

## Oferta de treball de tècnic/a de Recursos d'Informació

5 d'abril de 2017

El Consorci de Serveis Universitaris de Catalunya (CSUC) busca un/a tècnic/a de Recursos d'Informació per tal d'integrar-se dins de l'Àrea de Biblioteques, Informació i Documentació per dur a terme tasques de suport en la gestió i manteniment de les subscripcions de recursos d'informació electrònica de la Biblioteca Digital de Catalunya, principalment:

- Resolució de dubtes, peticions i incidències reportades per les institucions.
- Manteniment del gestors d'enllaços i eines de descoberta.
- Processament d'estadístiques i fulls de càlcul complexos.
- Revisió i control de documents administratius.
- Actuacions de control de qualitat, millora i manteniment.
- Suport al programa de Formació.

Els requisits per optar a la plaça són els següents:

- Grau o Diplomatura en Biblioteconomia i Documentació.
- Coneixements avançats d'ofimàtica (especialment fulls de càlcul amb dades econòmiques).
- Nivell alt d'anglès, català i castellà.
- Iniciativa personal, actitud proactiva, treball en equip, resolutiu en la gestió d'incidències, sentit de la responsabilitat i compromís, estabilitat i control emocional, flexibilitat, integritat/honestedat i serenitat davant la pressió/adversitat.

A més, es valorarà:

- Experiència laboral mínima d'un any en algunes tasques similars.
- Experiència en biblioteques digitals (recursos electrònics, repositoris, accés obert...).
- Tindrà preferència en ocupar aquest lloc de treball el/la candidat/a amb discapacitat.

S'ofereix:

- Possibilitat de realitzar una tasca creativa en un entorn de treball innovador.

- Condicions laborals d'acord amb el XIII Conveni d'àmbit estatal per als centres d'educació universitària i investigació (jornada laboral de 37,5 hores setmanals, jornada reduïda de 35 hores al juliol i l'agost, vacances d'estiu, dies de descans per Nadal i Setmana Santa...).
- Sou fix de 19.029,30-21.251,10 €/any bruts, més d'altres complements, d'acord amb l'experiència i els coneixements del candidat/a, amb un contracte temporal d'obra o servei.
- Incorporació immediata.

Els interessats/des han d'enviar el seu currículum abans del **20 d'abril** fent explícita la seva experiència i interès en aquests temes a la següent adreça: AD Análisis y Desarrollo (referència 1810); Madrazo, 14, 6è 2a; 08006 Barcelona; [ad@analisisydesarrollo.com](mailto:ad@analisisydesarrollo.com).

De conformitat amb l'article 121 de la Llei 40/2015, d'1 d'octubre, de Règim Jurídic del Sector Públic que estableix que el personal al servei del consorci podrà ser funcionari o laboral i ha de procedir dels ens participants, els candidats han de disposar d'un contracte en un dels ens consorciats.