

## **Programa COFRE – Departament de Comunicació - Ajuts per a la preparació de propostes de projectes europeus (projectes H2020, ajuts ERC, entre d'altres)**

---

### **Introducció**

El Consell de Govern de la Universitat Pompeu Fabra va aprovar en sessió de dia 22 de febrer de 2017 el Pla de Mesures de Suport a la Recerca 2017. Cada Departament té llibertat per a posar en marxa les mesures concretes d'incentivació a la recerca que cregui oportunes.

### **1. Objecte de l'ajut**

L'objectiu d'aquests ajuts és facilitar les tasques prèvies a la redacció del projecte amb el finançament d'un o més d'un dels següents conceptes, en funció de la modalitat d'ajut.

Aquest any 2017 s'estableixen dues línies d'ajut per a preparar propostes de projectes europeus.

- a) Ajuts destinats a la preparació de propostes de **projectes liderats des de la UPF**
- b) Ajuts destinats a la preparació de propostes de **projectes en els quals la UPF actua com a soci**

### **2. Destinataris**

Aquests ajuts estan destinats al **personal acadèmic del Departament de Comunicació** que vol liderar un projecte d'alguna d'aquestes convocatòries o que vol liderar alguns *work packages* d'un projecte europeu liderat per una altra entitat.

### **3. Condicions i quantia dels ajuts**

El pressupost que el Departament de Comunicació assigna a aquesta modalitat d'ajuts COFRE per al 2017 és de 15.000€.

L'**import màxim** que podrà gastar cada investigador que **lideri** una proposta i que hagi estat acceptada per a rebre un d'aquests ajuts serà de **3.000€**.

L'**import màxim** que podrà gastar cada investigador que participi en una **proposta liderada per una altra entitat** i que hagi estat acceptada per a rebre un d'aquests ajuts serà de **1.000€**.

Es concedirà un màxim d'un ajut per proposta de projecte cada tres anys a càrrec d'aquest programa.

En tots els casos, s'obrirà un pressupost a nom de l'investigador que es gestionarà des de l'UGA. Només es podran pagar els conceptes estipulats al punt 4.

Cada investigador decidirà com distribueix aquest pressupost màxim de 3.000€ o 1.000€. Cada investigador podrà disposar d'aquests diners per als conceptes descrits que consideri més necessaris.

No hi ha imports màxims per a cadascun dels conceptes, sinó només l'import màxim global citat anteriorment: 3.000€ o 1.000€.

Cal tenir en compte que el programa COFRE està destinat al suport de la recerca; per tant, les activitats finançades hauran de ser considerades activitats de rellevància científica i acadèmica.

D'altra banda, els conceptes finançats no poden ser objecte d'altres ajuts.

#### 4. Conceptes finançats

- a) Ajuts destinats a la preparació de propostes de **projectes liderats des del Departament de Comunicació de la UPF:**

- **retribució d'un PSR** que doni suport a la preparació de la sol·licitud d'un projecte europeu (caldrà establir la dedicació setmanal i el període de temps durant el qual s'incorpora en funció del pressupost disponible per a cada projecte).

- **viatges** que tinguin com a finalitat la **creació d'un consorci**; la **celebració d'una reunió de treball** per a preparar la proposta; la **participació en reunions o formacions del programa H2020 i Infodays**.

Es finançaran els desplaçaments, l'allotjament i la inscripció a les jornades de formació del programa H2020 i Infodays.

- **traducció de propostes de projectes europeus** a l'anglès i per a **revisions lingüístiques de propostes escrites directament en anglès**, destinades a ser presentades a alguna de les següents convocatòries europees: projectes col·laboratius de l'H2020; ajuts ERC (Starting, Consolidator i Advanced Grants); i Action Grants, entre d'altres. No seran elegibles les sol·licituds de beques individuals Marie Curie.

- b) Ajuts destinats a la preparació de propostes de **projectes en els quals la UPF actua com a soci:**

- **viatges** que tinguin com a finalitat la participació en la **creació d'un consorci**; la **celebració d'una reunió de treball** per a preparar la proposta.  
Es finançaran els desplaçaments i l'allotjament.

- **traducció** a l'anglès, o revisió **lingüística en el cas que el text s'hagi escrit directament en anglès, de l'apartat de la sol·licitud/memòria de la qual la UPF és responsable** i que estigui destinada a ser presentada a alguna de les següents convocatòries europees: projectes col·laboratius de l'H2020; Action Grants, entre d'altres.

## 5. Sol·licitud

La sol·licitud es presentarà a l'UGA de Comunicació. La documentació que cal lliurar és la següent:

- a) Imprès de sol·licitud.
- b) Pressupost dels conceptes que es volen finançar.
- c) Memòria del projecte que es vol demanar. Ha d'incloure els següents apartats:
  - Títol
  - Breu resum de la idea
  - Convocatòria (i *topic*, si escau) a la qual es vol presentar la proposta
  - Nom de l'IP i equip de treball de la UPF
  - Primer llistat de possibles socis

En cas de no poder-ho fer presencialment, també es pot presentar la sol·licitud per qualsevol dels mitjans establerts a l'article 38.4 de la Llei 30/1992, de 26 de novembre, modificada per la Llei 4/1999, de 13 de gener, de règim jurídic de les administracions públiques i del procediment administratiu comú, que són els següent:

- a) En els registres de qualsevol òrgan administratiu, que pertanyi a l'Administració General de l'Estat, a la de qualsevol administració de les comunitats autònomes, a la de qualsevol administració de les diputacions provincials, cabildos i consells insulars, als ajuntaments dels municipis a què es refereix l'article 121 de la Llei 7/1985, de 2 d'abril, reguladora de les bases del règim local, o a la de la resta de les entitats que integren l'Administració local si, en aquest últim cas, s'ha subscrit el conveni oportú.

- b) A les oficines de correus, per correu administratiu.
- c) A les representacions diplomàtiques o les oficines consulars d'Espanya a l'estranger.
- d) A qualsevol altre lloc que estableixin les disposicions vigents.

## **6. Termini de presentació**

Aquesta convocatòria estarà oberta durant un any: del 3 de juliol del 2017 al 30 de juny de 2018.

Cal tenir en compte que la convocatòria romandrà oberta mentre hi hagi pressupost disponible. En funció de la quantia de sol·licituds rebudes i atorgades i, en el cas que el pressupost destinat a aquestes modalitats d'ajuts s'esgotés abans de la data de tancament de la convocatòria assenyalada, es notificaria el tancament d'aquesta convocatòria.

## **7. Avaluació**

L'avaluació de les sol·licituds la farà l'Equip de Direcció del Departament amb el suport del Servei de Recerca. Les sol·licituds es resoldran en les quatre setmanes posteriors a la presentació de la sol·licitud.

El criteri de priorització serà la rellevància científica de les activitats realitzades.

## **8. Resolució**

La resolució es comunicarà per correu electrònic als interessats l'endemà de la signatura.