

**BASES DE LA CONVOCATÒRIA D'UNA PLAÇA TENURE TRACK DEL
DEPARTAMENT D'ENGINYERIA (Convocatòria ENG-TT-2025-17)**

Objecte de la convocatòria

Es convoca una plaça tenure track del Departament d'Enginyeria en el perfil de Anàlisi computacional per a la comprensió clínica de trastorns obstètrics

Data prevista d'incorporació i durada inicial del contracte:

Incorporació prevista per: 01-09-2025

Durada del contracte: 5 anys

Retribució del contracte:

42.268,90€ bruts anuals

Aquesta retribució estarà subjecte als increments retributius anuals.

Requisits que han de complir els candidats

GENERALS

- a) Estar en possessió del títol de doctor. En el cas que la titulació sigui d'una universitat estrangera, el candidat escollit ha de sol·licitar l'homologació o [l'equivalència al nivell acadèmic de doctor](#) abans de finalitzar el període com a tenure-track.

- b) En el cas que la titulació de doctor sigui de la Universitat Pompeu Fabra, la persona candidata ha d'haver estat desvinculada contractualment per un període mínim de dos anys des de la data d'obtenció del grau de doctor.

- c) No haver estat separat mitjançant expedient disciplinari del servei de cap de les administracions públiques, ni trobar-se inhabilitat per sentència ferma per al desenvolupament de les funcions públiques. En el cas de ser nacional d'un altre Estat, no trobar-se inhabilitat o en situació equivalent ni haver estat sotmès a sanció disciplinària o equivalent que impedeixi, en el seu Estat, en els mateixos termes l'accés a llocs de treball públics

ESPECÍFICS

- a) Experiència post-doctoral de almenys 3 anys.

Aquests requisits de participació s'han de complir el darrer dia de termini de presentació de les sol·licituds, s'han de poder acreditar fefaentment en qualsevol moment del procés selectiu i s'han de continuar complint en la data de signatura de contracte.

Els mèrits al·legats es tindran en compte sempre en relació al darrer dia de presentació de sol·licituds.

Acreditació de coneixement suficient del català per a la docència

El Decret 128/2010, de 14 de setembre, sobre l'acreditació del coneixement lingüístic del professorat de les universitats del sistema universitari de Catalunya, preveu que els professors universitaris acreditin un coneixement suficient de català, tant en l'expressió oral com en l'escrita, de conformitat amb les exigències de les seves tasques acadèmiques. En el moment de la signatura del contracte, la persona seleccionada podrà optar entre l'acreditació del coneixement del català o l'ajornament d'aquesta acreditació per un període màxim de dos anys. L'acreditació d'aquesta competència lingüística i la participació en les accions formatives necessàries per a assolir-la i mantenir-la formen part de les obligacions ordinàries i avaluable del professorat.

En el cas de docència en terceres llengües, es recomana començar la formació lingüística per tal de poder interactuar amb estudiants, personal docent i investigador i personal d'administració i serveis en qualsevol de les llengües de treball i poder atendre els drets lingüístics de la comunitat universitària. També es recomana iniciar aquesta formació perquè si en algun moment s'assigna docència en català o castellà, passats dos anys des de la contractació, caldrà que acreditar coneixement suficient.

Aquesta acreditació correspon a allò establert al Decret 128/2010, de 14 de setembre. Es pot consultar més informació a la web de Llengües UPF:

<https://www.upf.edu/web/llengues/acreditacio/acreditacio-professors>

Criteris de selecció

- a) [Excel·lència docent (25 punts)]. La persona candidata ha de tenir una sòlida trajectòria i mostrar la promesa d'excel·lència en l'ensenyament. Es valorarà molt l'excel·lència docent, així com l'experiència docent en assignatures de grau i de postgrau i cursos relacionats amb *enginyeria biomèdica i enginyeria informàtica*. Sí els candidats passen a una segona fase, hauran de presentar una petita prova fent una classe en la temàtica d'aquesta plaça a nivell d'estudis de grau, oberta a membres del Departament, que serà valorada per la Comissió de Selecció.
- b) [Exercici com recercador en el àmbit (25 punts)] El candidat/a ha de tenir una sòlida trajectòria de recerca en l'àrea de *la plaça*, que s'integren bé amb les necessitats de recerca del departament. Per exemple, tenir publicacions en revistes indexades a JCR Q1 en conferències en temes de l'àrea i per tenir experiència prèvia col·laborant amb investigadors internacionals en publicacions o projectes de recerca competitius. Es valoraran molt positivament aspectes de excel·lència científica com l'impacte de les publicacions del candidat, especialment com a primer autor, beques individuals com ara Marie Curie, Ramon & Cajal o programes d'Excel·lència Serra Húnter. Sí els candidats passen a una segona fase, hauran de presentar un seminari sobre la seva recerca i el seu programa de recerca, oberta a membres del Departament, que serà valorada per la Comissió de Selecció.
- c) [Versatilitat en fonaments d'enginyeria (20 punts)] Es valorarà positivament la capacitat del candidat/a per donar docència en les diverses àrees dels graus de l'Escola d'Enginyeria.
- d) [Capacitat d'atraure finançament (10 punts)] El candidat/a ha de mostrar potencial per atraure finançament extern i per aconseguir associacions o consultories amb el sector privat. Es valorarà positivament que el candidat/a hagi participat o liderat en projectes de recerca amb impacte social i econòmic.
- e) [Experiència a l'estranger (15 punts)] Es valorarà positivament si el candidat té una experiència professional prèvia a l'estranger d'un mínim de dos anys; amb especial consideració de la productivitat durant el temps a l'estranger.
- f) [Experiència de divulgació (5 punts)] Es valorarà positivament la experiència en divulgació i transferència de coneixement a altres institucions, empreses i el sector públic.

La puntuació mínima per a superar el procés de selecció és: **60 punts**

Comissió de selecció

El funcionament de les comissions de selecció s'ajustarà a la Normativa sobre el funcionament a distància de les sessions dels òrgans col·legiats de la Universitat Pompeu Fabra (Acord de Consell de Govern de 9 de desembre del 2020), havent de celebrar les sessions sempre de

forma síncrona. En allò no previst en aquesta normativa, serà d'aplicació la Llei 26/2010, de 3 d'agost, de règim jurídic i de procediment de les administracions públiques de Catalunya, sense perjudici de les normes bàsiques establertes a l'article 17 de la Llei 40/2015 d'1 d'octubre de règim jurídic del Sector Públic.

A les sessions on hagin de participar els candidats s'assegurarà la presencialitat dels candidats i, com a mínim, del secretari de la Comissió. En el cas que un candidat acrediti la seva residència fora de Catalunya o circumstàncies justificades impedeixin la seva presencialitat, podrà sol·licitar al secretari de la Comissió la participació a distància. El secretari ho podrà admetre sempre que no afecti a la participació en igualtat de condicions entre els candidats en la realització de les proves i en les valoracions que s'hagin de fer per part de la Comissió.

La Comissió de Selecció estarà formada per:

Pendent de l'acord de la Comissió de Professorat

PRESIDENT TITULAR: Toni Ivorra Cano

VOCAL 1r TITULAR: Esther Pueyo

VOCAL 2n TITULAR: Jose Felix Rodriguez Mata

VOCAL 3r TITULAR: Gloria Haro Ortega

SECRETARI TITULAR: Vicenç Gómez Cerdá

PRESIDENTA SUPLENT: Davinia Hernández-Leo

VOCAL 1r SUPLENT: Javier Saiz Rodríguez

VOCAL 2n SUPLENT: Rafael Pous

VOCAL 3r SUPLENT: Dolors Sala

SECRETARI SUPLENT: Alfonso Martínez Vicente

Unitat tramitadora

Unitat de Gestió i Administració del departament d'Enginyeria

Termini de presentació de sol·licituds

El termini de presentació de sol·licituds és de 14 dies naturals a comptar de l'endemà de la publicació de la convocatòria a la web de la Universitat Pompeu Fabra <https://www.upf.edu/web/etic/convocatories-pdi>

Presentació de sol·licituds justament amb la documentació acreditativa dels mèrits objecte de valoració

A les sol·licituds s'ha d'adjuntar la documentació acreditativa de la titulació exigida. En cas que s'aportin còpies, en qualsevol moment es podrà requerir la presentació dels documents originals corresponents. Es podrà demanar als candidats l'acreditació dels mèrits al·legats en qualsevol moment del procés selectiu per part dels òrgans competents."

Les sol·licituds es presenten a través de la Plataforma Interfolio, a l'adreça que es farà pública a la web de la Universitat Pompeu Fabra quan es faci pública la convocatòria.

Publicació dels actes administratius d'aquest procés selectiu

Tots els actes administratius d'aquest procediment selectiu es publicaran a la web de de la Universitat Pompeu Fabra <https://www.upf.edu/web/etic/convocatories-pdi> i aquesta publicació tindrà els efectes de notificació, d'acord amb l'article 45.1.b) de la Llei 39/2015, d'1 d'octubre, de procediment administratiu comú de les administracions públiques.

Una vegada feta pública la convocatòria, en aquesta mateixa web es faran públiques les dates de publicació de la resolució d'aprovació de la llista provisional d'admesos i exclosos. A partir de la publicació de la resolució d'aprovació de la llista provisional d'admesos i exclosos s'obre un període d'al·legacions de 5 dies naturals a comptar de l'endemà de la data de publicació d'aquesta llista resolució.

Amb la publicació de la resolució d'aprovació llista provisional d'admesos i exclosos s'indicarà la data en que la resolució d'aprovació de la llista d'admesos i exclosos esdevindrà definitiva.

Contra la resolució definitiva d'admesos i exclosos, que exhaureix la via administrativa, es podrà interposar demanda davant els jutjats socials de Barcelona en el termini de dos mesos des de l'endemà de la publicació d'aquesta resolució a la web de la Universitat Pompeu Fabra. No obstant això, les persones interessades podran interposar recurs de reposició davant l'òrgan que l'ha dictada, en el termini d'un mes a comptar des de l'endemà de la seva publicació.

En aquesta mateixa web es farà pública la data aproximada de publicació de la proposta de contractació de la Comissió de Selecció.

Proposta de contractació

Contra la proposta de contractació de la Comissió de Selecció els interessats poden presentar recurs d'alçada davant la rectora en el termini d'un mes des de la publicació d'aquesta proposta a la web de la Universitat Pompeu Fabra.

Acord de contractació

El procés selectiu finalitzarà amb l'acord de contractació de la Comissió de Professorat de la Universitat Pompeu Fabra.

Contra aquest acord, que exhaureix la via administrativa, les persones interessades poden interposar demanda davant els jutjats socials de Barcelona en el termini de dos mesos des de l'endemà de la publicació d'aquesta resolució a la web de la Universitat Pompeu Fabra. No obstant això, les persones interessades podran interposar recurs de reposició davant l'òrgan que l'ha dictada, en el termini d'un mes a comptar des de l'endemà de la seva publicació.

Criteris per avaluar el candidat en el penúltim any de contracte

Aproximadament un any abans de la finalització del contracte, tots els investigadors tenure-track han de ser avaluats amb criteris homologables internacionalment.

En cas d'una avaluació negativa, el candidat podrà presentar, en cas de creure-ho necessari, al·legacions a la decisió final de l'avaluació a la Comissió de Professorat.

Si l'investigador tenure track és avaluat positivament tindran un any per obtenir les acreditacions administratives corresponents per tal de poder presentar-se a una plaça permanent. Les condicions d'aquestes acreditacions han de ser equivalents a les previstes en el Pla Serra Húnter.

1. Producció científica esperada per al període mesurat per publicacions en fòrums d'alta qualitat, citacions i contribucions en projectes públics o privats
2. Integració i aportacions significatives a un dels grups de recerca del departament o potencialment lideratge d'un grup de recerca
3. Captació de recursos d'investigació per projectes públics o privats al menys a mesura d'una trajectòria de recerca notable.
4. Direcció de tesis doctorals
5. Contribució a la docència del Departament (quantitativa i qualitativament)
6. Participació activa en tasques de gestió al departament.
7. Comptar amb la certificació I3.

Tractament de dades de caràcter personal

La participació en aquest procés de selecció comporta l'acceptació de les condicions del tractament de dades personals que es detallen a <https://rat.upf.edu/ca/11040>