

RESOLUCIÓ PER LA QUAL S'APROVA LA CONVOCATÒRIA ERASMUS PRÀCTIQUES PER A ESTUDIANTS DE LA UPF

2024-2025

El programa Erasmus+, en la seva etapa 2021-2027, presta una atenció especial a la inclusió social, a la transició ecològica i digital, així com al foment de la participació dels joves en la vida democràtica.

El Programa Erasmus+, en la modalitat de pràctiques, ofereix als estudiants la possibilitat d'obtenir finançament per a la realització d'estades en pràctiques a empreses i organitzacions d'altres països del Programa, per tal que puguin millorar les seves competències comunicatives, lingüístiques i interculturals, i adquirir aptituds i experiència en un entorn laboral. En definitiva, l'objectiu és millorar les seves oportunitats d'accés al món professional a escala europea.

El Servicio Español para la Internacionalización de la Educación (SEPIE), adscrit al Ministerio de Universidades, té com a missió gestionar la participació espanyola en el programa Erasmus+.

Atès que la Universitat Pompeu Fabra ha obtingut finançament per a la mobilitat en pràctiques, d'acord amb la resolució de SEPIE de 16 de novembre de 2023, d'adjudicació de fons per a projectes de mobilitat educativa de les persones (KA131) en el sector de l'Educació Superior, en el marc del projecte 2023-1-ES01-KA131-HED-000132632.

Atès que el vicerectorat d'Internacionalització té atribuïda, per delegació, la competència per atorgar les beques o els ajuts als estudiants de la UPF que participen en programes d'intercanvi, en virtut del que disposa l'article 5 de la resolució de la rectora de la UPF, de 10 de març de 2023, de delegació de competències en els vicerectors i en el secretari general.

RESOLC

Convocar **60 ajuts** de mobilitat en pràctiques a Europa (Erasmus+ Pràctiques), que s'han de regir per les següents bases reguladores:

I. OBJECTE

Els estudiants beneficiaris dels ajuts de mobilitat podran realitzar estades de pràctiques d'entre 2 i 12 mesos, durant el període comprès **entre l'1 de juny de 2024 i el 31 de juliol de 2025**, en empreses o organitzacions de països europeus participants en el programa Erasmus+.

Les estades en pràctiques es finançaran per un **mínim de 2 mesos i un màxim de 4 mesos**. Les estades de durada superior no rebran finançament per la diferència de mesos.

L'estada en pràctiques es formalitzarà mitjançant la subscripció d'un conveni de col·laboració tripartit entre l'empresa, la UPF i l'interessat on es regulin els principals aspectes de les pràctiques, així com els compromisos de cadascuna de les parts.

II. REQUISITS

Per poder optar a la plaça Erasmus Pràctiques cal complir amb els següents requisits:

- a) Estar matriculat/da a la Universitat Pompeu Fabra en qualsevol dels ensenyaments de grau, màster o doctorat, en el moment de fer la sol·licitud.
- b) Els estudiants de grau hauran d'haver superat, com a mínim, 60 ECTS de la titulació relacionada amb les pràctiques en el moment de fer la sol·licitud.
- c) Els estudiants de màster universitari hauran de comptar amb un el vistiplau de la coordinació del màster per realitzar les pràctiques. Els estudiants de doctorat hauran de comptar amb el vistiplau de la direcció del programa de doctorat.
- d) Els estudiants que hagin estat seleccionats durant el darrer curs de la seva titulació hauran de completar l'estada en pràctiques durant el període d'un any des de l'obtenció de la titulació, en la modalitat *recent graduats*.
- e) Tenir la nacionalitat d'un dels Estats participants dins del programa Erasmus+. També podran participar els estudiants de tercers països que acreditin la possessió d'un permís vàlid per residir a Espanya durant el període de la mobilitat.
- f) Haver estat acceptat per una organització, pública o privada, ubicada en qualsevol dels països participants, excepte Espanya, per realitzar un període de pràctiques entre l'1 de juny de 2024 i el 31 de juliol de 2025, i tenir l'autorització del seu centre -a través del/la coordinador/a de pràctiques Erasmus del grau, o bé del/la coordinador/a de màster o doctorat- per realitzar l'estada, d'acord amb la normativa de pràctiques de la UPF i a partir de la valoració positiva d'un projecte formatiu relacionat amb els estudis en curs, acordat amb la institució d'acollida.¹
- g) Acreditar un bon nivell de capacitació lingüística (**mínim B2.2**) de la llengua del país de destinació o de la llengua de treball per assegurar l'aprofitament de l'estada a l'organització d'acollida. En el marc d'aquesta convocatòria, només es tindran en compte certificats oficials, d'acord amb la RESOLUCIÓ EDU/1714/2021, de 3 de juny, d'actualització de títols, diplomes i certificats d'acreditació de la competència en llengües estrangeres en l'àmbit del Departament d'Educació: <https://dogc.gencat.cat/ca/document-del-dogc/?documentId=903200>²

¹ Es consideraran organitzacions d'acollida elegibles totes aquelles que compleixin la definició d'empresa. Per "empresa" s'entén qualsevol entitat que ocupi una activitat econòmica en el sector públic o privat, independentment de la seva grandària, del règim jurídic o del sector econòmic en el qual operi, inclosa l'economia social. **No es consideren entitats d'acollida elegibles:** les institucions europees i les organitzacions encarregades de gestionar programes de la UE (per evitar conflictes d'interès o de finançament compartit).

² En el cas d'altres llengües i nivells bàsics (A1 i A2) no incloses en aquesta resolució, es podrà acreditar mitjançant els certificats que reconeix l'Associació de Centres de Llengües en l'Ensenyament Superior ([ACLES](#)).

Per a les llengües no incloses a les taules de l'Acord del CIC o de l'ACLES, s'admeten els certificats oficials que compleixen els mateixos criteris de qualitat, com els de l'Escola Oficial d'Idiomes o les Proves Certificadores de Competència Lingüística d'Idiomes UPF

- h) No gaudir simultàniament d'una beca Erasmus estudis. Serà possible gaudir de les dues modalitats de beca Erasmus, sempre que la realització de l'estada per estudis i la de pràctiques no coincideixin en dates, sinó que es facin de manera consecutiva o separada en el temps, amb una durada màxima de 12 mesos d'estada, sumant les dues modalitats.

III. CRITERIS DE SELECCIÓ

Les sol·licituds rebudes es prioritzaran en funció dels següents criteris d'adjudicació:

- a) **Qualificació mitjana** de l'expedient acadèmic obert, en el moment de fer la sol·licitud. La nota mitjana es calcula sobre una escala de 0 a 10, d'acord amb el barem 6-Certificats 0-10 i atenent la normativa acadèmica dels Ensenyaments de Grau, article 12. Qualificacions (Acord del Consell de Govern de 9 de juliol del 2008).
- b) **Pràctiques curriculars.** S'afegirà 1 punt addicional a la nota mitjana de l'expedient si la beca sol·licitada és per realitzar unes pràctiques curriculars obligatòries.
- c) **Coneixement de l'idioma** de treball a l'empresa o organització d'acollida per sobre del requisit exigut. Es valorarà també el coneixement de la llengua del país quan aquesta sigui diferent de la llengua de treball. Aquest criteri atribuirà fins a 0.5 punts addicionals a la nota mitjana de l'expedient.
- d) **Motivació** de l'estudiant per a la realització de l'estada en pràctiques. Aquest criteri atribuirà fins a 0.5 punts addicionals a la nota mitjana de l'expedient.

IV. DRETS I DEURES DELS BENEFICIARIS

L'estudiant beneficiari de la mobilitat tindrà els següents **drets**:

- a) A realitzar una estada en pràctiques d'una durada mínima de 2 mesos i màxima de 12 mesos, amb finançament de màxim 4 mesos. A la tutela durant el període de durada de les pràctiques per part d'un professor de la universitat i per part d'un professional vinculat a l'empresa o institució on aquestes es realitzen.
- b) A l'obtenció d'un informe per part de l'empresa o institució col·laboradora, on es detalli l'activitat desenvolupada, la seva durada i el seu rendiment si escau.
- c) A l'avaluació d'acord amb els criteris establerts per la UPF (en el cas de les curriculars).
- d) A obtenir reconeixement acadèmic de l'estada realitzada, d'acord amb el "Conveni de Subvenció" signat i els seus annexos, i d'acord a la normativa vigent.

I haurà d'atenir-se a l'acompliment dels següents **deures**:

- a) Complir la normativa de pràctiques de la UPF, així com la resta de normativa que li sigui aplicable.
- b) Conèixer i desenvolupar el projecte formatiu de les pràctiques, seguint les indicacions del tutor assignat per l'organització d'acollida i sota la supervisió del tutor acadèmic de la UPF.
- c) Incorporar-se a l'empresa o institució a la data acordada, respectant l'horari previst i les

seves normes de funcionament, seguretat i prevenció de riscos laborals i complint amb diligència totes les activitats acordades.

- d) Mantenir contacte amb el tutor acadèmic, comunicant-li qualsevol incidència, així com lliurant els documents i informes de seguiment i la memòria final que li siguin requerits.
- e) Aportar tota la documentació acreditativa de l'estada de pràctiques i realitzar els tràmits que es demanin per a la gestió de la beca, per part del Servei de Carreres Professionals, d'acord amb les directrius i models del programa Erasmus.
- f) Sol·licitar la incorporació de la mobilitat de pràctiques a l'expedient acadèmic, ja sigui a través del reconeixement d'ECTS o d'una menció al Suplement Europeu al Títol, excepte en els casos de pràctiques que es duguin a terme en la modalitat *recent graduats*.
- g) Mostrar una actitud respectuosa vers la política de l'empresa o institució, honorant el bon nom de la Universitat Pompeu Fabra.

Com a estudiants de pràctiques, s'apliquen els drets i deures establerts en el [Reial Decret 592/2014, d'11 de juliol](#), que regula les pràctiques acadèmiques externes dels estudiants universitaris, així com [Reial Decret-Llei 2/2023, de 16 de març](#), que regula els termes i les condicions d'inclusió en el Règim General de la Seguretat Social de l'alumnat en pràctiques (remunerades i no-remunerades) i la [Normativa reguladora de la UPF](#), aprovada mitjançant l'acord del Consell de Govern de 9 de maig de 2012, així com el previst al "Learning Agreement" del programa Erasmus+.

V. FINANÇAMENT

Els estudiants beneficiaris de les places de mobilitat que compleixin les condicions establertes en la Base II (Requisits) podran rebre una subvenció de la Unió Europea, com a contribució a les seves despeses de desplaçament i estada durant el període de pràctiques a l'estranger.

Aquest import, definit pel programa Erasmus+ en funció del país de destinació, serà d'acord amb la taula següent:

Grup	Països	Ajuts mensual	Complement inclusió ¹
Grup 1	Dinamarca, Finlàndia, Irlanda, Islàndia, Liechtenstein, Luxemburg, Noruega i Suècia	500,00 €	250,00 €
Grup 2	Alemanya, Àustria, Bèlgica, França, Grècia, Itàlia, Malta, Països Baixos, Portugal, Xipre	450,00 €	250,00 €
Grup 3	Bulgària, Croàcia, Eslovàquia, Eslovènia, Estònia, Hongria, Làtvia, Lituània, Macedònia del Nord, Polònia, República Txeca, Romania, Sèrbia i Turquia	400,00 €	250,00 €

¹Complement addicional mensual per a becaris generals del Ministeri d'Educació l'any anterior a la mobilitat i per a estudiants amb necessitats especials iguals o superior al 33% degudament acreditades

- a) Es finançaran les estades en pràctiques per un mínim de 2 mesos i un màxim de 4 mesos. Les estades de durada superior no rebran finançament per la diferència de mesos.
- b) Modalitats sense finançament: En cas que el nombre de sol·licituds superi el nombre de places ofertades, la UPF podrà adjudicar també mobilitats sense finançament.
- c) El finançament a través dels ajuts Erasmus+ pràctiques no és incompatible amb el finançament a través d'altres institucions, com l'AGAUR, ni amb el finançament que puguin aportar les empreses o institucions receptores de l'estudiant i es resoldran cas per cas.
- d) L'adjudació de la beca, tant si se n'ha abonat l'import concedit com si no, pot ser revocada si en la concessió es va incórrer en ocultació o falsejament de dades o en cas d'incompliment d'un o més deures de l'apartat IV.

VI. CALENDARI DE LA CONVOCATÒRIA I RESOLUCIONS

Els **60 ajuts convocats** s'aniran adjudicant en funció de les sol·licituds presentades, i, quan calgui, seguint els criteris de selecció indicats a l'apartat III, tenint en compte el calendari de sol·licituds i de publicació de resolucions següent:

PRESENTACIÓ DE SOL·LICITUDS durant el mes de:	Publicació de la RESOLUCIÓ PROVISIONAL	Publicació de la RESOLUCIÓ DEFINITIVA	INICI de l'estada a partir de:
Abril de 2024	10/5/2024	17/5/2024	1/6/2024
Maig de 2024	10/6/2024	17/6/2024	1/7/2024
Juny de 2024	10/7/2024	17/7/2024	1/8/2024
Juliol i Agost de 2024	10/9/2024	17/9/2024	1/10/2024
Setembre de 2024	10/10/2024	17/10/2024	1/11/2024
Octubre de 2024	12/11/2024	19/11/2024	1/12/2024
Novembre de 2024	4/12/2024	11/12/2024	1/1/2025
Desembre de 2024	10/1/2025	17/1/2025	1/2/2025
Gener de 2025	10/2/2025	17/2/2025	1/3/2025
Febrer de 2025	10/3/2025	17/3/2025	1/4/2025
Març de 2025	4/4/2025	11/4/2025	1/5/2025
Abril de 2025	12/5/2025	19/5/2025	1/6/2025

L'adjudicació d'ajuts es farà seguint l'ordre de confirmació de l'estada fins esgotar-ne el pressupost disponible per aquesta convocatòria, amb la possibilitat de fer una dotació extraordinària, subjecte a la disponibilitat de fons, per oferir més places.

En cas que quedin ajuts sense adjudicar, les places s'acumularan al període següent.

Les sol·licituds que no compleixin els requisits quedaran excloses

VII. RESOLUCIÓ DEL PROCEDIMENT

S'estableix una comissió de selecció, del servei de Carreres Professionals, presidida pel vicerectorat de Relacions Internacionals, que serà la competent per resoldre el procediment, previ estudi de les possibles al·legacions presentades pels estudiants.

VIII. DOSSIER DE L'ESTUDIANT

Un cop atorgat l'ajut els beneficiaris trobaran al web <https://www.upf.edu/web/carreres-professionals/concessio-beca-erasmus> informació sobre els tràmits administratius necessaris que cal fer abans de marxar a l'estranger, informació pràctica sobre la mobilitat i també els diferents models de documents que hauran d'omplir i presentar per al correcte seguiment i certificació de l'estada.

IX. COORDINACIÓ, GESTIÓ I INFORMACIÓ DE LA CONVOCATÒRIA

Coordinació i informació

La coordinació general de la convocatòria es porta a terme des del Servei de Carreres Professionals.

Els estudiants trobaran tota la informació a la [pàgina web de la convocatòria](#), i per resoldre qualsevol dubte poder sol·licitar informació a través de l'adreça de correu: carreres.professionals@upf.edu

X. DISPOSICIONS FINALS

En tot allò no contemplat en aquestes bases, s'estarà al que estableix la Normativa de mobilitat d'estudiants de grau de la Universitat Pompeu Fabra, aprovada per Acord del Consell de Govern de 2 de març del 2011, a la Normativa reguladora de les pràctiques externes per als estudiants de la UPF, aprovada per Acord del Consell de Govern de 9 de maig de 2012, i al desenvolupament que en faci cada facultat.



Helena Ramalhinho-Lourenço
Vicerectora d'Internacionalització
P.D (Resolució de la rectora del 10 de març de 2023)

Contra aquesta resolució, que exhaureix la via administrativa, els interessats poden interposar un recurs contenciós administratiu davant del Jutjat del contenciós administratiu de Barcelona, en el termini de dos mesos, a comptar des de l'endemà de la seva publicació. De forma alternativa, els interessats poden interposar potestativament un recurs de reposició davant el mateix òrgan que ha dictat la resolució en el termini d'un mes, a comptar des del dia següent a la seva publicació, cas en el qual no es podrà interposar el recurs contenciós administratiu fins que no s'hagi resolt expressament el recurs de reposició interposat o s'hagi produït la desestimació del recurs esmentat per silenci administratiu.