

PLA ACCIÓ TUTORIAL

FACULTAT DE CIÈNCIES POLÍTIQUES I SOCIALS



1. OBJECTIUS

A partir del curs 2012-2013, als estudiant de nou ingrés a la Universitat Pompeu Fabra se'ls assignarà un/a tutor/a, que en farà el seu seguiment al llarg de tot el grau. La finalitat és que els tutors/es orientin i assessorin l'estudiant en el seu procés de formació personal, acadèmica i professional. Aquest és un dret garantit per l'Estatut de l'Estudiant Universitari (article 7.1.e).

A través del Campus Global, en l'apartat d'expedient acadèmic, podeu consultar el nom del tutor/a assignat/da.

El contingut de les tutories pot incloure, en funció del curs en què us trobeu i les vostres necessitats específiques, les següents activitats:

Orientació personal

- Nivell d'adaptació personal i social
- Interacció amb d'altres estudiants i amb la institució
- Derivació a serveis de suport de la universitat

Orientació acadèmica

- Seguiment del rendiment acadèmic
- Assessorament sobre les estratègies d'aprenentatge
- Contribució a la definició de l'itinerari curricular

Orientació professional

- Pràctiques en institucions i empreses
- Elecció de la formació de postgrau
- Estratègies d'inserció laboral

Necessitats específiques de supervisió



- Règim de dedicació a l'estudi a temps parcial
- Necessitats educatives especials
- Esportistes d'elit
- Estudiants amb risc de fracàs acadèmic (esgotament de dues convocatòries d'una assignatura)
- Estudiants que sol·licitin la cinquena convocatòria d'avaluació d'una assignatura, on es valorarà l'opinió del tutor/a
- Altres situacions que, en opinió del degà aconsellin una supervisió estricta

2. QUÈ PODEU ESPERAR DELS VOSTRES TUTORS/ES?

De manera resumida, podeu esperar dels vostres tutors/es les següents funcions:

1. Assessorament acadèmic.
2. Seguiment personalitzat del vostre rendiment i trajectòria curricular.
3. Orientació en les dificultats acadèmiques i d'aprenentatge (continuïtat en els estudis, cinquena convocatòria, estudis a temps parcial, etc.).
4. Emetre informes en situacions de peticions de cinquena convocatòria d'avaluació d'una assignatura.
5. Orientació en el vostre projecte personal i professional.
6. Vetllar per la vostra adaptació a la universitat.

El següent **decàleg** que la UPF ha preparat pels estudiants us pot ajudar a entendre millor què farà i què no farà el tutor/a:

	
T'orientarà durant els teus estudis sobre temes relacionats amb el grau que has escollit estudiar (com per exemple què és més convenient per al teu perfil) per tal que puguis aprofitar al màxim les teves capacitats.	No et donarà informació sobre qüestions administratives generals. Tot el relatiu a temes administratius ho trobaràs a la web principal de la Universitat, al campus de la teva facultat i al PIE.
T'assessorarà sobre els dubtes que tinguis referents a l'elecció d'assignatures més adients, segons el teu expedient acadèmic i característiques personals.	No et farà classes particulars de continguts donats a classe ni et prepararà per als exàmens. Si necessites ajut pots parlar amb el professorat de l'assignatura.
T'incentivarà a estudiar, fins i tot quan pensis que no val la pena. T'aportarà un segon punt de vista carregat d'experiència.	No et farà un seguiment psicològic però podrà encoratjar-te. Si ho necessites, la UPF disposa de serveis que poden ajudar-te.
Pots comunicar-t'hi per correu electrònic sempre que ho necessitis i ell/a intentarà contestar-te al més aviat possible.	No abuis dels correus. Intenta ser precís i concís en els missatges per facilitar la comunicació.
Pots demanar-li hora quan ho necessitis, dins l'horari de trobades que hagi comunicat prèviament.	No pots presentar-te per tenir una sessió de tutoria sense haver demanat hora.

Font: CQUID 2013, (Centre per la Qualitat i Innovació Docent, UPF). També trobareu aquest recurs al següent enllaç: <http://acte.upf.edu/ca/acte-estudiant/decleg>

3. FUNCIONAMENT DE LES TUTORIES

La tutoria es desenvolupa individualment i/o en grup a requeriment del tutor/a i serà presencial, tot i que sempre es pot reforçar mitjançant formats digitals.

La UPF estableix tres tutories al llarg de l'any, una per trimestre. El tutor/a us convocarà mitjançant un e-mail a la corresponent tutoria trimestral.

L'estudiant pot sol·licitar també una tutoria individual amb el seu tutor/a, posant-s'hi en contacte per e-mail. Totes les qüestions exposades es tractaran de manera confidencial per part dels tutors/es.

L'assistència de l'estudiant a les tutories és imprescindible. Podeu pensar que si no teniu problemes per anar aprovant les assignatures no necessiteu tutories. Imagineu, però, escenaris possibles com una situació familiar greu, una malaltia o intervenció quirúrgica, etc. En aquests casos, podeu requerir l'assessorament del tutor/a per saber com recuperar les assignatures perdudes, tràmits a fer a la universitat, etc.

4. INFORMACIÓ COMPLEMENTÀRIA

El coordinador de l'espai tutories a la Facultat de Ciències Polítiques i Socials és el professor Bruno Arpino (bruno.arpino@upf.edu)

Al web <http://acte.upf.edu> hi trobareu molta informació útil sobre qüestions acadèmiques, de gestió, vida universitària, etc. d'interès directe per l'estudiantat.