

# NORMATIVA ESPECÍFICA DE MOBILITAT DE L'ESCOLA SUPERIOR POLITÈCNICA

Acord de la Junta d'Escola de 14/07/2014

## 1. Objectiu

L'objectiu d'aquesta normativa és establir i regular els criteris específics per a la mobilitat dels estudiants de l'Escola Superior Politècnica d'acord amb la Normativa de Mobilitat d'Estudiants de Grau de la Universitat Pompeu Fabra, aprovada pel Consell de Govern de 2 de març del 2011.

## 2. Àmbit d'aplicació

Aquesta normativa serà d'aplicació als estudiants matriculats al Grau en Enginyeria en Informàtica, Grau en Enginyeria en Telemàtica, Grau en Enginyeria en Sistemes Audiovisuais i Grau en Enginyeria Biomèdica que hagin estat seleccionats en un programa de mobilitat i d'intercanvi.

## 3. Estada

L'estructura dels estudis està pensada per a facilitar la mobilitat especialment durant el 2n i 3er trimestre de quart curs.

Per tal de ser reconegudes com a optatives les assignatures que es facin durant l'estada hauran de ser de l'àmbit de la Ciència i la Tecnologia. No es poden cursar assignatures que s'hagin cursat prèviament a la UPF.

Els idiomes cursats durant l'estada no tindran reconeixement acadèmic.

## 4. Reconeixement de crèdits

Aquests crèdits es podran obtenir per les vies següent:

D'acord amb la normativa de mobilitat d'estudiants de grau de la Universitat Pompeu Fabra, aprovada per Consell de Govern de 2 de març del 2011, les vies de reconeixement són les següents:

### Article 22. Vies de reconeixement

1. Via ordinària. Amb caràcter general, els crèdits cursats dins d'un programa de mobilitat o conveni en què sigui part la UPF han de ser reconeguts i incorporats a l'expedient de l'estudiant com a crèdits de mobilitat o de pràctiques, segons escaigui, de conformitat amb els documents d'acord acadèmic o de confirmació del mateix aprovats pel coordinador de mobilitat del centre.

2. Via de reconeixement per correspondència entre assignatures. Els crèdits cursats dins d'un programa de mobilitat o conveni en què sigui part la UPF poden ser reconeguts i incorporats a l'expedient de l'estudiant si es pot establir

una correspondència, en coneixements i competències, amb assignatures del pla d'estudis seguit per l'estudiant. El reconeixement per aquesta via s'ha de fer de conformitat amb els documents d'acord acadèmic o de confirmació del mateix aprovats pel coordinador de mobilitat del centre.

Article 23. Criteris per al reconeixement per correspondència entre assignatures

1. A efectes d'establir la correspondència entre assignatures cal atènyer-se al valor formatiu conjunt de les activitats acadèmiques desenvolupades sense que calgui una identitat completa entre assignatures i programes.

2. Si la correspondència consta en el llistat d'assignatures que elabora cada centre docent i publica el Servei de Relacions Internacionals, s'ha de donar per existent en els termes que resultin del dit llistat.

En el cas que en el procés de reconeixement esmentat l'assignatura d'origen tingui un nombre de crèdits superior als de l'assignatura de destinació, l'alumne podrà sol·licitar la incorporació a l'expedient d'aquests crèdits que s'incorporaran com a Reconeixement de Mobilitat Universitària (RMU) i computaran com a crèdits optatius.

## **5. Treball Fi de Grau i mobilitat**

El Treball Final de Grau superat en el marc d'un programa o conveni de mobilitat podrà ser reconegut sempre que el coordinador/a de mobilitat dels estudis i el director de l'Escola considerin que compleix els mateixos objectius i competències establerts pels estudis de l'ESUP

## **6. Pràctiques i mobilitat**

Es podran incorporar crèdits que es realitzin en un programa de pràctiques en el marc de la mobilitat sempre que el coordinador/a de mobilitat dels estudis, el coordinador/a de pràctiques i el director de l'Escola considerin que el programa compleix els mateixos objectius i competències establerts pels estudis. Els crèdits que s'incorporaran seguiran, sempre que sigui possible, la valoració següent: 25 hores de pràctiques corresponen a 1 crèdit ECTS amb un màxim de 500 hores i 20 crèdits

En finalitzar l'estada, l'estudiant haurà de presentar un informe de la institució o empresa on ha realitzat les pràctiques i una memòria de l'estada, seguint els models facilitats per l'Escola

## **7. Matrícula**

Durant el curs acadèmic en què es realitza l'estada, l'estudiant haurà de matricular a la UPF únicament les assignatures que cursarà a la UPF, incloent les assignatures bàsiques i obligatòries no superades. A més, d'acord amb l'article

18.c de la Normativa de Mobilitat d'Estudiants de Grau de la Universitat Pompeu Fabra, aprovada pel Consell de Govern de 2 de març de 2011, és deure de l'estudiant fer els tràmits d'inscripció i matrícula a la universitat o entitat d'acollida.

La Secretaria de l'Escola portarà a terme les modificacions necessàries per adaptar la matrícula de l'estudiant a l'acord acadèmic definitiu.

## **8. Qualificacions**

La qualificació obtinguda es consignarà en el moment en què arribin les certificacions de la universitat de destinació.