

Atès que Erasmus+ és el programa de la Unió Europea per a l'Educació, Formació, Joventut i Esport, aprovat pel Parlament Europeu per al període 2014-2020 que té per objecte, entre d'altres, promoure la mobilitat d'estudiants d'Institucions d'Educació Superior, mitjançant períodes d'estudis o pràctiques en altres països participants d'aquest programa.

Atès que el programa Erasmus+ en la modalitat de mobilitat de pràctiques ofereix als estudiants la possibilitat d'obtenir finançament per a la realització d'estades en pràctiques a empreses d'altres països europeus, amb la finalitat de millorar les seves oportunitats d'accés al món professional.

Atès que el Servicio Español para la Internacionalización de la Educación (SEPIE), adscrit al Ministeri d'Educació, Cultura i Esports (MECD), té com a missió gestionar la participació espanyola en el programa Erasmus+, i que la Universitat Pompeu Fabra n'ha obtingut finançament per a la mobilitat en pràctiques.

Atès que la Vicerectora per a la Direcció dels Projectes per a la Internacionalització té atribuïda, per delegació, la competència per atorgar les beques o els ajuts als estudiants de la UPF que participen en programes de mobilitat, en virtut del que disposa l'article 6 de la resolució del rector de la UPF de 24 de maig de 2017, de delegació de competències en els vicerectors i en el secretari general.

## **RESOLC**

Aprovar la convocatòria de 2018/19 de **40 ajuts** de mobilitat en pràctiques a Europa (Erasmus+ Pràctiques), que s'ha de regir per les següents bases reguladores:

### **I. OBJECTE**

Els estudiants beneficiaris dels ajuts de mobilitat podran realitzar estades de pràctiques d'entre 2 i 12 mesos, durant el període comprès entre el 2 de juliol de 2018 i el 31 de maig del 2020, en empreses o organitzacions de països europeus participants en el programa Erasmus+, fora d'Espanya. Les estades en pràctiques **es finançaran per un mínim de 2 mesos i un màxim de 3 mesos**. Les estades de durada superior no rebran finançament per la diferència de mesos.

L'estada en pràctiques es formalitzarà mitjançant la subscripció d'un conveni de col·laboració tripartit entre l'empresa, la UPF i l'interessat on es regulin els principals aspectes de les pràctiques, així com els compromisos de cadascuna de les parts.

### **II. REQUISITS**

Per poder optar a la plaça Erasmus Pràctiques cal complir amb els següents requisits:

- a) Estar matriculat/da a la Universitat Pompeu Fabra en qualsevol dels ensenyaments de grau, màster o doctorat, en el moment de fer la sol·licitud.
- b) Els estudiants de grau hauran d'haver superat, com a mínim, 60 ECTS de la titulació relacionada amb les pràctiques en el moment de fer la sol·licitud.
- c) Els estudiants de màster universitari hauran de comptar amb un informe favorable del director del màster per realitzar les pràctiques i haver superat, com a mínim, les assignatures corresponents al primer trimestre del programa del màster en el moment d'iniciar l'estada. Els estudiants de doctorat hauran de comptar amb un informe favorable del director del programa de doctorat.

- d) Els estudiants que hagin estat seleccionats durant el darrer curs de la seva titulació hauran de completar l'estada en pràctiques durant el període d'un any des de l'obtenció de la titulació, en la modalitat *recent graduats*.
- e) Tenir la nacionalitat d'un dels Estats participants dins del programa Erasmus+. També podran participar els estudiants de tercers països que acreditin la possessió d'un permís vàlid per residir a Espanya durant el període de la mobilitat.
- f) Haver estat acceptat per una organització<sup>1</sup>, pública o privada, ubicada en qualsevol dels països participants, excepte Espanya, per realitzar un període de pràctiques entre el 2 de juliol de 2018 i el 31 de maig del 2020, i tenir l'autorització del seu centre -a través del/la coordinador/a de pràctiques, de màster o doctorat- per realitzar l'estada, d'acord amb la normativa de pràctiques de la UPF i a partir de la valoració positiva d'un projecte formatiu relacionat amb els estudis en curs, acordat amb la institució d'acollida.
- g) Acreditar un bon nivell de capacitació lingüística (**mínim B2.2**) de la llengua del país de destinació o de la llengua de treball per assegurar l'aprofitament de l'estada a l'organització d'acollida.<sup>2</sup>
- h) No gaudir simultàniament d'una beca Erasmus estudis convalidables. Serà possible gaudir de les dues modalitats de beca Erasmus, sempre i quan la realització de l'estada per estudis i la de pràctiques no coincideixin en dates, sinó que es facin de manera consecutiva o separada en el temps, amb una durada màxima de l'estada de 12 mesos, entre les dues modalitats.

### III. CRITERIS DE SELECCIÓ

Les sol·licituds rebudes es prioritzaran en funció dels següents criteris d'adjudicació:

- a) **Qualificació mitjana** de l'expedient acadèmic obert, en el moment de fer la sol·licitud. La nota mitjana es calcula sobre una escala de 0 a 10, d'acord amb el barem 6-Certificats 0-10 i atenent a la normativa acadèmica dels Ensenyaments de Grau, article 12. Qualificacions (Acord del Consell de Govern de 9 de juliol del 2008).
- b) **Pràctiques curriculars**. S'afegirà 1 punt addicional a la nota mitjana de l'expedient si la beca sol·licitada és per realitzar unes pràctiques curriculars obligatòries.
- c) **Coneixement de l'idioma** de treball a l'empresa o organització d'acollida per sobre del requisit exigít. Es valorarà també el coneixement de la llengua del país quan aquesta sigui diferent de la llengua de treball. Aquest criteri atribuirà fins a 0.5 punts addicionals a la nota mitjana de l'expedient.
- d) **Motivació** de l'estudiant per a la realització de l'estada en pràctiques. Aquest criteri atribuirà fins a 0.5 punts addicionals a la nota mitjana de l'expedient.

### IV. DRETS I DEURES DELS BENEFICIARIS

L'estudiant beneficiari de la mobilitat tindrà els següents **drets**:

- a) A realitzar una estada en pràctiques d'una durada mínima de 2 mesos i màxima de 12 mesos, amb finançament de màxim 3 mesos.
- b) A la tutela durant el període de durada de les pràctiques per part d'un professor de la universitat i per part d'un professional vinculat a l'empresa o institució on aquestes es realitzen.
- c) A l'obtenció d'un informe per part de l'empresa o institució col·laboradora, on es detalli l'activitat desenvolupada, la seva durada i el seu rendiment si escau.
- d) A l'avaluació d'acord amb els criteris establerts per la UPF.

<sup>1</sup> Es consideraran organitzacions d'acollida elegibles totes aquelles que compleixin la definició d'empresa. Per "empresa" s'entén qualsevol entitat que ocupi una activitat econòmica en el sector públic o privat, independentment de la seva grandària, del règim jurídic o del sector econòmic en el qual operi, inclosa l'economia social. **No es consideren entitats d'acollida elegibles:** les institucions europees i les organitzacions encarregades de gestionar programes de la UE (per evitar conflictes d'interès o de finançament compartit).

<sup>2</sup> Només s'acceptaran certificats oficials d'acord amb la taula unificada de la UPF, que fusiona les del CIC, ACLES i Mobint 2016-2017, que es pot consultar al web: <https://www.upf.edu/web/estudiarfora/la-meua-sol-licitud>  
L'estudiant que hagi lliurat un certificat oficial en convocatòries anteriors (Erasmus per estudis convalidables o convenis bilaterals) i no vulgui acreditar un nivell superior ho haurà de fer constar en la sol·licitud per tal que es tingui en compte

- e) A obtenir reconeixement acadèmic de l'estada realitzada, d'acord amb el "Conveni de Subvenció" signat i els seus annexos, i d'acord a la normativa vigent.

I haurà d'atenir-se a l'acompliment dels següents **deures**:

- Complir la normativa de pràctiques de la UPF, així com la resta de normativa que li sigui aplicable.
- Conèixer i satisfer el projecte formatiu de les pràctiques, seguint les indicacions del tutor assignat per l'organització d'acollida i sota la supervisió del tutor acadèmic de la UPF.
- Mantenir contacte amb el tutor acadèmic, comunicant-li qualsevol incidència, així com lliurant els documents i informes de seguiment i la memòria final que li siguin requerits.
- Incorporar-se a l'empresa o institució a la data acordada, respectant l'horari previst i les seves normes de funcionament, seguretat i prevenció de riscos laborals.
- Desenvolupar el projecte formatiu i complir amb diligència les activitats acordades amb l'empresa o institució d'acollida.
- Elaborar una memòria final de les pràctiques i aportar tota la documentació acreditativa de l'estada de pràctiques i realitzar els tràmits que es demanin.
- Sol·licitar la incorporació la mobilitat de pràctiques a l'expedient acadèmic, ja sigui a través del reconeixement d'ECTS o d'una menció al Suplement Europeu al Títol, excepte en els casos de pràctiques que es duguin a terme en la modalitat *recent graduats*.
- Mostrar una actitud respectuosa vers la política de l'empresa o institució, honorant el bon nom de la Universitat Pompeu Fabra.

Com a estudiants de pràctiques, s'apliquen els drets i deures establerts en el Reial Decret 592/2014, d'11 de juliol, que regula les pràctiques externes dels estudiants universitaris, així com la Normativa reguladora de la UPF, aprovada mitjançant Acord del Consell de Govern de 9 de maig de 2012 modificat per acords del Consell de Govern de 18 de juliol del 2012, de 20 de març del 2013 i d'1 de juliol del 2015, i allò previst al "Learning Agreement" del programa Erasmus+.

## V. FINANÇAMENT

- a) Els estudiants beneficiaris de les places de mobilitat que compleixin les condicions establertes en la Base II (Requisits) podran rebre una subvenció de la Unió Europea, com a contribució a les seves despeses de desplaçament i estada durant el període de pràctiques a l'estranger. Aquest import, definit pel programa Erasmus+ segons el sentit de la mobilitat (en funció del país d'acollida) serà en base a la taula següent, subjecte a possibles actualitzacions:

		Ajut mensual
<b>Grup 1:</b> Països del programa amb nivell de vida superior	Dinamarca, Finlàndia, Irlanda, Islàndia, Liechtenstein, Luxemburg, Noruega, Regne Unit i Suècia.	<b>400 €</b>
<b>Grup 2:</b> Països del programa amb nivell de vida mig	Alemanya, Àustria, Bèlgica, França, Grècia, Itàlia, Malta, Països Baixos, Portugal, Xipre.	<b>350 €</b>
<b>Grup 3:</b> Països del programa amb nivell de vida inferior	Bulgària, Croàcia, Eslovàquia, Eslovènia, Estònia, Hongria, Letònia, Lituània, Polònia, República Txeca, Romania, Turquia i l'Antiga República Iugoslava de Macedònia.	<b>300 €</b>

- Els estudiants de la UPF que hagin gaudit d'una beca de règim general del MECD durant el curs 2017-2018, veuran incrementat l'ajut mensual en 75 euros.
- Es finançaran les estades en pràctiques per un mínim de 2 mesos i un màxim de 3 mesos. Les estades de durada superior no rebran finançament per la diferència de mesos.
- Modalitats sense finançament: En cas que el nombre de sol·licitud superi el nombre de places ofertades, la UPF podrà adjudicar també mobilitats sense finançament.

- e) El finançament a través dels ajuts Erasmus+ pràctiques no és incompatible amb el finançament a través d'altres institucions, com l'AGAUR, ni amb el finançament que puguin aportar les empreses o institucions receptores de l'estudiant i es resoldran cas per cas.
- f) L'adjudació de la beca, tant si se n'ha abonat l'import concedit com si no, pot ser revocada si en la concessió es va incórrer en ocultació o falsejament de dades o en cas d'incompliment d'un o més deures de l'apartat IV.

## VI. CALENDARI DE LA CONVOCATÒRIA I RESOLUCIONS

Els 40 ajuts convocats es distribuïran per trimestres en funció de les sol·licituds presentades, seguint els criteris de selecció indicats a l'apartat III, i tenint en compte el calendari següent:

Períodes de resolució	Data límit de sol·licitud	Data de resolució	Data d'inici de les mobilitats (a partir de)	Ajuts convocats (es podran acumular)
Primera resolució	29/06/2018	02/07/2018	02/07/2018	10
Segona resolució	14/09/2018	21/09/2018	01/10/2018	10
Tercera resolució	10/12/2018	14/12/2018	01/01/2019	10
Quarta resolució	18/03/2019	25/03/2019	01/04/2019	10

En cas que quedin ajuts sense adjudicar en algun dels períodes de resolució, les places s'acumularan al període següent. Així mateix, els i les estudiants que compleixin els requisits, però resultin suplents en algun dels períodes, poden optar a participar en el període següent, en cas que les dates de mobilitat ho permetin, sense haver de presentar una nova sol·licitud. Les sol·licituds que no compleixin els requisits quedaran excloses.

## VII. RESOLUCIÓ DEL PROCEDIMENT

S'estableix una comissió de selecció presidida per la vicerectora de Relacions Internacionals, els coordinadors de pràctiques de cada centre i un membre del Servei de Relacions Internacionals, que serà la competent per resoldre el procediment, previ estudi de les possibles al·legacions presentades pels estudiants.

## VIII. DOSSIER DE L'ESTUDIANT

Un cop atorgat l'ajut els beneficiaris trobaran al web <https://www.upf.edu/web/estudiarfora/abans-de-marxar-erasmus> informació sobre els tràmits administratius necessaris que cal fer abans de marxar a l'estranger, informació pràctica sobre la mobilitat i també els diferents models de documents que hauran d'omplir i presentar per al correcte seguiment i certificació de l'estada.

## IX. COORDINACIÓ, GESTIÓ I INFORMACIÓ DE LA CONVOCATÒRIA

### Coordinació i informació

La coordinació general de la convocatòria es porta a terme des del Servei de Relacions Internacionals. Els estudiants poden sol·licitar informació a les seus de l'Oficina de Mobilitat i Acollida (OMA):

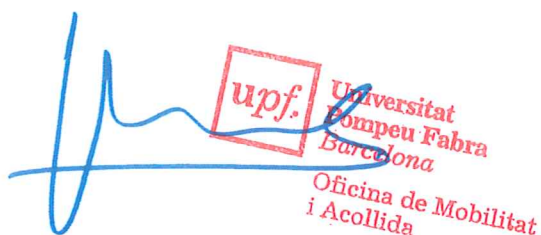
- Seu de Ciutadella (Ramon Trias Fargas, 25. Despatx 20.063. Telèfons: 93 542 2170)
- Seu de Poblenou (Roc Boronat, 138. Despatx 52.001 Telèfon: 93 542 12 64)

La informació actualitzada d'aquesta convocatòria i la normativa relacionada es poden consultar a la pàgina web "Estudiar fora de la UPF": [https://www.upf.edu/estudiarfora/023\\_practiques/](https://www.upf.edu/estudiarfora/023_practiques/)

## X. DISPOSICIONS FINALS

En tot allò no contemplat en aquestes bases, s'estarà al que estableix la Normativa de mobilitat d'estudiants de grau de la Universitat Pompeu Fabra, aprovada per Acord del Consell de Govern de 2 de març del 2011, a la Normativa reguladora de les pràctiques externes per als estudiants de la UPF, aprovada per Acord del Consell de Govern de 9 de maig de 2012, modificat per acords del Consell de Govern de 18 de juliol del 2012, de 20 de març del 2013 i d'1 de juliol del 2015 i al desenvolupament que en faci cada facultat.

La Vicerectora per a la Direcció dels Projectes per la Internacionalització  
Per delegació (Resolució del rector de 24 de maig del 2017)



Maria Isabel Valverde Zaragoza  
Barcelona, 25 de juny de 2018

---

*Contra aquesta resolució, que exhaureix la via administrativa, els interessats poden interposar un recurs contenciós administratiu davant del Jutjat del contenciós administratiu de Barcelona, en el termini de dos mesos, a comptar des de l'endemà de la seva publicació. De forma alternativa, els interessats poden interposar potestativament un recurs de reposició davant el mateix òrgan que ha dictat la resolució en el termini d'un mes, a comptar des del dia següent a la seva publicació, cas en el qual no es podrà interposar el recurs contenciós administratiu fins que no s'hagi resolt expressament el recurs de reposició interposat o s'hagi produït la desestimació del recurs esmentat per silenci administratiu.*