglament, i seran realitzades i conduïdes per l'òrgan convocant, podent rebre la col·laboració d'altres òrgans del CEUPF o de la UPF.
3. Es farà servir, en principi, el mitjà establert per la UPF per a la comunicació entre l'alumnat i la representació i per a la realització d'aquestes consultes.
4. Els resultats publicats seran globals sense indicar el detall individual dels vots, tot i que es podran fer desglossaments per sectors de campus, centre, estudi o grup segons estableixi l'òrgan convocant.
5. La normativa interna podrà desenvolupar aquest o altres mecanismes vàlids per fer consultes estudiantils, així com aprofundir-ne en el format, o altres aspectes relatius.
6. En cap cas el resultat d'aquestes consultes obliguen a la UPF, però manifesten el sentit d'opinió de l'alumnat i s'hauran de considerar com a tal.

### **Article 33. Els Espais Oberts**

1. Els Espais Oberts són reunions organitzades pel CEUPF i convocades per tractar temes a escala de centre. En tant que són deliberatius i consultius, no disposen de cap requisit d'assistència ni quòrum.

2. Els espais Oberts es convocaran amb una setmana d'antelació com a mínim, podent-se reduir aquest termini, en cas d'extrema urgència, per aprovació conjunta de la representació de l'espai i de la seva Junta de Representants d'Estudiants, per tal que tot l'alumnat que ho desitgi tingui temps per organitzar-se per assistir-hi, i per incentivar el debat in situ.

3. La convocatòria per a la realització d'aquests Espais Oberts es podrà realitzar segons estableix l'article 11.2.

4. En cas que es generi una votació, aquesta caldrà que sigui disponible per a tot l'alumnat del centre, i no únicament per les persones assistents.

### **Article 34. L'Assemblea General Extraordinària**

1. L'Assemblea General Extraordinària és una reunió organitzada pel CEUPF i convocada per tractar aquelles qüestions en què, per la seva rellevància, es desitja fer una deliberació directa i participativa de tot l'alumnat de la universitat. És un espai per a la deliberació i la cerca de consens a l'hora d'analitzar i actuar.

2. Serà convocada des del Ple del CEUPF per una majoria de tres quarts més u, i anunciada amb una antelació suficient perquè el contingut sigui conegut per tot l'alumnat convocat.

3. L'Assemblea General Extraordinària, d'acord amb la seva naturalesa, està pensada per ser un espai fonamentalment informatiu, deliberatiu, divulgatiu i consultiu. El seu funcionament d'acord amb aquesta naturalesa es fonamentarà en la informació, el diàleg, la contraposició de posicions i la cerca de consens. Si cal prendre decisions, caldrà que generin consens unànime. En cas que no fos així, la votació a realitzar s'haurà de portar al Ple del CEUPF.

## **Capítol IX. Pèrdua de la condició de representant del CEUPF**

### **Article 35. Pèrdua de la condició de representant del CEUPF**

1. Tot membre amb càrrec dins del CEUPF pot perdre la seva condició de representant pels següents motius:

a) Per renúncia pròpia davant l'òrgan que l'agrupa i que representa. Aquesta no serà immediata i tindrà un període de reflexió i transició de 15 dies.

b) Per incoació motivada i aprovada de tres quarts parts dels membres del grup de control corresponent, conforme el punt següent.

c) Per pèrdua de la condició d'alumne dins del col·legi electoral on va ser triat inicialment.

d) Per imposició establerta per exigència normativa o procediments legals aplicables.

e) Per renovació de càrrecs en els processos normatius habituals.

2. Els grups de control podran incoar una remoció de la representació de la següent forma:

- a) Les Juntes de Representants d'Estudiants podran promoure la remoció i noves eleccions del representant respectiu al seu centre dins del Ple del CEUPF
  - b) Les persones que conformen un sector del Ple del CEUPF podran revocar el seu representant al Consell Rector i elegir un nou representant amb efectes immediats. Aquesta revocació no anul·la el seu paper com a membre del Ple del CEUPF.
  - c) El Ple del CEUPF podrà incoar la remoció i noves eleccions de la Presidència del CEUPF.
  - d) Altres càrrecs o membres de comissions triats pel CEUPF o els seus òrgans tindran també mecanismes de control que seran regulats per reglament intern i aprovats pel Consell Rector o el Ple del CEUPF.
3. Els procediments incoats seran motivats i hauran de ser acreditables. En tot cas, es donarà a les persones implicades el dret de poder respondre a les mocions de remoció i hauran de ser sentits prèviament a la seva remoció final.
  4. La Presidència del CEUPF no perdrà la seva condició fins a l'elecció de la següent persona representant.
  5. En el cas que finalitzat el mandat no s'hagi finalitzat el procés de renovació, els anteriors es mantindran en funcions fins a l'assoliment de la seva renovació.

## **Capítol X. Iniciativa de reforma del reglament**

### **Article 36. Modificacions correctives**

1. Per consens o unanimitat menys dos dels membres del Ple del CEUPF, es podrà modificar el reglament del CEUPF de manera puntual i que en cap cas pot ser invasiva o modificar l'estructura orgànica del CEUPF, per a adaptar mínimament les disposicions d'aquest reglament a les realitats de la seva aplicació o situació actual.
2. En cas que una modificació de la normativa vigent obligui a una adaptació del reglament del CEUPF, es seguirà el procediment indicat en aquest article. La ponència inicial serà a càrrec de la Presidència del CEUPF, sense perjudici que la resta de membres del Ple del CEUPF presentin propostes, mocions o altres comentaris sobre el text presentat. La majoria requerida per a la seva aprovació serà de dues tercers parts dels membres del Ple del CEUPF i, en cap cas, mitjançant aquest mecanisme, la modificació proposada podrà excedir l'adaptació requerida.
3. En ambdós casos, la modificació, en la seva proposta final, ha de ser coneguda mitjançant acord inicial per les Juntes de Representants d'Estudiants de centre, que durant un període de 7 dies lectius podran presentar al·legacions o suggeriments.
4. En cas que no es presenti cap al·legació o suggeriment durant el termini establert, l'acord definitiu d'aprovació de la proposta dins del CEUPF serà automàtic, sense necessitat de nova votació, i totes les decisions es consideraran conegudes i fermes. En cas contrari els acords impugnats quedaran suspesos fins al debat i resolució sobre l'aportat. L'acord resultant es considerarà definitiu.

5. Finalment, si la proposta es aprovada dins del CEUPF, es procedirà amb la proposta segons s'estableixi en la normativa universitària per a la seva aprovació definitiva per part de la UPF i per a la seva entrada en vigor.

### **Article 37. Procediment ordinari**

1. La iniciativa de reforma del Reglament del Consell d'Estudiants de la UPF correspon a la Presidència del CEUPF (per resolució motivada), al Consell Rector o al Ple del CEUPF.

2. Després de seguir-se els procediments que el Ple del CEUPF disposés per a realitzar la reforma, el text final es votaria al Ple del CEUPF, on hauria d'obtenir majoria absoluta.

3. Un cop aprovat el text d'acord amb l'anterior, es faria públic el document en un període de dos dies lectius o quatre de naturals, i es convocaria en 20-40 dies lectius a tota la comunitat estudiantil de la universitat a una consulta per a aprovar la iniciativa.

4. Es contempla que durant aquest procés es pugui obrir un espai de debat (sincrònic o asincrònic) obert a tota la comunitat estudiantil per tal de tractar el procés de reforma del reglament.

5. Un cop la proposta de reglament sigui aprovada dins del CEUPF mitjançant la consulta estudiantil, es procedirà segons s'estableixi a la normativa universitària per a la seva aprovació definitiva per part de la UPF i per a la seva entrada en vigor.

### *Proposta d'aprovació de la Normativa per a la creació i funcionament de les borses de treball de Personal Tècnic, de Gestió i d'Administració i Serveis Funcionari interí de la Universitat Pompeu Fabra*

La Universitat Pompeu Fabra vol regular, de manera transparent i eficaç, la provisió temporal de llocs de treball mitjançant la creació de borses de treball de Personal Tècnic, de Gestió i d'Administració i Serveis funcionari interí de la Universitat amb la finalitat de gestionar de manera àgil les necessitats urgents i temporals de personal.

Després d'un procés de negociació amb l'òrgan de representació del PTGAS funcionari i les tres seccions sindicals amb representació a la UPF, en data 14 de març de 2024 es va arribar a un *Acord per a la creació i funcionament de les borses de treball de Personal Tècnic, de Gestió i d'Administració i Serveis funcionari interí de la Universitat Pompeu Fabra*, signat per la Gerència, la Junta del Personal Tècnic, de Gestió i d'Administració i Serveis (JPTGAS), la secció sindical de la Intersindical-CSC a la UPF, la secció sindical de CCOO a la UPF i la secció sindical de la UGT a la UPF.

Ateses les competències atribuïdes al Consell de Govern per l'article 42, lletres b) i n) dels Estatuts de la Universitat Pompeu Fabra.

El Consell de Govern

**ACORDA**

**Article únic.** Aprovar la normativa per a la creació i funcionament de les borses de treball de Personal Tècnic, de Gestió i d'Administració i Serveis Funcionari interí de la Universitat Pompeu Fabra, que consta com a annex.

**Disposició final única.** Aquesta normativa entra en vigor l'endemà de ser aprovada pel Consell de Govern de la Universitat Pompeu Fabra.

## ANNEX

### **NORMATIVA PER A LA CREACIÓ I FUNCIONAMENT DE LES BORSES DE TREBALL DE PERSONAL TÈCNIC, DE GESTIÓ I D'ADMINISTRACIÓ I SERVEIS FUNCIONARI INTERÍ DE LA UNIVERSITAT POMPEU FABRA**

#### **1. Àmbit d'aplicació**

Aquesta normativa és aplicable a les borses de treball que es creïn per incorporar Personal Tècnic, de Gestió i d'Administració i Serveis funcionari interí de caràcter temporal en les escales següents:

- Escala auxiliar administrativa de suport
- Escala administrativa
- Escala de gestió
- Escala d'ajudants d'arxius i biblioteques

Aquestes borses de treball seran utilitzades per al nomenament de personal funcionari interí, en totes les formes establertes a l'Estatut Bàsic de l'Empleat Públic, amb la finalitat de donar cobertura, a les places vacants corresponents al nivell mínim de cada escala.

#### **2. Constitució de les borses de treball**

Les diferents borses de treball es constituïran de la manera següent:

1. S'incorporen a la borsa de treball les persones que hagin superat totes les proves d'un procés selectiu d'ingrés a una de les escales indicades en el primer punt de la normativa, sense obtenció de plaça, si així ho han indicat en la sol·licitud d'inscripció al procés selectiu.
2. S'incorporen a la borsa de treball les persones que hagin superat la primera prova d'un procés selectiu d'ingrés a una de les escales indicades en el primer punt de la normativa, si així ho han indicat en la sol·licitud d'inscripció al procés selectiu.
3. S'incorporen a la borsa de treball les persones que hagin superat el procés selectiu específic convocat per formar part de la borsa, segons el procés selectiu que es descriu al quart punt d'aquesta mateixa normativa.

Es constituïrà una borsa de treball per a cadascuna de les escales.

### **3. Criteris d'incorporació i ordenació de la borsa de treball**

La incorporació i ordenació de les borses de treball es farà de la manera següent:

Primer: El personal que hagi superat totes les proves d'un procés selectiu d'ingrés, sense obtenció de plaça, s'incorporarà segons l'ordre de la puntuació obtinguda.

Segon: El personal que hagi superat la primera prova d'un procés selectiu d'ingrés s'incorporarà segons l'ordre de la puntuació obtinguda.

Tercer: El personal que hagi superat el procés selectiu per a la incorporació de personal per a qualsevol de les borses de treball que es publiquin, que s'incorporarà per l'ordre de la puntuació obtinguda.

Es pot formar part de borses de treball d'escales diferents.

### **4. Procés selectiu per a la incorporació a la borsa de treball**

4.1. Per tal d'incorporar-se a les diferents borses de treball, les persones aspirants hauran de superar, en aquest ordre cronològic, les proves següents:

1r) Prova eliminatòria, tipus test, de coneixements sobre el temari específic a publicar.

La qualificació d'aquesta prova és de 100 punts i el mínim per superar-la és de 50 punts.

2n) Prova de desenvolupament d'un o de diversos supòsits pràctics.

La qualificació d'aquesta prova és de 0 a 100 punts i el mínim per superar-la és de 60 punts.

Els aspirants que vulguin accedir a les ofertes de l'àmbit econòmic hauran de realitzar un supòsit pràctic addicional, que es valorarà amb un apte/no apte. Els candidats que el superin, seran els que accediran a la cobertura d'ofertes d'àmbit econòmic.

3r) Test psicotècnic i/o entrevista, per ordre de la qualificació obtinguda a la primera prova.

La qualificació d'aquesta prova és de 0 a 60 i el mínim per superar-la és de 30 punts.

4.2. Quan es publiquin les llistes de les borses, s'afegirà la informació de les persones que disposin de coneixements de llengua anglesa, els quals s'acreditaran únicament mitjançant els certificats inclosos a les taules oficials per al reconeixement de certificats i títols acreditatius de la competència en llengües estrangeres aprovades per la Junta del Consell Interuniversitari de Catalunya d'acord amb els nivells del document del Marc Europeu Comú de Referència per a les llengües (MECR), aprovat pel Consell d'Europa.

4.3. Per ser admeses a la realització del procés selectiu de la borsa de treball, les persones aspirants han de posseir els requisits següents:

a) Tenir la nacionalitat espanyola o la de qualsevol dels altres estats membres de la Unió Europea o dels estats als quals, en virtut de tractats internacionals subscrits per la Unió Europea i ratificats per Espanya, els sigui aplicable la lliure circulació de treballadors.

També poden ser admesos el cònjuge, els descendents i els descendents del cònjuge, tant dels ciutadans espanyols com dels nacionals dels altres estats membres de la Unió Europea o dels estats als quals, en virtut de tractats internacionals subscrits per la Unió Europea i ratificats per Espanya, els sigui aplicable la lliure circulació de treballadors, qualsevol que sigui la seva nacionalitat, sempre que els cònjuges no estiguin separats de dret i, pel que fa als descendents, siguin menors de vint-i-un anys o majors d'aquesta edat dependents.

b) Haver complert 16 anys i no superar l'edat ordinària establerta per a la jubilació de funcionaris.

c) Estar en possessió de la titulació que es requereixi per a les convocatòries de cada borsa de treball, o qualsevol altra titulació de nivell superior o estar en condicions d'obtenir-la en la data en què finalitzi el termini de presentació de les sol·licituds. Si es tracta d'un títol obtingut a l'estranger, cal disposar de l'homologació corresponent.

d) Posseir la capacitat física i psíquica per exercir les funcions pròpies de les places convocades.

e) No estar separat, per causa d'expedient disciplinari del servei de qualsevol administració pública ni trobar-se inhabilitat per exercir les funcions públiques.

f) Tenir els coneixements de llengua catalana de nivell de suficiència (C1 MECR).

g) Les persones aspirants que no tinguin la nacionalitat espanyola hauran de posseir coneixements de llengua castellana de nivell C2 o equivalent.

Els requisits indicats anteriorment s'han de complir el darrer dia del termini de presentació de sol·licituds i s'han de continuar complint per tal de poder formar part de la borsa de treball.

Aquest procés selectiu haurà de respectar en tot moment els principis d'igualtat, mèrit, capacitat i publicitat.

4.4. Un cop publicada la corresponent convocatòria de constitució de la borsa de treball de personal funcionari interí de la UPF per a la cobertura temporal de llocs de les escales indicades a l'annex 1, la valoració de les candidatures així com l'establiment de les proves correspon a una Comissió de Selecció. Alhora, podrà

assistir en la realització del procés, com a observador, un membre de la Junta del PTGAS, nomenat per la pròpia Junta.

4.5. Els motius, documentalment justificats, que permetran als aspirants poder realitzar les proves d'accés a la borsa en una data diferent a l'establerta a la convocatòria són els següents:

- Incapacitat temporal, malaltia o hospitalització acreditada.
- Maternitat: sempre que es produeixin els requisits que donen dret a gaudir del permís per maternitat, sigui per a la mare o per al pare.
- Adopció o acolliment d'acord amb el que estableix l'article 49 b) del Reial Decret legislatiu 5/2015 de 30 d'octubre, pel qual s'aprova el text refós de la Llei de l'Estatut Bàsic de l'Empleat Públic.
- Víctima de violència de gènere.

4.6. Finalitzat aquest procés, es publicarà la llista de les persones que l'han superat i que formaran part de la borsa, per ordre de puntuació.

## **5. Publicitat de les llistes de les borses**

La publicació de les llistes de les borses de treball corresponents inclouran la informació següent:

- Ordre de prelación de les persones que formen part de la borsa.
- DNI anonimitzat de les persones que formen part de la borsa.
- Puntuació de les persones que formen part de la borsa.
- Àmbits.

Aquestes llistes inclouran les persones segons l'ordre establert a l'article 3.

## **6. Assignació de places**

En el moment que sigui necessària la cobertura temporal d'un lloc d'acord amb els termes establerts a l'art. 10 del Reial Decret Legislatiu 5/2015, de 30 d'octubre, pel qual s'aprova el text refós de la Llei de l'Estatut Bàsic de l'Empleat Públic, el funcionament de la borsa serà com s'indica a continuació:

1. En el moment en què l'Àrea de Persones i Desenvolupament Organitzatiu hagi de fer propostes de nomenaments de personal interí, des de la Secció de Selecció s'anirà cridant a les persones candidates per ordre de numeració a la respectiva borsa de treball i segons els àmbits, que consten a l'annex 1 d'aquesta normativa. En aquest mateix moment, s'informarà a la persona candidata de la naturalesa de la substitució o de la cobertura de la plaça, segons la situació.



2. El procediment per a la crida serà el de contactar mitjançant correu electrònic amb la persona candidata segons l'ordre de numeració de la borsa i segons l'àmbit . En cas que no es pugui contactar, o no es rebi resposta, de la persona candidata en un termini de 48 hores, se li comunicarà per correu i es procedirà a contactar a la persona candidata que segueix a la llista.
3. En el moment que es contacti amb una persona candidata i aquesta accepti l'oferta, des de la Secció de Selecció se li comunicarà el termini per a la incorporació. Aquest termini ha de ser com a màxim de 15 dies hàbils.
4. En cas que la persona candidata de la borsa de treball a qui se li ofereixi l'oferta de treball no l'accepti, la seva situació quedarà de la manera següent:
  - a. La primera vegada que no accepti l'oferta de treball, la persona candidata mantindrà el mateix ordre que té a la llista, no hi haurà cap variació.
  - b. La segona vegada que no accepti, la persona candidata passarà al final de la llista.
  - c. La tercer vegada que no accepti l'oferta de treball, la persona candidata quedarà exclosa de la borsa de treball d'on hagi renunciat a les ofertes.
5. En cas que sigui requisit disposar de coneixements de llengua anglesa per a la cobertura de la plaça per a la qual es fa la crida, s'excepcionarà la crida dels candidats segons l'ordre de numeració de la borsa. Prèviament es consultarà al candidat si ho pot acreditar encara que no ho hagués manifestat a la convocatòria.

Els motius, documentalment justificats, de no acceptació i que permetran mantenir l'ordre de prelación a la borsa, són els següents:

- Incapacitat temporal, malaltia o hospitalització acreditada.
- Maternitat: sempre que es produeixin els requisits que donen dret a gaudir del permís per maternitat, sigui per a la mare o per al pare.
- Cura de fills menors de 3 anys o de familiars fins al segon grau de consanguinitat o d'afinitat que no es puguin valer per ells mateixos, fins que finalitzi la situació que motiva la sol·licitud.
- Adopció o acolliment d'acord amb el que estableix l'article 49 b) del Reial Decret legislatiu 5/2015 de 30 d'octubre, pel qual s'aprova el text refós de la Llei de l'Estatut Bàsic de l'Empleat Públic.
- Víctima de violència de gènere.

## **7. Període de prova**

El nomenament com a funcionari interí comportarà la realització d'un període de prova de 4 mesos. Cas que el nomenament sigui d'una durada inferior, el període de prova coincidirà amb aquest període.

El/La cap del servei/unitat emetrà un informe a la finalització del període de prova on s'avaluarà l'acompliment de la persona treballadora. Cas de tenir un informe favorable es mantindrà el nomenament o bé retornarà a la borsa d'interins que li correspongui i en l'ordre prèviament assignat.

L'informe del/de la cap del servei/unitat podrà rebre al·legacions per part del funcionari interí avaluat, informe que es valorarà per part de l'Àrea de Persones i Desenvolupament Organitzatiu.

S'informarà a la Comissió paritària de Seguiment dels informes negatius emesos en el període de prova.

## **8. Causes d'exclusió de la borsa de treball**

Són causes d'exclusió de la borsa de treball:

- Per renúncia expressa de la persona interessada.
- La pèrdua de les condicions per ser funcionari interí.
- La no acceptació de tres ofertes de treball, tal com s'exposa al sisè punt d'aquesta normativa.
- Tenir informe negatiu definitiu del període de prova.
- Haver estat sancionat a conseqüència d'un expedient disciplinari per la sanció establerta a l'article 96.1a) de l'Estatut Bàsic de l'Empleat Públic.
- Per haver superat l'edat màxima de jubilació forçosa.

### **Disposició transitòria**

El personal que a data de la resolució de la convocatòria de borsa de treball tingui un nomenament vigent de PTGAS funcionari interí, i que disposi d'un informe favorable, s'incorporarà a la borsa.

Aquest personal s'afegirà a la borsa a continuació del personal que ha superat la primera prova d'un procés selectiu. I l'ordre d'incorporació es farà d'acord amb el temps de serveis prestats a la Universitat.

### **Disposició addicional primera**

Es crearà una Comissió paritària de seguiment d'aquesta normativa.

### **Disposició addicional segona**

La vigència de la borsa de treball serà de dos anys des de la resolució de la convocatòria i mentre hi hagi persones candidates disponibles.

## **ANNEX 1. RELACIÓ D'ÀMBITS PER CADA ESCALA DE CLASSIFICACIÓ PROFESSIONAL**

S'identifiquen tres àmbits pel que fa a la cerca i valoració de les diferents candidatures:

- Administració General
- Econòmic
- Gestió Documental

Per a cadascun de les escales s'han identificat els àmbits següents:

- Dins de l'escala de gestió: àmbit d'Administració General, àmbit Econòmic i àmbit de Gestió Documental
- Dins de l'escala administrativa: àmbit d'Administració General i àmbit Econòmic.
- Dins de l'escala Auxiliar administrativa de suport: àmbit d'Administració General

		ÀMBITS		
		Administració General	Econòmic*	Gestió Documental**
<b>ESCALA</b>	Gestió	X	X	
	Ajudants d'arxius i biblioteques			X
	Administrativa	X	X	
	Auxiliar administrativa de suport	X		

\* *Gestió pressupostària (sol·licituds econòmiques, justificacions de despeses, etc.).*

\*\**Gestió de fons documental i bibliogràfic.*

## **6. Proposta d'aprovació de temes de l'àmbit de recerca i transferència de coneixement:**

*Proposta d'extinció de la societat Universitat Pompeu Fabra Ventures S.L.U.*

### **Antecedents**

1. La societat Universitat Pompeu Fabra S.L.U és una empresa de la Universitat Pompeu Fabra constituïda el 14 d'abril de 2016 previ Acord del Consell Social de la Universitat de 14 de juliol de 2015.
2. Els Estatuts de l'esmentada empresa estipulen que la societat té per objecte social, l'assessorament i consultoria en material d'investigació, desenvolupament i innovació, la prestació de serveis d'iniciativa empresarial destinada a generar demanda de coneixement i innovació empresarial i la prestació de serveis de consultoria internacional en matèria de coneixement científic i d'innovació empresarial.

3. La participació de la Universitat al capital social, de 3.000€, es va formalitzar mitjançant la subscripció de 3.000 participacions de valor nominal, equivalent al 100 % del capital social.
4. L'empresa es va constituir com a Start Up consultora, amb el suport econòmic de la Generalitat de Catalunya en el moment de la seva creació, i de la Universitat Pompeu Fabra, i amb l'expectativa de ser rendible i autosuficient en 2 o 3 anys. El projecte va rebre una aportació finalista de 400.000€ per al seu funcionament els dos primers anys.
5. Tanmateix la sobtada i malaurada mort, a primers de desembre de 2018, del primer director contractat per a la companyia, va suposar alhora un contratemps molt sever per a la dinàmica de consolidació d'UPF-Ventures, tot just iniciada en aquells moments. I, malgrat que es va posar en marxa un nou procés per a la selecció d'un nou CEO per a la companyia, no va ser possible trobar la persona adequada. Durant els mesos següents es van fer intents diversos de redefinir i orientar els objectius de la societat, es va intentar també buscar nous socis, i es va anar arribant a la conclusió que no es donaven les condicions necessàries per relançar la companyia tal com havia estat pensada i dissenyada en el moment de la seva creació.
6. L'empresa ha obtingut la major part del seu finançament, tots aquests anys, per mitjà de subvencions i aportacions públiques de la pròpia UPF a les arques de l'empresa i, fruit de la complexitat de l'àmbit en què opera, i d'altres circumstàncies, no ha estat capaç de generar una demanda de serveis suficient i, consegüentment, de facturació, que faci possible mantenir l'activitat.
7. Analitzada, doncs, la viabilitat i la rendibilitat de l'empresa, s'ha deduït que la situació no només no millorarà, sinó que s'agreuja inequívocament a curt termini. En els dos darrers anys, els resultats obtinguts d'actuacions de la societat poden ser considerats residuals, i la previsió per a aquest any 2024 és que no s'hi incorporin nous projectes.
8. Malgrat que els resultats d'explotació (partida que materialitza els beneficis o les pèrdues que té l'empresa al final de l'exercici en referència, única i exclusivament, a l'activitat principal, sense tenir en compte els interessos i els impostos), han estat positius tant en l'exercici de 2022 (7.932,18.-€) com en l'exercici de 2023 (15.147,30.-€), la cobertura de les despeses d'explotació ha estat del 100% per les subvencions públiques any 2022 i del 91,71% l'any 2023. Això significa que la contribució als ingressos d'explotació de l'import net de la xifra de negocis ha estat del 0% el 2022 i del 8,29% l'any 2023.
9. Dels resultats d'explotació esmentats se'n desprèn que el rendiment de l'empresa, durant els exercicis analitzats, és negatiu, ja que s'estan sufragant les despeses d'explotació per mitjà de subvencions i no per mitjà de l'activitat real que genera l'empresa, cosa que irremeiablement repercuteix en la viabilitat futura de l'empresa a llarg termini.

El que s'ha exposat posa de manifest la necessitat de l'empresa de prendre la mesura de tancar el negoci i extingir la seva personalitat jurídica.

### **Fonaments de dret**

**Primer.** L'article 88 apartat e) de la Llei 1/2003, de 19 de febrer, d'universitats de Catalunya, estableix que el Consell Social haurà d'aprovar la constitució, la modificació i l'extinció d'entitats jurídiques per a la promoció i el desenvolupament de les finalitats de la universitat, i aprovar la participació de la Universitat en altres entitats.

**Segon.** L'article 42 dels Estatuts de la UPF, aprovats per Decret 209/2003, de 9 de setembre i modificats per ACORD GOV/203/2010, de 9 de novembre (text íntegre publicat al DOGC núm. 5756 de 16 de novembre de 2010) i per ACORD GOV/129/2015, de 4 d'agost (DOGC núm.6929 de 6 d'agost de 2015, estableix que correspon al Consell de Govern proposar al Consell Social la creació d'entitats jurídiques i la seva modificació, així com la participació de la Universitat en altres entitats.

En virtut de l'anterior, el Consell de Govern

### **ACORDA**

**Article únic.** Proposar al Consell Social l'adopció dels següents acords:

**Primer.** Aprovar la dissolució, liquidació i extinció de la societat Universitat Pompeu Fabra Ventures S.L.U.

**Segon.** Autoritzar àmpliament la rectora perquè, en nom de la Universitat Pompeu Fabra, pugui efectuar tots els actes necessaris per a l'execució d'aquest acord.

*Proposta de reconeixement i de supressió de diversos grups de recerca*

Vistos els informes favorables de la Comissió de Recerca del 20 de març del 2024,

D'acord amb la Normativa reguladora de les figures de recerca aprovada per acord de la Junta de Govern de 8 de febrer de 1996, modificada per acords del Consell de Govern de 10 de novembre de 2004, de 5 d'octubre de 2005, de 8 de novembre de 2006, de 17 de novembre de 2010, de 23 de novembre de 2011, d'11 de març i d'1 de juliol de 2015, de 17 de febrer de 2016 i de 9 de juny de 2021;

El Consell de Govern

### **ACORDA**

**Primer.** Aprovar el reconeixement dels grups de recerca següents:

**Grup de Recerca en Transcriptòmica del desenvolupament i l'evolució**

Coordinador: Manuel Irimia

Adscripció: Departament de Medicina i Ciències de la Vida

**Grup de Recerca en Cancer Biology**

Coordinadora: Ana Janic

Adscripció: Departament de Medicina i Ciències de la Vida

**Segon.** Aprovar la supressió dels grups de recerca següents:

**Grup de Recerca en Polítiques Públiques i Socials**

Adscripció: Departament de Ciències Polítiques i Socials

**Grup de Recerca del Laboratori d'Arqueologia**

Adscripció: Departament d'Humanitats

**Grup de Recerca sobre Moviments Socials**

Adscripció: Departament d'Humanitats

**Centre Investigador en Art Primitiu i Primitivisme**

Adscripció: Departament d'Humanitats

**Grup de Recerca en Producció de la Parla i Bilingüisme**

Adscripció: Departament de Tecnologies de la Informació i les Comunicacions

**Grup de Recerca de l'Observatori sobre les Relacions amb Amèrica Llatina**

Adscripció: Departament de Medicina i Ciències de la Vida

**Grup de Recerca en Processament d'Imatge pel Realçament de la Fotografia Cinematogràfica**

Adscripció: Departament de Tecnologies de la Informació i les Comunicacions

**Grup de Recerca en Genètica Mèdica i Models Animals de Malalties**

Adscripció: Departament de Medicina i Ciències de la Vida

**7. Proposta d'aprovació de temes de l'àmbit de les estructures acadèmiques.**

*Proposta de canvi de denominació del Departament de Tecnologies de la Informació i les Comunicacions*

Vista la proposta del Consell del Departament de Tecnologies de la Informació i les Comunicacions, mitjançant la qual se sol·licita modificar la denominació del Departament per "Departament d'Enginyeria";

D'acord amb l'article 19.1 dels Estatuts de la Universitat Pompeu Fabra;

El Consell de Govern

**ACORDA**

**Article únic.** Aprovar la modificació de la denominació del Departament de Tecnologies de la Informació i les Comunicacions per "Departament d'Enginyeria" i sol·licitar a la Direcció General d'Universitats la comunicació del canvi de nom al Registre d'Universitats, Centres i Títols (RUCT).

*Proposta de ratificació de la modificació del Reglament de la Facultat d'Humanitats*

Vist l'acord de la Junta de la Facultat d'Humanitats de data 6 de març de 2024 mitjançant el qual s'aprova la modificació del Reglament de la Facultat d'Humanitats, per tal d'actualitzar la nomenclatura i les titulacions que s'hi esmenten; per incorporar a l'equip deganal noves figures previstes a la normativa de càrrecs acadèmics de la Universitat, així com per incorporar la figura del coordinador acadèmic amb funcions de vicedegà com a membre nat de la Junta de la Facultat d'Humanitats;

Vist l'article 42 r) dels Estatuts de la Universitat Pompeu Fabra, el Consell de Govern

## **ACORDA**

**Punt únic.** Ratificar el Reglament de la Facultat d'Humanitats de la Universitat Pompeu Fabra amb les modificacions següents:

**Primer.** Es modifica l'article 1, que queda redactat en els termes següents:

*“La Facultat d'Humanitats és el centre encarregat d'organitzar els ensenyaments universitaris i els processos acadèmics, administratius i de gestió que condueixen a l'obtenció de títols acadèmics oficials de graduat/ada en Humanitats i graduat/ada en Estudis Globals/Global Studies així com aquelles altres titulacions oficials o no que la Universitat pugui adscriure-hi en el futur, de totes aquelles altres funcions que determinen els Estatuts de la Universitat Pompeu Fabra i aquest reglament.”*

**Segon.** Es modifica el subapartat b) de l'article 5.1, que queda redactat de la manera següent:

*“b) Els membres nats següents: el degà o degana, vicedegans, els coordinadors acadèmics amb funcions de vicedegà i el secretari o secretària de la Facultat, que exerceix la secretaria de la Junta.”*

**Tercer.** Se suprimeix l'article 5.3.

**Quart.** Es modifica l'article 16.5, que queda redactat en els termes següents:

*“L'equip deganal serà l'òrgan de gestió ordinària del deganat i estarà format pel degà, els vicedegans, els coordinadors acadèmics amb funció de vicedegà, els coordinadors docents, previstos a la normativa de la UPF, el cap d'estudis i el secretari.”*

## **8. Presentació de temes d'integritat i transparència:**

*Presentació de l'Informe anual del Pla de mesures d'integritat en la gestió de la Universitat Pompeu Fabra 2023*

El Consell de Govern pren coneixement de l'Informe anual del Pla de mesures d'integritat en la gestió de la Universitat Pompeu Fabra (2023), que consta com a annex 5 d'aquesta acta.

*Presentació de la Memòria anual del Consell Assessor de la Transparència en matèria de transparència, informació pública i bon govern 2023*

El Consell de Govern pren coneixement de la Memòria anual del Consell Assessor de la Transparència en matèria de transparència, informació pública i bon govern (2023), que consta com a annex 6 d'aquesta acta.

## **9. Proposta d'aprovació de temes de l'àmbit econòmic:**

*Proposta d'aprovació d'un crèdit suplementari en el subconcepte 489.12 Ajuts a famílies i institucions sense finalitat de lucre. Ajuts diversos. Associació Catalana d'Universitats Públiques*

Atès que la Universitat Pompeu Fabra és membre de l'Associació Catalana d'Universitats Públiques (ACUP), associació sense ànim de lucre que agrupa les universitats públiques catalanes per potenciar les sinèrgies i els projectes conjunts en formació, recerca i transferència de coneixements;

Atesa la resolució de la Rectora de data 28 de febrer del 2024 per la qual s'acordà una aportació de 15.000,00 euros per al finançament de les despeses corrents relatives al seu funcionament ordinari;

Atès que en el Ple del Consell Social del 7 de març del 2024 es va acordar contribuir al funcionament de l'Associació Catalana d'Universitats Públiques (ACUP) amb una aportació de 7.500,00 euros per a l'exercici 2024;

Atès l'escrit de data 22 de març de 2024 de l'ACUP, on se sol·licita una aportació de 27.500,00 euros destinada al programa de coordinació de les relacions laborals (4.500,00 euros), al pla de projecció internacional de les universitats públiques catalanes (10.000,00 euros), al pla de comunicació-projecció social de les universitats públiques (3.000,00 euros), al projecte de plataforma "Coneixement, Territori i Innovació" (8.000,00 euros) i al projecte d'informe d'indicadors de recerca de les universitats públiques (2.000,00 euros);

Atès que en el Pressupost 2024 de la Universitat aprovat en la sessió del Ple del Consell Social de 21 de desembre del 2023 es consignen 49.000,00 euros en el concepte 489.12 *Ajuts a famílies i institucions sense finalitat de lucre. Ajuts diversos. Associació Catalana d'Universitats Públiques*,



Atès l'article 21 de les Bases d'execució del pressupost vigents, segons el qual quan s'hagi d'efectuar una despesa que no pugui ser ajornada a l'exercici següent, i per a la qual no hi hagi crèdit suficient en el pressupost i aquest sigui no ampliable, el Consell Social, a proposta del Consell de Govern, podrà acordar la sol·licitud de concessió d'un suplement de crèdit. L'acord n'haurà de preveure el finançament.

Atesa la consideració nominativa del concepte 489.12 *Ajuts a famílies i institucions sense finalitat de lucre. Ajuts diversos. Associació Catalana d'Universitats Públiques,*

Atesa la necessitat de donar compliment a la totalitat de la sol·licitud efectuada per l'ACUP mitjançant el seu escrit de 22 de març,

Atès que en el concepte d'ingressos 329.20 *Altres ingressos procedents de prestació de serveis. Convenis i contractes acadèmics* s'han reconegut drets per import de 396.981,85 euros en concepte de tutela acadèmica de diversos màsters i la previsió d'ingressos per aquest concepte que figura en el pressupost 2024 és de 95.000 euros.

El Consell de Govern

## **ACORDA**

Proposar al Consell Social que acordi suplementar el crèdit del concepte 489.12 *Ajuts a famílies i institucions sense finalitat de lucre. Ajuts diversos. Associació Catalana d'Universitats Públiques* per un import de 1.000,00 euros, finançat amb càrrec als drets reconeguts en el concepte 329.20 *Altres ingressos procedents de prestació de serveis. Convenis i contractes acadèmics* com a conseqüència dels ingressos reconeguts per import superior al previst en aquest concepte.

### *Proposta d'autorització d'expedients de despesa de caràcter pluriennal*

Per tal de mantenir la qualitat en la recerca i la docència, la UPF necessita renovar amb la Fundación Española de Ciencia y Tecnología (FECYT) l'accés a les bases de dades Web of Science (WOS) i Scopus, propietat de les entitats Clarivate Analytics i Elsevier BV, que gestiona per a totes les institucions del sistema espanyol de I+D+I.

Aquestes bases de dades de referències bibliogràfiques, cites i referències de publicacions de caràcter científic i tecnològic són essencials per al suport a la recerca i per al reconeixement dels esforços i avanços realitzats per la comunitat científica i tecnològica.

La FECYT, que negocia la llicència per a universitats i centres de recerca a nivell de l'estat espanyol, de la mateixa manera que va negociar-ne amb èxit la subscripció pel període 2021-2023 (a la que la UPF es va adherir amb els expedients núm. E-300900/05-07-21 i E-300900/10-07-21), ha negociat novament les llicències pels 3 anys següents (2024-2026) amb el següent pressupost:

Any	Base de dades WOS	Base de dades SCOPUS	Import total sense IVA	Import de l'IVA	Import total amb IVA	Partida
2024	36.776,70 €	12.640,15 €	49.416,85 €	10.377,54 €	59.794,39 €	220.11
2025	37.420,29 €	12.640,15 €	50.060,44 €	10.512,69 €	60.573,13 €	220.11
2026	38.168,70 €	12.640,15 €	50.808,85 €	10.669,86 €	61.478,71 €	220.11

L'augment global del cost de les subscripcions per als anys 2024-2026 en relació al període l'anterior (pluriannual 2021-2023) és de 1,5% en el cas de WOS i de 2,3% en el cas de Scopus. Aquests increments són inferiors a l'augment per la subscripció d'altres bases de dades per a la UPF en contractes anuals, que han estat del 5%.

Per altra banda, si analitzem el comportament dels preus quan es concerta un pluriannual, es copsa que es permet una contenció dels preus que varien any a any. Així de la sèrie que s'indica seguidament s'observa un increment constant en els contractes anuals fets els anys 2018 a 2020. Mentre que amb el pluriannual 2021-2023 es va poder contenir aquest increment anual.

Any	Base de dades WOS preu sense IVA	Base de dades SCOPUS preu sense IVA
2018	36.701,99 €	12.236,98 €
2019	37.171,77 €	12.481,72 €
2020	37.647,57 €	12.731,35 €
2021	36.892,01 €	12.349,41 €
2022	36.892,01 €	12.349,41 €
2023	36.892,01 €	12.349,41 €

Amb la negociació s'han aconseguit també millores en el servei com és que a la subscripció de WOS s'amplia l'accés a dos nous índexs: ProQuest Dissertations & Theses i Grant, i els continguts de la llicència amb la possibilitat d'utilitzar la totalitat de les metadades de l'article a través d'una API per a la seva explotació i enriquiment dels repositoris institucionals i dels sistemes de gestió de la recerca, facilitant la incorporació d'informació relativa a l'article així com d'indicadors de mesurament de la qualitat de l'article i de la revista.

Pel que fa a la subscripció amb Scopus com a millora s'incorpora l'accés a la totalitat de les metadades de l'article incloses en Scopus i l'atenció tècnica als administradors de cada institució i la formació d'usuaris.

Així doncs, el fet d'adherir-se a aquest acord signat per la FECYT per a les universitats i organismes públics d'investigació a nivell de l'estat espanyol, suposa avantatges econòmics i de contingut per a la Universitat i per tant és l'opció econòmicament més eficient i necessària per a atendre aquesta necessitat.

Finalment s'informa que la FECYT convoca des de l'any 2018 els ajuts anuals María de Guzmán, mitjançant els quals la Universitat pot recuperar part de l'import pagat per aquestes bases de dades. Per exemple, en anys anteriors la Universitat ha recuperat aproximadament el 80% de l'import de WOS.

Per tot això, el Consell de Govern acorda proposar al Consell Social l'aprovació de la despesa de caràcter pluriannual, per a la contractació amb la FECYT de l'accés a les bases de dades Web of Science (WOS) i Scopus pel període 2024-2026 pels imports indicats.

## **10. Ratificació de convenis**

Es ratifiquen els convenis subscrits per la Universitat Pompeu Fabra, que consten com a annex 7 d'aquesta acta.

## **Deliberacions**

### **1. Aprovació, si escau, de l'acta de la sessió del 21 de febrer de 2024.**

L'acta s'aprova per assentiment.

### **2. Informe de la rectora**

La rectora enceta el seu discurs recordant que no hi haurà pressupostos per a 2024 ni al Parlament de Catalunya ni al Congreso de los Diputados. Això fa que l'horitzó mínimament expansiu que, des del punt de vista pressupostari, tenien les universitats públiques catalanes hagi quedat diluït. S'està treballant amb el Departament de Recerca i Universitats (DREU) per minimitzar l'impacte en la UPF d'aquesta manca d'acord polític.

La rectora comenta que és precisament per escoltar les propostes dels partits polítics en matèria universitària i de recerca i innovació de cara a les eleccions catalanes del mes vinent que la UPF ha organitzat, juntament amb l'ACUP, un debat electoral amb representants de totes les candidatures que es farà a la Sala Polivalent del Campus de la Ciutadella el dia 18 d'abril a les 9h. En connexió també amb el Parlament de Catalunya, la rectora recorda que la seva compareixença anual com a rectora davant de la Comissió de Recerca i Universitats del Parlament va tenir lloc casualment el dia abans de saber-se que no hi hauria pressupostos. Va tenir l'oportunitat d'explicar el projecte de la UPF i els plans del mandat actual, emmarcats en el document Horitzó 2027, a més de destacar els reptes que la UPF té davant, per als quals va demanar el suport dels legisladors. La compareixença i la documentació es troben recollides a la web. La rectora remarca que tots els parlamentaris que van intervenir després de la compareixença van felicitar la UPF pels seus resultats i resiliència, i felicita tothom que treballa a la Universitat perquè els resultats són fruit d'un treball conjunt.

Seguidament, destaca alguns dels resultats aconseguits en matèria de recerca, com la concessió de 2 ERC Advanced a les professores Sandra Montón, del Departament d'Humanitats, i Isidora Stojanovic, que s'incorporarà al Departament de Traducció i Ciències del Llenguatge. L'obtenció de dues Advanced Grants és un gran resultat, atès que a tot Catalunya se n'han obtingut sis. La rectora felicita les dues recercadores i agraeix també la feina tècnica de gestió de sol·licituds i projectes que duu a terme l'equip de suport de l'Àrea de Recerca, Transferència de Coneixement i Innovació. Comenta també que entre els 40 ajuts ICREA Acadèmia concedits en la darrera convocatòria (2023) hi ha 7 professors de la UPF, un 17,5% del total, la qual cosa és un resultat extraordinari atès el pes de la UPF dins del sistema (7%). Seguint amb ICREA, destaca també que la UPF acollirà 4 nous professors d'investigació ICREA Sènior, seleccionats també en la darrera convocatòria. Amb aquestes incorporacions, la UPF acull ja un de cada sis professors d'investigació

ICREA que hi ha a Catalunya. La rectora felicita les persones seleccionades i els agraeix les candidatures i que representin la UPF.

Quant a transferència del coneixement, un dels pilars del full de ruta Horitzó 2027, la rectora detalla quatre iniciatives recents. En primer lloc, la presència de la Universitat al 4YFN, en el context del MWC, amb 10 projectes emprenedors entre spin-off i start-up de la comunitat UPF. Es tracta d'una cita anual que és molt ben valorada per tothom. En segon lloc, informa que avui, 17 d'abril, s'ha fet el primer esmorzar del Fòrum Social i Empresarial impulsat pel Consell Social, durant el qual s'han debatut els reptes i oportunitats que presenta la intel·ligència artificial i s'ha presentat recerca feta a la UPF. El Fòrum el formen empreses i organitzacions que representen sectors diversos i que mantenen una especial vinculació amb la Universitat, de vegades per la presència d'alumni en els seus òrgans directius, i fou reactivat la tardor passada pel Consell Social de la UPF. La iniciativa ha estat un èxit i aquest reeixit format es repetirà amb altres temes d'avantguarda. En tercer lloc, la rectora informa del nou grup de treball de transferència per impulsar la comunicació entre departaments i els diferents agents que promouen la transferència a la UPF. Finalment, informa de la participació de la Universitat en un nou grup de treball sobre microcredencials impulsat per la Directora General de Transferència del Coneixement del DREU, Laia Arnal.

Pel que fa a la política de professorat, la rectora informa que s'ha firmat un conveni amb AQU Catalunya per tal que l'agència avaluï els trams de recerca del professorat del programa tenure-track que, per la seva figura contractual, no podia fer avaluar els seus mèrits de recerca. Era una demanda històrica d'aquest col·lectiu poder optar al reconeixement dels mèrits de recerca. La idea és que si esdevenen professorat permanent aleshores se'ls reconeixeran econòmicament, de manera automàtica, els trams que hagin obtingut mentre eren tenure-track. La rectora diu que la Universitat està estudiant en paral·lel si és capaç d'assumir el cost econòmic de remunerar aquests trams reconeguts durant el període previ a l'obtenció de la permanència.

En l'àmbit del compromís social, la setmana passada es va reunir per primer cop la comissió negociadora del nou Pla d'Igualtat i Diversitat, un projecte important que cal resoldre els propers mesos. És un tema clau per a la Universitat i agraeix a la Unitat d'Igualtat, la vicerectora Eva Pujadas i la resta de persones implicades en la iniciativa el seu esforç per tirar endavant el projecte.

Pel que fa a l'adaptació dels Estatuts de la UPF a la LOSU, la rectora comenta que ja hi ha dates per a les dues primeres reunions del Grup Assessor que ha d'acompanyar la Secretaria General en l'elaboració del text. Les universitats han alentit una mica el ritme en la modificació dels seus estatuts, vist que des del Ministeri es parla d'una pròrroga, per poder fer les reunions amb calma i temps, però de totes maneres s'espera poder tenir els Estatuts adaptats abans de final d'any.

Seguidament, la rectora fa esment de la informació que ha sorgit sobre el possible exercici per part d'algunes persones de la UPF d'activitats incompatibles amb la condició de professor d'universitat a temps complet, de la qual se n'han fet ressò alguns mitjans de comunicació. Informa, en primer lloc, que l'equip de govern de la Universitat està donant plena resposta en el temps i forma establerts als

requeriments que arriben de l'Oficina Antifrau de Catalunya (OAC), alhora que expressa la seva plena confiança en els mecanismes de detecció i control i demana respecte per les resolucions d'aquests. En els casos en què la UPF ha tingut constància d'incompatibilitats, la situació ja ha estat regularitzada, ja sia per mitjà de la sol·licitud i obtenció de la dedicació a temps parcial i l'autorització de la corresponent compatibilitat, ja sia per la finalització de les tasques susceptibles de ser incompatibles.

En segon lloc, informa de dues accions que ha decidit emprendre. D'una banda, ha obert un procediment informatiu, en la línia d'allò que suggereix l'OAC, per aclarir els fets passats i veure què es pot fer per millorar. D'altra banda, es va enviar una nota a tot el PDI amb informació sobre el règim d'incompatibilitats i sobre els tràmits que cal fer per sol·licitar l'autorització de compatibilitat. La rectora fa una crida a la co-responsabilitat i, per tant, a que cadascú faci l'exercici d'analitzar les activitats que fa o vol fer fora de la Universitat i faci les preguntes que calgui davant de qualsevol dubte, pels mitjans indicats en la nota informativa. De fet, la rectora comenta que aquestes darreres setmanes, i arran de la recepció d'aquesta nota informativa, s'han rebut consultes amb dubtes i peticions que s'estan revisant i contestant, com a mostra d'aquesta co-responsabilitat del PDI.

La rectora clou el seu informe recordant sis esdeveniments importants que tindran lloc les properes setmanes:

- 18 d'abril: el debat electoral que ja ha anunciat
- 24 d'abril: la dinamització de la festa de Sant Jordi amb diverses activitats de foment de la lectura, la llengua i la solidaritat (el dia 23 és festa institucional); els actes es concentraran a Ciutadella perquè és el primer any que això es fa, però amb la idea de fer-ho extensiu als altres campus si les activitats funcionen bé
- 30 d'abril: acte de reconeixement al nou professorat permanent que ha promocionat en l'últim any
- 2 de maig: acte sobre la crisi humanitària a Gaza, amb representants de diverses organitzacions humanitàries i de la Generalitat per parlar d'aquesta crisi i, sobretot, de què podem fer des de les universitats per ajudar
- 21-24 de maig: Jornades d'Art i Espiritualitat; per primer cop, les Fundacions Miró, Tàpies i Picasso fan una activitat conjunta; agraeix la implicació i la tasca feta a la vicerectora de Cultura, Raquel Bousó, al professorat involucrat, i als equips de comunicació i gerència
- 27 de maig: Conferència i conversa d'Angela Davis amb Mònica Terribas; Davis fou investida doctora honoris causa per la UPF el 2021 en un acte en format virtual, degut a les restriccions de la pandèmia; atès que Davis encara no ha visitat la Universitat, la UPF ha co-organitzat, amb altres institucions, una visita a Barcelona
- 3 de juny: acte d'investidura de Vandana Shiva com a doctora honoris causa de la UPF; la concessió del doctorat honorari fou aprovada pel Consell de Govern el desembre de 2022 durant el mandat anterior, però encara no s'havia pogut fer l'acte d'investidura

La rectora anima a participar d'aquests actes i es posa a la disposició dels assistents per atendre comentaris o resoldre dubtes.

### **3. Proposta d'aprovació de temes de l'àmbit institucional:**

*Proposta d'inici del procediment per a la concessió del títol de doctor honoris causa per la UPF.*

Presenta la proposta el secretari general.

Es proposa iniciar el procediment de concessió del títol de doctora honoris causa per la Universitat Pompeu Fabra a la Sra. Emmanuelle Charpentier i designar la Comissió de Professorat Doctor que ha de valorar la proposta i que estarà formada per cinc professores de la universitat.

Hi ha una intervenció per assenyalar que totes les integrants de la comissió són dones i que això podria contravenir el principi de paritat de gènere. Es respon que aquestes persones han estat proposades per la seva idoneïtat per a la tasca, sense cap altre intenció, i s'esmenta també que les regles de paritat estan pensades per garantir la representació del gènere femení, històricament marginat, i que, des d'aquesta perspectiva, la composició de la comissió proposada sembla raonable.

La proposta s'aprova per assentiment.

### **4. Proposta d'aprovació de temes de l'àmbit acadèmic:**

Presenta les propostes de programació i extinció i implantació d'estudis el vicerector de Planificació Acadèmica i Estudiants.

*Proposta de la nova programació de titulacions oficials de màster universitari per al curs 2025-2026*

Es proposa l'aprovació de la nova programació de titulacions oficials de màster universitari per al curs 2025-2026. Es reverifiquen el "Màster Universitari en Estudis d'Àsia-Pacífic en un context Global", que passa a tenir 60 crèdits en lloc de 120 i el "Màster universitari en Governança", resultat de la fusió de tres màsters existents. El "Màster Universitari en Infermeria d'Anestèsia, Reanimació i Teràpia del Dolor" és de nova creació, inspirat en un màster no oficial existent prèviament.

La proposta, que caldrà elevar al Consell Social, s'aprova per assentiment.

*Proposta de la nova programació de titulacions oficials de grau per al curs 2025-2026*

Es proposa l'aprovació de la nova programació de titulacions oficials de grau per al curs 2025-2026. Es tracta de 6 reverificacions de grau, cinc de l'Escola d'Enginyeria i 1 de la Facultat de Medicina i Ciències de la Vida, per adequar aquests graus a diversos requisits legals, i una titulació emergent de l'Escola Superior de Comerç Internacional (ESCI).

La proposta, que caldrà elevar al Consell Social, s'aprova per assentiment.

*Proposta de modificació de la programació de màsters universitaris per al curs 2024-2025*

Es proposa la desprogramació i extinció del Màster Universitari en Recerca en Estudis Internacionals de l'IBEI per al curs 2024-2025 per manca de matrícules.

La proposta, que caldrà elevar al Consell Social, s'aprova per assentiment.

*Proposta de títols propis*

Es proposa aprovar la proposta d'implantació del Programa d'estudis propis Ecotopia, en el marc del projecte EUTOPIA, a l'Escola Superior de Comerç Internacional de la UPF per al curs 2024-2025.

La proposta s'aprova per assentiment.

*Proposta de modificació de les Bases del Premi Càtedra Eugin-UPF al millor Treball de Fi de Grau*

Presenta la proposta el vicerector de Planificació Acadèmica i Estudiants.

Es proposa modificar les Bases del Premi Càtedra Eugin-UPF al millor treball de fi de grau. El premi s'obre a tots els TFG de l'àmbit de la biomedicina -encara que mantenint la preferència pels camps de la reproducció, el desenvolupament i la genètica- atesa la baixa participació en les darreres edicions del premi.

La proposta s'aprova per assentiment.

*Proposta de modificació de la Normativa sobre el procediment de declaració d'equivalència al nivell acadèmic de doctor de títols emesos per universitats estrangeres*

Presenta la proposta la vicerectora de Recerca.

Es proposa modificar la Normativa sobre el procediment de declaració d'equivalència al nivell acadèmic de doctor de títols emesos per universitats estrangeres, aprovada per Acord del Consell de Govern de data 17 d'octubre del 2018. La normativa s'adapta al marc legal vigent (RD 889/2022, de 18 d'octubre) i s'aprofita l'avinentesa per incloure en la normativa alguns tecnicismes que fins ara figuraven per separat en una instrucció del vicerector competent en la matèria.

Hi una intervenció entre els assistents en què es pregunta a partir de quina data entra en vigor i com afecta aquesta modificació als tràmits que es trobin actualment en procés d'equivalència de títols. Es respon que l'acord entra en vigor l'endemà de la seva publicació i que no implica cap aturada dels tràmits i procediments que estiguin en procés d'equivalència, i que aquests seguiran el transcurs previst.

La proposta s'aprova per assentiment.

*Proposta de Bases dels premis a dades de recerca en obert per a estudiants de doctorat de la UPF*

Presenta la proposta la vicerectora de Recerca.

Es proposa aprovar les Bases dels premis a dades de recerca en obert per a estudiants de doctorat de la UPF, que es creen amb l'objectiu d'impulsar la transició cap a un nou model de ciència oberta i promoure l'ús de les dades de recerca en obert entre els investigadors novells. Es concediran tres premis cada any, la dotació dels quals es publicarà en la convocatòria anual. Els aspirants als premis han d'haver realitzat actuacions de ciència oberta relacionades amb les dades de recerca en el procés d'elaboració de la tesi doctoral i han d'estar matriculats en algun dels programes de doctorat de la UPF a la data de publicació de la convocatòria o haver defensat la tesi el curs acadèmic durant el qual es publica la convocatòria. A més, cal tenir un identificador ORCID iD. Es tindran en compte aspectes relacionats amb una bona gestió de dades de recerca en obert com els següents: la generació de noves eines per compartir dades en obert, la creació o ús de programari o codi obert, la publicació de les dades de recerca en un repositori FAIR, l'elaboració de plans de gestió de dades, les requeriments ètics i de protecció de dades personals.

Hi ha una intervenció per demanar perquè no es poden presentar a aquests premis els estudiants que hagin defensat la seva tesi anteriorment. La vicerectora respon que la majoria d'ells ja no són a Barcelona i ja no formen part de la comunitat universitària de la UPF, alhora que recorda que, tot i no poder optar al premi, sempre s'hi és a temps per posar les dades de la tesi en obert. Demana també l'ajuda del professorat per publicitar aquest nou premi. La intenció és entregar els premis a l'octubre, coincidint amb la setmana internacional de la Ciència Oberta .

La proposta s'aprova per assentiment.

*Proposta de modificació de les Bases del premi en Benestar Planetari en les modalitats del millor TFG i TFM*

*Proposta de modificació de les Bases del premi a la millor Tesi Doctoral en l'àmbit del projecte Benestar Planetari*

*Proposta de modificació de les Bases del premi al millor TFG sobre responsabilitat social corporativa de la càtedra Mango d'RSC ESCI-UPF*

Presenta les tres propostes la vicerectora de Compromís Social i Sostenibilitat.

Es proposa modificar la unitat administrativa que realitza la gestió d'aquests premis, que passa a ser el Servei de Sostenibilitat, Atenció i Compromís Universitaris, SACU. A més, en el cas dels premis relacionats amb el benestar planetari s'aprofita per afegir-hi una descripció més àmplia d'aquest concepte. Altres modificacions tenen relació amb la composició de les comissions avaluadores, incloure puntuacions mínimes en els criteris d'avaluació i actualitzar la referència al tractament de les dades de caràcter personal.

Les tres propostes s'aproven per assentiment.



## **5. Proposta d'aprovació de temes de l'àmbit de la comunitat universitària:**

*Proposta d'acord per a la indemnització de personal extern a la UPF per la seva participació a comissions de selecció, comissions de premis i comissions d'avaluació*

Presenta la proposta el vicerector de Personal Docent i Investigador.

La proposta d'acord determina el conjunt d'activitats la participació en les quals genera a favor del personal extern de la UPF drets econòmics d'assistència i el dret a ser rescablat de les despeses incorregudes amb motiu d'aquesta participació: comissions de selecció en processos de contractació de PDI que comportin la celebració d'un concurs-oposició, concurs de mèrits o concurs de naturalesa similar, comissions d'avaluació de tesis doctorals i treballs finals de màster i comissions d'avaluació per a l'atorgament de premis extraordinaris de doctorat i d'altres premis o reconeixements. Correspon a la Comissió Econòmica del Consell Social aprovar les quanties de les indemnitzacions.

Hi ha una intervenció per preguntar si el dret a indemnització també està previst per les comissions d'avaluació dels Treballs de Fi de Màster. Es clarifica que sí, però que només s'aplicarà si els actes de presentació dels treballs tenen lloc de forma presencial. Com a resposta a una segona intervenció s'explica que la proposta d'acord no comporta cap obligació per als departaments, si no una possibilitat de reconeixement d'una indemnització.

La proposta s'aprova per assentiment.

*Proposta d'aprovació del Reglament del Consell d'Estudiants de la UPF*

Presenta la proposta el vicerector de Planificació Acadèmica i Estudiants.

A proposta del Consell d'Estudiants de la UPF (CEUPF), es presenta per aprovació del Consell de Govern el nou Reglament del CEUPF. El reglament actual s'havia aprovat l'any 2014 (modificat parcialment el 2018), havia quedat obsolet i era poc operatiu. El CEUPF, després d'un llarg procés d'intensa participació, ha elaborat un reglament que dibuixa un CEUPF democràtic i representatiu i alhora més àgil i resolutiu, amb una estructura institucional que farà més fàcil la transició cap al marc normatiu dels futurs Estatuts de la UPF, ja adaptats a la LOSU, llei que presenta novetats importants pel que fa al Consell d'Estudiants de les universitats.

El nou Reglament del CEUPF en descriu la naturalesa, els fins, les competències i els principis d'actuació i defineix els següents òrgans de govern i càrrecs: d'una banda, com a òrgans d'àmbit general, estableix el Ple, òrgan col·legiat superior de representació, deliberació i decisió, i el Consell Rector, òrgan col·legiat rector, triat dins del Ple; la direcció i coordinació d'aquests dos òrgans recau en el President o Presidenta, triat per sufragi universal, qui també ostenta la representació del CEUPF; d'altra banda, es creen, amb funcions específiques, la Comissió d'Associacions i la Comissió de Suplències i, com a òrgans de representació

d'àmbit particular, les Juntes de representants d'estudiants de centre. En paral·lel, els Espais Oberts i l'Assemblea General Extraordinària es configuren en aquest nou Reglament com a espais informatius, deliberatius i consultius.

Hi ha una intervenció d'un representant del CEUPF en la qual destaca que el nou reglament és una proposta de consens de l'estudiantat i que facilitarà la seva posterior adaptació a la LOSU. Finalitza la intervenció agraint al vicerector la seva bona disposició i la feina feta.

La proposta s'aprova per assentiment.

*Proposta d'aprovació de la Normativa per a la creació i funcionament de les borses de treball de Personal Tècnic, de Gestió i d'Administració i Serveis Funcionari interí de la Universitat Pompeu Fabra.*

Presenta la proposta el gerent

La proposta de normativa és fruit de l'acord entre la gerència i la part social. Regula a la UPF la provisió temporal de llocs de treball mitjançant la creació de borses de treball de PTGAS funcionari interí, una per a cada escala, amb la finalitat de gestionar de manera àgil les necessitats urgents i temporals de personal.

La proposta s'aprova per assentiment.

## **6. Proposta d'aprovació de temes de l'àmbit de recerca i transferència de coneixement:**

*Proposta d'extinció de la societat Universitat Pompeu Fabra Ventures S.L.U.*

Presenta la proposta el gerent

UPF Ventures va ser constituïda per la UPF l'any 2016, com a start-up consultora, amb el suport econòmic del Govern de Catalunya. UPF Ventures havia de ser rendible i autosuficient en un termini de tres anys. Degut a un seguit de circumstàncies, UPF Ventures no aconsegueix, des de fa diversos exercicis, els objectius pels quals es va crear i, per tant, es sol·licita proposar-ne la dissolució, liquidació i extinció al Consell Social.

La proposta, que caldrà elevar al Consell Social, s'aprova per assentiment.

*Proposta de reconeixement i de supressió de diversos grups de recerca*

Presenta la proposta la vicerectora de Recerca

Es proposa aprovar el reconeixement i la supressió de dos i vuit grups de recerca respectivament. La majoria de les baixes són degudes a la falta de personal acadèmic implicat, que han canviat de grup de recerca o bé s'han jubilat o han marxat de la universitat.

La proposta s'aprova per assentiment.

La vicerectora aprofita per agrair a la Biblioteca de la UPF la iniciativa i la implicació en l'elaboració de la proposta de Bases dels Premis a dades de Recerca en obert per a estudiants de doctorat de la UPF, aprovada al punt 4 de l'ordre del dia de la sessió d'avui.

## **7. Proposta d'aprovació de temes de l'àmbit de les estructures acadèmiques.**

Presenta els temes d'aquest punt el secretari general.

### *Proposta de canvi de denominació del Departament de Tecnologies de la Informació i les Comunicacions*

Es proposa el canvi de denominació del Departament de Tecnologies de la Informació i les Comunicacions per "Departament d'Enginyeria". Es projecta el redactat final de la proposta d'acord a la sala, ja que hi ha hagut certa confusió al voltant de si calia o no l'autorització de la Generalitat de Catalunya per notificar el canvi de denominació al Registro de Universidades, Centros y Títulos (RUCT). Finalment, no cal i per això el redactat de l'acord s'ha modificat lleugerament.

Hi ha una intervenció per preguntar a partir de quin moment es farà efectiu el canvi, i s'explica que entra en vigor un cop aprovat pel Consell de Govern. Hi ha una segona intervenció que demana per l'acrònim associat a la nova denominació. Intervé el director del Departament i respon que serà "ENG", que encaixa en català i en anglès. Afegeix que el canvi de nom ha estat votat al Consell de Departament amb el suport d'una àmplia majoria. El Departament està compost per persones amb molts perfils, alguns potser allunyats del món de la enginyeria tradicional, però a tothom l'uneix la voluntat d'aportar solucions en col·laboració amb la tecnologia. De pas, el canvi de nom unifica la denominació de la Facultat i el Departament.

La proposta s'aprova per assentiment.

### *Proposta de ratificació de la modificació del Reglament de la Facultat d'Humanitats*

Es proposa la ratificació de la modificació del Reglament de la Facultat d'Humanitats, aprovada per la Junta de Centre, per la qual s'assegura la presència als òrgans pertinents de la Facultat, quan n'hi hagi, dels coordinadors acadèmics amb funcions de vicedegà. S'aprofita l'avinentsa per actualitzar la nomenclatura i la referència a les titulacions que imparteix la Facultat.

La proposta s'aprova per assentiment.

## **8. Presentació de temes d'integritat i transparència:**

Presenta els temes d'aquest punt el secretari general.

### *Presentació de l'Informe anual del Pla de mesures d'integritat en la gestió de la Universitat Pompeu Fabra 2023*

El Pla fou aprovat pel Consell de Govern el desembre de 2021. Aquest segon informe anual recull les mesures de prevenció, detecció, correcció i seguiment fetes per la UPF l'any 2023. S'ha seguit avançant en el desplegament de les actuacions i s'han normalitzat a nivell institucional les bones pràctiques previstes. Durant 2023 la implantació del plans de mesures en l'àmbit universitari ha estat auditada per la Sindicatura de Comptes, que en el cas de la UPF ha emès un informe molt positiu.

*Presentació de la Memòria anual del Consell Assessor de la Transparència en matèria de transparència, informació pública i bon govern 2023*

La memòria recull els fets i les dades més destacats de la UPF en matèria de transparència, informació pública i bon govern l'any 2023, articulats a l'entorn de les actuacions fetes en matèria de publicitat activa, dret d'accés a la informació pública i els resultats obtinguts en auditories externes de la transparència: Fundación Haz, la plataforma col·laborativa DYNTRA (Dynamic Transparency Index) i Síndic de Greuges.

## **9. Proposta d'aprovació de temes de l'àmbit econòmic:**

Presenta els temes d'aquest punt el gerent.

*Proposta d'aprovació d'un crèdit suplementari en el subconcepte 489.12 Ajuts a famílies i institucions sense finalitat de lucre. Ajuts diversos. Associació Catalana d'Universitats Públiques*

Es proposa complementar la partida pressupostària de la UPF i el seu Consell Social en virtut d'ajuts a famílies i institucions sense finalitat de lucre, augmentant els 49 000 euros inicialment previstos fins a 50 000 euros.

La proposta s'aprova per assentiment.

*Proposta d'autorització d'expedients de despesa de caràcter pluriennal*

Es proposa elevar al Consell Social l'aprovació de la subscripció a les bases de dades Web of Science (WOS) i Scopus per al període 2024-2026.

La proposta s'aprova per assentiment.

## **10. Ratificació de convenis**

Es proposa la ratificació de cinc convenis o addendes de col·laboració institucional i d'onze convenis o addendes de col·laboració amb entitats estrangeres.

Els convenis es ratifiquen per assentiment.

## **11. Afers de tràmit**

No n'hi ha.

## 12. Torn obert de paraules

El vicerector de Planificació Acadèmica i Alumnes demana la paraula i fa esment a una pregunta sorgida en l'anterior sessió del Consell de Govern. En concret, la pregunta es referia a l'article 2.10 del Manual d'Avaluació Docent del professorat. El vicerector explica que les condicions incloses en aquell article venen determinades pels manuals d'avaluació docent d'AQU i que la UPF ha hagut d'adaptar-s'hi.

Hi ha una segona intervenció en la qual es pregunta pel professorat tenure-track. Fa esment a notícies aparegudes a la premsa en les quals s'afirma que hi ha professors tenure-track que perceben sous equivalents o superiors a catedràtics i pregunta si això encara és així i quina és la posició de la Universitat al respecte.

La Rectora contesta que la política general en quant al programa tenure-track és la d'atraure i captar talent internacional, amb sous competitiu. Afegeix que cada departament és diferent i funciona amb lògiques diferents. A més, l'equip de govern està avaluant alguns aspectes com els salaris i està tenint en compte l'informe de la Sindicatura de Comptes sobre despeses de personal a la UPF (2018-2021), publicat el febrer de 2024.

El vicerector de PDI també respon tot indicant que les notícies publicades a la premsa no reflecteixen bé alguns aspectes recollits a l'informe de la Sindicatura de Comptes. Comenta que, si bé alguns salaris dels investigadors distingits contractats en el marc del programa tenure-track són superiors als d'alguns catedràtics, això es deu generalment al fet que aquests professors són, a més, beneficiaris d'altres ajuts que complementen els seus salaris (Ramón y Cajal, la Caixa...). Aquest punt no és problemàtic per a la Sindicatura des d'un punt de vista legal, però convé advertir que quan aquests professors s'estabilitzin poden perdre part de la seva remuneració actual. El vicerector afegeix que els salaris fixats per al professorat contractat en el programa tenure-track són superiors als professors amb contracte de lector perquè se'ls assignen tasques diferents i perquè, de no ser així, seria molt difícil captar professorat amb una carrera acadèmica mínimament consolidada i amb molt talent. En aquest sentit, comenta que s'han presentat persones a les convocatòries de la UPF que ja tenien les seves places estabilitzades en altres universitats i que això només és possible amb l'al·licient d'un salari elevat. Conclou afegint que aquest assumpte no planteja cap problema legal, sinó que es tracta d'una discussió política i que és voluntat de l'equip de direcció revisar l'actual programa al llarg del curs acadèmic 2024-2025.

La presidenta aixeca la sessió, de la qual, com a secretària d'actes, estenc aquesta acta.

Vist i plau

Vist i plau

La secretària d'actes

El secretari general

La presidenta