

BASES DE LA CONVOCATÒRIA DE CINC PLACES TENURE TRACK DEL DEPARTAMENT D'ECONOMIA I EMPRESA (Convocatòria ECO-TT-2024-1, ECO-TT-2024-2, ECO-TT-2024-3, ECO-TT-2024-4, ECO-TT-2024-5)

Objecte de la convocatòria

Es convoca cinc places tenure track del Departament d'Economia i Empresa en el perfil dels àmbits següents:

- ECO-TT-2024-1: Macroeconomia
- ECO-TT-2024-2: Organització Industrial
- ECO-TT-2024-3: Microeconomia
- ECO-TT-2024-4: Finances
- ECO-TT-2024-5: Empresa

Data prevista d'incorporació i durada inicial del contracte:

ECO-TT-2024-1: 1 setembre 2024
Durada del contracte: 7 anys

ECO-TT-2024-2: 1 setembre 2024
Durada del contracte: 7 anys

ECO-TT-2024-3: 1 setembre 2024
Durada del contracte: 7 anys

ECO-TT-2024-4: 1 setembre 2024
Durada del contracte: 7 anys

ECO-TT-2024-5: 1 setembre 2024
Durada del contracte: 7 anys

Retribució del contracte:

ECO-TT-2024-1: 60.000 euros

ECO-TT-2024-2: 55.000 euros

ECO-TT-2024-3: 52.000 euros

ECO-TT-2024-4: 65.000 euros

ECO-TT-2024-5: 55.000 euros

La finalitat del contracte és incorporar cinc investigadors als grups de recerca del Departament, per a contribuir en el desenvolupament dels seus projectes d'investigació i interactuar amb ens altres grups de recerca. Aquesta retribució correspon a la capacitat investigadora demostrable dels candidats en els àmbits objecte de la convocatòria.

Requisits que han de complir els candidats

GENERALS

- a) Estar en possessió del títol de Doctor. En el cas que la titulació sigui d'una universitat estrangera, el candidat escollit ha de sol·licitar l'homologació o [l'equivalència al nivell acadèmic de doctor](#) abans de finalitzar el període com a tenure-track.
- b) En el cas que la titulació de doctor sigui de la Universitat Pompeu Fabra, la persona candidata ha d'haver estat desvinculada contractualment per un període mínim de dos anys des de la data d'obtenció del grau de doctor.
- c) No haver estat separat mitjançant expedient disciplinari del servei de cap de les administracions públiques, ni trobar-se inhabilitat per sentència ferma per al desenvolupament de les funcions públiques. En el cas de ser nacional d'un altre Estat, no trobar-se inhabilitat o en situació equivalent ni haver estat sotmès a sanció disciplinària o equivalent que impedeixi, en el seu Estat, en els mateixos termes l'accés a llocs de treball públics

ESPECÍFICS

- a) Professors joves amb un alt perfil acadèmic.
- b) Un important currículum com a investigador, amb projectes en perspectiva i talent demostrable en el seu àmbit de recerca i demostrada excel·lència com a docent.
- c) Haver obtingut el títol de Doctor entre el dia 1 de gener de 2017 i el 31 de diciembre de 2023.

Aquests requisits de participació s'han de complir el darrer dia de termini de presentació de les sol·licituds, s'han de poder acreditar fefaentment en qualsevol moment del procés selectiu i s'han de continuar complint en la data de signatura de contracte.

Acreditació de coneixement suficient del català per a la docència

El Decret 128/2010, de 14 de setembre, sobre l'acreditació del coneixement lingüístic del professorat de les universitats del sistema universitari de Catalunya, preveu que els professors universitaris acreditin un coneixement suficient de català, tant en l'expressió oral com en l'escrita, de conformitat amb les exigències de les seves tasques acadèmiques. En el moment de la signatura del contracte, la persona seleccionada podrà optar entre l'acreditació del coneixement del català o l'ajornament d'aquesta acreditació per un període màxim de dos anys. L'acreditació d'aquesta competència lingüística i la participació en les accions formatives necessàries per a assolir-la i mantenir-la formen part de les obligacions ordinàries i avaluable del professorat.

En el cas de docència en terceres llengües, es recomana començar la formació lingüística per tal de poder interactuar amb estudiants, personal docent i investigador i personal d'administració i serveis en qualsevol de les llengües de treball i poder atendre els drets lingüístics de la comunitat universitària. També es recomana iniciar aquesta formació perquè si en algun moment s'assigna docència en català o castellà, passats dos anys des de la contractació, caldrà que acreditar coneixement suficient.

Aquesta acreditació correspon a allò establert al Decret 128/2010, de 14 de setembre. Es pot consultar més informació a la web de Llengües UPF:

<https://www.upf.edu/web/llengues/acreditacio/acreditacio-professors>

Criteris de selecció

Criteris Primera Fase

- Formació acadèmica (fins a 10 punts).
- Currículum i qualitat de les publicacions (fins a 20 punts).

La puntuació mínima per superar la primera fase és de: 25 punts

Criteris Segona Fase

- Avaluació de les entrevistes i seminari (fins a 35 punts)
- Adequació del perfil d'investigador als projectes de l'àrea del Departament (fins a 35 punts)

La puntuació mínima per a superar el procés de selecció és: 90 punts

Comissió de selecció

El funcionament de les comissions de selecció s'ajustarà a la Normativa sobre el funcionament a distància de les sessions dels òrgans col·legiats de la Universitat Pompeu Fabra (Acord de Consell de Govern de 9 de desembre del 2020), havent de celebrar les sessions sempre de forma síncrona. En allò no previst en aquesta normativa, serà d'aplicació la Llei 26/2010, de 3 d'agost, de règim jurídic i de procediment de les administracions públiques de Catalunya, sense perjudici de les normes bàsiques establertes a l'article 17 de la Llei 40/2015 d'1 d'octubre de règim jurídic del Sector Públic.

A les sessions on hagin de participar els candidats s'assegurarà la presencialitat dels candidats i, com a mínim, del secretari de la Comissió. En el cas que un candidat acrediti la seva residència fora de Catalunya o circumstàncies justificades impedeixin la seva presencialitat, podrà sol·licitar al secretari de la Comissió la participació a distància. El secretari ho podrà admetre sempre que no afecti a la participació en igualtat de condicions entre els candidats en la realització de les proves i en les valoracions que s'hagin de fer per part de la Comissió.

La Comissió de selecció estarà formada per:

PRESIDENT/A: Daniel Serra de la Figuera, UPF

VOCAL 1r: Antonio Cabrales, Universidad Carlos III

VOCAL 2n: Gerard Padró i Miquel, Yale University

VOCAL 3r: Marta Serra-Garcia, UC San Diego

SECRETARI/ÀRIA: Mircea Epure, Universitat Pompeu Fabra

Unitat tramitadora

Unitat de Gestió i Administració del Departament d'Economia i Empresa

Termini de presentació de sol·licituds

El termini de presentació de sol·licituds és de 6 dies naturals a comptar de l'endemà de la publicació de la convocatòria a la web de la Universitat Pompeu Fabra

<https://www.upf.edu/web/econ//tenure-track-positions>

Presentació de sol·licituds justament amb la documentació acreditativa dels mèrits objecte de valoració

A les sol·licituds s'ha d'adjuntar la documentació acreditativa de la titulació exigida i dels mèrits objecte de valoració. En cas que s'aportin còpies, en qualsevol moment es podrà requerir la presentació dels documents originals corresponents.

Les sol·licituds es presenten a través de la Plataforma Headhunter, a l'adreça que es farà pública a la web de la Universitat Pompeu Fabra quan es faci pública la convocatòria.

Publicació dels actes administratius d'aquest procés selectiu

Tots els actes administratius d'aquest procediment selectiu es publicaran a la web de de la Universitat Pompeu Fabra <https://www.upf.edu/web/econ//tenure-track-positions> i aquesta publicació tindrà els efectes de notificació, d'acord amb l'article 45.1.b) de la Llei 39/2015, d'1 d'octubre, de procediment administratiu comú de les administracions públiques.

Una vegada feta pública la convocatòria, en aquesta mateixa web es faran públiques les dates de publicació de la llista provisional d'admesos i exclosos. A partir de la publicació de la llista provisional d'admesos i exclosos s'obre un període d'al·legacions de 3 dies naturals a comptar de l'endemà de la data de publicació d'aquesta llista provisional.

Amb la publicació de la llista provisional d'admesos i exclosos s'indicarà la data en que la llista d'admesos i exclosos esdevindrà definitiva.

Contra la resolució definitiva d'admesos i exclosos, que exhaureix la via administrativa, es podrà interposar demanda davant els jutjats socials de Barcelona en el termini de dos mesos des de l'endemà de la publicació d'aquesta resolució a la web de la Universitat Pompeu Fabra.

En aquesta mateixa web es farà pública la data aproximada de publicació de la proposta de provisió de la Comissió de Selecció.

Proposta de contractació

Contra la proposta de contractació de la Comissió de Selecció els interessats poden presentar recurs d'alçada davant la rectora en el termini d'un mes des de la publicació d'aquesta proposta a la web de la Universitat Pompeu Fabra.

Acord de contractació

El procés selectiu finalitzarà amb l'acord de contractació de la Comissió de Professorat de la Universitat Pompeu Fabra.

Contra l'acord de contractació de la Comissió de Professorat de la Universitat Pompeu Fabra es pot interposar demanda davant els jutjats socials de Barcelona en el termini de dos mesos comptadors des del dia següent al de la publicació de la resolució d'adjudicació de la contractació.

Criteris per avaluar el candidat en el penúltim any de contracte

Aproximadament un any abans de la finalització del contracte, tots els investigadors tenure-track han de ser avaluats amb criteris homologables internacionalment.

En cas d'una avaluació negativa, el candidat podrà presentar, en cas de creure-ho necessari, al·legacions a la decisió final de l'avaluació a la Comissió de Professorat.

Si l'investigador tenure track és avaluat positivament tindran un any per obtenir les acreditacions administratives corresponents per tal de poder presentar-se a una plaça permanent. Les condicions d'aquestes acreditacions han de ser equivalents a les previstes en el programa Serra Húnter.

Els candidats hauran de presentar la documentació següent:

- Currículum Vitae (que inclogui títols, càrrecs acadèmics i professionals fora de la UPF, cursos impartits, beques i premis, publicacions -especificant quins articles estan en articles referenciats-, altres documents no publicats en revistes especialitzades -especificant si s'han presentat i estat de la publicació, projectes en curs, presentacions en reunions i seminaris convidats, altres activitats a la UPF – formació de comitès-, altres activitats per a la comunitat acadèmica -referee, organitzador, etc.-)
- Contribució de la recerca, contribució i projectes d'investigació en curs.
- Qualitat de les publicacions.
- Cartes de referència de professors, acadèmics i investigadors de prestigi de fóra la UPF.

Tractament de dades de caràcter personal

1. D'acord amb el que disposa el Reglament General de Protecció de Dades, Reglament (UE) 2016/679, la Universitat Pompeu Fabra és responsable de les dades personals que facilitin, en les seves sol·licituds, les persones participants en la convocatòria, així com de la resta de documentació que puguin aportar i, si escau, de la que es pugui generar com a conseqüència de la participació en aquest procés de selecció.

2. Les dades seran utilitzades amb la finalitat de gestionar el procés selectiu indicat a les bases generals de la convocatòria. És a dir, per fer tots les actuacions relatives a l'admissió o a l'exclusió d'aspirants, l'atenció a possibles reclamacions, la verificació de les dades presentades pels candidats, l'execució de proves i d'exercicis i la valoració de la fase de concurs.

El tractament de dades personals no inclourà en cap cas la presa de decisions automatitzades ni l'elaboració de perfils.

Les dades personals objecte de tractament, incloses la imatge i la veu, si escau, es conservaran per poder atendre possibles recursos o reclamacions, d'acord amb els terminis establerts al marc normatiu regulador i d'acord amb la normativa d'arxius aplicable.

3. La base legal per al tractament de les dades és l'obligació legal. La Universitat tractarà les dades d'acord amb els articles 77 a 86 de la Llei Orgànica 2/2023, de 22 de març, del sistema universitari; els articles 45 a 51 i 63 de la Llei 1/2003, d'universitats de Catalunya i la resta de legislació aplicable. Les dades es tracten dins aquesta obligació legal i per executar mesures precontractuals a petició de la persona interessada.

4. Les dades personals seran tractades per la Universitat Pompeu Fabra. S'utilitzaran serveis auxiliars d'empreses de la societat de la informació amb les quals prèviament s'hagin signat contractes que preservin la privacitat de les dades. També podran ser tractades per tercers que participin en el procés de selecció en qualitat de membres del tribunal o d'assessors d'aquest, prèvia signatura d'un compromís de confidencialitat.

En compliment del que disposen la Llei 39/2015, d'1 d'octubre, de procediment administratiu comú de les administracions públiques, i la Llei 19/2014, de 29 de desembre, de transparència, accés a la informació pública i bon govern, es podran publicar a la web de la Universitat les llistes de candidats admesos o que superin una determinada prova, identificats amb nom i cognoms i quatre xifres del seu DNI/NIE/Passaport o Document identificatiu. La llista de candidats exclosos o que no superin una determinada prova podrà ser publicada a la web de la Universitat amb identificació mitjançant les quatre xifres del seu DNI/NIE/Passaport o Document identificatiu.

Les dades no se cediran a tercers sense consentiment previ, tret dels supòsits que preveu la llei.

5. La Universitat Pompeu Fabra pot fer fotografies, captar i enregistrar la imatge i veu dels participants en el desenvolupament de les proves pràctiques i de l'entrevista, reproduir i utilitzar les imatges (fotografies i/o vídeos enregistrats), de manera gratuïta, mitjançant qualsevol procediment o suport, amb la finalitat de poder resoldre l'expedient selectiu. Tot això, amb l'única excepció i limitació d'aquelles utilitzacions o aplicacions que poguessin atemptar al dret a l'honor en els termes previstos en la Llei orgànica 1/1982, de 5 de maig, de protecció civil del dret a l'honor, a la intimitat personal i familiar i a la pròpia imatge.

6. Les persones participants poden exercir els drets d'accés, rectificació, oposició, supressió, limitació i portabilitat mitjançant els procediments descrits a <https://www.upf.edu/web/proteccio-dades/drets> . Poden contactar amb el delegat de Protecció de Dades de la Universitat (dpd@upf.edu) per a qüestions relacionades amb les seves dades. Tenen dret a presentar reclamació davant l'Autoritat Catalana de Protecció de Dades (<http://apdcat.gencat.cat>).