

PROCÉS SELECTIU CONVOCATÒRIA DE CONCURS-OPOSICIÓ PER  
A L'ACCÉS A L'ESCALA DE GESTIÓ  
GRUP DE CLASSIFICACIÓ PROFESSIONAL A  
(SUBGRUP A2)

CONV. P02/2022

PRIMERA PROVA // SEGON EXERCICI

SUPÒSITS PRÀCTICS COMPETÈNCIES PERSONALS

Aquest segon exercici consisteix a desenvolupar per escrit **TRES supòsits pràctics de resposta breu (màxim 20-25 línies per supòsit)** relacionats amb les competències personals dels temes del 71 al 76 del temari de la convocatòria previst en la base 2.2.

El temps per fer aquest exercici serà de **45 minuts**.

La qualificació de l'exercici és de **0 a 50 punts**. **Tots els supòsits pràctics tenen el mateix valor.**

La puntuació de l'exercici serà de **15 punts per supòsit i 5 punts per qualitat de l'expressió i de la presentació.**

**IMPORTANT**

**Recordeu que l'exercici és anònim i que no es pot signar amb el vostre nom i cognoms**

29.03.2023  
CAMPUS DE POBLENOU

### **SUPÒSIT PRÀCTIC 1: Treball en equip (15 Punts)**

Un cap del servei vol iniciar un projecte de digitalització dels expedients de la seva unitat. Sense tenir en compte els coneixements tècnics del seu personal, reuneix l'equip per comunicar les instruccions precises del que ha de fer cadascun dels seus membres:

- En Joan tindrà com a tasca ordenar tots els expedients de manera cronològica i recuperar aquells que ja estiguin a l'arxiu general.
- La Sònia s'encarregarà de preparar els expedients a digitalitzar, purgant-los de tots aquells documents que no estiguin a la llista que li ha passat el seu cap.
- La Marta, per últim, escanejarà la documentació dels expedients i farà la tramesa al repositori digital.

Cada membre de l'equip és responsable únicament de les seves tasques. No es fa cap reunió de seguiment del procés, sinó que cada persona reporta directament al cap sobre el seu desenvolupament i és avaluada de manera individual.

**Quins aspectes s'haurien de tenir en compte per revertir la situació descrita i convertir-la en un treball en equip? Raoneu la resposta.**

### **SUPÒSIT PRÀCTIC 2: Lideratge i influència (15 Punts)**

La Meritxell té una reunió de seguiment amb la seva cap per revisar l'estat d'un projecte del qual n'és la responsable. El projecte està patint molts retards en la seva implementació. Davant de la pregunta dels motius de l'endarreriment, la Meritxell comenta que les coses no estan sortint com ella voldria i que li és difícil de concretar les dificultats que s'està trobant.

La cap li comenta la possibilitat de canviar d'enfocament del projecte. La Meritxell li contesta que amb la seva experiència no sabia com fer-ho i que, a més, sempre s'havia fet així amb tots els projectes de la casa.

**Quin tipus de conducta/actitud està tenint la Meritxell? Quins avantatges o desavantatges comporta aquesta mena d'actituds? Raoneu la resposta.**

### **SUPÒSIT PRÀCTIC 3: Orientació a l'usuari (15 Punts)**

En Pere és el coordinador de l'àmbit de docència de la Unitat de Gestió i Administració d'Economia i Empresa. Un estudiant de primer curs del Grau en Economia el contacta per demanar-li quin és el procediment per a la convalidació d'assignatures d'uns estudis de grau anteriors.

Davant de la pregunta, en Pere li fa els següents comentaris:

- És un tràmit força complex i no crec que sigui possible explicar amb deteniment tot el tràmit amb el poc temps que tenim per resoldre aquests tipus de consultes.
- No tinc clar, entre nosaltres, que aquesta petició es pugui resoldre des de la Unitat de Gestió i Administració.
- Em sembla que això s'ha de resoldre des del Servei central. Per tant, cal que t'adrecis directament a ells.

**Per tal d'identificar les necessitats de l'estudiant i poder satisfer les seves expectatives cal seguir un esquema d'actuació adequat. Creieu que en Pere l'ha seguit? Raoneu la resposta.**