

**Informe de revisió del Sistema de Garantia
Interna de Qualitat de la UCA de Ciències
Polítiques i Socials**

Data d'aprovació: 11-03-2020

Índex

0. Dades identificatives del SGIQ del Centre.....	2
1. Informació prèvia.....	2
2. Valoració del contingut del manual del SGIQ del Centre	2
2.0 Dades identificatives	2
1. Presentació del Centre.....	3
2. Organització i responsables del Centre	3
3. Sistema de garantia interna de qualitat.....	4
3.1 Marc SGIQ-UPF	4
3.1.1 Òrgan Central responsable del SGIQ-UPF	5
3.2 Política i objectius de qualitat del Centre	6
3.3 Abast del SGIQ del Centre	12
3.4 Responsables del SGIQ del Centre	12
3.5 Seguiment i millora contínua	13
3.6 Participació dels grups d'interès.....	13
3.7 Informació pública	13
3.8 Mapa de processos.....	14
3.9 Processos	14
3.10 Taula general d'indicadors	15
4. Revisions del SGIQ del Centre	16

0. Dades identificatives del SGIQ del Centre

Universitat Pompeu Fabra

Centre de Ciències Polítiques i Socials

Responsables de l'elaboració de l'informe: Dr. David Sancho Royo; Dr. Magí Panyella i Rosés

Ana Bertran. Coordinadora de l'Àrea de Docència de l'UGA.

Comissió Responsable de l'Aprovació de l'informe: Comissió de Qualitat del Centre

Versió del SGIQ analitzada: Vuitena (8ª)

Pàgina web de qualitat del Centre [Pàgina web de Qualitat del Centre](#)

1. Informació prèvia

Aquest informe ha estat elaborat pel Director del Centre de Ciències Polítiques i Socials: Dr. David Sancho Royo i pel Responsable de Qualitat del Centre Dr. Magí Panyella Roses per a portar-lo a la Comissió de Qualitat del dia 11-03-2020. En els següents punts, s'analitzen els diferents apartats de la vuitena versió del manual del nostre Sistema de Garantia Interna de Qualitat, aprovat el 21-03-2019 i, si cal es fan propostes de millora.

2. Valoració del contingut del manual del SGIQ del Centre

2.0 Dades identificatives

"La informació que apareix és adequada i només s'ha actualitzat la versió del manual del SGIQ i la data d'aprovació".

1. Presentació del Centre

La informació es considera adequada. Únicament s'han actualitzat les dades amb informació del següent curs i s'ha ampliat la informació sobre el professorat". Només cal afegir a la informació sobre els Màsters a la pàgina 7 del Manual del SGIQ actual, el següent text en vermell.

El 2019 es va dur a terme l'acreditació de tres dels cinc màsters del centre. El resultat va ser l'acreditació amb l'avaluació "En progrés d'excel·lència de les tres titulacions : MU en Democràcies Actuals :Nacionalisme, Federalisme i Multiculturalitat; MU de Recerca en Sociologia i Demografia i MU en Filosofia Política. Actualment dels cinc màsters del Centre Quatre tenen l'avaluació de : "En progrés d'excel·lència".

2. Organització i responsables del Centre

La informació que conté l'apartat 2 del Manual del SGIQ (8ª versió), és apropiada, completa i està actualitzada, tanmateix, de cara a una millora en la claredat dels continguts del manual que es revisa, cal que tota la informació sobre gestió de la qualitat de les titulacions estigui recollida en l'apartat 3.4 de l'autoinforme. Així doncs, es proposa eliminar d'aquest apartat la informació següent -en vermell-, que serà afegida a l'apartat 3.4.

Comissió de Qualitat. La UCA de Ciències Polítiques i Socials ha endegat un programa de garantia i d'assegurament intern de la qualitat dels seus ensenyaments de grau, màster i doctorat, del qual s'encarrega el seu màxim òrgan de direcció i control del sistema de qualitat: la Comissió de Qualitat, que es va crear el 12 de desembre del 2017 per acord del Consell de Departament del 9-11-2017.

Les funcions de la Comissió de Qualitat són:

Analitzar els indicadors de qualitat de les titulacions i fer-ne el seguiment.

Revisar i aprovar els informes de seguiment.

Revisar i aprovar els autoinformes d'acreditació.

Elaborar, revisar i aprovar la política i els objectius de qualitat.

Revisar l'estat de les propostes dels plans de millora i fer noves propostes.

Revisar i aprovar el SGIQ del centre.

Dins l'àmbit de qualitat, destaquem el **Comitè d'Avaluació Interna (CAI) del centre.**

Els CAI que s'hagin de nomenar per a c r e d i t a r titulacions estaran formats, com a mínim, pels membres següents:

Per a graus o per a màsters:

–El director o directora del centre (que actuarà de president del CAI)

–El coordinador o coordinadora/director o directora de cada titulació avaluada

- Un membre del PDI de cada titulació avaluada
- Un estudiant o graduat de cada titulació avaluada
- El cap d'UGA (que actuarà de secretari o secretària del CAI)
- El responsable de qualitat del centre – perfil acadèmic
- Un membre del PAS del centre que doni suport a la qualitat
- Un membre de l'Oficina Tècnica de Qualitat (OT Q)

Per al programa de doctorat:

- El director o directora del centre
- El coordinador o coordinadora de cada programa avaluat
- El responsable de qualitat del centre – perfil acadèmic
- Un director o directora de tesi de cada programa avaluat
- Un doctorand o doctoranda de cada programa avaluat
- Un membre del PAS del centre que doni suport al doctorat
- Un membre de l'OTQ

3. Sistema de garantia interna de qualitat

3.1 Marc SGIQ-UPF

S'ha actualitzat aquest apartat d'acord amb els canvis fets al Manual del SGIQ Marc UPF (Informe de Revisió del SGIQ Marc UPF aprovat per la Comissió de Qualitat de la UPF amb data 31 de gener de 2020).

Cal substituir el text de l'apartat 3.1, pel següent redactat en vermell.

Ja des dels seus inicis, la UPF té integrada en les seves activitats una cultura de la qualitat que s'ha anat mantenint i transmetent any rere any i que l'ha arribat a posicionar actualment com una de les universitats amb els millors indicadors en matèria de docència i de recerca tant en l'àmbit estatal com en l'internacional.

Aquesta cultura de qualitat s'ha estès no només a la qualitat dels programes formatius sinó també a la dels processos de gestió necessaris per a la seva execució. En paral·lel, s'ha anat gestant un

sistema intern que ha permès encaminar totes aquestes accions de manera coordinada, cooperativa i sostinguda.

La UPF té definida i documentada la seva política i estratègia de qualitat, així com un Manual Marc del SGIQ, un manual de processos i un catàleg d'indicadors, disponibles per a la seva consulta a la [web de Qualitat de la UPF](#).

El disseny del SGIQ de les titulacions de la UPF va obtenir la seva certificació l'any 2011, seguint les directrius del programa AUDIT. Des de llavors, el sistema s'ha revisat i millorat en diverses ocasions, essent l'última revisió l'any 2019. Des d'aquest punt de vista s'entén com un sistema que viu en constant actualització, i on és imprescindible les aportacions dels Centres a través dels informes de seguiment anuals, les revisions dels seus SGIQs i la seva presència a la Comissió de Qualitat.

El SGIQ Marc de la UPF es configura com un marc o model comú per a totes les titulacions de la UPF (grau, postgrau i doctorat), permetent adaptar-se a les característiques pròpies de cada centre. Això vol dir que hi ha un disseny comú i una implantació personalitzada que dona resposta a les particularitats de cada centre.

Aquest model alleugereix la tasca de recollida d'informació dels diferents centres i departaments, possibilitant que centrin els seus esforços en l'avaluació pròpiament dita i en la generació i seguiment de les accions de millora que cada centre/unitat decideixi endegar respectant absolutament la singularitat, la sensibilitat, la creativitat i l'estratègia pròpia de cadascun.

El Centre de **Ciències Polítiques i Socials** disposa del seu propi SGIQ, així com de la seva pròpia comissió, que és la responsable del seguiment i la millora contínua, així com de la revisió i actualització del SGIQ. Aquest sistema propi conté la política de qualitat del Centre, els seus responsables, els seus indicadors i els seus processos. Tota aquesta informació està disponible en l'apartat [Qualitat](#) de la pàgina web del **Ciències Polítiques i Socials**.

[SIGQ Marc U.P.F.](#)

3.1.1 Òrgan Central responsable del SGIQ-UPF

S'ha actualitzat aquest apartat substituint la descripció i funcions de la Comissió de Qualitat UPF per un enllaç a la web d'aquest òrgan on ja s'especifiquen.

Cal substituir al Manual del SGIQ que es revisa, el text de l'apartat 3..1.1 per:

L'òrgan central responsable del SGIQ Marc UPF és la [Comissió de Qualitat](#) (vegeu enllaç), que fou creada per Resolució del rector de 30 de març del 2009. Aquesta Comissió és l'encarregada de dissenyar, avaluar i implementar el SGIQ, que proporciona a tota la institució un marc de referència en què s'integren i es vinculen la informació i els sistemes d'informació, amb la presa de decisions a tots els nivells.

La Comissió de Qualitat integra representants de tots els grups d'interès de la Universitat (entre ells, els Centres) i disposa del suport tècnic de l'Oficina Tècnica de Qualitat (OTQ), adscrita a la Unitat de Projectes, Estudis i Qualitat (UPEQ).

3.2 Política i objectius de qualitat del Centre

Els objectius del centre, definits al manual del SGIQ que es revisa (8^a versió), són completament vigents i estan actualitzats. En el nou manual (9^a versió) s'ha fet més explícita la vinculació d'aquests objectius amb el Pla Estratègic UPF 2016-2025. L'anàlisi de l'estat d'aquesta vinculació i el seu redactat proposat dins del nou manual i amb el text en vermell, és el següent:

POL_OBJ001	Crear, aplicar i desenvolupar dins de l'UCA de Ciències Polítiques i Socials un sistema de garantia de la qualitat que, tot integrat en el SGIQ Marc UPF, fomenti una cultura de la qualitat i aconsegueixi un compromís amb l'excel·lència i la millora contínua.
Accions sobre l'objectiu de qualitat	No s'ha modificat l'objectiu plantejat al Manual del SGIQ. S'ha actualitzat l'expressió <i>en el marc del SGIQ-UPF</i> per <i>SGIQ Marc UPF</i> , en el redactat de l'objectiu.
Millores associades (pla de millora)	POLÍTiques.102 Tancada. Assolida. L'UCA de Ciències Polítiques i Socials ha revisat i millorat el procés <i>POL1.2 Revisar i actualitzar el SGIQ del centre de Ciències Polítiques i Socials</i> (codi antic B00877) d'acord amb els canvis fets a tots els processos del centre (vegeu apartat 3.9 d'aquest informe).
Indicadors amb valor objectiu	Percentatge d'accions assolides totalment o parcialment en relació a les propostes de millora relacionades amb l'objectiu Valor objectiu: 90% Valor indicador actual: 100%
Termini d'execució	Fins la finalització del Pla Estratègic 2016-2025
Responsable	Responsable de l'UCA de Ciències Polítiques i Socials

POL_OBJ002

Proporcionar als estudiants de grau i de postgrau una formació integral en ciències socials; és a dir, una formació que contribueixi al seu desenvolupament com a persones i ciutadans i els doti d'una perspectiva disciplinària àmplia, respectuosa amb els drets humans i amb la igualtat de gènere.

Accions sobre l'objectiu de qualitat

No s'ha modificat l'objectiu plantejat al Manual del SGIQ. Aquest objectiu s'emmarca en introducció de la perspectiva de gènere a les titulacions universitàries, vinculat amb el Pla Estratègic Àmbit estratègic de Comunitat: Promoure una comunitat participativa i socialment responsable i amb Àmbit estratègic de Responsabilitat i Sostenibilitat: Esdevenir una universitat socialment responsable i sostenible

Millores associades (pla de millora)

POLÍTiques.006 En procés (Grau en Ciències Polítiques). La revisió d'aquestes accions es farà a l'informe corresponent d'avaluació.

UPF.014 En procés (la revisió d'aquestes accions es farà a l'informe corresponent d'avaluació). SGIQ Marc UPF

Indicadors amb valor objectiu

Percentatge d'accions assolides totalment o parcialment en relació a les propostes de millora relacionades amb l'objectiu

Valor objectiu: 90% Valor indicador actual: En procés

Termini d'execució

Fins la finalització del Pla Estratègic 2016-2025

Responsable

Responsable de l'UCA de Ciències Polítiques i Socials

POL_OBJ003

Aconseguir uns resultats d'aprenentatge-formació que permetin la professionalització dels nostres estudiants i també l'especialització professional i en recerca avançada en els màsters i el programa de doctorat.

No s'ha modificat l'objectiu plantejat al Manual del SGIQ.

Accions sobre l'objectiu de qualitat

Cal recordar que el nostre centre-UCA ha sigut capdavanter en la captació i la retenció de talent a través de la convocatòria de places de professors tenure-track, política que ha adoptat la UPF com a principal a l'hora de contractar professorat.

La revisió d'aquestes accions es farà a l'informe corresponent d'avaluació:

Millores associades (pla de millora)

POLÍTIQUES.093 (Doctorat) En procés.
Parcialment assolit
POLÍTIQUES. 045 (MU Filosofia Política) En procés. Parcialment assolit

Indicadors amb valor objectiu

Percentatge d'accions assolides totalment o parcialment en relació a les propostes de millora relacionades amb l'objectiu

Valor objectiu: 90% Valor indicador actual: 75%

Termini d'execució

Fins la finalització del Pla Estratègic 2016-2025

Responsable

Responsable de l'UCA de Ciències Polítiques i Socials

POL_OBJ004

Dissenyar, impartir docència i avaluar-ne els resultats en funció dels objectius de qualitat del sistema SGIQ Marc UPF i del principi de transversalitat de la perspectiva de gènere en les actuacions, a tots els nivells i a totes les etapes. La concreció d'aquests compromisos són els plans d'estudis, el seu seguiment, avaluació i modificació així com la política de professorat

Accions sobre l'objectiu de qualitat

No s'ha modificat l'objectiu plantejat al Manual del SGIQ. S'ha actualitzat l'expressió *en el marc del SGIQ-UPF* per *SGIQ Marc UPF*, en el redactat de l'objectiu.

Millores associades (pla de millora)

POLÍTIQUES.090 En procés (Doctorat)
UPF.014 En procés. SGIQ Marc UPF

(la revisió d'aquestes accions es farà a l'informe corresponent d'avaluació).

Indicadors amb valor objectiu

Percentatge d'accions assolides totalment o parcialment en relació a les propostes de millora relacionades amb l'objectiu

Valor objectiu: 90% Valor indicador actual:
En procés

Termini d'execució

Fins la finalització del Pla Estratègic 2016-2025

Responsable

Responsable de l'UCA de Ciències Polítiques i Socials

POL_OBJ005

Col·laborar amb les unitats-oficines de qualitat de la UPF i aprofitar-ne l'experiència tècnica (OTQ, OPPE i UPEQ), complint el marc de verificació, seguiment, modificació, acreditació (VSMA), els processos generals en relació amb la política de

	<p>qualitat de les agències AQU (Catalunya) i ANECA (Espanya) i permetre així l'assoliment dels nostres objectius de qualitat.</p>
Accions sobre l'objectiu de qualitat	No s'ha modificat l'objectiu plantejat al Manual del SGIQ.
Millores associades (pla de millora)	POLÍTiques.098 Tancada. Assolida en la seva totalitat. S'han revisat els processos de centre per enfocar-los des del punt de vista de la presa de decisions. S'han reduït a 10. Acció SGIQ centre.
Indicadors amb valor objectiu	<p>Percentatge d'accions assolides totalment o parcialment en relació a les propostes de millora relacionades amb l'objectiu</p> <p>Valor objectiu: 90% Valor indicador actual: 100%</p>
Termini d'execució	Fins la finalització del Pla Estratègic 2016-2025
Responsable	Responsable de l'UCA de Ciències Polítiques i Socials
POL_OBJ006	Establir els protocols i els processos necessaris per detectar problemes en el funcionament acadèmic i administratiu, a fi d'habilitar procediments de millora contínua.
Accions sobre l'objectiu de qualitat	No s'ha modificat l'objectiu plantejat al Manual del SGIQ.
Millores associades (pla de millora)	POLÍTiques.100 Tancada. Assolida en la seva totalitat. S'han revisat els processos de centre per enfocar-los des del punt de vista de la presa de

	decisions. S'han reduït a 10. Acció SGIQ centre.
Indicadors amb valor objectiu	Percentatge d'accions assolides totalment o parcialment en relació a les propostes de millora relacionades amb l'objectiu Valor objectiu: 90% Valor indicador actual: 100%
Termini d'execució	Fins la finalització del Pla Estratègic 2016-2025
Responsable	Responsable de l'UCA de Ciències Polítiques i Socials
POL_OBJ007	Promoure i facilitar la millor selecció i la formació contínua del personal docent i investigador i del personal d'administració i serveis, fomentant la seva motivació i participació activa en la millora contínua de la qualitat de les activitats del centre.
Accions sobre l'objectiu de qualitat	No s'ha modificat l'objectiu plantejat al Manual del SGIQ.
Millores associades (pla de millora)	POLÍTIQUES.103 Tancada. Assolida en el termini previst. S'ha realitzat formació PAS sobre la qualitat en la gestió de les titulacions. Acció SGIQ del centre.
Indicadors amb valor objectiu	Percentatge d'accions assolides totalment o parcialment en relació a les propostes de millora relacionades amb l'objectiu Valor objectiu: 90% Valor indicador actual: 100%

Termini d'execució

Fins la finalització del Pla Estratègic 2016-2025

Responsable

Responsable de l'UCA de Ciències Polítiques i Socials

3.3 Abast del SGIQ del Centre

El Manual del SGIQ en revisió (8ª versió) comprèn totes les activitats dels ensenyaments oficials que ofereix el Centre: graus, màsters universitaris i programa de doctorat.

3.4 Responsables del SGIQ del Centre

La informació de l'apartat 3.4 de l'informe que es revisa és es considera adequada amb els següents punts a afegir. A la pàgina 22 després del primer paràgraf on parla de la Comissió de Qualitat del Centre, cal afegir-hi : **La Comissió de Qualitat del Centre fou creada el 12-12-2017 per acord del Consell de Departament de 9-11-17.**

La composició de la Comissió de Qualitat del Centre és considera adequada i inclou representació dels estudiants i un tècnic/a de l'Oficina Tècnica de Qualitat (OTQ). Cal afegir a la pàgina 19 -de la versió en Word- del manual que es revisa, les competències de la Comissió de Qualitat que són:

Analitzar i fer el seguiment dels indicadors de qualitat de les titulacions.
Revisar i aprovar els informes de seguiment.
Revisar i aprovar els autoinformes d'acreditació.
Elaborar, revisar i aprovar la política i els objectius de qualitat.
Revisar l'estat de les propostes dels plans de millora i fer noves propostes.
Revisar i aprovar el SGIQ del centre

Quant als Comitès d'avaluació interna (CAI), cal afegir també a la pàgina 19 del manual que es revisa, just després de la composició de la Comissió de Qualitat, la seva composició que és:

CAI GRAUS I MÀSTERS

El director o directora del centre (que actuarà de president del CAI)
El coordinador o coordinadora/director o directora de cada titulació avaluada
Un membre del PDI de cada titulació avaluada
Un estudiant o graduat de cada titulació avaluada

El cap d'UGA (que actuarà com a secretari o secretària del CAI)
El responsable de qualitat del centre – perfil acadèmic
Un membre del PAS del centre que doni suport a la qualitat
Un membre de l'Oficina Tècnica de Qualitat (OT Q)

CAI DOCTORAT

Director del Centre (normalment és el President del CAI)
Coordinador / director de cada titulació avaluada
Un PDI de cada titulació avaluada
Un estudiant o graduat de cada titulació avaluada
Persona de suport tècnic i/o el responsable de qualitat del centre -perfil acadèmic- (normalment és el secretari del CAI)
Un tècnic de l'OTQ

3.5 Seguiment i millora contínua

La informació de l'apartat 3.5 del Manual que es revisa, completada amb la de l'apartat 3.10 del mateix manual sobre els indicadors utilitzats i el pla de millora que es genera amb cada revisió anual del SGIQ, es adequada i sintetitza el seguiment i la millora contínua del sistema de garantia interna de qualitat del Centre.

Només cal substituir al penúltim paràgraf de la pàgina 25 el text "dels graus i màsters universitaris del nostre centre per: "dels graus, màsters universitaris i programa de doctorat del nostre centre"

3.6 Participació dels grups d'interès

La informació d'aquest apartat del Manual que es revisa, es considera adequada i es troba actualitzada.

3.7 Informació pública

El Centre, publica la informació requerida sobre les característiques dels programes i sobre els processos de gestió que en garanteixen la qualitat. La pàgina sobre els programes del centre, conté la informació sobre les característiques dels estudis i la de qualitat, inclou la informació indicada a la Guia de Seguiment de grau i màster (p.21-22), així com la que es demana a la Guia de Seguiment d'AQU per als doctorats.(pàg 16-18).

A la pàgina 22 del manual que es revisa, quan s'esmenta els instruments necessaris per a la transparència i el retiment de comptes referits a la informació pública, cal millorar la redacció dels dos apartats que ara hi figuren i substituir el text actual pel següent:

Un portal web d'accés universal a través del qual es difonen no només els programes formatius i les seves característiques i desenvolupament, sinó també les notícies, les actuacions i els esdeveniments de la vida universitària.

Resultats acadèmics i de satisfacció de les titulacions.

Informes de seguiment i d'acreditació de les titulacions.

Quan es fa referència a la p. 23 del manual en revisió, al retiment de comptes intern, al paràgraf on en parla no s'esmenta la Comissió de Qualitat, màxim òrgan intern responsable de la gestió de la qualitat de les titulacions i cal que es mencioni afegint el text següent en vermell:

...Comissió de Grau i Comissió de Qualitat

Cal comprovar que la informació mínima requerida per les guies de seguiment està completa i és a l'abast. Es pot enllaçar si en manca alguna a la disponible a Dindat-AQU, on hi ha tota la informació requerida per les guies de seguiment de Graus i Màster i per als Programes Oficials de Doctorat que té AQU, és a dir cal comparar la informació que ara està publicada amb la que hi ha a WINDDAT-AQU i la seva actualització (anys disponibles).

[WINDDAT-AQU](#)

En aquest apartat, s'ha inclòs referència al procés *POL6.1 Gestionar la informació pública i el retiment de comptes dels programes formatius del centre de Ciències Polítiques i Socials*.

3.8 Mapa de processos

Arran de la revisió del SGIQ Marc UPF, s'ha actualitzat aquest apartat del manual del SGIQ del Centre i s'ha incorporat un mapa dels processos del centre amb les vinculacions als processos transversals del SGIQ Marc UPF.

3.9 Processos

La relació dels processos de centre s'ha configurat en un document independent d'aquest manual anomenat "Manual de processos del SGIQ de Ciències Polítiques i Socials". S'han definit com a processos del centre els següents:

Codi SGIQ	Tipus	Procés associat al SGIQ
POL1.1	Estratègic	Establir els objectius de qualitat en la docència i l'aprenentatge dels estudis de Polítiques i fer-ne

		el seguiment
POL1.2	Estratègic	Revisar i actualitzar el SGIQ de Polítiques
POL2.1	Clau	Gestionar els plans docents de les assignatures de Polítiques
POL2.2	Suport	Gestionar els resultats de l'enquesta de satisfacció de la docència de C. Polítiques i Socials
POL3.1	Clau	Assignar tutor a l'estudiant de grau de C. Polítiques i FPE
POL3.2	Clau	Gestionar les pràctiques dels graus de C. Polítiques
POL3.3	Clau	Gestionar el treball final de grau de Polítiques
POL3.4	Clau	Gestionar el treball de final de màster -Polítiques-
POL4.1	Clau	Gestionar l'assignació del professorat de les assignatures i grups -Polítiques-
POL6.1	Suport	Gestionar la informació pública i el retiment de comptes dels programes formatius de Polítiques

Així mateix, s'ha detectat la necessitat de fer una revisió tant de la fitxa com del diagrama posant el focus en la presa de decisions. Se n'ha dissenyat un nou format de la fitxa, per adaptar-les a les necessitats i s'han revisat o fet canvis als camps següents:

Incloure i/o ampliar el camp de descripció del procés

Incloure el camp de participació dels diferents grups d'interès en la presa de decisions.

Incloure el camp de Calendari del procés

Incloure el camp d'Aplicacions/sistemes d'informació

Millorar la presentació dels indicadors associats al procés

Millorar la presentació de la documentació lligada al procés

Incloure l'apartat de vinculació amb altres processos

Incloure a l'apartat de revisions un històric de totes les revisions del procés

3.10 Taula general d'indicadors

D'acord amb les modificacions que s'han fet en els processos i esmentades en el punt anterior de l'informe de revisió, s'han redefinit i millorat els indicadors lligats als processos del centre. Per a cada indicador, s'ha elaborat una fitxa on hi destaquen els camps següents :

Nom de l'indicador

Codi de l'indicador

Freqüència de l'indicador

Responsable de la gestió de l'indicador

Definició de l'indicador

Càlcul de l'indicador

Processos als que afecta

Resultats de l'indicador

Gràfic dels resultats

Observacions

Les noves fitxes dels indicadors queden recollides en un document anomenat "Catàleg d'indicadors"

4. Revisions del SGIQ del Centre

Aquest informe i la versió 9ª del Manual del SGIQ del Centre, es portaran a la Comissió de Qualitat del Centre de l'11-03-2020 per a la seva discussió i si s'escau aprovació.