

Tràmit	Presentar candidatura al Claustre	
Codi de procediment	B0416	
Finalitat del servei	Presentar la candidatura en les eleccions al Claustre universitari.	
Responsable i contacte	<p>Secretaria General de la UPF. Adreça electrònica: secretaria.general@upf.edu - Telèfon 93 542 20 68.</p> <p>En cas d'incidència per identificació digital, adreceu-vos al <u>Punt d'Informació a l'Estudiant</u> (http://www.upf.edu/bibtic/index_pie.html) o a la Unitat d'Informàtica del vostre campus (http://www.upf.edu/bibtic/coneixer/adreces/).</p> <p>Per a més informació accediu a la web http://www.upf.edu/identitatdigital/</p>	
Qui pot demanar el servei	El personal acadèmic amb nomenament o contracte en actiu a la UPF; el personal d'administració i serveis en actiu a la UPF; i els estudiants de les titulacions oficials de la Universitat Pompeu Fabra, sempre que compleixin els requisits del <u>Reglament Electoral de la UPF</u> , constin al cens electoral amb dret a ser elegit i vulguin presentar la candidatura al Claustre.	
Canals i formularis per iniciar el tràmit	<p>Internet (actuació automatitzada)</p> <p>Es requereix el certificat digital personal que incorpora el carnet de la UPF, o el DNI electrònic, o totes aquelles signatures reconegudes o avançades admeses per la plataforma de validació PSIS de Catcert http://signasuite.aoc.cat/signasuite/inici</p>	<p>Presencial /Correu postal</p> <p><u>Registre General de la UPF</u> o a través de les oficines de correus mitjançant correu urgent o burofax o bé acreditant la presentació de la candidatura a les oficines diplomàtiques o consulars. En aquests casos, perquè sigui vàlida l'admissió de la candidatura, haurà de comunicar la seva presentació a la Secretaria General, per qualsevol mitjà, el mateix dia de la presentació i en tot cas abans d'acabar el termini de presentació de candidatures.</p>
Observacions / Instruccions relacionades amb el formulari	Consulteu la web de les eleccions dels representants dels estudiants al Claustre https://www.upf.edu/web/eleccions-claustre	
Terminis	El termini de presentació de candidatures és des del 6 al 20 de febrer del 2018, fins a les 17.00 hores.	
Documentació que cal aportar en l'inici del tràmit	No cal aportar cap documentació en l'inici del tràmit.	
Altres informacions	Una vegada registrada electrònicament la candidatura, rebreu per correu electrònic un rebut en format <i>pdf</i> que us servirà com a justificant de presentació, així com còpia autèntica de la candidatura presentada.	
Normativa	<ul style="list-style-type: none"> - <u>Reglament Electoral de la Universitat Pompeu Fabra</u> (Acord del Consell de Govern de 17 de desembre del 2003, modificat per acord del Consell de Govern de 30 de gener i de 10 de novembre del 2008, de 13 d'octubre del 2010, de 26 de gener del 2011, de 7 de novembre del 2012 i de 9 de desembre del 2015) - <u>Normativa d'aplicació als procediments electorals amb votació electrònica</u> (Acord del Consell de Govern de 14 de desembre del 2011) - <u>Resolució del rector de 6 de febrer del 2018 de convocatòria d'eleccions al Claustre</u>. 	

Òrgan de resolució	Junta Electoral de la Universitat Pompeu Fabra
Efectes del silenci	La Junta Electoral proclama les candidatures.
Fi via administrativa	No
Recursos	La Junta Electoral proclama provisionalment les candidatures i s'assenyalen les reclamacions que hi caben.
Preguntes més freqüents	Consulteu la web de les eleccions dels representants al Claustre http://www.upf.edu/eleccions-claustre -----