



Coro Pozuelo Batista, secretària de la Comissió de Reconeixement de Crèdits Acadèmics de la Universitat Pompeu Fabra,

**CERTIFICO:** Que a l'esborrany de l'acta de la sessió de la Comissió de Reconeixement de Crèdits Acadèmics de 13 de desembre del 2010 hi consta l'acord següent:

A proposta de la degana de la Facultat d'Humanitats, s'aproven els criteris específics per als estudiants de grau en Humanitats relatius al reconeixement d'activitat professional que es detallen en document adjunt.

I perquè consti i tingui els efectes que corresponguin, signo el present certificat.

La secretària

Barcelona, 20 de desembre del 2010

## *Criteris reconeixement professional 2010-11*

### *Facultat d'Humanitats*

*juliol de 2010*

#### *Normativa reguladora*

Reial Decret 1393/2007, de 29 d'octubre, que estableix l'ordenació dels ensenyaments universitaris oficials.

Normativa Acadèmica dels Ensenyaments de Grau, aprovada per Acord del Consell de Govern de 9 de juliol de 2008.

Normativa reguladora de les pràctiques externes per als estudiants d'ensenyaments universitaris oficials regits pel RD 1393/2007, acord del Consell de Govern de 12 de maig del 2010

#### *Reconeixement professional (articles normativa reguladora)*

*Article 6. Reconeixement d'activitat professional (Normativa reguladora de les pràctiques externes per als estudiants d'ensenyaments universitaris oficials regits pel RD 1393/2007, acord del Consell de Govern de 12 de maig del 2010)*

*6.1. Els estudiants que acreditin una experiència professional en un camp relacionat amb els seus estudis podran tenir reconeixement com a pràctiques curriculars.*

*L'estudiant aportarà el justificant de la seva relació amb la institució (contracte de treball, nomenament administratiu, alta censal o altres) i un informe en el que s'especifiquin les tasques, les funcions desenvolupades, les hores de dedicació i el calendari.*

#### *Criteris estudis grau en Humanitats*

Es reconeixerà l'experiència professional prioritàriament vinculada a alguna de les activitats professionals següents:

- Gestió de la cultura.
- Conservació, interpretació, promoció, i animació del patrimoni cultural en parcs arqueològics, museus, fundacions, empreses o associacions relacionades amb la cultura i el patrimoni.
- Avaluació, muntatge i disseny d'exposicions i projectes museogràfics.
- Tasques editorials diverses, com la direcció de línies editorials, l'edició de textos i la maquetació.
- Informació i comunicació en l'àmbit de la cultura, com per exemple, disseny de materials didàctics culturals i activitats en serveis educatius per museus i organismes culturals.
- Cooperació i desenvolupament en organitzacions no governamentals o en l'administració pública.
- Assessoria i dinamització cultural.

- Tasques de correcció lingüística i ortotipogràfica.
- Divulgació de la cultura.
- Elaboració i gestió de continguts en mitjans tradicionals (premsa escrita, llibres de text, etc.) i electrònics (pàgines web, etc.).
- Gestor de comunitats virtuals o xarxes socials.
- Activitats professionals relacionades amb les indústries culturals, com la direcció d'esdeveniments culturals.
- Activitats professionals relacionades amb la configuració i la direcció d'equips i de persones en empreses.
- Ensenyament i altres activitats educatives relacionats amb l'àmbit de les Humanitats.
- Turisme cultural.
- Traducció

Es reconeixerà l'experiència professional fins a 10 crèdits.