

**CÀRRECS I PERSONAL****UNIVERSITATS CATALANES****UNIVERSITAT POMPEU FABRA****RESOLUCIÓ de 9 de febrer de 2018, per la qual s'aprova i es fa públic el programa de les proves selectives per a l'accés a l'escala de gestió de la Universitat Pompeu Fabra.**

El Reial Decret Legislatiu 5/2015, de 30 d'octubre, pel qual s'aprova el text refós de la Llei de l'Estatut Bàsic de l'Empleat Públic estableix com a principi rector per a l'accés a l'ocupació pública, els procediments que garanteixin l'adequació entre el contingut dels processos selectius i les funcions a desenvolupar.

El Decret legislatiu 1/1997, de 31 d'octubre, pel qual s'aprova la refosa en un text únic dels preceptes de determinats textos legals vigents a Catalunya en matèria de funció pública (i les seves modificacions posteriors) estableix els principis en què s'ha d'inspirar la selecció de personal, entre els quals cal tenir especialment en compte l'adequació del sistema selectiu al contingut dels llocs de treball que s'hagin d'ocupar.

El Reglament d'ingrés, provisió de llocs de treball, promoció professional i promoció interna del personal d'administració i serveis funcionari al servei de la Universitat Pompeu Fabra estableix com a contingut de les convocatòries el programa, si escau, sobre el qual versaran les proves o la indicació dels diaris oficials on s'hagin publicat amb anterioritat.

És per això que per tal de facilitar als aspirants la preparació dels processos selectius, és oportú donar publicitat, de manera anticipada a la convocatòria corresponent, al programa de les proves selectives per a l'accés a l'escala de gestió de la Universitat Pompeu Fabra.

En ús de les atribucions que em confereix l'article 52 dels Estatuts de la Universitat Pompeu Fabra aprovats pel Decret 209/2003, de 9 de setembre i modificats per ACORD GOV/203/2010, de 9 de novembre i per ACORD GOV/129/2015, de 4 d'agost,

**RESOLC:**

Aprovar i fer públic el programa de les proves selectives per a l'accés a l'escala de gestió de la Universitat Pompeu Fabra que figura a l'Annex d'aquesta Resolució.

Contra aquesta resolució, que exhaureix la via administrativa, les persones interessades poden interposar recurs contenciós administratiu davant el jutjat contenciós administratiu de Barcelona en el termini de dos mesos comptadors des de l'endemà de la publicació d'aquesta resolució en el Diari Oficial de la Generalitat de Catalunya.

Les persones interessades també poden interposar potestativament un recurs de reposició davant el rector en el termini d'un mes comptador des de l'endemà de la publicació d'aquesta resolució en el Diari Oficial de la Generalitat de Catalunya, cas en el qual no es podrà interposar el recurs contenciós administratiu fins que no s'hagi resolt expressament o s'hagi produït la desestimació presumpta del recurs de reposició interposat.

Barcelona, 9 de febrer de 2018

P. d. (Resolució de 26.1.2018)

Pelegrí Viader Canals

Rector en funcions

## ANNEX

## PROGRAMA DE LES OPOSICIONS DE L'ESCALA DE GESTIÓ (SUBGRUP A2) DE LA UNIVERSITAT POMPEU FABRA

## La Unió Europea

1. Els fonaments de la Unió Europea. Les llibertats bàsiques comunitàries.
2. Les institucions comunitàries: la Comissió, el Consell, el Parlament Europeu i el Tribunal de Justícia.
3. El dret de la Unió Europea. Els tractats. Els reglaments. Les directives.
4. Polítiques d'educació superior de la Unió Europea. Principals programes.

## El sistema constitucional espanyol

5. La Constitució espanyola. Estructura i contingut.
6. Drets i deures fonamentals. El Defensor del Poble.
7. Les Corts Generals: el Congrés i el Senat.
8. La potestat legislativa. Lleis orgàniques i lleis ordinàries. La delegació legislativa en favor del govern. Els decrets llei.
9. El govern i l'Administració. La potestat reglamentària.
10. El poder judicial: funcions i principis. L'organització judicial.
11. Organització territorial de l'Estat. Les comunitats autònomes. Distribució de competències.

## L'organització política, institucional i administrativa de Catalunya

12. L'Estatut d'autonomia de Catalunya: estructura i contingut. Drets i deures de la ciutadania.
13. Les institucions de la Generalitat de Catalunya.

## El règim jurídic del sector públic

14. El sector públic. Entitats que l'integren. Principis generals.
15. Òrgans de les administracions públiques. Competència: delegació, avocació, suplència. Òrgans col·legiats. Abstenció i recusació.
16. La potestat sancionadora.
17. La responsabilitat patrimonial de les administracions públiques.
18. El funcionament electrònic del sector públic.
19. Els convenis.
20. La regulació de la transparència i l'accés a la informació pública.
21. La protecció de dades de caràcter personal.

## El procediment administratiu

22. Els interessats: concepte, capacitat i representació.

CVE-DOGC-A-18051108-2018

23. Els drets de les persones en les seves relacions amb les administracions públiques.
24. Els terminis.
25. Els actes administratius: concepte, classes d'actes, requisits i eficàcia.
26. Nul·litat i anul·labilitat.
27. Garanties del procediment. Drets dels interessats.
28. Iniciació, ordenació i instrucció.
29. Finalització. Execució.
30. Els actes presumptes.
31. Revisió d'ofici dels actes administratius.
32. Recursos administratius.

#### Funció pública

33. Personal al servei de les administracions públiques. Classes de personal.
34. Drets i deures dels empleats públics. Dret a la carrera professional i a la promoció interna.
35. Drets retributius.
36. Dret a la negociació col·lectiva, representació i participació institucional.
37. Dret a la jornada de treball, permisos i vacances.
38. Adquisició i pèrdua de la relació de servei.
39. Planificació de recursos humans. Estructuració de l'ocupació pública.
40. Provisió de llocs de treball i mobilitat.
41. Situacions administratives dels funcionaris. Situacions del personal laboral.
42. Règim disciplinari.
43. Prevenció de riscos laborals.

#### La contractació del sector públic

44. Concepte de contractes del sector públic. Ens que formen el sector públic. Poders adjudicadors.
45. Tipus contractuals. Contractes subjectes a regulació harmonitzada. Contractes administratius i contractes privats.
46. Aptitud per contractar amb el sector públic.
47. Expedient de contractació.
48. Selecció del contractista. Adjudicació dels contractes.
49. Efectes, compliment i execució dels contractes.
50. Òrgans competents en matèria de contractació.

#### Les universitats

51. Funcions de les universitats. Autonomia universitària. Naturalesa, creació, reconeixement i règim jurídic de les universitats.
52. Estructura.

CVE-DOGC-A-18051108-2018

- 53. Govern i representació.
- 54. Coordinació universitària.
- 55. Avaluació i acreditació.
- 56. Règim dels ensenyaments.
- 57. La recerca i la transferència del coneixement.
- 58. Estudiants: accés, admissió, drets i deures.
- 59. Personal docent i investigador. Cossos i categories. Accés, promoció i trasllat. Retribucions.
- 60. Personal d'administració i serveis. Escales i grups. Accés i provisió. Retribucions.
- 61. Règim econòmic i financer. Patrimoni i pressupost. Creació de persones jurídiques. Col·laboració amb altres entitats.

#### La Universitat Pompeu Fabra

- 62. Creació. Història.
- 63. Estructura acadèmica.
- 64. Òrgans de govern i representació.
- 65. Comunitat universitària.
- 66. Els ensenyaments: grau, màster i doctorat.
- 67. L'organització de la recerca.
- 68. Administració i serveis universitaris.
- 69. Règim econòmic i patrimonial: finançament i pressupost. Contractació i patrimoni.
- 70. Règim jurídic de la UPF.

#### Competències personals i tècniques

- 71. Anàlisi, definició i detecció de problemes. Principals dificultats. Metodologies d'anàlisi i presa de decisions.
- 72. Planificació i organització del treball i del temps. Concepte de projecte. El cicle de vida d'un projecte. La comunicació dins d'un projecte. Els processos i la seva representació. Criteris de planificació del temps. Les regles per a l'adequada gestió del temps.
- 73. L'orientació a l'usuari intern i extern. La satisfacció de les necessitats de l'usuari. Anticipació de les demandes de l'usuari. La millora contínua.
- 74. La comunicació interpersonal efectiva. Els principals elements de la comunicació. L'escolta activa. L'assertivitat. L'empatia.
- 75. Treball en equip. Diferència entre grup i equip. Definició d'equip de treball. Negociació, cooperació i competició. Característiques principals d'un equip. Els diferents tipus d'acords grupals per prendre decisions.
- 76. Lideratge i influència. Instruments per augmentar la influència. Estils de lideratge.

(18.051.108)