

RESUM D'ACTUACIONS EN ELS ENSENYAMENTS DE DOCTORAT REGULATS PEL RD99/2011

Índex de continguts

Durada dels ensenyaments de doctorat	3
a) <i>Termini per dipositar la tesi doctoral</i>	3
b) <i>Pròrrogues</i>	3
c) <i>Interrupció dels estudis de doctorat</i>	3
d) <i>Baixes per motius de salut o relacionats amb la maternitat o paternitat</i>	3
Matrícula de la tutela acadèmica.....	4
Assignació de tutor i director de tesi	4
Canvi de director de tesi.....	4
Canvi de dedicació (temps complet/temps parcial)	4
Compromís documental	4
Codirecció de la tesi doctoral.....	5
Document d'activitats	5
Pla de recerca.....	5
Avaluació anual del progrés de la tesi doctoral.....	6
Llengua de la tesi doctoral.....	6
Format de la tesi doctoral.....	7
Dipòsit de la tesi doctoral.....	7
Defensa i qualificació de la tesi doctoral.....	7
a) <i>Defensa de la tesi doctoral</i>	7
b) <i>Qualificació de la tesi doctoral</i>	8
Menció Internacional al Títol de Doctor.....	8
Certificat de lectura de la tesi doctoral	9

Sol·licitud del títol de doctor9

Premis extraordinaris de tesis doctorals9

Durada dels ensenyaments de doctorat

a) **Termini per dipositar la tesi doctoral**

Has de dipositar la tesi doctoral (pas previ a la defensa de la tesi doctoral) abans que finalitzi el **tercer curs acadèmic** des que et vas matricular (si se't va autoritzar la dedicació a temps parcial, llavors has de dipositar-la abans que finalitzis el **cinquè curs acadèmic**).

b) **Pròrrogues**

Si no pots dipositar la tesi doctoral en el termini establert, caldrà que sol·licitis a la Comissió Acadèmica una pròrroga de dipòsit d'un any (si se't va autoritzar la dedicació a temps parcial, aquesta pròrroga serà de dos anys).

Excepcionalment es podrà ampliar aquest termini en **1 any addicional**, en les condicions que s'hagin establert en el programa de doctorat.

Si tot i així, no pots dipositar la tesi doctoral, causaràs baixa del programa de doctorat sense cap possibilitat de continuar aquests estudis a la UPF.

c) **Interrupció dels estudis de doctorat**

Pots sol·licitar a la Comissió Acadèmica una interrupció temporal voluntària al programa per un **període màxim d'un any, ampliable fins a un any més**. Aquesta sol·licitud haurà de ser aprovada per la comissió acadèmica del programa de doctorat la qual valorarà la necessitat de sol·licitar el corresponent informe al director de la tesi doctoral. En cap cas es pot sol·licitar la interrupció temporal durant el període de gaudi d'alguna de les pròrrogues.

d) **Baixes per motius de salut o relacionats amb la maternitat o paternitat**

En el cas que et trobis en una situació especial, el termini per dipositar la tesi doctoral s'ampliarà en el temps que aquesta situació hagi perdurat. Caldrà que presentis a la secretaria del programa de doctorat tota la documentació acreditativa d'aquesta situació.

Quines són les baixes per motius de salut o relacionats amb la maternitat o paternitat?

- Incapacitat temporal
- Risc durant l'embaràs
- Maternitat
- Adopció o acolliment
- Risc durant la lactància
- Paternitat

Matrícula de la tutela acadèmica

Cada curs acadèmic has de formalitzar la matrícula de la tutela acadèmica, independentment de la qualificació que hagi obtingut en l'avaluació anual de progrés de la tesi doctoral.

En cas que no formalitzis la matrícula en els terminis i en la forma establerta per la Universitat, causaràs baixa definitiva en el programa.

En el curs acadèmic en què realitzis el dipòsit de la tesi doctoral, també hauràs de formalitzar la matrícula.



Campus Global - Secretaria Doctorat- Informació i tràmits acadèmics

Assignació de tutor i director de tesi

Un cop formalitzada la matrícula se t'assignarà un tutor. Aquesta figura de tutor perdura al llarg de tots els estudis de doctorat.

En el termini màxim de tres mesos des de la primera matrícula se t'assignarà el director de tesi, que pot coincidir o no amb el tutor

Canvi de director de tesi

Pots sol·licitar a la Comissió Acadèmica del programa de doctorat un canvi de director.



Campus Global - Secretaria Doctorat- Informació i tràmits acadèmics

Canvi de dedicació (temps complet/temps parcial)

El **règim de seguiment ordinari** dels estudis de doctorat serà a **temps complet** però, a petició teva, la Comissió Acadèmica del programa de doctorat et pot autoritzar la dedicació a temps parcial. No es pot sol·licitar el canvi de temps complet a temps parcial durant el període de pròrroga.



Campus Global - Secretaria Doctorat- Informació i tràmits acadèmics

Compromís documental

El doctorand, la Universitat, el tutor i el director de tesi, signareu un **compromís documental** en el qual s'establiran les funcions de supervisió dels doctorands. Aquest

compromís es signarà al més aviat possible un cop tinguis assignat un director de la tesi



Campus Global - Secretaria Doctorat- Informació i tràmits acadèmics

Codirecció de la tesi doctoral

Pots sol·licitar a la Comissió Acadèmica del programa de doctorat que la teva tesi doctoral sigui codirigida per més d'un director, sempre i quan hi hagi raons de caire acadèmic que així ho aconsellin, com pot ser el cas d'interdisciplinarietat temàtica.



Campus Global - Secretaria Doctorat- Informació i tràmits acadèmics

Document d'activitats

És el document personalitzat on s'inscriuen totes les **activitats formatives** que aniràs realitzant al llarg de la tesi doctoral.

Aquest document **és responsabilitat teva** i formarà part de la documentació que has de presentar per a l'avaluació anual.

El document d'activitats de l'estudiant estarà format per les activitats formatives obligatòries del programa de doctorat, i per aquelles altres activitats complementàries que consideris que són d'interès per al desenvolupament de la tesi.

Aquest document d'activitats l'has d'anar completant en l'aplicació informàtica a la qual pots accedir des del campus global (Seguiment Tesis Doctorals).

El tutor/director ha d'autoritzar (en el mateix mòdul informàtic) les activitats acadèmiques.



Campus Global - Secretaria Doctorat- Accés al Document d'Activitats i Pla de Recerca

Pla de recerca

Document personalitzat que ha d'incloure la metodologia a utilitzar, els objectius, els mitjans, i una planificació del desenvolupament de la tesi. A mida que la tesi doctoral es vagi desenvolupant, també pot ser el document que va recollint els resultats de la recerca. El Pla de Recerca ha de ser revisat i avalat pel director/tutor regularment al llarg del curs acadèmic.

Aquest document **és responsabilitat teva** i formarà part de la documentació que has de presentar per a l'avaluació anual. El primer pla de recerca l'hauràs de lliurar abans del termini d'un any des de la data de matrícula. La secretaria del programa de doctorat t'informarà de les dates exactes.

Aquest document d'activitats l'has d'adjuntar com a fitxer, a la pestanya "Pla de Recerca" de l'aplicació informàtica.



Campus Global - Secretaria Doctorat- Accés al Document d'Activitats i Pla de Recerca

Avaluació anual del progrés de la tesi doctoral

Anualment, la Comissió Acadèmica del Programa de doctorat avaluarà el teu progrés en el desenvolupament de la tesi doctoral.

Quines són les qualificacions possibles?

- Avaluació positiva
- Avaluació negativa

Conseqüències de l'avaluació negativa

- En cas d'avaluació negativa, degudament motivada, el doctorand serà novament avaluat en el termini de sis mesos a comptar des de l'anterior avaluació.
- A aquests efectes, el doctorand elaborarà un nou Pla de Recerca.

Molt important: en cas de produir-se una segona avaluació negativa seràs baixa definitiva del programa.

Què s'avalua?:

- Document d'Activitats
- Pla de Recerca
- Els informes del director de tesi i el tutor.

Recorda que cada any hauràs de matricular en els terminis establerts la tutela acadèmica, amb independència de la qualificació obtinguda a l'avaluació corresponent.



Campus Global - Secretaria Doctorat- Informació i tràmits acadèmics

Llengua de la tesi doctoral

La tesi pot ser desenvolupada i defensada en qualsevol idioma habitual per a la comunicació científica en el seu camp de coneixement.



Campus Global - Secretaria Doctorat- Informació i tràmits acadèmics

Format de la tesi doctoral

Consulta la [pàgina web de biblioteca](#).

Dipòsit de la tesi doctoral

Un cop finalitzada l'elaboració de la tesi doctoral, hauràs d'efectuar el **dipòsit de la tesi doctoral**.

Correspon a la Comissió Acadèmica del programa de doctorat l'**autorització del dipòsit**. En cas de no autorització la Comissió t'haurà de comunicar a tu i al director de la tesi les raons de la no autorització.

La secretaria del programa de doctorat trametrà l'exemplar de la teva tesi a la biblioteca i quedarà dipositada durant 7 dies hàbils a comptar des de l'endemà de la data de dipòsit, per tal que els doctors de la Universitat puguin examinar-la i adreçar, si escau, un escrit a la Comissió Acadèmica amb les consideracions que creguin oportunes.

Un cop transcorreguts els 7 dies hàbils d'exposició pública i en el termini màxim de 2 mesos, la Comissió Acadèmica del programa de doctorat **autoritzarà la defensa de la teva tesi doctoral** i es procedirà al nomenament del tribunal que avaluarà la teva tesi.



Campus Global - Secretaria Doctorat- Informació i tràmits acadèmics

Defensa i qualificació de la tesi doctoral

a) Defensa de la tesi doctoral

És l'acte pel qual presentes davant d'un tribunal i en sessió pública la teva tesi doctoral.

El termini màxim per defensar la tesi és de **6 mesos a comptar des del nomenament del tribunal de la tesi** (ampliable per la Comissió Acadèmica per causes justificades).

No es poden programar defenses de tesis pel mes **d'agost**.

L'acte consisteix en una exposició per part teva del treball d'investigació realitzat, la metodologia emprada, el contingut i les conclusions, amb una especial menció a les teves aportacions originals.

Els membres del tribunal i qualsevol altre doctor present a l'acte podran fer-te les preguntes que considerin oportunes.

b) Qualificació de la tesi doctoral

La tesi doctoral serà qualificada com **“No Apte”, “Aprovat”, “Notable” i “Excel·lent”**
El tribunal podrà proposar que la tesi obtingui la menció "cum laude" si s'emet en tal sentit el **vot secret positiu per unanimitat**.



Campus Global - Secretaria Doctorat- Informació i tràmits acadèmics

Menció Internacional al Títol de Doctor

El títol de doctor podrà incloure en el seu avers la “Menció en Doctorat Internacional” sempre que compleixis els requisits següents:

a) Que, durant el període de formació necessari per a l'obtenció del títol de doctor, hakis realitzat una estada mínima de tres mesos fora d'Espanya en una institució d'ensenyament superior o centre de recerca de prestigi, cursant estudis o fent treballs de recerca. L'estada i les activitats han de ser avalades pel director i autoritzades per la Comissió Acadèmica, i les has de tenir incorporades al document d'activitats del doctorand.

b) Que una part de la tesi doctoral, almenys el resum i les conclusions, s'hagi redactat i sigui presentada en una de les llengües habituals per a la comunicació científica en el teu camp de coneixement, diferent de qualsevol de les llengües oficials a Espanya. Aquesta norma no és aplicable quan les estades, informes i experts procedeixin d'un país de parla hispana.

c) Que de la tesi n'hagin emès informe un mínim de dos experts doctors pertanyents a alguna institució d'educació superior o institut de recerca no espanyola.

d) Que almenys un expert pertanyent a alguna institució d'educació superior o centre de recerca no espanyola, amb el títol de doctor, i diferent del responsable de l'estada esmentada a l'apartat a), hagi format part del tribunal avaluador de la tesi.

2. La defensa de la tesi ha de ser efectuada a la UPF



Campus Global - Secretaria Doctorat- Informació i tràmits acadèmics

Certificat de lectura de la tesi doctoral

Quinze dies després d’haver llegit la tesi, podràs disposar, prèvia sol·licitud (instància al PIE), d’un certificat en què constarà el dia de lectura i la qualificació obtinguda. Aquest certificat és gratuït.



Campus Global - Secretaria Doctorat- Certificat de Lectura

Sol·licitud del títol de doctor



Campus Global - Secretaria Doctorat- Sol·licitud de Títol de Doctor

Premis extraordinaris de tesis doctorals

La Comissió Acadèmica del programa de doctorat podrà elevar una proposta de Premi Extraordinari de Tesi Doctoral al Comitè de Direcció de l'Escola de Doctorat. Cada Comissió Acadèmica del programa de doctorat podrà sol·licitar l'atorgament d'un premi Extraordinari per cada deu tesis doctorals llegides.



Campus Global - Secretaria Doctorat- Informació i tràmits acadèmics