

## **RESOLUCIÓ PER LA QUAL S'APROVA LA CONVOCATÒRIA ORDINÀRIA DE MOBILITAT INTERNACIONAL D'ESTUDIANTS DE LA UPF PER AL CURS ACADÈMIC 2021-2022**

Des de la seva creació la UPF ha encoratjat la col·laboració acadèmica amb universitats estrangeres i ha fomentat la mobilitat dels seus estudiants a través del programa d'intercanvi Erasmus+ i de convenis bilaterals amb universitats a la resta del món.

En l'actual context global on la mobilitat física pot quedar compromesa segons l'evolució de la situació sanitària a cada país, la UPF referma el seu compromís amb el reconeixement acadèmic de les assignatures que es cursin a les universitats sòcies, ja sigui en modalitat presencial, virtual o combinada.

Vist que estudiar en una altra universitat permet que els estudiants es beneficiïn de l'experiència d'aprendre en altres contextos, i que això contribueix a crear una comunitat de joves ben qualificats, amb ments obertes i vocació global.

Vist que aquest intercanvi reforça la cooperació institucional i fomenta la internacionalització a casa, tant en l'entorn acadèmic, com en la vida de la comunitat universitària, pel fet que introdueix elements de diversitat, pluralitat i tolerància.

Vist que la mobilitat internacional dels estudiants de la UPF es basa en convenis d'intercanvi amb universitats de reconegut prestigi, amb garantia de transferència de crèdits mitjançant el sistema ECTS o un sistema de crèdits compatible, cosa que assegura el reconeixement acadèmic de les estades a l'estranger.

Vist que la Vicerectora per a la Direcció dels Projectes per a la Internacionalització té atribuïda, per delegació, la competència per atorgar les beques o els ajuts als estudiants de la UPF que participen en programes d'intercanvi, en virtut del que disposa l'article 6 de la resolució del rector de la UPF de 24 de maig de 2017, de delegació de competències en els vicerectors i en el secretari general.

### **RESOLC**

**Primer.** Obrir la convocatòria ordinària de mobilitat internacional d'estudiants de la Universitat Pompeu Fabra per al curs acadèmic 2021-2022.

**Segon.** Aprovar les bases de la convocatòria esmentada que s'inclouen a l'annex d'aquesta resolució. L'oferta definitiva de places de mobilitat constitueix també annex.

Vicerectora per a la Direcció dels Projectes per a la Internacionalització  
*P.D. (Resolució del rector de 24 de maig del 2017)*  
M<sup>a</sup> Isabel Valverde Zaragoza

Barcelona, 9 de novembre de 2020

*Contra aquesta resolució, que exhaureix la via administrativa, es pot interposar un recurs contenciós administratiu davant del jutjat contenciós administratiu de Barcelona, en el termini de dos mesos a comptar des de l'endemà de la seva publicació. Els interessats també poden interposar potestativament un recurs de reposició davant del mateix òrgan que ha dictat la resolució en el termini d'un mes comptador des de l'endemà de la seva publicació, cas en el qual no es podrà interposar el recurs contenciós administratiu fins que no s'hagi resolt expressament o s'hagi produït la desestimació per silenci del recurs de reposició interposat.*

## ANNEX. BASES DE LA CONVOCATÒRIA ORDINÀRIA DE MOBILITAT INTERNACIONAL D'ESTUDIANTS DE LA UPF PER AL CURS ACADÈMIC 2021-2022

### 1) OBJECTE

Es convoquen les places de mobilitat internacional d'estudiants a través dels programes següents:

- **Erasmus+:** per fer estudis convalidables en universitats europees, segons els convenis UPF establerts amb universitats dels estats membres de la Unió Europea més Islàndia, Liechtenstein i Noruega, juntament amb Turquia i Macedònia del Nord, com a països candidats. Els estudiants adjudicatariis d'aquestes places són considerats automàticament elegibles per a les beques del programa Erasmus+, condicionat a la disponibilitat de fons que s'atorguin a la UPF al 2021.
- **Swiss-EU mobility scheme:** per fer estudis convalidables en universitats suïsses. Suïssa no participa en el programa Erasmus+, si bé els estudiants que obtenen una plaça en aquest país s'hi assimilen i reben del govern suís un ajut financer equivalent al del programa Erasmus+.
- **Convenis bilaterals:** per fer estudis convalidables en universitats de la resta del món. Els estudiants adjudicatariis d'aquestes places opten, segons la universitat de destinació, als ajuts que els siguin d'aplicació.

En tots els programes, els estudiants beneficiaris tenen els mateixos avantatges pel que fa a l'exempció de matrícula a la universitat de destinació i a la garantia de reconeixement acadèmic, amb l'única diferència que els estudiants opten a ajuts específics per àrea geogràfica, segons es detalla a l'apartat 4.

La informació actualitzada d'aquesta convocatòria, l'oferta detallada de places i la normativa relacionada es pot consultar a la web <https://www.upf.edu/web/estudiarfora/>.

### 2) NORMATIVA COMUNA DE PARTICIPACIÓ

#### 2.1. Requisits d'obligat compliment

Per poder optar a les places i als ajuts d'aquesta convocatòria cal complir els requisits següents en la data de tancament del període de sol·licitud:

- a) Estar matriculat a la UPF durant el curs 2020-2021 en un grau o un màster universitari.
- b) Haver superat un mínim de 50 crèdits ECTS en estudis de grau.
- c) Per al programa Erasmus+, tenir la nacionalitat d'un dels Estats participants en el programa o, en el cas de tenir-la de tercers països, acreditar que s'està en possessió d'un permís vàlid per residir a Espanya durant el període de realització de la mobilitat.
- d) Acreditar el coneixement de la llengua de docència de la universitat de destinació per assegurar l'aprofitament de l'estada, segons el nivell que estableixen els requisits de cada programa i la plaça sol·licitada.
- e) Complir els requisits específics establerts per a les places sol·licitades, segons consten a l'oferta definitiva, i que entre altres poden exigir una nota mitjana mínima.
- f) En el marc del programa Erasmus+ els estudiants poden realitzar una estada màxima de 12 mesos per cicle d'estudi, sumant totes les modalitats Erasmus (per estudis i per pràctiques). Per tant, computaran estades prèvies.

#### Acreditació d'idiomes

En el marc d'aquesta convocatòria, només s'acceptaran certificats oficials, d'acord amb la taula disponible al nostre web (<http://www.upf.edu/web/estudiarfora/>), que recull els certificats reconeguts per la Associació de Centres de Llengües en l'Ensenyament Superior (ACLES) a la resolució EMC/122/2017, de 23 de gener, de la Junta del Consell Interuniversitari de Catalunya sobre el reconeixement de certificats i títols acreditatius de la competència de llengües estrangeres –entre els quals, la prova certificadora de competència lingüística (PCCL) de la UPF.

A efectes exclusivament interns i amb la voluntat de facilitar la mobilitat dels estudiants de la UPF, s'assimila a l'acreditació de C1 d'anglès el fet que l'estudiant hagi superat un mínim de 60 ECTS en aquesta llengua i així consti al seu expedient a data de tancament del període de sol·licitud.

Algunes universitats estrangeres requereixen, com a requisit previ a l'admissió, que els estudiants acreditin la llengua amb un certificat determinat (TOEFL, IELTS, etc.), tal com s'indica a l'oferta de places o a les factsheets. Als estudiants que optin a aquestes places se'ls recomana que disposin del certificat en el moment de la sol·licitud per bé que, per obtenir la plaça d'intercanvi, la UPF accepti altres certificats equivalents. Si no en disposen, els estudiants seleccionats hauran de disposar del certificat requerit per la universitat de destinació en el termini que aquesta estableixi.

### **Participació condicionada**

És d'aplicació a:

1. Els estudiants que hagin fet una mobilitat prèvia amb reconeixement acadèmic, tant presencial com virtual, i en vulguin fer una segona en el marc de la convocatòria ordinària de mobilitat internacional, incloses les convocatòries extraordinàries (amb l'excepció de l'estada obligatòria de la Facultat de Traducció i Interpretació dels cursos anteriors).
2. Els estudiants que hagin renunciat a la plaça atorgada en la convocatòria 2020-2021 sense causa de força major degudament acreditada. Les renúncies de cursos anteriors que hagin estat derivades de la Covid, excepcionalment, tenen la consideració de força major i no condueixen a participació condicionada.

En aquests dos casos, els estudiants hauran de presentar la seva sol·licitud durant el període establert al calendari i podran optar només a les places vacants en el període de reassignació.

### **Règim d'incompatibilitats**

La mobilitat internacional és incompatible amb la mobilitat nacional durant el mateix curs acadèmic.

### **2.2. Criteris de selecció**

La selecció es portarà a terme en règim de concurrència competitiva, de conformitat amb els criteris següents de valoració de les sol·licituds:

- a) Amb caràcter general, nota mitjana de l'expedient que l'estudiant té obert en el moment de fer la seva sol·licitud. Aquesta nota mitjana es calcula sobre una escala de 0 a 10, d'acord amb el barem 6. Certificats 0-10 i atenent a la normativa acadèmica dels ensenyaments de grau, article 12. Qualificacions (Acord del Consell de Govern de 9 de juliol del 2008<sup>1</sup>). Per a desfer eventuais desempats, s'utilitzarà la nota mitjana d'acord amb el barem 19 (barem 6 amb 4 decimals).
- b) En els casos de mobilitat obligatòria en els graus de *International Business Economics* i *Global Studies*, si el nombre de sol·licituds supera l'oferta de places en l'àmbit de la seva facultat, es vetllarà per garantir plaça als sol·licitants que hagin de fer aquesta mobilitat obligatòria en el darrer curs i que no hagin fet cap mobilitat en cursos anteriors, i se'ls donarà preferència, si cal, sobre els sol·licitants de cursos inferior, sense garantia que la plaça finalment atorgada sigui una de les incloses a la sol·licitud. En cas de no obtenir plaça, aplicarà allò previst a la normativa específica de mobilitat pel seu grau.
- c) Amb caràcter particular, es tindrà en consideració la situació dels estudiants amb necessitats especials i esportistes d'alt nivell que participen a la convocatòria, a l'hora de donar-los accés a places adaptades a la seva situació personal i professional, amb la seva condició degudament acreditada i necessitat motivada. Si s'arriba a un acord amb alguna de les universitats sol·licitades, es podran atorgar places addicionals a aquests estudiants atenent a la seva condició, sense que això vagi en perjudici de l'assignació per mèrits acadèmics.

---

<sup>1</sup> [https://www.upf.edu/organitzacio/estructura/organs/organs-collegiats/Consell\\_Govern/acords/pdf-2007-2008/annex21-09jul.pdf](https://www.upf.edu/organitzacio/estructura/organs/organs-collegiats/Consell_Govern/acords/pdf-2007-2008/annex21-09jul.pdf)

### 3) SOL·LICITUD I ADJUDICACIÓ

#### 3.1. Procediment de sol·licitud

- a) Els estudiants interessats en participar en la convocatòria de mobilitat han de presentar sol·licitud dins dels terminis que s'estableixen a l'apartat 6 d'aquestes bases. La participació de l'estudiant a la convocatòria de mobilitat suposa la íntegra acceptació d'aquestes bases.
- b) Cada estudiant pot sol·licitar fins a vuit universitats de l'oferta que li correspon per estudis, per ordre de preferència. No és obligatori emplenar les vuit opcions.
- c) Els estudiants que disposin d'un certificat d'idiomes –inclosa la PCCL–han de lliurar la documentació acreditativa al Punt d'Informació a l'Estudiant dins dels terminis establerts pel calendari d'aquesta convocatòria.

#### 3.2. Procediment d'adjudicació

- a) Un cop verificat el compliment dels requisits de participació, les places s'atorgaran d'acord amb els criteris de selecció (2.2) per ordre de nota de nota mitjana del seu expedient que consti en el moment de fer la sol·licitud, respectant l'ordre de preferència indicat pels sol·licitants. No serà possible modificar l'ordre de preferència un cop tancat el període de sol·licitud.
- b) En una primera fase, l'estudiant podrà consultar la plaça pre-assignada i s'obrirà un termini en el qual podrà decidir no acceptar-la i desistir de la seva participació a la convocatòria, mitjançant la presentació d'un formulari de desistiment adreçat a l'Oficina de Mobilitat i Acollida, a través d'una [instància general](#) de registre electrònic. Les places alliberades s'assignaran als candidats següents segons l'apartat 3.2.a, millorant automàticament la seva assignació.
- c) La pre-assignació és una proposta d'adjudicació. En cas que la Universitat comprovi que s'ha produït un error en la pre-assignació de places, es procedirà a corregir-lo a la resolució provisional d'adjudicació de places, prèvia audiència als possibles afectats.
- d) En una segona fase, es publicarà la resolució provisional d'adjudicació de places i s'obrirà un termini en el qual l'estudiant podrà acceptar la plaça adjudicada o renunciar-hi. L'estudiant que en aquest termini no accepti activament la plaça, s'entendrà que hi renuncia. En qualsevol cas, les places renunciades seran objecte de la reassignació prevista en l'apartat següent. Els estudiants als quals s'ha atorgat una plaça, tant si l'han acceptada com si hi han renunciat, no podran participar en el període extraordinari de reassignació previst en l'apartat següent.
- e) S'obrirà un període extraordinari de reassignació per tal de cobrir les places que hagin quedat vacants. A aquest procediment hi podran optar els estudiants que van fer la sol·licitud en línia en el termini fixat i que, o bé es van considerar en participació condicionada de l'article 2.1, o bé no van obtenir plaça en primera assignació. Els estudiants que optin a la reassignació podran tornar a aportar certificats acreditatius d'idiomes, en el termini i forma que s'estableixi.
- f) Finalment, es publicarà la resolució definitiva d'adjudicació de places, en els terminis que es proposen a l'apartat 6.

#### 3.3. Drets i deures dels adjudicataris

##### Drets:

- a) Gaudir del període màxim d'estada que estableix la plaça. Amb caràcter excepcional, les ampliacions sobre el nombre de mesos previstos s'hauran d'autoritzar de forma expressa per la universitat de destinació, previ vist-i-plau del coordinador de mobilitat dels estudis, i pel Servei de Relacions Internacionals, en última instància.
- b) Gaudir de l'exempció de matrícula a la universitat de destinació. Algunes universitats, però, poden exigir el pagament de taxes obligatòries corresponents a assegurances o sindicats d'estudiants o per la utilització de determinats materials o serveis en les mateixes condicions que els estudiants locals.

- c) Optar als ajuts econòmics associats als diferents programes que tenen per objecte contribuir a cobrir les despeses addicionals ocasionades per una estada d'estudis a l'estranger, segons les condicions i els requisits que s'estableixin a les bases específiques i dels fons disponibles. Com a criteri general, el seguiment de cursos a distància i sense desplaçament a la universitat de destinació no dóna dret a ajut.
- d) Rebre informació i assessorament per part de la UPF sobre les condicions pràctiques de l'estada a l'estranger (visats, assegurances o altres) i orientació acadèmica a través dels coordinadors de mobilitat dels estudis.

#### **Deures:**

- a) Matricular-se a la UPF durant el curs 2021-2022.
- b) Realitzar i certificar els estudis a la universitat de destinació, durant un període mínim de tres mesos i un màxim de dotze mesos (durant el període comprès entre l'1 de juny del 2021 i el 30 de setembre del 2022), excepte per les places específicament d'escola d'estiu a la universitat de destinació. El seguiment de cursos virtuals tindrà la mateixa consideració acadèmica que una estada física i no es podran matricular assignatures a la UPF durant el període d'estada, excepte aquelles que sigui obligatori matricular (inclòs el TFG si es pot cursar a distància) i les autoritzades explícitament per les diferents Facultats.
- c) Complir els requisits i realitzar els tràmits establerts per la universitat de destinació, que decidirà en última instància sobre l'admissió definitiva de l'estudiant. Aquests requisits i tràmits poden incloure la superació, amb una puntuació determinada, de proves com ara el TOEFL, l'IELTS o d'altres que estipuli la universitat d'acollida.
- d) Complir amb els requeriments de visat, quan escaigui, i d'assegurances. És responsabilitat de l'estudiant complir amb els requisits i tràmits un cop atorgada la plaça. Es recomana informar-se prèviament de les condicions exigides per cada país i universitat.
- e) Cursar i superar a la universitat de destinació una càrrega de crèdits equivalent al període acadèmic corresponent a l'estada (amb un mínim de 15 crèdits ECTS per trimestre o semestre, 6 crèdits ECTS en el cas de l'escola d'estiu), que s'incorporaran a l'expedient de l'estudiant, d'acord amb la normativa vigent i respectant en tot cas el que estableixen els plans d'estudis dels diferents graus en matèria de reconeixement i nombre de crèdits, a fi de garantir l'aprofitament de l'estada. En cas que l'estudiant no superi aquest nombre mínim de crèdits se li reclamarà l'ajut econòmic rebut, si n'ha estat beneficiari.
- f) Complir els tràmits i els terminis que estableix la UPF per a la gestió de la mobilitat i per al seu reconeixement acadèmic, així com la resta de normativa que li sigui aplicable.
- g) Complir amb les lleis del país, així com les disposicions i recomanacions que estableixi la universitat d'acollida.
- h) Justificar la realització de l'estada de mobilitat amb certificat de notes i d'estada, aportant els documents i seguint els tràmits que requereixi cada programa d'intercanvi, d'acord amb les instruccions que es publiquin a l'apartat del web d'Estudiar fora: <https://www.upf.edu/web/estudiarfora/abans-de-marxar>

## **4) FINANÇAMENT I AJUTS A LA MOBILITAT INTERNACIONAL**

### **4.1. Programa Erasmus+ Europa**

Els adjudicataris de places en universitats de països de la Unió Europea, Islàndia, Noruega i Turquia són susceptibles de gaudir de l'ajut Erasmus+. Els ajuts s'atorgaran per ordre de nota mitjana de l'expedient de l'estudiant que consti en el moment de la sol·licitud, segons les regles i els imports establerts en el marc del Programa Erasmus+ i a partir dels fons disponibles, prioritzant als estudiants amb beca de règim general concedida l'any 2020.

Els imports dels ajuts depenen del grup al que pertany el país de la universitat de destinació i són els que s'estableixen a la Guia Erasmus+ vigent en el moment d'adjudicació dels fons per part del SEPIE, organisme competent per a la gestió del programa Erasmus+ a Espanya. La informació actualitzada dels imports es publicarà al web: <https://www.upf.edu/web/estudiarfora/ajuts> i s'inclourà a la resolució d'adjudicació d'ajuts.

A efectes merament informatius, segons la darrera informació<sup>2</sup> disponible de les tarifes aplicables pel 2020-21, els grups i imports eren els següents:

GRUP 1	Dinamarca, Finlàndia, Irlanda, Islàndia, Liechtenstein, Luxemburg, Noruega, Regne Unit, Suècia.	300€/mes
GRUP 2	Alemanya, Àustria, Bèlgica, França, Grècia, Holanda, Itàlia, Malta, Portugal, Xipre.	250€/mes
GRUP 3	Bulgària, Croàcia, Eslovàquia, Eslovènia, Estònia, Hongria, Letònia, Lituània, Macedònia del Nord, República Txeca, Polònia, Romania, Sèrbia i Turquia.	200€/mes

S'informa que la UPF ha sol·licitat l'extensió del projecte Erasmus KA103 atorgat al 2020 per tal de poder continuar finançant les mobilitats amb el Regne Unit durant el curs 2021-22, independentment de la situació en què es trobin les negociacions del Brexit.

Els estudiants UPF que gaudeixin de **beca de règim general del MECD** durant el curs 2020-21 podran veure incrementat l'ajut mensual, segons estableixi l'organisme gestor dels ajuts Erasmus+ a Espanya, el SEPIE. A efectes merament informatius, pel beneficiaris del curs 2020-21, aquest ajut ha estat de 200€/mes addicionals.

Els estudiants que optin a places de mobilitat Erasmus+ tindran accés als ajuts complementaris per **necessitats especials** que escaigui segons el seu grau de discapacitat. Erasmus+ destina un finançament específic per a donar suport a la mobilitat d'aquests participants per a què, en cas necessari, puguin ser acompanyats i fins al 100% dels costos siguin subvencionables. Els estudiants elegibles hauran de sol·licitar aquests ajuts a l'Oficina de Mobilitat i Acollida, un cop hagin obtingut plaça.

#### 4.1.a Beques Santander Erasmus

A través d'aquest programa, el Banc de Santander complementa el programa Erasmus+ a la UPF pel curs 2021-2022. Les condicions específiques es desenvoluparan a les bases reguladores d'aquests ajuts a la UPF, d'acord amb el que el Santander estableixi a les bases legals del programa (<https://www.bancosantander.es/es/universidades/becas/erasmus>).

#### 4.2. Programa "Swiss-EU mobility scheme"

Els estudiants amb plaça a universitats suïsses reben un ajut econòmic equivalent al del Programa Erasmus+, que es fa efectiu la universitat de destinació a l'estudiant.

#### 4.3. Programes de beques per a la mobilitat en conveni bilateral

A més de l'exempció de matrícula, que per a universitats de conveni bilateral representa una mitjana de 35.000 dòlars, els adjudicatariis de plaça són candidats a ajuts específics, incompatibles entre ells.

##### 4.3.a. Programa Erasmus + Internacional

La UPF i l'A4U, de la qual la UPF forma part, compten amb un nombre limitat d'ajuts per a estades en universitats a Austràlia, Israel, Líban, Tunísia i Rússia. Les condicions específiques seran les establertes en les bases reguladores d'aquests ajuts. Es tracta de beques competitives dotades amb ajut de viatge i 700€/mes, per estades de màxim 5 mesos.

##### 4.3.b. Programa "UPF World"<sup>3</sup>

La UPF atorgarà ajuts de 1.000€ als estudiants amb plaça a universitats de conveni bilateral d'acord amb les condicions que estableixen les bases generals d'aquests ajuts, aprovades per Consell de Govern de 17 d'octubre de 2018, i que es detallaran en les bases específiques que regulin la convocatòria pel 2021-22, amb una dotació prevista de 200.000€. Es prioritzarà als estudiants amb una beca de règim general concedida l'any 2020, que veuran aquest import incrementat en 1.000€.

<sup>2</sup> Guia Erasmus+ (versió 28 agost 2020)

[http://sepie.es/doc/convocatoria/2020/erasmus-plus-programme-guide-2020\\_v3\\_es.pdf](http://sepie.es/doc/convocatoria/2020/erasmus-plus-programme-guide-2020_v3_es.pdf)

<sup>3</sup> Dotació condicionada a l'aprovació del pressupost UPF per al 2021.

#### 4.4. Sol·licitud i resolució dels ajuts

Amb la sol·licitud de plaça s'opta automàticament als ajuts econòmics establerts per zona geogràfica de la plaça, tret dels ajuts Erasmus+ Internacional de l'A4U, Swiss-EU i els ajuts Santander Erasmus, pels quals caldrà fer sol·licitud específica, segons les condicions que estableixen les bases específiques de la convocatòria de cada programa.

En una resolució complementària a la resolució definitiva d'adjudicació de places en el marc d'aquesta convocatòria, la UPF concedirà els ajuts als adjudicataris de places elegibles, i ho farà aplicant els principis de màxima publicitat, transparència, concurrència i igualtat.

Els estudiants que, un cop publicada la resolució definitiva d'adjudicació de places, no vulguin optar als ajuts pels quals serien elegibles, hauran de presentar un formulari de desistiment de l'ajut a través d'una instància general<sup>4</sup> a la seu electrònica de la UPF adreçada a l'Oficina de Mobilitat i Acollida.

Els ajuts s'atorgaran d'acord amb els criteris establerts a les bases específiques.

En cas que les sol·licituds d'ajut per a la mobilitat acadèmica internacional superin la disponibilitat de recursos, es donarà preferència als estudiants que no hagin gaudit abans d'ajut per a la mobilitat, amb l'excepció dels estudiants de la Facultat de Traducció i Interpretació que hagin fet estada obligatòria en cursos anteriors.

En el cas que una universitat sigui objecte de dos programes de beques diferents, s'atorgarà prioritàriament l'ajut més beneficiós a l'estudiant millor qualificat segons els criteris establerts a les bases dels ajuts. A més, la UPF podrà re-adjudicar els ajuts en cas de produir-se una renúncia, seguint aquest mateix principi i respectant l'ordre dels candidats en llista d'espera.

#### 4.5. Altres ajuts

**4.5.a. Convocatòria MOBINT.** Amb la finalitat de col·laborar en el finançament de les despeses de mobilitat, l'AGAUR (Agència de Gestió d'Ajuts Universitaris i de Recerca de la Generalitat de Catalunya) concedeix ajuts de mobilitat per als estudiants en el marc del programa europeu Erasmus+ i convenis bilaterals internacionals amb reconeixement acadèmic. Els ajuts són objecte d'una convocatòria específica de l'AGAUR a la que els estudiants adjudicataris de plaça hauran de presentar la seva sol·licitud.

#### 4.5.b. Altres ajuts

Els beneficiaris dels ajuts d'intercanvi podran optar a altres ajuts econòmics a la mobilitat internacional promoguts per altres organismes, d'acord amb les condicions que s'especifiquin en les seves bases i tenint en compte els règims d'incompatibilitats.

### 5) CONDICIONS PER PODER GAUDIR DE LA PLAÇA I DELS AJUTS CORRESPONENTS

- a) Un cop adjudicada una plaça aquesta ha de ser acceptada pel beneficiari en els terminis establerts en aquesta convocatòria. En cas que el beneficiari no l'accepti, s'entendrà que hi renuncia.
- b) L'adjudicació de la plaça de mobilitat està condicionada al fet que l'estudiant es matriculi en un programa oficial a la UPF durant el curs 2021-2022 i compleixi els requisits i deures recollits en aquestes bases. En conseqüència, els estudiants de primer curs que no puguin acreditar progressió al segon curs, els estudiants als quals se'ls tanqui l'expedient per haver obtingut els crèdits necessaris per a l'obtenció del títol o els estudiants que per qualsevol altra causa no estiguin matriculats a la UPF en el moment de realitzar l'estada veuran revocada l'adjudicació de les seves places.
- c) Un cop adjudicada i acceptada una plaça de mobilitat només s'hi podrà renunciar per causa de força major degudament acreditada. No es considerarà renúncia per força major la substitució de la docència presencial a la universitat de destinació per la docència virtual o a distància, entenent que l'estudiant pot aprofitar acadèmicament la plaça assignada.

<sup>4</sup> [https://webapps.upf.edu/gmp/catalog\\_procediments](https://webapps.upf.edu/gmp/catalog_procediments)

- d) L'adjudicació de la plaça i, si escau, de l'ajut a la mobilitat, tant si se n'ha pagat l'import concedit com si no, pot ser revocada en cas que es descobreixi que en la sol·licitud es va incórrer en l'ocultació o el falsejament de dades, o en cas que l'estada no es faci en els termes en què estava programada o en cas d'incompliment dels deures establerts en l'article 3.3.
- e) La realització de l'intercanvi queda condicionada al compliment dels terminis i requisits establerts per la universitat de destinació i a l'estat i requisits que es puguin imposar per causa de la COVID-19, tant al país d'origen com de destí. L'admissió definitiva dels candidats nominats per la UPF, així com les condicions d'impartició de la docència, són decisió de la universitat de destinació.
- f) En cas que la universitat de destinació cancel·lés les estades o no es poguessin realitzar per impossibilitat de desplaçament (pandèmies, desastres naturals, restriccions de mobilitat entre països) no donarà cap dret a fer-les en un curs posterior.

## 6) CALENDARI DE LA CONVOCATÒRIA

### Calendari general

- Presentació de sol·licituds: del 16 al 23 de novembre de 2020 fins a les 09.00h, a través de l'enllaç habilitat a l'efecte des de la pàgina web Internacional, secció Estudiar fora (<https://www.upf.edu/web/estudiarfora>). És responsabilitat de l'estudiant guardar el comprovant de la sol·licitud per poder documentar qualsevol reclamació o al·legació posterior.
- Publicació al web de la llista provisional d'admesos i exclosos: a partir del **30 de novembre de 2020**. Hi constaran, per a cada candidat la nota mitjana i el certificat d'idiomes amb què opta a l'adjudicació de plaça, així com el motiu d'exclusió si escau. Es preveu període de 10 dies per esmenes i al·legacions.
- Consulta de places pre-assignades: a partir del **21 de desembre de 2020**. Es preveu un període per a què els estudiants que vulguin desistir, ho puguin fer.
- Publicació al web de la resolució provisional de la primera adjudicació de places i de la llista provisional de places vacants per reassignació durant la **primera quinzena de gener del 2021**. En aquell moment es donaran les instruccions sobre els tràmits que hauran de fer els estudiants seleccionats per acceptar la plaça atorgada i s'establirà el calendari del període extraordinari de reassignació (febrer 2021).
- Publicació de la resolució definitiva d'adjudicació de places: durant la **segona quinzena de febrer del 2021**. En aquell moment es donaran les instruccions oportunes per a l'acceptació de la plaça adjudicada en el període extraordinari de reassignació.

### Habilitació per a convocatòries extraordinàries

Excepcionalment, en cas que es produïssin cancel·lacions o renúncies, cada facultat valorarà la possibilitat d'obrir períodes per re-adjudicar les places vacants a estudiants que hagin quedat sense plaça, i establirà les condicions i calendari específics. Es donarà prioritat als estudiants que han vist cancel·lada la seva mobilitat o que hi han renunciat degut a una causa de força major, per davant dels estudiants que van quedar en llista d'espera.

## 7) COORDINACIÓ I GESTIÓ DE LA CONVOCATÒRIA

### 7.1. Comissió de selecció

S'estableix una comissió de selecció presidida per la vicerectora de Relacions Internacionals, els coordinadors de mobilitat de cada centre i la cap del Servei de Relacions Internacionals, que serà la competent per resoldre el procediment, previ estudi de les possibles al·legacions presentades pels estudiants.



## **7.2. Tramitació i coordinació**

La tramitació i coordinació de la convocatòria és competència i responsabilitat del Servei de Relacions Internacionals.

Es garantirà resposta a consultes a través del correu [oma.outgoing@upf.edu](mailto:oma.outgoing@upf.edu), així com atenció telefònica al 93 542 24 11 en els horaris establerts i publicats al web d'Estudiar fora.

L'Oficina de Mobilitat i Acollida preveu un sistema de cita prèvia<sup>5</sup> per atenció presencial, vinculada a la represa de la docència presencial o a tràmits puntuals de caràcter documental.

– Campus de la Ciutadella. Oficina 20.063. Edifici Jaume I. Ramon Trias Fargas, 25-27. 08005 Barcelona. Horari d'atenció presencial: de dilluns a dijous de 10.00 a 13.00 i de 16.00 a 17.00 h, i els divendres de 10.00 a 13.00 h.

– Campus del Poblenou. Oficina 52.001. Edifici Roc Boronat. Roc Boronat, 138. 08018 Barcelona. Horari d'atenció presencial: divendres de 10.00 a 13.00 h.

Els professors coordinadors de mobilitat i les secretaries dels estudis disposen d'informació acadèmica sobre els programes d'intercanvi dels respectius estudis, per tal d'assessorar i orientar als estudiants en la seva elecció.

## **7.3. Informació i difusió**

Tant el Servei de Relacions Internacionals com els centres organitzen sessions informatives adreçades als estudiants interessats. Prèviament al període de sol·licitud, el Servei de Relacions Internacionals organitza els UPF International Days. Per a informació detallada, cal consultar la web <https://www.upf.edu/web/internationalday>

Un cop atorgada la plaça es facilitarà als beneficiaris informació sobre els tràmits que cal fer abans de marxar a l'estranger, durant l'estada i al retornar. També s'organitzaran sessions informatives, en les quals el coordinador de mobilitat dels estudis orientarà els estudiants sobre les matèries que poden cursar a la universitat de destinació i sobre la incorporació d'aquestes assignatures a l'expedient acadèmic.

## **8) DISPOSICIONS FINALS**

En tot allò no previst en aquestes bases s'aplicarà el que estableixen la Normativa de mobilitat d'estudiants de grau de la Universitat Pompeu Fabra, aprovada per acord del Consell de Govern de 2 de març del 2011, i la resta de normativa vigent.

Correspon a la vicerectora per a la Direcció dels Projectes per a la Internacionalització aclarir qualsevol dubte en la interpretació d'aquestes bases.

---

<sup>5</sup> <https://wlapps2.upf.edu/agendes/admUSU?id=8>