Universitat Pompeu Fabra Barcelona

ACORD DE LA COMISSIÓ UNITÀRIA NEGOCIADORA DEL CALENDARI LABORAL DEL PERSONAL D'ADMINISTRACIÓ I SERVEIS PER A L'ANY 2018

Barcelona, 19 de desembre del 2017

REUNITS

D'una part, el Sr. Jaume Badia Pujol, gerent de la UPF; la Sra. Rosa Ma. Pujante i Mitjavila, vicegerent de l'Àrea de Recursos Humans i Organització de la UPF, i la Sra. Anna Torné Ubeda, cap del Servei de PAS. I de l'altra, els presidents del Comitè d'Empresa del PAS i els de la JPAS de la UPF, i els secretaris generals de les seccions sindicals FeSP-UGT i CCOO, i la coordinadora de la Intersindical CSC a la UPF.

MANIFESTEN

Que han arribat a un acord respecte al calendari laboral del 2018.

I, per deixar constància dels compromisos adquirits,

ACORDEN

Primer. Calendari laboral i àmbit d'aplicació

El calendari laboral per a l'any 2018 del personal d'administració i serveis de la UPF es determina segons l'establert als punts d'aquest acord.

Aquest calendari és d'aplicació a tot el personal d'administració i serveis de la UPF.

Segon. Definició i vigència

El calendari laboral del 2018 estableix els dies laborables de l'any natural, un cop deduïdes les corresponents festes estatals i autonòmiques, les festes de caràcter local, la festa institucional, en el cas del personal de jornada de dilluns a divendres la reducció horària dels períodes de jornada intensiva i els períodes de tancament de la Universitat.

La vigència d'aquest calendari és per a l'any 2018.

Tercer. Festius anuals[1]

–Festes de caràcter estatal i autonòmic

Són les aprovades per l'ORDRE TSF/101/2017, de 25 de maig, per la qual s'estableix el calendari oficial de festes laborals per a l'any 2018 (DOGC 7381, de 31 de maig del 2017).

–Festes locals

Són les aprovades pel DECRET D'ALCALDIA S1/D/2017-2373 de 7 de juliol, pel qual es fixen les festes locals durant l'any 2018. Gaseta Municipal de Barcelona, de 17 de juliol del 2017.

[1] Els dies fixats com a festius anuals queden supeditats a possibles canvis que les disposicions anteriors puguin tenir.

Quart. Dies festius del personal que cobreix els torns de divendres i/o caps de setmana i festius

Són cinc, establerts per a les dates següents:

1 de gener (Cap d'Any)
1 de maig (Festa del Treball)
11 de setembre (Diada Nacional de Catalunya)
25 de desembre (Nadal)
26 de desembre (Sant Esteve)

Cinquè. Festiu institucional

Establert per al 23 d'abril, dia de Sant Jordi. Festiu per a tot el personal.

Sisè. Períodes de tancament

La Universitat estarà tancada durant els períodes que s'indiquen a continuació:

–Del 6 al 19 d'agost del 2018 (estiu)
–Del 24 al 31 de desembre del 2018 (Nadal)

La Vicegerència de l'Àrea de Recursos Humans i Organització autoritzarà expressament el nombre d'efectius mínims de funcionament durant aquests períodes, prèvia petició i amb l'informe motivat de les directores de campus i els responsables dels àmbits funcionals. En qualsevol cas, els serveis essencials seran:

–Els auxiliars de servei necessaris per garantir el funcionament de les instal·lacions que estiguin obertes durant el tancament.

–El personal de manteniment necessari per garantir la resolució de les incidències que puguin sorgir.

–El personal de suport informàtic necessari per a la correcta prestació del servei.

–El personal adscrit a la Biblioteca del campus que estigui obert, inclòs el del Servei d'Atenció Telefònica, que sigui necessari per garantir la prestació del servei.

–El personal adscrit a la Secretaria General que sigui necessari per garantir la prestació del Registre de la UPF.

Excepcionalment, i en els casos degudament justificats, el personal necessari per prestar altres serveis que s'hagin de mantenir en l'àmbit dels serveis centrals i de les direccions de campus.

Compensació dels serveis essencials prestats

El personal que sigui assignat per cobrir els efectius mínims de funcionament durant el

tancament d'estiu i de Nadal disposarà de l'equivalent de dies de vacances o permís a raó d'un dia i mig per cada dia de servei prestat.

El tractament dels **dies** de tancament **d'estiu** a compensar es detalla en l'apartat següent, en tant que tenen la consideració de vacances anuals.

Els **dies** de tancament **del període de Nadal** tenen la consideració de dies no recuperables per a tot el personal. La compensació per als serveis essencials es gaudirà durant l'exercici 2019.

Setè. Vacances anuals

Personal de jornada ordinària de matí i/o tarda

El personal de jornada ordinària de matí i/o tarda disposa de 22 dies laborables de vacances per any complet de servei actiu, meritat entre l'1 de setembre i el 31 d'agost de l'any següent.

En qualsevol cas, si el període treballat és inferior a un any complet de meritació en servei actiu, se'n gaudirà de la part proporcional.

El període comprès entre el 6 i el 19 d'agost de l'any 2018 és de gaudi obligatori de vacances per a tot el personal, atès que la Universitat estarà tancada, llevat dels serveis essencials, que han de garantir el funcionament del mínim establert en el punt 6. El personal d'administració i serveis que dugui a terme aquests serveis disposarà de l'equivalent de dies de permís per vacances a raó d'un dia i mig per cada dia de servei prestat.

Els dies de vacances no gaudits durant el tancament d'estiu es podran gaudir a partir de l'assignació dels serveis essencials per part de la Vicegerència de l'Àrea de Recursos Humans i Organització i fins al 31 de desembre del 2018, excepte en els casos previstos en la normativa vigent.

La compensació addicional del mig dia per cada dia de servei prestat durant el tancament d'estiu tindrà el mateix tractament que les vacances, a efectes de gaudi. En aquest sentit, hauran de tenir un tractament preferent i hauran de fer-se des del 20 d'agost i no més enllà del dia 31 de desembre del 2018, excepte en els casos previstos en la normativa vigent.

Durant el període de jornada intensiva d'estiu, el personal podrà gaudir de 5 dies de vacances continuats.

El personal podrà gaudir, de manera independent, aïllada i durant tot l'any, de fins a 8 dies de vacances, sense haver de fer cap recuperació horària.

Per als 8 dies de vacances que s'hagin de gaudir durant tot l'any, s'hauran de fer les sol·licituds amb suficient antelació, per tal que el responsable els pugui autoritzar tot garantint la correcta cobertura i prestació del servei.

Personal de caps de setmana

El personal de jornades de caps de setmana i festius disposa del nombre de dies de vacances anuals següent:

Torn de divendres, caps de setmana i festius:

–9 dies en caps de setmana i festius

–4 dies en divendres

Torn de caps de setmana i festius:

–9 dies en caps de setmana i festius

Si el període treballat és inferior a un any complet de meritació en servei actiu, se'n gaudirà de la part proporcional.

Els divendres, caps de setmana i festius compresos entre el 6 i el 19 d'agost de l'any 2018 són de gaudi obligatori de vacances per a tot el personal, atès que la Universitat estarà tancada. En cas que s'assignin serveis essencials per garantir el funcionament mínim establert en el punt 6, el personal d'administració i serveis que dugui a terme aquests serveis disposarà de l'equivalent de dies de permís per vacances a raó d'un dia i mig per cada dia de servei prestat i tindrà el mateix tractament que les vacances, a efectes de gaudi. En aquest sentit, hauran de tenir un tractament preferent i hauran de gaudir-se des del 20 d'agost i no més enllà del dia 31 de desembre del 2018, excepte en els casos previstos en la normativa vigent.

El personal de jornades de caps de setmana i festius podrà gaudir, de manera independent i aïllada, durant tot l'any, de fins a 2 dies de vacances en caps de setmana i festius. En el cas del personal bibliotecari tindrà, a més, 1 dia en divendres.

La resta de dies es gaudiran preferentment durant el període no lectiu d'estiu.

Vuitè. Dies addicionals de vacances per antiguitat

Sense perjudici del que s'estableix al punt setè d'aquest calendari laboral, el personal funcionari i laboral que presti serveis a la UPF tindrà dret a gaudir d'1 dia addicional de vacances per antiguitat a partir de 15 anys de serveis prestats a l'administració pública, 2 dies a partir de 20 anys, 3 dies a partir de 25 anys i 4 dies a partir dels 30 anys de servei, en els termes del que preveu l'acord de la Mesa General d'Universitats de data 10 de novembre del 2015, adoptat en compliment de la previsió de la disposició addicional quinzena del Reial Decret Llei 10/2015, que modifica l'Estatut Bàsic de l'Empleat Públic.

El gaudi dels dies addicionals de vacances per antiguitat no pot anar més enllà del dia 31 de desembre del 2018, excepte en els casos previstos en la normativa vigent.

Novè. Jornada laboral diària

La jornada laboral diària del personal d'administració i serveis amb dedicació a temps

complet, en compliment de la normativa vigent, és la següent:

• Jornada ordinària de matí i/o tarda

- Del 2 al 4 de gener del 2018, jornada normal continuada
- El 5 de gener del 2018, jornada intensiva
- Del 8 de gener al 23 de març del 2018, jornada normal
- Del 26 al 28 de març del 2018, jornada normal continuada
- El 29 de març del 2018, jornada intensiva
- Del 3 d'abril al 15 de juny del 2018, jornada normal
- Del 18 de juny al 14 de setembre del 2018, jornada intensiva
- Del 17 de setembre al 21 de desembre del 2018, jornada normal
- Del 24 al 31 de desembre del 2018, jornada intensiva per al personal que s'estableixi com a efectius mínims durant el període de tancament de Nadal

• Jornada de caps de setmana i festius

Torn de divendres, caps de setmana i festius

–Del 2 de gener al 31 de desembre del 2018, jornada normal

- Divendres, 6 hores diàries
- Caps de setmana i festius, 10 hores diàries

Torn de caps de setmana i festius

–Del 2 de gener al 31 de desembre del 2018, jornada normal

- Caps de setmana i festius, 10 hores diàries

Al personal de jornada de caps de setmana i festius se li aplicarà la regularització de la diferència horària dels dies de tancament en relació amb el personal de jornada ordinària de matí i/o tarda.

Desè. Dies d'assumptes particulars

El personal té dret a gaudir de l'equivalent en hores de 6 dies d'assumptes particulars per any complet treballat.

La meritació es farà per any natural, i en cas que el període treballat o la dedicació anual sigui inferior a un any complet de servei actiu, se'n gaudirà de la part proporcional.

Amb caràcter general, la fracció de gaudi és per hores senceres, excepte en el cas que la permanència obligada de matí o tarda de la jornada corresponent, o bé els supòsits establerts al punt onzè, inclogui alguna fracció inferior.

Es consideren com a preferents per gaudir de les hores d'assumptes particulars els períodes no lectius. Per afavorir aquesta circumstància, la Gerència donarà instruccions a

les unitats gestores per prioritzar el seu atorgament a qui hi estigui interessat per tal d'afavorir la conciliació.

En tots els casos, l'autorització està supeditada a les necessitats del servei.

El termini per gaudir dels assumptes particulars finalitza el 15 de gener del 2019.

Onzè. Temps mínim per gaudir d'assumptes particulars en un dia sencer

S'estableixen els mínims per gaudir d'assumptes particulars en un dia sencer segons la jornada i la dedicació:

• Jornada ordinària de matí i/o tarda

Temps complet:	5.00 hores
Reducció d'1/7 de jornada:	4.30 hores
Reducció d'1/3 de jornada:	3.30 hores
Reducció de ½ jornada:	2.30 hores

• Jornada de caps de setmana i festius

Temps complet:	
Caps de setmana i festius:	7.00 hores
Divendres (BCA):	4.30 hores
Reducció d'1/7 de jornada:	
Caps de setmana i festius:	6.00 hores
Divendres (BCA):	4.00 hores
Reducció d'1/3 de jornada:	
Caps de setmana i festius:	5.00 hores
Divendres (BCA):	3.00 hores

La permanència obligada restant del dia, si no es complementa amb algun altre permís, es justificarà d'ofici com a absència recuperable que, juntament amb la diferència de la jornada diària, es compensarà amb el saldo setmanal acumulat.

Dotzè. Dies addicionals d'assumptes particulars per raó d'antiguitat

Sense perjudici del que s'estableix al punt desè d'aquest calendari laboral, el personal funcionari i laboral que presti serveis a la UPF, en complir el sisè trienni, tindrà dret a gaudir de dos dies addicionals d'assumptes particulars per raó d'antiguitat, en els termes del que preveu l'acord de la Mesa General d'Universitats de data 10 de novembre del 2015, adoptat en compliment de la previsió de la disposició addicional catorzena del Reial Decret Llei 10/2015, que modifica l'Estatut Bàsic de l'Empleat Públic.

Aquests dos dies es veuran incrementats en un dia addicional per cada trienni complert a partir del vuitè.

El termini per gaudir d'aquests dies d'assumptes particulars finalitza el 15 de gener del 2019.

Tretzè. Regularització horària per alteració de la jornada laboral anual

La regularització de les hores de diferència per alteració de la jornada laboral, en còmput anual, només afecta el personal de jornada de divendres, caps de setmana i festius, i es farà mitjançant la inclusió d'un saldo extra compensable de 6 hores.

El personal de jornada ordinària de matí i/o tarda i de jornada de caps de setmana i festius no es veu afectat per cap regularització.

Catorzè. Acumulació setmanal de treball suplementari i dies anuals de compensació

L'acumulació màxima setmanal de treball suplementari per al personal de jornada ordinària de matí i/o tarda serà de 7 hores, i de 15 hores per al de jornada de caps de setmana i festius.

A part de la compensació dins de les franges de flexibilitat de l'horari habitual, o com a complement per a permisos recuperables, es podrà autoritzar un màxim d'un dia anual de compensació a càrrec d'aquest saldo setmanal d'hores, que ha d'estar acumulat en el moment de gaudir-lo. L'autorització està supeditada a les necessitats del servei.

Quinzè. Concatenació de justificacions per a un mateix dia

Es podran gaudir el mateix dia d'hores justificades de permís per dos motius diferents.
En el cas del gaudi del mig dia derivat de la compensació dels serveis essencials, si el còmput d'hores del dia concatenat amb un altre permís no cobreix tota la jornada, es permetrà que el temps restant, fins a un màxim de 30 minuts, es pugui recuperar.

Disposició complementària: El contingut d'aquest acord es pot modificar si al llarg de la seva aplicació es produeix algun canvi en l'àmbit normatiu o en el marc de la negociació col·lectiva.

Clàusula de salvaguarda
Tant el contingut d'aquest acord com tots els elements que tinguin relació directa o indirecta amb el redactat no poden ser modificats, desvirtuats o interpretats en sentit contrari a allò que queda acordat en el contingut i l'aplicació. Qualsevol comunicació de la Gerència/Vicegerència, instrucció, circular o escrit contrari a allò contingut en aquest acord serà improcedent.

COMITÈ EMPRESA PAS LABORAL DE LA UPF

En virtut article 33.1 de l'EBEP

UNIVERSITAT POMPEU FABRA Secció Sindical de CCOO

Universitat Pompeu Fabra Barcelona

Secció Sindical de CCOO UNIVERSITAT POMPEU FABRA UPF

Calendari laboral de l'any 2018

Gener

Dl	Dt	Dc.	Dj.	Dv.	Ds.	Dg
1	2	3	4	5	6	7
8	9	10	11	12	13	14
15	16	17	18	19	20	21
22	23	24	25	26	27	28
29	30	31				

Febrer

Dl	Dt	Dc.	Dj.	Dv.	Ds.	Dg
			1	2	3	4
5	6	7	8	9	10	11
12	13	14	15	16	17	18
19	20	21	22	23	24	25
26	27	28				

Març

Dl	Dt	Dc.	Dj.	Dv.	Ds.	Dg
			1	2	3	4
5	6	7	8	9	10	11
12	13	14	15	16	17	18
19	20	21	22	23	24	25
26	27	28	29	30	31	

Abril

Dl	Dt	Dc.	Dj.	Dv.	Ds.	Dg
						1
2	3	4	5	6	7	8
9	10	11	12	13	14	15
16	17	18	19	20	21	22
23	24	25	26	27	28	29
30						

Maig

Dl	Dt	Dc.	Dj.	Dv.	Ds.	Dg
	1	2	3	4	5	6
7	8	9	10	11	12	13
14	15	16	17	18	19	20
21	22	23	24	25	26	27
28	29	30	31			

Juny

Dl	Dt	Dc.	Dj.	Dv.	Ds.	Dg
				1	2	3
4	5	6	7	8	9	10
11	12	13	14	15	16	17
18	19	20	21	22	23	24
25	26	27	28	29	30	

Juliol

Dl	Dt	Dc.	Dj.	Dv.	Ds.	Dg
						1
2	3	4	5	6	7	8
9	10	11	12	13	14	15
16	17	18	19	20	21	22
23	24	25	26	27	28	29
30	31					

Agost

Dl	Dt	Dc.	Dj.	Dv.	Ds.	Dg
		1	2	3	4	5
6	7	8	9	10	11	12
13	14	15	16	17	18	19
20	21	22	23	24	25	26
27	28	29	30	31		

Setembre

Dl	Dt	Dc.	Dj.	Dv.	Ds.	Dg
					1	2
3	4	5	6	7	8	9
10	11	12	13	14	15	16
17	18	19	20	21	22	23
24	25	26	27	28	29	30

Octubre

Dl	Dt	Dc.	Dj.	Dv.	Ds.	Dg
1	2	3	4	5	6	7
8	9	10	11	12	13	14
15	16	17	18	19	20	21
22	23	24	25	26	27	28
29	30	31				

Novembre

Dl	Dt	Dc.	Dj.	Dv.	Ds.	Dg
			1	2	3	4
5	6	7	8	9	10	11
12	13	14	15	16	17	18
19	20	21	22	23	24	25
26	27	28	29	30		

Desembre

Dl	Dt	Dc.	Dj.	Dv.	Ds.	Dg
					1	2
3	4	5	6	7	8	9
10	11	12	13	14	15	16
17	18	19	20	21	22	23
24	25	26	27	28	29	30
31						

X Jornada ordinària

X Jornada ordinària continuada

X Jornada intensiva

X Inici de curs 2018-19 (prevista)

X Festius jornades de dilluns a divendres

X Festius per a tot el personal i específics per a les jornades de caps de setmana i festius (1)

X Festiu Institucional

X Tancament

Act.: 19/12/2017

(1) D'acord amb l'ORDRE TSF/101/2017, de 25 de maig, per la qual s'estableix el calendari oficial de festes laborals per a l'any 2018, es fixa el 26 de desembre del 2018 com a festiu recuperable per al personal de jornades de dilluns a divendres