

**DADES PERSONALS**

PRIMER COGNOM ..... SEGON COGNOM .....

NOM:.....NIF/NIE DEL SOL·LICITANT..... Data naixement .....

(amb fotocòpia)

NIA: ..... NIP: .....

PROFESSIÓ DE LA PERSONA PRINCIPAL DE LA FAMÍLIA:..... SEXE: H  D

ÉS EXTRANGER/A?: SI  NO  NACIONALITAT .....

TELÈFON ..... CORREU ELECTRÒNIC .....

TELÈFON MÒBIL .....

**DOMICILI FAMILIAR**

Cr/..... Número.....

Escala.....Pis ..... Lletra .....

MUNICIPI:..... CODI POSTAL .....PROVINCIA .....

**DOMICILI DURANT EL CURS** (Si és diferent del domicili familiar)

Cr/..... Número.....

Escala.....Pis ..... Lletra .....

MUNICIPI:..... CODI POSTAL .....PROVINCIA .....

**DADES ACADÈMIQUES**

Indica quina titulació tens: .....

A quina universitat la vas cursar?: .....

Estudis que cursaràs en el 2011/2012 ..... Curs.....

Matriculació Parcial: SI  NO

**Segell i data:**

CLASSE DE PARENTIU	ÉS ESTRANGER? (Indica SI o NO)	NIF / NIE	COGNOMS I NOM	DATA DE NAIXEMENT	ESTAT CIVIL	SITUACIÓ DE MINUSVALIDESA (indica SI o NO)	SUSTENTADOR PRINCIPAL DE LA FAMÍLIA (indica una X)
Sol·licitant							
Pare / Tutor							
Mare / Tutora							

### A signar per tots els membres de la unitat familiar



Les persones que signen, declaren, sota la seva responsabilitat que totes les dades incorporades a la sol·licitud s'ajusten a la realitat, autoritzant a les Administracions Educatives a obtenir les dades necessàries per determinar la renda i patrimoni familiar a efectes de beca a través de les Administracions Tributàries i a través de la Direcció General del Cadastre.

Signatures:

Sol·licitant

Pare/ Tutor

Mare/Tutora

Altres membres:

## SITUACIONS DECLARADES PEL SOL·LICITANT



Marca amb una X els que corresponguin i justifica-les documentalment.  
Per ser tingudes en compte, haurà d'acreditar-se que complia els  
requisits a 31 de desembre de 2010

- CONDICIÓN DE FAMILIA NOMBROSA: GENERAL  ESPECIAL
- CARNET DE FAMÍLIA MONOPARENTAL: SI  NO
- CONDICIÓN DE MINUSVALIA (\*) GRAU DE MINUSVALIA: Igual o superior a 33%  N° afectats .....  
Igual o superior a 65%  N° afectats .....
- Germans del sol·licitant que són estudiants universitaris fora  
del domicili familiar (indica el nombre) : .....
- Orfandat absoluta del sol·licitant

### A emplenar per tots els sol·licitants:

En ..... sol·licitant, pare, mare o tutor del sol·licitant DECLARAN SOTA  
RESPONSABILITAT SOLIDÀRIA:

Que accepten les bases de la convocatòria per la qual sol·licita l'ajut

Que queden assabentats que la inexactitud de les circumstàncies declarades tindrà com a conseqüència la  
denegació o revocació de la beca o ajuda.

Que tenen coneixement de la incompatibilitat d'aquest ajut i que en cas d'obtenir una altra beca o ajut procedent  
de qualsevol Administració o Entitat Pública o Privada, haurà de comunicar-ho a la Administració Educativa

Que en cas que la resolució de la sol·licitud sigui desestimada, haurà d'ingressar el recàrrec del 40%, no ingressat  
en el moment de la matrícula.

Que SI  NO  obté rendes de l'estranger

En cas afirmatiu, indiqui a continuació la quantitat en la moneda que correspongui, i justifiqui-ho documentalment.

Que ha gaudit de beca en els següents cursos: 2010/11 SI  NO  2009/10 SI  NO   
2008/09 SI  NO

....., a ..... de ..... de 2011

Signatura del pare, mare o tutor/a

Signatura del sol·licitant (si és major d'edat)

Aquestes dades s'incorporaran i es tractaran en fitxers de la Universitat Pompeu Fabra amb la finalitat de gestionar el servei públic d'ensenyament superior que li és propi. En conseqüència, aquestes dades es destinaran a complir les funcions que deriven de la relació de l'estudiant amb la Universitat, les quals es troben descrites en la resolució de creació del fitxer de gestió acadèmica (resolució de 27 de juny del 2003), a més de la difusió d'informació, productes i activitats de la UPF i el manteniment de relacions institucionals de la UPF (resolució de 8 de març del 2004). Únicament es preveu cedir-les a tercers quan la cessió estigui autoritzada per llei (Tresoreria General de la Seguretat Social), a altres administracions per a l'exercici de competències iguals o que versin sobre les mateixes matèries (Departament d'Universitats, Recerca i Societat de la Informació; Ministeri d'Educació, Cultura i Esport) i quan sigui necessari per desenvolupar la relació jurídica amb la persona interessada (entitats bancàries per gestionar el cobrament de la matrícula, Agència de Gestió d'Ajuts Universitaris i de Recerca). L'òrgan responsable dels fitxers de la Universitat és el gerent. Es poden exercir els drets d'accés, rectificació, cancel·lació i oposició mitjançant comunicació escrita, acompanyada d'una fotocòpia del DNI o document equivalent, adreçada a:

## RESGUARD DE SOL·LICITUD D'EXEMPCIÓ RECÀRREC 40% – CURS 2011-2012

Amb la presentació d'aquesta sol·licitud, l'estudiant declara:

- ✓ Que accepta les bases de la convocatòria per la qual sol·licita l'ajut
- ✓ Que queda assabentat que la inexactitud de les circumstàncies declarades tindrà com a conseqüència la denegació o revocació de la beca o ajuda.
- ✓ Que té coneixement de la incompatibilitat d'aquest ajut i que en cas d'obtenir una altra beca o ajut procedent de qualsevol Administració o Entitat Pública o Privada, haurà de comunicar-ho a la Administració Educativa
- ✓ Que en cas que la resolució de la sol·licitud sigui desestimada, haurà d'ingressar el recàrrec del 40%, no ingressat en el moment de la matrícula.

Nom i cognoms:.....

DNI:..... NIA:.....

Curs i estudis:.....

### SEGELL D'ENTRADA:

---

Aquestes dades s'incorporaran i es tractaran en fitxers de la Universitat Pompeu Fabra amb la finalitat de gestionar el servei públic d'ensenyament superior que li és propi. En conseqüència, aquestes dades es destinaran a complir les funcions que deriven de la relació de l'estudiant amb la Universitat, les quals es troben descrites en la resolució de creació del fitxer de gestió acadèmica (resolució de 27 de juny del 2003), a més de la difusió d'informació, productes i activitats de la UPF i el manteniment de relacions institucionals de la UPF (resolució de 8 de març del 2004). Únicament es preveu cedir-les a tercers quan la cessió estigui autoritzada per llei (Tresoreria General de la Seguretat Social), a altres administracions per a l'exercici de competències iguals o que versin sobre les mateixes matèries (Departament d'Universitats, Recerca i Societat de la Informació; Ministeri d'Educació, Cultura i Esport) i quan sigui necessari per desenvolupar la relació jurídica amb la persona interessada (entitats bancàries per gestionar el cobrament de la matrícula, Agència de Gestió d'Ajuts Universitaris i de Recerca). L'òrgan responsable dels fitxers de la Universitat és el gerent. Es poden exercir els drets d'accés, rectificació, cancel·lació i oposició mitjançant comunicació escrita, acompanyada d'una fotocòpia del DNI o document equivalent, adreçada a: