

Resolució per la qual s'aprova la convocatòria d'ajuts econòmics UPF Inclusió per a l'assistència personal d'estudiants en situació de dependència i per a serveis de transport especial per a estudiants amb mobilitat reduïda per al curs acadèmic 2022-2023

De conformitat amb el punt 5.2. de les bases del programa d'ajuts econòmics UPF Inclusió per a l'assistència personal d'estudiants en situació de dependència i per a serveis de transport especial per a estudiants amb mobilitat reduïda, aprovades per acord del Consell de Govern de 15 de desembre del 2021,

RESOLC:

Primer. Es convoquen, en règim de concurrència competitiva, els ajuts econòmics UPF Inclusió per a l'assistència personal d'estudiants en situació de dependència i per a serveis de transport especial per a estudiants amb mobilitat reduïda per al curs acadèmic 2022-2023.

Segon. Les bases que regeixen el programa d'ajuts d'aquesta convocatòria han estat aprovades per acord del Consell de Govern de 15 de desembre del 2021 i publicades en la web <https://www.upf.edu/xx>.

Tercer. Els ajuts UPF Inclusió per a l'assistència personal d'estudiants en situació de dependència i per a serveis de transport especial per a estudiants amb mobilitat reduïda tenen per objecte atorgar ajuts als estudiants dels centres propis de la UPF matriculats en ensenyaments oficials de grau, de màster i de doctorat de la UPF per fer front en aquestes despeses derivades de la seva discapacitat, amb la finalitat de garantir la continuïtat dels seus estudis universitaris.

Quart. D'acord amb la base 2.2. del programa d'ajuts econòmics UPF Inclusió, s'estableix l'import màxim que ha de percebre cada beneficiari en 4.000 euros. La dotació màxima per a aquesta convocatòria és de 12.000€ amb càrrec a la aplicació pressupostària 489.90.

Cinquè. Els sol·licitants que vulguin optar en aquests ajuts han de complir els requisits inclosos en la base 3 del programa:

- a) Estar matriculats el curs acadèmic objecte de la convocatòria, en un centre propi de la UPF, d'uns estudis oficials de grau, de màster o de doctorat (en queden exclosos els centres adscrits).
- b) Trobar-se al corrent de les obligacions tributàries, amb la Seguretat Social i amb la Universitat Pompeu Fabra.
- c) No tenir residència fiscal en un país o territori qualificat reglamentàriament com a paradís fiscal.

En la modalitat d'ajut per a assistència personal, també caldrà acreditar:

- 1) Tenir una discapacitat reconeguda igual o superior al 75%, amb necessitat de suport d'una tercera persona per desenvolupar les activitats bàsiques de la vida diària.
- 2) Tenir un reconeixement del grau II o III de dependència, segons el que estableix la Llei 39/2006 de promoció de l'autonomia personal i atenció a les persones en situació de dependència.

En la modalitat d'ajut per a transport especial, addicionalment caldrà acreditar tenir una discapacitat reconeguda igual o superior al 40%, amb necessitat de transport adaptat.

Sisè. Els estudiants que vulguin optar en aquests ajuts han de realitzar la seva sol·licitud fins al dia 28 de juliol del 2023 per mitjà del formulari que figura a la web www.upf.edu/web/upfinclusio/ajuts-upfinclusio que s'haurà de presentar acompanyat de la documentació acreditativa, a través d'una instància general de la seu electrònica de la UPF o en qualsevol altre lloc admès d'acord amb l'article 16.4 de la Llei 39/2015, d'1 d'octubre, del procediment administratiu comú de les administracions públiques.

La documentació acreditativa dels requisits, acompanyar a la sol·licitud, és la següent:

- Formulari de sol·licitud
- Fotocòpia de la resolució mitjançant la qual es califica el grau de discapacitat, o de dependència, expedida per l'òrgan competent segons la legislació actual.
- Memòria i pressupost en què s'exposin de manera detallada les necessitats que justifiquen aquest ajut.

- Documentació justificativa o declaració responsable d'altres ajuts concedits per a la mateixa finalitat, amb l'import inclòs

Setè. Els criteris d'adjudicació dels ajuts convocats són:

- Grau del certificat de discapacitat i grau de dependència reconegut, fins a 10 punts.
- Si la persona no és beneficiària d'altres prestacions econòmiques, serveis o beques, fins a 5 punts.
- L'expedient acadèmic per tal de valorar globalment el rendiment, fins a 5 punts.
- La memòria justificativa i el pressupost presentats, fins a 10 punts.

Si es considera necessari, la Comissió de Valoració pot convocar la persona sol·licitant a una entrevista personal amb la finalitat de verificar el compliment dels requisits i resoldre dubtes sobre la valoració dels criteris.

Vuitè. D'acord amb la base 5 del programa d'ajuts, correspon a la rectora resoldre la convocatòria. La instrucció del procediment correspon al Servei d'Atenció a la Comunitat Universitària

Novè. El termini màxim per resoldre i publicar la resolució de la convocatòria és de tres mesos, comptadors des de la data de la publicació de la convocatòria.

La resolució de la rectora esgota la via administrativa. Contra ella es podrà interposar recurs contenciós administratiu en el termini de dos mesos a partir del dia següent a la data de publicació de la resolució o, alternativament, recurs de reposició davant la rectora en el termini d'un mes, comptador a partir del dia següent a la publicació de la resolució.

Desè. La participació en la convocatòria implica el consentiment al tractament de les dades amb la finalitat de gestionar la convocatòria i fer-ne difusió preceptiva.

El responsable del tractament de les dades personals és la UPF, amb domicili al carrer de la Mercè, 12. 08002 Barcelona. Les dades no es cediran a tercers, excepte per al compliment d'obligacions legalment establertes. No obstant, es publicarà en la pàgina web la identificació dels beneficiaris.

La finalitat del tractament és la gestió de la convocatòria corresponent i posterior difusió. Les dades personals es conservaran mentre es puguin derivar responsabilitats legals de la convocatòria.

La legitimació del tractament és el consentiment de la persona interessada. El consentiment es pot retirar en qualsevol moment.

Els sol·licitants poden exercir els drets d'accés, rectificació, supressió, oposició, limitació i portabilitat de les seves dades per escrit, acreditant la seva identitat, per qualsevol dels mitjans previstos a l'article 16.4 de la Llei 39/2015, d'1 d'octubre, mitjançant una comunicació adreçada al gerent de la UPF (gerencia@upf.edu). En el cas que la seva petició respecte al tractament de dades no sigui atesa, el sol·licitant podrà dirigir-se al delegat de protecció de dades de la Universitat (dpd@upf.edu), sense perjudici del dret a presentar reclamació davant l'Autoritat Catalana de Protecció de Dades.

La supressió, oposició o limitació al tractament de les dades personals, en la mesura que sigui incompatible amb la gestió dels ajuts, comportarà el desistiment a la seva sol·licitud o renúncia a l'ajut.

Pablo Pareja Alcaraz

Vicerector de Personal Docent i Investigador

Rector en funcions

(P.S. Resolució de la rectora de 26 de juny del 2023)

Barcelona, a la data de la signatura electrònica

Contra aquesta resolució, que posa fi a la via administrativa, es pot interposar un recurs contenciós administratiu davant el jutjat contenciós administratiu de Barcelona en el termini màxim de dos mesos, a comptar des de l'endemà de la publicació d'aquesta resolució, d'acord amb el que estableixen els articles 8 i 46 de la Llei 29/1998, de 13 de juliol, reguladora de la jurisdicció contenciosa administrativa. Alternativament i de manera potestativa, es pot interposar un recurs de reposició davant el mateix òrgan que l'ha dictat, en el termini màxim d'un mes, a comptar des de l'endemà de la publicació d'aquesta resolució, d'acord amb el que disposen els articles 123 i

124 de la Llei 39/2015, d'1 d'octubre, del procediment administratiu comú de les administracions públiques. En aquest cas, no es podrà interposar el recurs contenciós administratiu fins que no s'hagi resolt expressament el recurs de reposició interposat o s'hagi desestimat per silenci administratiu.